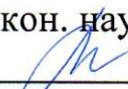


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

Кафедра экономической теории и прикладной экономики

ДОПУЩЕНО К ЗАЩИТЕ В
ГЭК И ПРОВЕРЕНО НА
ОБЪЕМ ЗАИМСТВОВАНИЯ
Заведующий кафедрой
д-р экон. наук, профессор
 И. А. Лиман
« 05 » 12. 2016

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
ОПТИМИЗАЦИЯ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ИНФОРМАЦИОННОЙ
СИСТЕМЫ В ОРГАНИЗАЦИИ
(магистерская диссертация)

38.04.01 Экономика: Экономика и правовое регулирование бизнеса

Выполнил
Студент 3 курса
зачной формы обучения


(подпись)

Оганисян
Анна
Камсаровна

Научный руководитель
к-т экон. наук, доцент


(подпись)

Науменко
Егор
Евгеньевич

Рецензент
Начальник отдела образования
Омутинского муниципального
района


(подпись)

Вандышева
Наталья
Олеговна

Тюмень 2016

оборотная сторона титульного листа

Работа выполнена на кафедре мировой экономики и международного бизнеса
Финансово-экономического института ТюмГУ
по направлению «Менеджмент»,
магистерская программа «Международный бизнес»

Защита в ГЭК
протокол от _____ № _____
оценка _____

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	5
ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ В ОРГАНИЗАЦИИ.....	9
1.1. Сущность, принципы, функции и содержание информацион- ной системы в организации.....	9
1.2. Нормативное правовое обеспечение функционирования ин- формационной системы.....	19
1.3. Организация и процесс функционирования информационной системы.....	28
ГЛАВА 2. АНАЛИЗ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ В ОТДЕЛЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРА- ЦИИ ОМУТИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА.....	37
2.1. Общая характеристика Отдела образования администрации Омутинского муниципального района.....	37
2.2. Анализ состояния процесса функционирования информацион- ной системы.....	47
2.3. Анализ эффективности процесса функционирования инфор- мационной системы.....	55
2.4. Проблемы функционирования информационной системы.....	61
ГЛАВА 3. ПУТИ ОПТИМИЗАЦИИ И ПЕРСПЕКТИВЫ РАЗВИТИЯ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ В ОТДЕЛЕ ОБРАЗОВА- НИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ОМУТИНСКОГО МУНИЦИ- ПАЛЬНОГО РАЙОНА.....	74
3.1. Направления оптимизации процесса функционирования ин- формационной системы.....	74
3.2. Перспективные направления развития информационной си- стемы	83

ции.....	
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	92
СПИСОК СОКРАЩЕНИЙ.....	95
СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ.....	96
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	101

ВВЕДЕНИЕ

Закономерностью развития рыночных условий хозяйствования стало нарастание темпа изменений в экономике. Многие предприятия, организации и учреждения столкнулись с необходимостью разработки и внедрения информационной системы. Под натиском рискованных факторов организации и предприятия обречены на поиск методов и средств повышения эффективности функционирования информационной системы.

Рисковые факторы в экономике нарушают ресурсное обеспечение отечественных организаций и предприятий и ослабляют их сопротивление к негативным внешним воздействиям, протекающим в окружающей среде. Необходимо внедрить устойчивую информационную систему и обеспечить её эффективность.

Развитие системы, обеспечивающей пользователей требуемой информацией осуществляется путем применения стандартизированных ресурсов, прошедших соответствующую проверку и сертификацию, единых форматов, классификаторов учетных данных и стандартных протоколов в порядке, определяемом законодательством.

В каждой организации формирование информационной системы базируется на проводимой экономической политике, которая характеризуется совокупностью принципов осуществления ведения экономической деятельности, определяемых его «миссией» и менталитетом его учредителей и менеджеров.

Доминирующее в настоящее время классические концепции, методы и инструменты управления организацией не позволяют до конца применять на практике принятые решения в системе управления. Они должны базироваться на информационной поддержке принятия решений, отвечающей современным требованиям. Требуется дополнение подходов к реализации функций управления организацией на основе формирования информационной системы.

Информация для организации, представляет собой сведения независимо от формы их представления, необходимые руководству для принятия соответствующих управленческих решений.

Актуальность, теоретическая и практическая значимость темы обусловлены тем, что организации для обеспечения эффективности хозяйственной деятельности формируют информационные системы, включающие в себя комплекс баз данных информации с помощью информационных технологий и технических средств. Информационные системы должны быть полезными и представлены в удобном виде для пользователей. Решение практических задач в области образования требуют от образовательных учреждений не только создавать полноту, своевременность и достоверность используемой информации, но и проводить оптимизацию функционирования самой информационной системы.

Целью работы является анализ функционирования информационной системы в Отделе образования администрации Омутинского муниципального района и разработка путей её оптимизации и перспектив развития.

Цель определяет задачи работы, последовательное решение которых, по нашему мнению, обеспечивает её достижение:

- рассмотреть сущность, цель нормативное правовое обеспечение функционирования информационной системы;
- раскрытие системы нормативного правового обеспечения управления предприятием и формирование современной системы управления финансами на основе внедрения новой техники и прогрессивной технологии;
- исследовать организацию и процесс функционирования информационной системы;
- провести анализ и выявить проблемы функционирования информационной системы в Отделе образования администрации Омутинского муниципального района;
- разработать пути оптимизации и определить перспективы развития ин-

формационной системы в Отделе образования администрации Омутинского муниципального района.

Предметом исследования выступает информационная система Отдела образования администрации Омутинского муниципального района.

Объектом исследования является Отдел образования администрации Омутинского муниципального района.

Научную новизну диссертационного исследования составляют предложения по оптимизации функционирования информационной системы в Отделе образования администрации Омутинского муниципального района и разработанные на основе этого перспективные направления её развития.

В работе проведён сравнительный анализ, на основе которого дана оценка объёма и состава используемых источников и конечных результатов реализации МЦП «Основные направления развития системы образования в Омутинском муниципальном районе на 2015-2017 гг.».

Проведён анализ степени выполнения поставленных задач МЦП и анализ финансовых результатов деятельности общеобразовательных учреждений (СОШ № 1, 2) за 2015 г. На основе результатов анализа сформулированы выводы об эффективности образовательной деятельности в образовательных учреждениях.

На основе оценки стоящих задач в сфере образовательной деятельности на государственном и муниципальном уровне выявлены проблемы в информационном обеспечении в образовательной деятельности на различных уровнях управления. Выявлены основные тенденции в развитии управления образовательной деятельности.

Сформулированы выводы о необходимости и определены этапы внедрения государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах в Отделе администрации Омутинского муниципального района.

Сформулированы методологические основы процессного подхода к организации управленческого учёта в образовательных учреждениях. Современная концепция управленческого учета в образовательных учреждениях, основывающаяся на новых методологических подходах и расширительном толковании его сущности как по субъектам информационного обеспечения, так и по объектам учетного наблюдения, позволяет сформировать учетно-информационную подсистему управления, формирующую релевантную информацию для всех ее уровней с целью решения управленческих задач оперативного и стратегического характера по совершенствованию бизнес-процессов и устранению критического рассогласования между желаемым и действительным состоянием образовательного учреждения.

Теоретической значимостью работы является исследование организации информационной системы, на основе проведенного анализа выявлены проблемы её функционирования в Отделе образования администрации Омутинского муниципального района на базе изучения работы российских ученых в области анализируемых проблем: Абрамова А.С., Валового Д.В., Гончарова Д.Г., Горбатова П.П., Горелова А.А., Капкова Е.В., Капанова О.А., Карпова О.А., Кваша В.А., Маренкова П.В., Морозова А.Н., Мужецкого А.В., Савицкой Г.В., Сорокина А.В., Травина В.В., Фартунина А.А. и др. В работе были использованы нормативные акты РФ, периодическая литература и фактологические материалы исследуемой организации.

Практическая значимость работы определяется тем, что выявленные пути оптимизации и перспективы развития информационной системы могут быть использованы при выработке информационной политики в Отделе образования администрации Омутинского муниципального района.

Методологией исследования является сочетание общенаучных и специальных методов исследования, в основе которых положены методы обобщения, группировки, анализа и синтеза экономических явлений. В качестве аналитической основы исследования выступили методы комплексного экономического

анализа (сравнения, сопоставления, коэффициентный анализ).

ГЛАВА 1 ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ В ОРГАНИЗАЦИИ

1.1 Сущность, принципы, функции и содержание информационной системы в организации

В рамках существующего этапа развития экономики и её экономических субъектов взаимодействие субъектов невозможно без доступной информации. На основе наличия доступных и необходимых информационных данных осуществляются взаимосвязи между участниками экономических, политических, образовательных и иных отношений.

Имея определённые полномочия в формировании и использовании информационных данных субъекты отношений достигают своих преследуемых целей. Так например, образовательное учреждение получает средства на осуществление своей деятельности, а родители – возможности по устройству в образовательное учреждение своего ребёнка. Информационные данные постоянно пополняются, обновляются и изменяются для подтверждения своей актуальности в процессе использования. Последние годы мирового развития показали большой прорыв в сфере информационных систем. В различных сферах деятельности возросли объёмы информации, используемые для достижения целей, расширились возможности по фиксации данных на различных носителях информации [35, с. 32].

Информационные технологии призваны обеспечить надлежащее управление процессами формирования и использования информации. Кроме того, информация представляется в удобном виде для пользователей. Понятие информационной системы связано с комплексом технологий информации, кото-

рые позволяют обрабатывать данные, находящиеся в ресурсах информации.

Развитию систем и технологий информации в настоящее время уделяется много внимания. В этом заключается процесс технологической модернизации.

В современных условиях координация деятельности организации, обеспечивающая целенаправленность и ритмичность его хозяйственной деятельности, осуществляется путем формирования системы управления. Организация вбирает в себя комплекс подсистем, выступая сама как система. Одной из таких систем является информационная система.

Система – это комплекс взаимосвязанных средств, выступающих как единое целое, характеризуется структурой, входными и выходными потоками, целью, ограничениями и законом функционирования [42, с. 18].

Информационная система – комплекс находящихся в базах данных информации и обрабатываемых с помощью информационных технологий и технических средств. Она определяется как совокупность информационных технологий и технических средств [21]. Она выступает моделью бизнес-системы, в которой она функционирует и представляет собой сложное и многофункциональное образование. В ходе управления организацией необходимо определиться с тем, что оценка функционирования информационной системы даёт возможность организации найти пути будущего развития системы. Принципы функционирования информационной системы представлены в таблице 1.1.

Таблица 1.1

Принципы функционирования информационных систем

№ п/п	Признак систем	Содержание признака
1.	Соответствия	система обеспечивает развитие организации с требуемым эффектом, при этом критерий имеет количественную оценку.
2.	Экономичности	расходы на обработку данных должны быть менее экономическо-го результата в организации от их использования.
3.	Регламентации	данные в информационной системе формируются и обрабатываться с определенной периодичностью.
4.	Самоконтроля	система ориентируется на непрерывный поиск ошибок в данных и процессах их обработки.
5.	Интеграции	в системе производится однократный ввод информации на экран пользователя и ее использование в работе.
6.	Адекватности	система изменяет свою структуру и закон поведения для достиже-

	ния оптимального результата при изменяющихся условиях.
--	--

Источник: [38, с. 122]

Внутреннюю структуру системы информации возможно представить как комплекс подсистем, связанных между собой вне зависимости от области использования. Система информации вбирает в себя функциональные и организационные блоки. Блоки являются составными частями подсистемы, в свою очередь, также являющейся системой – информационной системы. При таком подходе, речь идёт о структурном способе группировки, а сами блоки считаются обеспечивающими.

Внутри информационной системы выделяются два блока, среди которых выделяются несколько видов обеспечения. Структура информационной системы может быть представлена совокупностью обеспечивающих подсистем [15, с. 12].

Функциональные блоки информационной системы предполагают модели, методы и алгоритмы формирования требуемых данных. Содержание данных блоков широк и находится в зависимости от предметной области использования системы.

В состав функционального блока входят:

- информационное обеспечение – способы и средства создания информационной базы, вбирающие в себя подходы классификации и кодировки данных, унифицированные системы документов, схемы потоков информации, принципы и способы формирования баз данных;

- техническое обеспечение – комплекс технических ресурсов, задействованных в технологическом процессе изменения потока информации в самой системе. Сюда относятся электронные вычислительные машины, оборудование для взаимодействия, аппаратура для передачи необходимых данных и соответствующие соединительные каналы;

- программное обеспечение – комплекс программных средств для периодического использования. Они нужны для разрешения функциональных задач, которые позволяют рационально применять технику, обеспечивая пользовате-

лям удобство в работе;

- математическое обеспечение – комплекс математических приёмов, моделей и подходов к обработки данных;

- лингвистическое обеспечение – комплекс языковых средств, применяемых в системе с целью улучшения качества ее разработки.

Организационные блоки нужны для осуществления эффективной работы персонала. В их состав входят:

- кадровое обеспечение – количество кадров, участвующих в создании и работе системы;

- эргономическое обеспечение – комплекс приёмов и средств, необходимых для функционировании системы информации, создающих требуемые условия для работы кадров;

- правовое обеспечение – комплекс правовых правил, определяющих формирование и работу системы информации;

- организационное обеспечение – комплекс решений, определяющих подходы к созданию и работе системы и кадров.

Нужно видеть отличие между компьютерными системами и системами информации. Компьютеры, имеющие программные ресурсы, стали технической базой и инструментом для этих систем. Информационная система не может быть без кадров, компьютеров и телекоммуникаций [7, с. 20].

От реализации систем информации в компании имеют место положительные стороны, которые выражаются в том, что:

- появляются возможности по выбору наиболее эффективного варианта решения поставленных задач за счет применения специальных методов (экономико-математических методов и других);

- персонал организации высвобождён от наиболее трудоёмкой работы за счёт автоматизации вычислительных работ;

- замене бумажных носителей информации на машинные и электронные носители, что способствует приемлемой организации выполнения работ на

электронных вычислительных машинах (ЭВМ) и сокращению количества документов, выводимых на печать;

- улучшается качество и структура информационных потоков в системе документооборота организации;

- сокращаются расходы на производство продукции (работ, услуг).

В связи с особенностью и наличием положительных сторон в использовании информационной системы в организации она обладает определённым признаками. Признаки информационной системы показаны на рисунке 1.1.



Рисунок 1.1 – Признаки информационной системы

Источник: [4, с. 7]

Информационная система представляется системой информационного обслуживания персонала различных подразделений организации (управленческих, производственных, обслуживающих, вспомогательных и других).

Информационная система выполняет технологические функции по образованию, хранению, передаче, обработке, анализу и синтезу информации. Она формируется и работает в режиме, установленном способами и структурой управленческой деятельности организации. Она обеспечивает достижение целей и задач, стоящих перед организацией [3, с. 10].

Информационная система сочетает в себе совокупность документов (массив документов), информационных технологий с использованием ЭВМ и связи, реализующих информационные процессы. Возникает проблема анализа функционирования и развития информационных систем, их сбалансированности с

выбранной стратегией развития организации. Свойства информационных систем сведены в таблице 1.2.

Таблица 1.2

Свойства информационных систем

№ п/п	Свойства систем	Содержание свойства
1.	Функциональность	Объект системы содержит функционально законченную и максимально определённое множество операций по работе с ними.
2.	Связанность	В объекте реализуются функции – способы и приёмы, которые обрабатывают одинаковые материалы.
3.	Маскировка	Система распознаёт только заранее установленные параметры, которые представляются пользователю в начале и конце процесса.

Источник: [5, с. 88]

Важным свойством информационной системы является сокращение количества взаимосвязей. Они влияют на расходы, связанные с изменением процесса функционирования всей системы.

В экономической практике существует множество видов и разновидностей информационных систем, отличающихся по своему назначению, отраслям применения, уровню управления, типам данных и областям применения.

Существуют различные виды систем информации [36, с. 42]:

- 1) по уровням управления – оперативные (операционные), функциональные (тактические) и стратегические системы;
- 2) по функциональным системам – производственные, финансовые (1С бухгалтерия), маркетинговые, кадровые системы;
- 3) по уровням квалификации – системы для менеджеров высшего звена, для менеджеров среднего уровня и специалистов и системы для исполнителей.

Наибольшими аналитическими возможностями обладают управленческие информационные системы, которые обслуживают управленческих работников, использующих системы для ежедневного и еженедельного получения информации о состоянии дел. Они отслеживают хозяйственные операции и формируют отчёты.

Управленческие информационные системы необходимы для: использования в поддержке принятия решений задач и контроля за операциями, составле-

ния отчётности и принятия оперативных решений [14, с. 23].

Группировка видов систем информации указана в таблице 1.3.

Таблица 1.3

Классификация информационных систем

№ п/п	Признак классификации	Виды систем	Разновидности систем
1.	По назначению	государственные	в государственных органах;
		юридические	для юридического оформления операций;
		деловые	для обеспечения деловых связей;
		финансовые	бухгалтерские, банковские, налоговые;
		научно-технические	в научно-технической сфере;
		учебные	в образовательном процессе организаций;
2.	По отраслям применения	деловые	для обеспечения деловых связей;
		профессиональные	в отдельных сферах деятельности;
		потребительские	в потребительской сфере;
		электронные	для электронной передачи данных;
3.	По уровню управления	стратегические	для управления регионами и комплексами;
		тактические	для управления предприятием;
		оперативные	для управления отдельными процессами;
4.	По уровню применения	автоматизированные	автоматизация процессов, задач, фирм;
		неавтоматизированные	как набор необходимых данных для осуществления определённой деятельности;
5.	По типам информации	документальные	поисковые; логические; семантические;
		фактографические	системы корректировки; автоматизированные системы: информационные системы (АИС); системы управления (АСУ);
		документально-фактографические	поисковые системы научной информации; системы обеспечения управления;
6.	По области применения	бухгалтерские	для ведения учёта и составления отчётов;
		банковские	в банковской сфере;
		рынка ценных бумаг	в сфере участников финансового рынка;
		системы управления	для обеспечения управления деятельностью;
		экспертные системы	для оценки проектов и программ;
		гибридные системы	смешанные программы и системы.

Источник: [14, с. 23]

В современной экономической ситуации, в которой находятся организации типовыми видами деятельности, которые определяют функциональный признак классификации информационных систем, являются деятельность персонала. Эти виды деятельности персонала нуждаются в наибольшем информировании.

Кроме представленной группировки видов систем информации возможны различия по разновидностям используемой информации. В различных сферах деятельности применяются также: текстовые и графические процессоры; различные процессоры, языки для построения программ; мультимедийные системы и др.

Так, текстовый процессор может содержать в наличии и обеспечивать взаимосвязь любых видов данных, гипертекста и возможности коммуникаций. Экономическая информация отражается, как правило, в виде документов.

Документом является материальный, электронный носитель информации, который имеет юридическую силу и оформляется в установленном виде [16, с. 120].

В организациях различного уровня наибольшее распространение получили автоматизированные системы. Они осуществляют работу по переработке информации без привлечения человека. В их состав входят:

1) информационные ресурсы – базы данных, содержат данные об объектах, связь между которыми задается и поддерживается определенными стандартами;

2) математическая формально-логическая система, которая базируется на программных модулях, дающих право вводить, обрабатывать, искать, выводить для ознакомления пользователям;

3) интерфейс, который даёт возможность контакта пользователя с самой системой и работы с базами данных;

4) работники организации и учреждений (персонал), устанавливающие правила работы системы, перечень задач системы и ориентиры для достижения целей;

5) совокупность средств технических.

Автоматизированные системы информации предполагают участие в программном процессе человека или группы людей и технических средств, при этом ведущая роль отводится человеку. Поэтому, в современном понимании

понятия информационная система представляется автоматизированная система [43, с. 13].

Автоматизированные системы информации вбирают в свой состав составляющие, показанные в таблице 1.4.

Таблица 1.4

Составляющие информационных систем

№ п/п	Виды систем	Содержание систем
1.	Системы государственного уровня	федеральные информационные системы и региональные информационные системы, формируются на базе принятых федеральных законов, законов субъектов РФ, на основании правовых актов государственных органов.
2.	Системы муниципального уровня	Данные информационные системы формируются на базе решений органов местного власти и включают в себя нормативные акты соответствующих органов.
3.	Иные	Данные информационные системы формируются отдельными экономическими субъектами для использования в отдельных сферах деятельности организаций.

Источник: [21]

Составляющей категории информационные системы является информация, входящая в нее. Информация представляет собой данные вне влияния от формы [21].

Информационные технологии представляют собой способы и методы формирования и передачи данных.

Понятия информационная система и информационные технологии соотносятся как общее и частное, так как информационная система включает в себя как саму информацию, так и способы работы с ней. Информационные технологии являются составным элементом информационных систем.

Для использования информации в процессе управления хозяйственной деятельностью организация применяет информационные технологии, то есть формирует процессы, выбирает методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления и распространения информации. Эта совокупность информации называется информационным ресурсом.

Информационный ресурс – это совокупность данных, образуемых и формируемых в процессе научного развития и практической работы персонала с

целью применения в процессах производстве и управления [21].

Информационные ресурсы определяются как совокупность данных, находящихся в системах информации. Они являются базой для образования информационных технологий, которые определяют надлежащее информационное обслуживание различных групп пользователей, путём выбора и предоставления им в пользование требуемых данных.

Различают ресурсы: национальных, территориально-административных образований, информационных подразделений, библиотек, организаций и персонала. К информационным организациям относят: архивы, библиотеки, информационные службы, музеи и т.п.

Электронные информационные ресурсы представляют собой электронные тексты и документы, размещаемые на различных носителях, на сайтах и порталах, в электронных библиотеках и др. [35, с. 35]

Таким образом, система информации представляется комплексом информации и осуществляющих работу с информационными технологиями и с помощью технических средств. Данная система определяется как совокупность информационных технологий и технических средств. Принципами информационной системы являются: соответствие развитию; экономичности; регламентации данных; самоконтроля; интеграции и адекватности.

Структура системы включает в себя функциональные и организационные подсистемы, которые называют обеспечивающими. В информационной системе протекают процессы: ввод данных; обработка данных; вывод данных и обратной связи. Она обладает свойствами: функциональности, связанности и маскировки.

Её классификация подразумевает деление по: назначению; отраслям; уровню управления и применения; типам информации; области применения. Информационные технологии являются составным элементом системы.

1.2 Нормативное правовое обеспечение функционирования информационной системы

Система информации на различных этапах своего применения базируется на нормативном правовом поле, составляющем определённый набор закреплённых и обновлённых документов. Данные документы являются основой реализации государственной и муниципальной политики в той или иной сфере деятельности экономических субъектов и физических лиц.

Роль нормативного правового обеспечения функционирования информационной системе организации можно представить на рисунке 1.2.



Рисунок 1.2 – Роль нормативного правового обеспечения в информационной системе организации

Источник: [39, с. 18]

Законодательство РФ о формировании и использовании систем информации базируется:

- 1) на Конституции РФ от 12.12.1993 г. (с учётом поправок от 21.07.2014 г. № 11-ФКЗ) [12];

2) заключённых договорах РФ на международном уровне.

Законодательство РФ о формировании и использовании систем информации состоит:

1) из Федерального закона РФ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ (ред. от 21.07.2014 г. № 242-ФЗ) [21];

2) других Федеральных законов РФ, регулирующих отношения по использованию информации.

В процессе формирования использования систем информации образуются отношения, которые осуществляется в соответствии с Федеральным законом РФ «О средствах массовой информации» от 27.12.1991 г. № 2124-1 (ред. от 24.11.2014 г. № 370-ФЗ) [26].

Порядок формирования и использования систем информации, хранящейся на различных документах, устанавливается Федеральным законом РФ «Об архивном деле в Российской Федерации» от 22.10.2004 г. № 125-ФЗ (ред. от 04.10.2014 г. № 289-ФЗ) [18].

В соответствии с законодательством РФ нормативное правовое обеспечение координации взаимосвязей в области формирования и использования систем информации основывается и базируется на принципах, представленных в таблице 1.5.

Таблица 1.5

Принципы нормативного обеспечения взаимосвязей
в области формирования и использования систем информации

№ п/п	Содержание принципов
1.	Возможности поиска, формирования, передачи и распространения информации.
2.	Определение ограниченного доступа к данным законов.
3.	Открытость данных о работе государственных и других органов и доступ к ним.
4.	Равное отношение к языкам народов РФ при создании использовании информации.
5.	Создание условий безопасности РФ при образовании информационных систем.
6.	Правдивость данных и своевременность их представления пользователям.
7.	Недопустимость образования, хранения, использования и распространения информации о физическом лице без его разрешения.
8.	Невозможность определения актами всяких преимуществ использования одних технологий данных перед другими.

Источник: [21]

Система государственного регулирования функционирования информационных систем должна создавать условия осуществления деятельности различными субъектами хозяйствования. Так как, информационные технологии являются составным элементом информационных систем, государственное регулирование предполагает следующие направления развития отношений, представленных в таблице 1.6.

Таблица 1.6

Направления государственного регулирования
в области использования технологий информации

№ п/п	Содержание принципов
1.	Координация взаимосвязей по формированию, передаче, изготовлению и распространению данных с применением информационных технологий.
2.	Развитие систем информации для обеспечения физических лиц, организаций, государственных и других органов власти данными.
3.	Формирование предпосылок для надлежащего использования в РФ информационно-телекоммуникационных сетей (ИТКС);
4.	Создание условий безопасности информации по отношению к детям.

Источник: [21]

Правовое регулирование информационной системы логично видеть как множество правовых правил, регулирующих отношения в обществе, связанные с информацией. В соответствии с Доктриной информационной безопасности РФ (утверждена Президентом РФ от 09.09.2000 г. № Пр-1895) введено понятие информационной безопасности как специфическая составляющая национальной безопасности РФ и основа государственной политики [6].

В целях обеспечения информационной безопасности РФ при использовании ИТКС, позволяющих осуществлять передачу информации через государственную границу РФ, издан Указ Президента РФ «О мерах по обеспечению информационной безопасности РФ при использовании информационно-телекоммуникационных сетей международного информационного обмена» от 17 марта 2008 г. № 351 (ред. от 25.07.2014 г. № 359-ФЗ) [27].

На государственном и муниципальном уровне в целях реализации функции управления информационными системами осуществляются меры:

1) по выработке и использованию программ, основанных на программно-целевом подходе;

2) по формированию систем информации и предоставлению доступа к находящейся в них данных на государственном языке и языке соответствующей республики.

В соответствии с Приказом Государственного комитета РФ по статистике, Государственной налоговой службе РФ от 22.08.1996 г. № ВА-3-09/71 «Об информационном взаимодействии органов государственной статистике и налоговых органов» для создания достоверной информации при формировании системы национальных счетов, балансов экономики и характеристики налоговой базы предпринято проведение работ с целью развития информационно-вычислительных систем. При этом согласуются нормативные и инструктивно-методологические акты в области совместной деятельности [22].

В целях установления структуры, порядка образования и ведения информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, вопросов предоставления необходимых данных в информационной системе, по запросам заинтересованных органов и лиц (государственных и муниципальных органов) утверждено Постановление Правительства РФ «Об информационном обеспечении градостроительной деятельности в РФ» от 09.06.2006 г. № 363 [23].

Утверждено Постановление Правительства РФ «Положение об инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме» от 08.06.2011 г. № 451 для соответствующей координации работы по систем информации, используемых для оказания услуг на государственном и муниципальном уровне, к инфраструктуре взаимодействия [30].

В сфере науки и научно-технической политики действует Федеральный закон РФ «О науке и государственной научно-технической политике» от

23.08.1996 г. № 127-ФЗ (в ред. от 20.04.2015 г. № 100-ФЗ), которым была создана Федеральная информационная система государственной научной аттестации. Согласно закону, научные организации, образовательные организации высшего образования, организации дополнительного профессионального образования передают данные о государственной научной аттестации для включения в единую информационную систему [28].

В соответствии с законодательством данные, находящиеся в государственных информационных системах и в наличии государственных органов составляют государственный информационный ресурс. Они являются официальными. Определены органы государства, обязанные обеспечить их достоверность, доступ к ним и их защиту от неправомерного доступа. Так, ст. 18 Федерального закона РФ «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ (ред. от 23.05.2015 г. № 149-ФЗ) организации должны передавать обязательный экземпляр годовой отчетности в орган государственной статистики по месту регистрации организации [20].

В соответствии со ст. 23 НК РФ налогоплательщики-организации обязаны представлять в Инспекцию Федеральной налоговой службы годовую отчетность не позже 3-х месяцев, когда закончится отчетный год [17].

Нормативное правовое обеспечение информационной системы организации составляют документы нескольких уровней.

Законодательный уровень, закрепляет обязательность ведения бухгалтерского учета участниками рынка. Конституция РФ относит регулирование учетной деятельности к компетенции государства (ст. 71) [12]. Поэтому документы утверждаются представительными органами власти. Законы РФ устанавливают:

1) от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» – единые подходы и требования к ведению учета и составлению отчетности [20].

2) от 30.12.2008 г. № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности» – единые подходы и требования к ведению деятельности в области аудита [19];

3) от 10.12.2003 г. № 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном

контроле» – регулирование деятельности при обращении с валютой;

4) от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» – вопросы организации образовательной деятельности в РФ;

5) от 02.10.2007 г. № 229-ФЗ «Об исполнительно делопроизводстве» - правила исполнительного делопроизводства в РФ;

6) от 27.07.2010 г. № 208-ФЗ «О консолидированной финансовой отчетности»;

7) от 08.02.1998 г. № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»;

8) от 24.07.2009 г. № 212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд РФ, Фонд социального страхования РФ, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования» и другие – отдельные нормы в области экономической деятельности в РФ;

9) другие документы.

Гражданский кодекс РФ (ГК РФ) [2], налоговый кодекс РФ (НК РФ) [17], трудовой кодекс РФ (ТК РФ) [40] устанавливают элементы соответствующих экономических отношений. Некоторые нормы Кодекса РФ об административных правонарушениях (КоАП РФ) [11] регулируют вопросы административной и уголовной ответственности организаций за совершенные административные проступки и нарушения.

Кроме того, в налоговом кодексе содержатся вопросы ответственности за совершённые налоговые правонарушения.

Согласно ГК РФ [2] регистрируются, осуществляют деятельность, реорганизуются и ликвидируются юридические лица. Они являются субъектом деятельности (нормы гл. 4, 13, 14 и др.).

Часть норм ТК РФ имеет отношение к учету расчётов между организациями. В НК РФ определен порядок исчисления, уплаты и учета налогов: налога на добавленную стоимость (НДС) (гл. 21), налог на прибыль (гл. 25), налога на доходы физических лиц (НДФЛ) (гл. 23) и др.

Регулируются вопросы налоговых правонарушений и ответственности (гл. 15, 16) [17].

Ст. 120 НК РФ отражает грубые нарушения правил ведения бухгалтерского учёта [17]. КоАП РФ устанавливает ответственность за административные правонарушения в области налогов (ст. ст. 15.3-15.9 и 15.11) [211]. Уголовный кодекс РФ (УК РФ) устанавливает уголовную ответственность за нарушения в сфере предпринимательства (разд. VIII «Преступления в сфере экономики» и др.) [41].

Важной составляющей нормативного регулирования являются акты Президента РФ:

1) Бюджетное послание Президента РФ от 13.06.2013 г. «О бюджетной политике в 2014-2016 гг.» – предусматривает упрощение налогового учета и его сближение с бухгалтерским учетом;

2) Указ Президента РФ от 11.04.2014 г. № 226 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2014-2015 гг.» в котором даны сформированы поручения различным федеральным органам исполнительной власти по противодействию коррупционной деятельности в сфере экономической деятельности;

3) Указ Президента РФ от 16.02.1993 г. № 224 «Об обязательном применении контрольно-кассовых машин предприятиями, учреждениями и организациями всех форм собственности при осуществлении расчетов с населением».

Утверждено и действует Распоряжение Правительства РФ от 17.11.2008 г. № 1662-р «Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 г.» в котором определены основные ориентиры развития РФ на долгосрочный период и показатели, которые необходимо достигнуть [13].

Нормативный уровень регулирования включает утверждённые и действующие стандарты бухгалтерского учета. К данному уровню относятся Приказы МФ РФ:

1) Приказы Минфина РФ об утверждении положений по бухгалтерскому учету (принято 24 ПБУ) [31, 32];

2) от 25.11.2011 г. № 160н «О введении в действие МСФО и Разъяснений МСФО на территории РФ»;

3) Приказы Минфина РФ об утверждении плана счетов бухгалтерского учёта, о формах отчётности и методических указаний по учёту основных средств, материально-производственных запасов.

Методический уровень регулирования составляют документы, рекомендательного характера, т.е. инструкции, методические указания, предлагающие возможные варианты для компаний на базе основных положений, изложенных в законодательных актах и стандартах:

1) Документы Минфина РФ по бухгалтерскому учету (методические указания);

2) Приказ Минэкономки РФ от 1.10.1997 г. № 118 «Методические рекомендации по разработке финансовой политики предприятия»;

3) Указание Центрального банка РФ от 7.10.2013 г. № 3073-У «Об осуществлении наличных расчетов».

Письма и телеграммы МФ РФ и ЦБ РФ не являются нормативными правовыми актами и носят информационный характер. Участие в управлении бухгалтерским учетом осуществляют также саморегулируемые организации в пределах предоставленных им функций.

К рабочему уровню относятся локальные документы компаний, вырабатываемые должностными лицами данных компаний:

а) учетная политика [33]:

- для целей бухгалтерского учёта;

- для целей налогообложения;

б) положения;

- о филиалах;

- об оплате труда;

- о премировании;
- установленные правила работы компании;
- внутренние аудиторские стандарты;
- другие документы.

Учётная и налоговая политика организации формируется главным бухгалтером, который руководствуется нормативными документами в данной сфере. На практике учётная политика состоит из приказа руководителя и приложения к ней.

В качестве приложений используются технология обработки учётных данных и другие документы, которые главный бухгалтер прикладывает в соответствии нормативными правилами.

Кроме того, законы на уровне определённого региона определяют соответствующие налоги и сборы, обязательные на данной территории (во исполнение норм НК РФ разд. IX «Региональные налоги и сборы») [17].

Важной категорией информационного законодательства является защита информации, которая представляет собой выработку мероприятий, нацеленных на:

- 1) обеспечение безопасности хранения данных от неправомерного доступа;
- 2) установление ограниченного доступа к данным, составляющим определённую ценность для субъекта экономики;
- 3) предоставления возможности получения информации при определённой необходимости.

Таким образом, система государственного регулирования функционирования информационных систем должна создавать условия осуществления деятельности различными субъектами хозяйствования. Нормативное правовое обеспечение информационной системы составляют документы четырёх уровней.

1.3 Организация и процесс функционирования информационной системы

Целью организации информационной системы в организации является получение посредством переработки первичных учётных данных и данных отчётности информацию иного характера, на базе которой происходит определение направлений дальнейшего развития.

Информационная система совместно с применяемыми информационными технологиями представляют собой информационную среду, в состав которой входят инструменты по изменению формы подачи данных.

Способ построения информационной сети зависит от требований управленческого аппарата к оперативности информационного обмена и управления структурными подразделениями. Повышение запросов к оперативности информации в управлении экономическим объектом привело к созданию сетевых технологий, которые развиваются в соответствии с требованиями условий функционирования организации [10, с. 125].

Организация системы информации определяется факторами, представленными на рисунке 1.3.

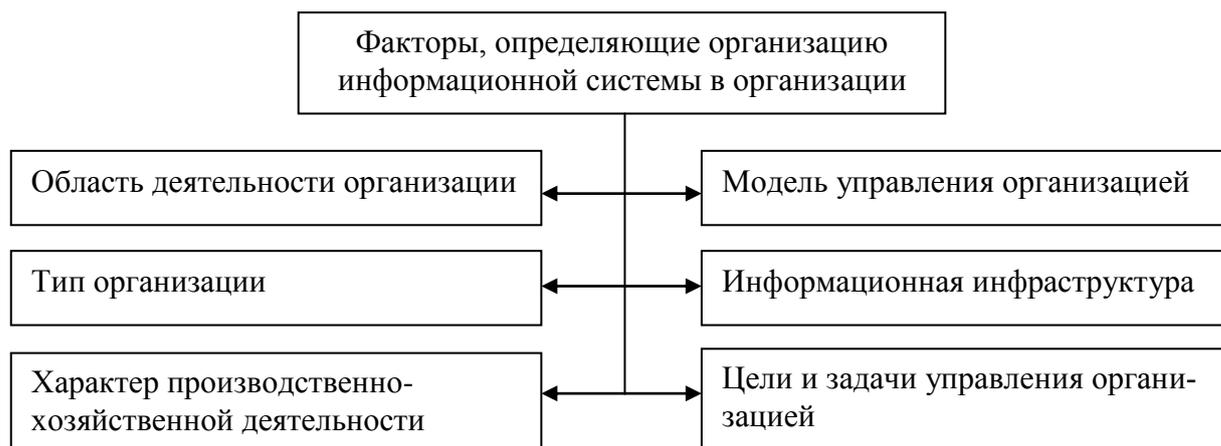


Рисунок 1.3 – Факторы, определяющие организацию Системы информации

Источник: [10, с. 128]

Особенностями организации системы информации для различных организаций могут быть:

1) в организациях малого предпринимательства – построение информационных систем обусловлено необходимостью решения задач бухгалтерского учета, формированием данных по видам хозяйственных процессов и информационных баз данных по направленности работы организации для связи пользователей внутри организации и с другими субъектами рынка;

2) в организациях среднего предпринимательства – построение информационных систем обусловлено особенностью работы электронного документооборота и его взаимосвязью с хозяйственными процессами. Характерен высокий объём решаемых задач информационной системой в отношении управления организацией. Также требуется наличие автоматизированных данных и хранения информации для систематизации документов в требуемых форматах.

3) в больших организациях – информационная система базируется на использовании программно-аппаратного комплекса, имеющего в арсенале ТКС связи, многомашинные комплексы, современную архитектуру «клиент-сервер», использование современных вычислительных машин.

При децентрализованном управлении организацией создаётся корпоративная вычислительная сеть, представляющая собой интегрированную систему для организации, у которой подразделения находятся на разной территории. Организация для этого создаёт локальные информационные вычислительные сети и средства внутренней связи для своих подразделений, используемые при передаче данных. При данной организации информационной системы применяются новые технические решения, связанные с использованием архитектуры «клиент-сервер». Такой подход именуется как открытая система, при которой упрощается процесс образования по требуемой форме и сочетанию информации [1, с. 101].

Информационная система в этих условиях должна обеспечить процесс обработки данных для выполнения функций, на базе которых фиксируются информационные потоки в системе управления организации. Информационная система участвует в процессе выработки стратегического плана развития орга-

низации, а также обеспечения укрепления правового и экономического положения субъекта хозяйствования.

Процесс функционирования информационной системы направлен на выработку управленческих решений, связанных с основной деятельностью организации. В этих условиях рациональность принятия управленческих решений с участием информационной системы и информационных технологий в организациях сопровождается использованием инструментов анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятий [16, с. 151].

Процесс функционирования информационной системы включает в себя совокупность хозяйственных операций, обеспечивающих достижение целей использования данной системы. Хозяйственные операции, осуществляемые в процессе функционирования информационной системы (рисунок 1.4).



Рисунок 1.4 – Хозяйственные операции, осуществляемые в процессе функционирования системы информации

Источник: [8, с. 33]

Показатели, формируемые из внутренних источников информации, показаны в **приложении 1**. Процесс функционирования системы информации нацелен на решение управленческих задач, которые интересуют организацию:

- 1) подача информации для заинтересованных пользователей – поставщикам, покупателям, контролирующим органам;
- 2) проведения анализа деятельности субъекта хозяйствования с целью

разработки управленческих решений на долгосрочный период развития организации;

3) проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности организации с целью разработки управленческих решений на краткосрочный период развития организации;

4) разработка решений оперативного характера на уровне организации с целью обеспечения эффективности деятельности в текущем периоде.

Решение взаимосвязанных управленческих задач в процессе функционирования информационной системы можно представить в разрезе уровней:

1) стратегический уровень:

- определение системы приоритетов;
- анализ долгосрочных направлений;
- анализ использования ресурсов для достижения поставленных целей;
- корректировка планов стратегического развития организации на основе

проведённого анализа и направлений роста экономического потенциала;

2) тактический уровень:

- анализ деятельности субъекта хозяйствования;
- анализ экономического потенциала для экономического развития;
- корректировка планов тактического развития организации на основе

проведённого анализа и обеспечение роста экономического потенциала;

3) оперативный уровень:

- анализ показателей прибыли на основе выполнения плановых заданий по объёму производства и реализации продукции (работ, услуг);

- анализ отклонений показателей производства и реализации продукции (работ, услуг) от запланированных показателей;

- разработку мер по выявлению отклонений в показателях деятельности организации и их сокращению в предшествующем периоде.

Предметом экономического анализа деятельности организации в рамках существующей информационной системы является бухгалтерская (финансовая)

отчётность. На основе бухгалтерской (финансовой) отчётности принимаются управленческие решения по обеспечению роста экономического потенциала и эффективности деятельности организации [37, с. 48].

Приказ МФ РФ «О формах бухгалтерской отчётности» от 02.07.2010 г. № 66н раскрывает состав бухгалтерской отчётности (в ред. 04.12.2012 г. № 154н). В состав бухгалтерской отчётности как источника информации для анализа финансово-хозяйственной деятельности организации включены [29]:

- 1) бухгалтерский баланс;
- 2) отчет о финансовых результатах;
- 3) приложения к ним:
 - отчет об изменениях капитала;
 - отчет о движении денежных средств;
 - пояснения к бухгалтерскому балансу и пояснительная записка.

Содержание данных учёта в информационной системе организации показано в **приложении 2**. Методики экономического анализа на основе данных информационной системы включают в себя три взаимосвязанных блока, которые представлены на рисунке 1.5.

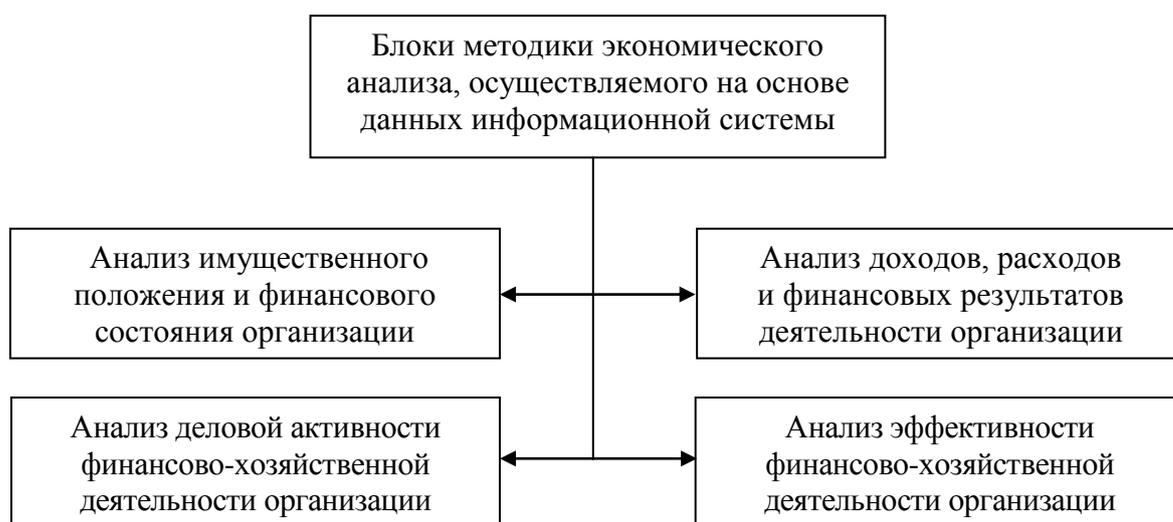


Рисунок 1.5 – Блоки методики экономического анализа на основе данных информационной системы

Источник: [37, с. 255]

С точки зрения последовательности аналитической работы при

выполнении экономического анализа можно выделить этапы:

- 1) уточнения объектов и задач анализа, составление плана анализа;
- 2) разработка и определение системы синтетических и аналитических показателей, с помощью которых характеризуется объект анализа;
- 3) сбор и подготовка к анализу необходимой информации (проверка ее точности, приведение в сопоставимый вид и т.п.);
- 4) сравнение фактических и плановых показателей финансово-хозяйственной деятельности организации;
- 5) выполнение факторного анализа, выделение основополагающих факторов и определение их влияния на конечный результат организации;
- 6) выявление неиспользованных и перспективных резервов роста экономического потенциала и эффективности деятельности организации;
- 7) определение направлений неиспользования выявленных резервов, разработка мер по их использованию.

Взаимосвязь основных групп показателей хозяйственной деятельности во многом определяет разделы и последовательность проведения анализа. Информационной базой экономического анализа на основе данных информационной системы, является система экономических показателей. При этом необходимо: охватить все основные показатели и стороны хозяйственной деятельности; применить системный подход к анализу, поскольку определена взаимосвязь показателей; углубить факторный анализ аналитических показателей и факторов, расшифровав каждый блок с классификацией факторов и причин; определить формы связи между показателями [37, с. 66].

Базой формирования показателей являются показатели технического уровня производства, организации производства и труда, уровня организации управления вообще и такими условиями, как внешнеэкономические связи, социальные и природные факторы. В свою очередь, производственные показатели влияют на финансовые показатели, которые обобщают всю хозяйственную дея-

тельность, определяют ее эффективность. Порядок формирования показателей финансово-хозяйственной деятельности организации показан в **приложении 3**.

От существующих условий хозяйствования зависит степень использования корпоративных ресурсов. Структура анализа финансово-хозяйственной деятельности организации представлена в **приложении 4**. Последовательность анализа показана в **приложении 5**.

Аналитическая работа предполагает ее организацию в виде структуры: экспресс-анализ и углубленный анализ на основе данных информационной системы [37, с. 71].

Целью экспресс-анализа является наглядная и простая оценка финансового благополучия и динамики развития организации.

Экспресс-анализ целесообразно выполнять в четыре этапа (см. таблицу 1.7).

Таблица 1.7

Этапы экспресс-анализа на основе данных информационной системы

№ п/п	Наименование этапа	Характеристика этапов
1.	Подготовка к анализу	Принятие решения о целесообразности анализа отчетности и убеждение в ее готовности к чтению. Проводится визуальная и простейшая счетная проверка отчетности по формальным признакам и по существу.
2.	Предварительный обзор отчетности	Ознакомление с пояснительной запиской к отчетности с целью оценки условий работы в отчетном периоде, определения тенденций основных показателей и качественных изменений в имущественном и финансовом положении предприятия.
3.	Экономический анализ отчетности	Анализ результатов хозяйственной деятельности и финансового состояния. Проводится с той или иной степенью детализации в интересах различных пользователей.

Источник: [37, с. 77]

Данный вид экономического анализа завершается решением о целесообразности и необходимости проведения углубленного экономического анализа. Этот вид анализа даёт возможность составить подробная характеристика деятельности субъекта хозяйствования, его финансового положения и финансовых результатов работы.

Программа углубленного экономического анализа на основе данных ин-

формационной системы представлена в таблицу 1.8.

Таблица 1.8

Программа углубленного экономического анализа
на основе данных информационной системы

№ п/п	Этап анализа	Характеристика этапа
1.	Обзор экономического положения	- характеристика направленности деятельности; - выявление «больных» статей отчетности.
2.	Анализ экономического потенциала	- анализ имущественного положения; - построение аналитического баланса-нетто; - горизонтальный и вертикальный анализ баланса; - анализ изменений в имущественном положении; - анализ ликвидности и финансовой устойчивости.
3.	Анализ результативности финансовой деятельности	- анализ основной деятельности; - анализ показателей прибыли и рентабельности; - оценка положения на внешнем рынке.

Источник: [37, с. 80]

Основными задачами экономического анализа на основе данных информационной системы являются:

- 1) анализ показателей финансовых результатов;
- 2) факторный анализ показателей финансовых результатов;
- 3) определение финансовых результатов работы учреждения в зависимости от прочих видов операций;
- 4) анализ формирования чистого операционного результата;
- 5) определение качества чистого операционного результата;
- 6) анализ связи между показателями затрат, объема услуг и финансового результата;
- 7) анализ взаимосвязи прибыли, оборотного капитала и движения денежных средств;
- 8) оценка эффективности оказания услуг [9, с. 20].

В ходе экономического анализа на основе данных информационной системы должно быть установлено:

- основные элементы получения выручки организации;
- зависимость спроса от цен на продукцию (работы, услуги);
- наличие возможности приспособиться к изменению спроса или введения

на рынок новой продукции и насколько велика зависимость от покупателей;
 - наличие диверсификации продукции (работ, услуг).

Анализ проводится с помощью методов, представленных в таблице 1.9.

Таблица 1.9

Инструменты методики экономического анализа
на основе данных информационной системы

№ п/п	Метод	Характеристика
1.	Горизонтальный анализ	Заключается в построении одной или нескольких аналитических таблиц, в которых абсолютные балансовые показатели дополняются относительными темпами роста.
2.	Вертикальный анализ	Заключается в расчете удельного веса отдельных статей в итоге баланса и оценке его изменений.
3.	Трендовый анализ	Каждая позиция отчетности сравнивается с рядом предыдущих периодов и определяется тренд (основная тенденция динамики развития предприятия). Анализ носит прогнозный характер.
4.	Метод финансовых коэффициентов	Ведущий элемент анализа финансового состояния предприятия, применяемый разными группами пользователей: менеджерами, акционерами, кредиторами, инвесторами.
5.	Межзаводской сравнительный анализ	Внутрихозяйственное и межхозяйственное сравнение по отдельным показателям предприятия и с конкурентами, а также с отраслевыми и общеэкономическими данными.
6.	Факторный анализ	Анализ влияния отдельных факторов на результативный показатель с помощью детерминированных и стохастических приемов.

Источник: [39, с. 150]

Таким образом, организации информационной системы на предприятии обеспечивает формирование и переработку первичных учётных данных и данных отчётности, образование информации нового качества.

Методики экономического анализа на основе данных информационной системы включают в себя анализ: имущественного положения и финансового состояния; доходов, расходов и финансовых результатов.

ГЛАВА 2 АНАЛИЗ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ В ОТДЕЛЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ОМУТИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

2.1 Общая характеристика Отдела образования администрации Омутинского муниципального района

Исследуемая организация входит структурно в администрации района. Отдел образования как юридическое лицо составляет и представляет в соответствии с законодательством бюджетную отчетность. Имеет счета в банке. В работе он подчиняется руководителю муниципального района и его заместителю по социальным вопросам. Юридический адрес: 627070, Тюменская область, Омутинский район, с. Омутинское, ул. Первомайская, 78а.

Цели его организации представлены в таблице 2.1.

Таблица 2.1

Цели организации Отдела образования

№ п/п	Наименование целей
1.	Предоставление необходимых информационных данных учреждениям для использования в своей работе в ходе образовательной деятельности.
2.	Объективная оценка процесса обучения в учреждениях образования на уровне района.
3.	Преобразование системы обучения в сферу, привлекательную для образования молодых людей.
4.	Координация деятельности образовательных учреждений на территории муниципального района в соответствии запросами населения данного района.
5.	Контроль за исполнением законодательства РФ, региона и района в соответствующей области по вопросам выполнения требуемых стандартов образования.
6.	Обеспечение проведения соответствующей аттестации педагогических работников учреждений.

Данная система включает в себя:

- 10 базовых школ;
- 9 дошкольных учреждений;
- медицинскую психолого-педагогическую службу.

Для выполнения возложенных функций в части проведения образова-

тельной деятельности на территории района данный субъект хозяйствования выполняет задачи.

Задачи деятельности Отдела образования представлены в таблице 2.2.

Таблица 2.2

Задачи деятельности Отдела образования

№ п/п	Наименование задач
1.	Проведение политика государства в области обучения подросткового поколения на уровне муниципального района в соответствии с установленными стандартами и нормами.
2.	Осуществление надзора за уровнем обучения, охраной детства, действием системы образования на уровне района.
3.	Оценка проведения политики государства на уровне района в области охраны детства в районе.
4.	Проведение работы по предупреждению возникновения нарушений несовершеннолетних детей в районе.
5.	Осуществление деятельности по координированию политики управления кадрами, формируемой государством на уровне района в сфере образования.
6.	Накопление и использования в работе лучшего опыта педагогов, внедрению современных обучающих и воспитательных технологий.
7.	Соблюдение за возможностью использования своих прав и выполнения возложенных обязанностей со стороны участников процесса образования.
8.	Проведение работы по обустройству материального обеспечения образовательного процесса, созданий технических условия обучения в районе.

Отдел образования в процессе своей деятельности осуществляет функции, связанные с разработкой целей развития образовательной системы. Данные цели фиксируются в виде некоторых требований и нормативных значений на базе определённых потребностей в получении образовательных услуг на соответствующем уровне.

В данном случае проводится прогноз состояния образовательной системы на базе полученных результатов. Фиксируются пути ее дальнейшего развития, становление и повышение роли сети учреждений образования на базе найденных потребностей.

Вырабатываются и проводятся в жизнь меры по соблюдению законодательства в области образования и выполняется за работой учреждений образования. Отдел образования становится активным участником в деятельности по профилактике без контрольного поведения подростков, не достигших совер-

шеннолетия, а также устраиваются дети, которые остались без попечения родителей.

Отдел образования является контролёром по соблюдению определённых прав населения в области образования в соответствии с федеральным соответствующим законом. В законе зафиксированы случаи на получение соответствующего бесплатного образования. На основе приёмов анализа изучаются документы статистической отчетности. Проводится неустанная работа по контролю за отражением фактов хозяйственной жизни в системе бухгалтерского учёта в починённых учреждениях образования. Фиксируются результаты контроля за целевым расходованием средств.

Координируется деятельность учреждений образования района с целью проведения государственной политики в сфере образования. Фиксируются результаты контроля за выполнение положений закона в сфере санитарных норм, в которых находятся детей в учреждениях образования. Кроме того, контролируется обеспечение необходимых условий охраны жизни, здоровья, условий безопасности труда обучающихся и работников.

Отделом образования формируется и совершенствуется система внутришкольного управления, изучается и распространяется передовой педагогический опыт, организуется экспериментальная работа по приоритетам. Граждане обеспечиваются возможностями выбора образовательного учреждения. Прогнозируется строительства зданий и сооружений образовательных учреждений и их ремонт. Отделом образования контролируются условия аренды зданий, помещений образовательными учреждениями, согласовываются учебные планы образовательных учреждений.

Отдел образования назначает и увольняет руководителей муниципальных образовательных учреждений (МОУ) по согласованию с администрацией района. Координируется деятельность образовательных учреждений с целью проведения государственной политики в сфере образования и обеспечиваются образовательные учреждения учебниками, учебными пособиями, классными

журналами, бланками строгой отчетности.

Отдел образования совместно с Департаментом образования и науки Тюменской области лицензирует учреждения на право образовательной деятельности, организует и проводит аттестацию и аккредитацию образовательных учреждений, осуществляет контроль за проведением аттестации педагогических кадров. Отдел образования имеет наделённые права, сведённые в таблицу 2.3.

Таблица 2.3

Права Отдела образования

№ п/п	Наименование прав
1.	Выработка рекомендаций для руководства района, связанных с воздействием на процесс образования и обучения в район.
2.	Подготовка нормативных документов, регламентирующих деятельность учреждений образования района.
3.	Выполнение контрольных функций в рамках своих полномочий по вопросам деятельности учреждений образования района.
4.	Представление интересов учреждений образования района.
5.	Получение от руководства полной и достоверной информации для выполнения возложенных обязанностей за отделом образования.

Исследуемым отделом управляет руководитель, несущий всю полноту возложенной ответственности при исполнении отделом образования возложенных задач и наделённых функций.

Исследуемый отдел осуществляет ведение дел, формирует соответствующий документооборот, организует архивирование документов. При этом он осуществляет взаимосвязь учреждениями образования и профильными организациями. Всю работу проводит самостоятельно и ответственно.

Основные направления развития системы образования в Омутинском муниципальном районе на 2015-2017 гг. в соответствии с утверждённой Муниципальной программой представлены в **приложении 6**.

Система образования Омутинского муниципального района представлена 19 образовательными учреждениями, среди которых:

- 1) Тринадцать юридических лиц, из них:
 - десять общеобразовательных учреждений;

- три дошкольных образовательных учреждений;
- 2) пять учреждений, являющиеся структурными подразделениями школ;
- 3) одно отделение дошкольного образования при средней образовательной школе.

Для обеспечения государственных гарантий и удовлетворения потребности населения в услугах дошкольного образования в районе функционирует целостная система дошкольного образования, которая представлена 9 дошкольными образовательными учреждениями. Во всех образовательных учреждениях работают группы кратковременного пребывания.

Все дошкольные учреждения призваны выполнять основную функцию – всестороннее развитие ребенка с раннего детства. В дошкольных образовательных учреждениях реализуется перечень оказываемых услуг по содержанию и воспитанию детей в соответствии с запросами родителей: оздоровительные (закаливание), медицинские (кварцевание, дыхательная гимнастика, лечебная физкультура, ароматерапия); пальчиковая гимнастика. Для различного развития детей в детских садах организована работа кружков, направленных на интеллектуальное, эстетическое развитие дошкольников. Реализуются спортивно-оздоровительное направление, общеразвивающее, прикладное творчество.

Для повышения результативности образовательно-воспитательного процесса, повышения педагогического мастерства работники дошкольного образования проходят курсы повышения квалификации. В связи с утверждением федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в районе организована пилотная площадка по апробации стандартов на базе детского сада «Искорка». В игровой форме в подготовительных группах дети изучают алфавит, счет, элементы правописания.

Диагностика готовности детей к обучению в школе показала высокую степень сформированности школьно-значимых функций – 87,5. Несмотря на положительные результаты, отмечается ряд проблем, требующих решения. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг, в том числе и в

структурных подразделениях школ просто необходимо для подготовки детей к восприятию ФГОС на начальной ступени обучения. В планах изучить и по – возможности внедрить такие формы предоставления дошкольного образования, как семейные дошкольные группы, домашнее воспитание. Необходимо организовать более тесное сотрудничество с институтом семьи, развивать и апробировать такие формы взаимодействия, как семейные клубы различной направленности. Для решения этих проблем необходимо:

- расширение спектра услуг дополнительного образования с привлечением специалистов дополнительного образования;

- приведение зданий дошкольных образовательных учреждений в нормативное состояние посредством проведения ремонтных работ текущего и капитального характера;

- пополнение материально-технической базы дошкольных образовательных учреждений;

- создание психологически комфортной развивающей среды, условий для самовыражения ребенка;

- развитие игровых форм деятельности, направленных на свободу самовыражения, инициативу, проявление детского творчества;

- реализация совместных детско-взрослых проектов;

- развитие культуры семейного творчества

Центральным звеном, фундаментальной базой всей системы образования, воспитания и развития детей являются общеобразовательные учреждения. Сегодня они активно включены в решение задач современного образования.

В районе функционируют 10 общеобразовательных учреждений, которые используют различные формы обучения:

- очную форму и надомное обучение;

- дистанционное образование для детей с ОВЗ;

- реализуются общеобразовательные программы;

- адаптированные общеобразовательные программы.

Одним из показателей работы школы является качество освоения учащимися образовательных программ, представлено в таблице 2.4.

Таблица 2.4

Качество усвоения учащимися образовательных программ

Показатель, предмет	2011-2012 гг.		2012-2013 гг.		2013-2014 гг.	
	область	район	область	район	область	район
Итоги успеваемости						
Общая успеваемость	99,7	99,7	99,4	99,4	99,9	99,9
Качественная успеваемость	43,9	43,9	42,46	42,46	44,53	44,53
Средний балл за 3 года по математике и русскому языку						
Математика	47,29	52,27	48,4	49,78	42,6	34,52
Русский язык	60,4	62,1	63,7	58	61,4	52,97

Показателем качества образования, согласно Указу Президента № 607, является количество выпускников, сдававших 3 предмета и более в формате ЕГЭ. Показатель достаточно высокий, это свидетельствует о планомерной работе образовательного учреждения по профориентации детей. Показатели качества образования показаны в таблице 2.5.

Таблица 2.5

Показатели качества образования

Период, год	Кол-во уч-ся, участвовавших в ЕГЭ, чел.	Сдавали 3 предмета и более в формате ЕГЭ, чел.	Доля от кол-ва участвовавших в ЕГЭ
2014-2015 гг.	94	84	88,4
2013-2014 гг.	132	122	92,4
2012-2013 гг.	120	106	88,3

На протяжении 7 лет в районе реализуется муниципальная Программа «Одаренные дети», цель Программы: «Создание и развитие районной системы, позволяющей обеспечить оптимальные социально-педагогические условия для адресной психолого-педагогической поддержки и самореализации одаренных детей в Омутинском муниципальном районе».

В рамках реализации Программы обеспечивается участие школьников, дошкольников в олимпиадах, конкурсах, смотрах и конференциях школьного, муниципального, зонального, регионального, российского и международного уровнях. Имеются достаточно высокие результаты деятельности. С 2012 г. учрежден грант Главы Омутинского муниципального района в целях адресной

поддержки выпускников-медалистов. Показатели о награждениях показаны в таблице 2.6.

Таблица 2.6

Показатели качества образования

Учащиеся	Количество человек			Изменение (+, -)	
	2013 г.	2014 г.	2015 г.	2014 г.	2015 г.
Золотые медалисты	5	6	0	+ 1	- 6
Серебряные медалисты	0	1	5	+ 1	+ 4

Необходимым компонентом и условием общей модернизации системы образования, обновления содержания и форм учебной деятельности является информатизация учебно-воспитательного процесса. Изучение и применение информационно - коммуникационных технологий в учебном процессе позволяет учащимся получить навыки, необходимые для жизни и для работы в современном обществе.

Хотя материально – техническое обеспечение школ не всегда идет в ногу со временем: компьютеры устаревают по техническим характеристикам, по возможностям. Внешний облик детских садов и школ постоянно меняется. Ежегодно проводятся капитальные ремонты учреждений образования.

Планируется приведение в нормативное состояние учреждения к 2020 гг. Анализ реализации действующей муниципальной целевой программы с указанием фактического уровня финансирования за 2013-2014 годы представлен в **приложении 7**.

Опора в воспитании школьников и молодежи Омутинского района на традиционные ценности и формы работы, прежде всего, в военно-патриотическом воспитании и подготовке к военной, а также в трудовом воспитании (ученические производственные бригады, трудовые объединения учащихся школьников), оказание помощи престарелым людям (отряды милосердия).

Внедрение в дошкольные и общеобразовательные учреждения района здоровьесберегающих педагогических технологий позволило обеспечить положительную динамику состояния здоровья воспитанников и обучающихся: 90 %

детей относятся к основной группе здоровья.

Решение задач, направленных на обеспечение качества, доступности и эффективности образования осуществлялось путем внедрения и совершенствования механизмов.

Проводимые мероприятия в рамках реализации управления развитием образовательных учреждений способствовали:

- рациональному приложению ресурсов в учреждении;
- расширению перечня услуг в сфере образования;
- совершенствованию и обновлению содержания и технологии предоставления услуг образования;
- проведение процесса образования на базе применения современных техническими средств образования.

Это позволило добиться:

- роста заработной платы учителей, на 2015 г. составляет 30 830 руб., в сравнении с 2013 г. – 28 393 руб.
- внедрить систему государственно-общественных форм управления (на 01.09.2015 г. в общеобразовательных организациях функционируют 10 Управляющих советов, 1 Попечительский совет, 13 наблюдательных совета);
- стимулировать создание информационной образовательной среды;
- формирования механизмов межведомственного взаимодействия в решении вопросов обучения и воспитания подрастающего поколения.

Несмотря на положительные тенденции развития системы образования Омутинского муниципального района, остается ряд проблем, требующих системного подхода, решения в средне и долгосрочной перспективе:

- неполное обеспечение равных возможностей в получении качественных образовательных услуг независимо от места жительства, уровня способностей и возможностей обучающихся;
- недостаточно широкий спектр услуг, оказываемых населению в сфере образования;

- качество образовательного процесса не соответствует современным требованиям; в учебном процессе недостаточно используются самые передовые и образовательные педагогические приёмы и способы активного обучения, в том числе информационные технологии;

- недостаточная личная заинтересованность педагогов в результатах своего труда, в расширении спектра услуг, оказываемых населению в большинстве школ, дошкольных организациях;

- отсутствие в большинстве образовательных организаций систематической работы с одаренными детьми;

- расширение спектра услуг дополнительного образования в образовательных учреждениях с привлечением соответствующих специалистов в сфере образования;

- приведение зданий образовательных учреждений в нормативное состояние посредством проведения ремонтных работ различного характера;

- пополнение материально-технической базы учреждения;

- создание психологически комфортной развивающей среды, условий для самовыражения воспитанников и обучающихся, построение индивидуальной образовательной траектории;

- привлечение молодых специалистов для работы в отрасли «Образование».

Таким образом, исследуемый отдел в ходе своей деятельности осуществляет функции, связанные с разработкой целей развития системы образования в виде целевых требований и нормативов с учетом современных требований. Отделом проводится прогнозирование состояния системы образования в районе на основе результатов исследований и определения путей ее развития, формирование и развитие сети учреждений.

2.2 Анализ состояния процесса функционирования информационной системы

Основной задачей функционирования информационной системы является обеспечение жителей Омутинского района полной, своевременной и объективной информацией о целях, задачах и результатах реализации программы. В рамках реализации программы доводятся до работников образовательных учреждений нормативно-правовые документы по реализации программы.

Осуществляется повышение уровня информированности населения района о программе и ходе ее реализации, демонстрируются позитивные изменения в системе образования через средства массовой информации.

Приоритетные направления функционирования информационной системы в Омутинском муниципальном районе представлены в таблице 2.7.

Таблица 2.7

Приоритетные направления функционирования информационной системы в Омутинском муниципальном районе

№ п/п	Направления деятельности	Содержание направлений
1.	По «Основным направлениям развития дошкольного образования»	обеспечение возможности равного доступа к услугам по содержанию в дошкольных образовательных учреждениях детей работающих родителей;
		обеспечение доступности для жителей района дошкольной образовательной услуги;
2.	По «Основным направлениям развития общего образования»	приведение материально-технической базы школ в нормативное состояние, эффективное использование информационных технологий в образовательном, воспитательном процессе;
		поощрение лидеров образования: инновационных школ, лучших учителей, инициативных и талантливых учащихся;
		совершенствование государственно-общественных форм управления образованием; привлечение к решению задач, стоящих перед образованием, широкой общественности;
		расширение самостоятельности школ (автономные учреждения);
		пропаганда среди выпускников школ престижности рабочих профессий, ориентация на профессиональное образование;
		деятельность школ как центров воспитательной, досуговой работы в микрорайоне;
		использование педагогами здоровьесберегающих и информационных технологий в учебно-воспитательном процессе;
		совершенствование организации школьного питания.

Система образования Омутинского муниципального района представлена 19 образовательными учреждениями, 13 из них являются юридическими лицами (10 общеобразовательных учреждений и 3 дошкольных образовательных учреждений). 5 учреждения – структурные подразделения школ, 1 – отделение дошкольного образования при школе.

Для обеспечения государственных гарантий и удовлетворения потребности населения в услугах дошкольного образования в районе функционирует целостная система дошкольного образования, которая представлена 9 дошкольными образовательными учреждениями. Во всех образовательных учреждениях работают группы кратковременного пребывания.

Основные направления развития системы образования в Омутинском муниципальном районе включает в себя комплексное развитие системы образования, обеспечивающее государственно-общественный характер управления, реализующее качество на уровне государственных стандартов, сохраняющее гуманистическую направленность, приоритет общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, воспитание гражданственности; отражающее специфику социально-экономического и культурного развития региона и выступающее в качестве одного из факторов его экономического и социального развития.

Для достижения цели в соответствии с Распоряжением Администрации Омутинского муниципального района от 31.12.2015 г. № 1588-р утверждена Муниципальная программа «Основные направления развития системы образования в Омутинском муниципальном районе на 2015-2017 гг.».

Для достижения цели программы определены основные задачи:

- 1) повышение доступности услуг по содержанию и воспитанию детей дошкольного возраста через вариативное предоставление дошкольных образовательных услуг с учетом демографической ситуации;
- 2) достижение качества образования, соответствующего в соответствии с федеральными требованиями и образовательными стандартами;
- 3) создание условий для воспитания и обучения детей с ограниченными

возможностями здоровья в образовательном учреждении;

- 4) повышение статуса педагогических кадров путем совершенствования механизмов оплаты труда, систем подготовки и повышения квалификации;
- 5) обеспечение условий осуществления образовательного процесса;
- 6) организация сбалансированного горячего питания школьников;
- 7) организация безопасной перевозки школьников;
- 8) формирование эффективных моделей управления образованием, обеспечивающих реализацию общественного заказа и устойчивое развитие образования как открытой системы;
- 9) организация логопедической помощи учащимся и воспитанникам образовательного учреждения.

Реализация мероприятий Программы потребует 828 750 тыс. руб. Данные о реализации мероприятий программы представлено в таблице 2.8.

Таблица 2.8

Данные о Муниципальной программе «Основные направления развития системы образования в Омутинском муниципальном районе на 2015-2017 гг.»

Учащиеся	Объём (тыс. руб.)			Изменение (+, -)	
	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2016 г.	2017 г.
Реализация мероприятий Программы	254 290	279 548	300 822	+ 25 258	+ 21 274
Средства местного бюджета	50 812	45 042	45 438	- 5 770	+ 396
Средства областного бюджета	203 477	234 506	255 384	+ 31 029	+ 20 878
Средства федерального бюджета	-	-	-	-	-

Данные показывают, что наибольшую величину составляют средства областного бюджета, в 2016 г. их величина возрастает на 31 029 тыс. руб., в 2017 г. – на 20 878 тыс. руб. Общий объём источников увеличивается в 2016 г. на 25 258 тыс. руб., в 2017 г. – на 21 274 тыс. руб.

Организацию управления программой и контроль над ходом ее реализации, осуществляет муниципальный заказчик – отдел образования администрации Омутинского муниципального района. Её исполнителями являются образовательные учреждения Омутинского района. Они способствуют становлению единого образовательного пространства в образовательной системе района и обеспечивают сопровождение детей и их родителей в реализации запроса на

качественное обучение. Обеспечивают психолого-педагогическое сопровождение обучения детей с проблемами здоровья, ограниченными возможностями.

Исполнители оказывают методическую помощь в реализации приоритетного национального проекта «Образование»; реализуют программу с учетом особенностей учреждения; анализируют её выполнение в рамках своей компетенции; привлекают общественность и социальных партнеров к совместной деятельности по реализации программы; способствуют мотивации кадров к участию в конкурсах в рамках приоритетного национального проекта «Образование»; осуществляют контроль за реализацией национального проекта в рамках своей компетенции и вносят предложения по корректировке программы.

Взаимодействие между исполнителями, текущее управление и контроль над реализацией программы осуществляет отдел образования Омутинского муниципального района. Ожидаемые конечные результаты реализации программы и показатели социально-экономической эффективности показаны в таблице 2.9.

Таблица 2.9

Ожидаемые конечные результаты реализации программы
и показатели социально-экономической эффективности

№ п/п	Показатели	Значение
1.	Сохранение доли детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, получающих дошкольную образовательную услугу в общей численности детей от 1,5 до 3 лет.	75%
2.	Сохранение доли детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольную образовательную услугу в общей численности детей от 3 до 7 лет	100%
3.	Сохранение доли численности учащихся 9-11 классов, обучающихся по программам предпрофильной подготовки, индивидуальным планам	100%
4.	Увеличение доли лиц, сдавших единый государственный экзамен, в числе выпускников общеобразовательных муниципальных учреждений, участвовавших в едином государственном экзамене	95%
5.	Сохранение доли детей с ОВЗ дошкольного и школьного возраста, получающих образовательные услуги	100%
6.	Увеличение доли педагогов с 1-й и высшей квалификационной категорией	75%
7.	Сохранение доли образовательных учреждений, обеспечивающих условия для безопасного осуществления образовательного процесса	100%
8.	Сохранение доли детей, охваченных горячим сбалансированным питанием	100%
9.	Сохранение доли образовательных учреждений, создавших условия для безопасной перевозки школьников	100%
10.	Сохранение доли детей, охваченных логопедической помощью	100%
11.	Сохранение доли образовательных учреждений, создавших условия для организации отдыха детей в каникулярное время	100%

Показатель доли детей в возрасте от 1,5 до 3 лет и доли детей от 3 до 7 лет, получающих дошкольную образовательную услугу рассчитывается как соотношение численности детей указанного возраста, посещающих образовательное учреждение к численности детей этого возраста, проживающих на территории, выраженной в процентах. Мониторинг проводится ежеквартально до 10 числа периода, следующего за отчетным периодом.

Удельный вес численности учащихся 9-11 классов, обучающихся по программам профильной подготовки и индивидуальным учебным планам, рассчитывается как соотношение численности учащихся 9-11 классов, охваченных предпрофильной подготовкой к численности учащихся 9-11 классов, выраженной в процентах. Данные подаются образовательными учреждениями как форма статистической отчетности 1 раз в год до 15 сентября.

Удельный вес лиц, сдавших единый государственный экзамен, в числе выпускников образовательных учреждений, участвовавших в едином государственном экзамене (ЕГЭ) рассчитывается как соотношение количества участников ЕГЭ, сдавших 3 предмета и более к общему количеству участников ЕГЭ, выраженному в процентах. Данные формируются как статистическая отчетность 1 раз в год до 20 июня.

Показатель доли детей с ОВЗ дошкольного и школьного возраста, получающих образовательные услуги формируются как статистическая отчетность один раз в квартал до 10 числа первого месяца, следующего за отчетным периодом. Удельный вес педагогов с первой и высшей квалификационной категорией высчитывается как соотношение педагогов первой и высшей квалификационной категории к общему количеству педагогов, выраженной в процентах. Показатель высчитывается ежегодно до 1 октября.

Доля образовательных учреждений, создавших условия для безопасного осуществления образовательного процесса высчитывается как соотношение образовательных учреждений, в которых созданы условия для безопасного осуществления образовательного процесса к общему количеству образователь-

ных учреждений в районе, выраженной в процентах. Показатель анализируется 1 раз в год до 20 ноября в ведомственных формах отчетности.

Доля детей, охваченных горячим сбалансированным питанием рассчитывается как соотношение количества образовательных учреждений, в которых организовано сбалансированное питание к общему количеству образовательных учреждений в районе, выраженному в процентах. Рассчитывается ежеквартально до 10 числа первого месяца, следующего за отчетным периодом.

Доля образовательных учреждений, создавших условия для безопасной перевозки школьников высчитывается как соотношение образовательных учреждений, в которых созданы такие условия к общему количеству образовательных учреждений, в которых организована перевозка школьников, выраженному в процентах. Отчетность формируется 1 раз в год до 10 октября.

Доля учреждений, охваченных контрольно-инспекционной деятельностью и получающих методическую и информационно-разъяснительную помощь высчитывается как соотношение количества образовательных учреждений, охваченных контрольно-инспекционной деятельностью и получающих методическую помощь к общему количеству образовательных учреждений района, выраженных в процентах. Данные анализируются ежемесячно, но показатель высчитывается 1 раз в год до 10 сентября.

Доля детей, охваченных логопедической помощью. Соотношение количества детей, охваченных логопедической помощью к общему количеству детей, которым необходима логопедическая помощь в районе, выраженная в процентах. Доля педагогов, не участвующих в учебном процессе, охваченных консультациями ПМПС и получающие методическую помощь, к общему количеству прочих педагогов, выраженному в процентах. Методика и алгоритм расчета значений показателей с указанием источника информации и периодичности ее представления указываются в приложении программы «Основные направления развития системы образования в Омутинском муниципальном районе».

Анализ реализации муниципальной целевой программы с указанием за-

дач и объёма ассигнований за 2014-2015 гг. показан в таблице 2.10.

Таблица 2.10

Анализ реализации муниципальной целевой программы
с указанием фактического уровня финансирования за 2014-2015 гг.

Наименование задач, мероприятий	Объем бюджетных ассигнований на 2014 г.			Объем бюджетных ассигнований на 2015 г.		
	План, тыс. руб.	Факт, тыс. руб.	% ис- пол- нения	План, тыс. руб.	Факт, тыс. руб.	% ис- пол- нения
Всего по программе	937 363	934 844	99,7	250 199	240 725	96,2
Задача 1. Повышение доступности услуг по содержанию и воспитанию детей дошкольного возраста через вариативное предоставление образовательных услуг	42 542	41 511	97,58	51 706	48 583	94
Задача 2. Достижение качества образования государственному образовательному стандарту	110 129	110 129	100	132 297	132 292	100
Задача 3. Создание условий для воспитания и обучения с ограниченными возможностями здоровья	9 752	9 009,8	92,39	Ассигнования включены в задачу 2		
Задача 4. Повышение статуса педагогических кадров путем совершенствования механизмов оплаты труда, системы подготовки, переподготовки, повышения квалификации	2 316	1 987,4	85,81	2 021	1 990	98
Задача 5. Обеспечение безопасных условий осуществления образовательного процесса	745 823	745 457	99,95	35 526	29 670	84
Задача 6. Организация полноценного, сбалансированного, горячего питания	10 070	10 070	100	10 135	9 680	96
Задача 7. Организация безопасной перевозки детей	8 537	8 537	100	7 266	7 266	100
Задача 8. Повышение эффективности управления системой образования на муниципальном уровне	5 432	5 379	99	5 555	5 551	100
Задача 9. Организация логопедической помощи учащимся и воспитанникам учреждений	312	312	100	1 133	1 133	100
Задача 10. Организация отдыха детей в каникулярное время	2 450	2 450	100	3 050	3 050	100
Задача 11. Организация психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении программ обучения	-	-	-	1 514	1 513	100

Данные показывают, что реализация муниципальной целевой программы предполагает достижение 11 задач. Так, в 2014 г. запланировано на реализацию программы 937 363 тыс. руб. бюджетных средств, однако, объём финансирования достиг 99,7% и составил 934 844 тыс. руб. В 2015 г. запланировано на реализацию программы в несколько раз меньше – 250 199 тыс. руб., фактически финансирование достигло 96,2% и составило 240 725 тыс. руб.

В 2014 г. В наибольшем объёме выделялись средства на решение задачи № 5 – Обеспечение безопасных условий осуществления образовательного процесса – 745 823 тыс. руб., фактически было выделено 99,95% и составило 745 457 тыс. руб. В 2015 г. выделение бюджетных средств сократилось и составило по плану 35 526 тыс. руб., фактически – 29 670 тыс. руб., сокращение составило 16%.

На достижение задачи № 2 планировалось 110 129 тыс. руб., фактически – 100%. В 2015 г. объём финансирования на решение данной задачи возрос до 132 292 тыс. руб. и также составило 100%. На достижение задачи № 1 «Повышение доступности услуг по содержанию и воспитанию детей дошкольного возраста через вариативное предоставление образовательных услуг» в 2014 г. фактически выделено 41 511 тыс. руб., в 2015 г. – 48 583 тыс. руб.

На достижение задачи 11 «Организация психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении общеобразовательных программ» в 2014 г. средства не выделялись, а только выделены в 2015 г. фактически – 1 513 тыс. руб. На достижение остальных задач программы выделены незначительные бюджетные средства.

Таким образом, основной задачей функционирования информационной системы является обеспечение жителей Омутинского района полной, своевременной и объективной информацией о целях, задачах и результатах реализации программы. В рамках реализации программы доводятся до работников образовательных учреждений нормативно-правовые документы по реализации программы.

2.3 Анализ эффективности процесса функционирования информационной системы

Информационная система в области образовательной деятельности на муниципальном уровне создается и функционирует в целях предоставления физическим лицам, организациям, органам государственной власти, органам местного самоуправления актуальной информации о повышении образовательной эффективности и о ходе реализации муниципальных программ, о наиболее эффективных проектах и о выдающихся достижениях в области образовательной деятельности Отдела образования администрации Омутинского муниципального района.

Решение данной задачи осуществляется с помощью информационных технологий, которые являются инструментом обеспечения адаптивности и конкурентоспособности учреждений. По мере изменения требований их внешнего окружения меняются требования, предъявляемые к программным продуктам и информационным сервисам, что приводит к добавлению в их информационную инфраструктуру новых программно-аппаратных платформ. При этом всевозрастающая их сложность и разнородность оказывают влияние на управляемость всей информационной системы, стабильность и эффективность ее работы.

Под информационной инфраструктурой понимается отлаженная система, выполняющая функции обслуживания, документирования, учета, контроля и анализа всех процессов, происходящих с информационными потоками хозяйствующего субъекта. Инфраструктура – это технология и устройства (например, аппаратное обеспечение, операционные системы, системы управления базами данных, сетевое оборудование, мультимедиа, а также та среда, в которой все это находится и поддерживается), которые обеспечивают работу приложений.

Под информационной технологией понимают систему определённых правил, определяющих способы сбора, накопления, регистрации, передачи, обработки, хранения, поиска, модификации, анализа, защиты, выдачи необходи-

мой информации. Данную информацию представляют всем заинтересованным подразделениям или отдельным пользователям.

В то же время потребность в уверенности относительно полезности, которую дают информационные системы, управление связанными с ними рисками и растущие требования к контролю над информацией считаются ключевыми элементами корпоративного управления. Ценность, риск и контроль определяют суть корпоративного управления информационной системой.

Рассмотрим организацию информационной системы на примере построения бухгалтерской (финансовой) информации. Построение информационной система подготовки бухгалтерской (финансовой) отчетности имеет вид, представлено на рисунке 2.1.

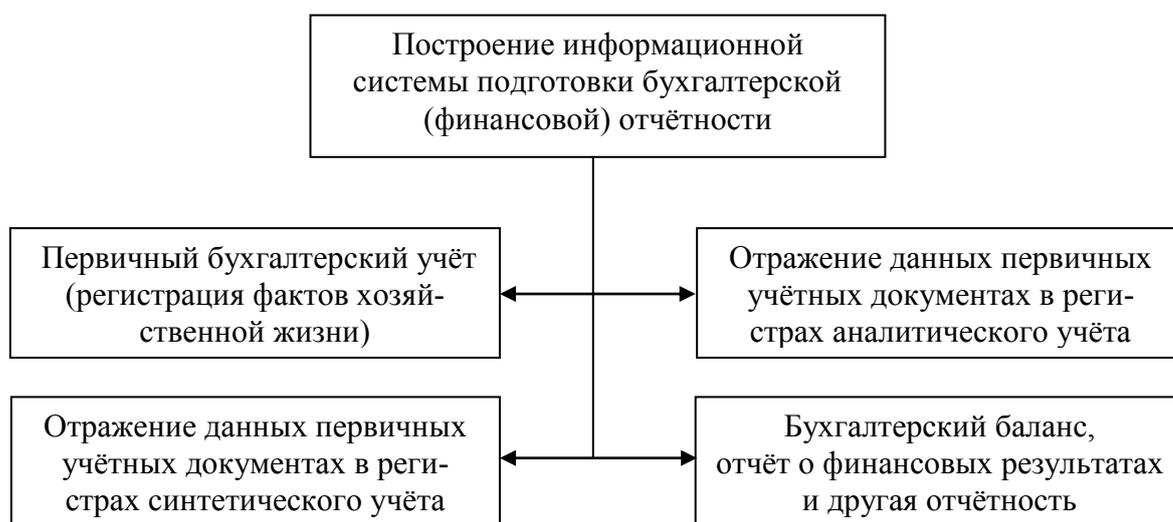


Рисунок 2.1 – Построение информационной система подготовки отчетности Отдела образования администрации Омутинского муниципального района

Организация системы информации будет считаться достаточно эффективной, то есть обладала бы признаками такой эффективности, если бы у данной системы имелось свойство целостности, то есть таких свойств, которые не присущи составляющим элементам.

Необходимо понимать, что системы информации, сопровождающая процесс формирования обобщённых данных в отчётности взаимосвязана с процессом управления компанией. Система информации имеет важное значение для экономической деятельности субъекта хозяйствования, так как, органы управ-

ления, опираясь на нормативное сопровождение выполняемых функций определяет показатели работы учреждения. Это даёт возможности принимать решения, нацеленные на улучшение показателей работы учреждения в будущем.

Процесс обеспечения эффективности организации подготовки отчётности показан на рисунке 2.2.



Рисунок 2.2 – Процесс обеспечения эффективности организации подготовки отчётности

Эффективность организации информационной системы обусловлена взаимодействием составляющих ее элементов. Все элементы на рисунке разделены на два блока. В первом отражены элементы организации процесса управления:

- организация бизнес-процессов;
- организация технологического процесса производства;
- организация труда.

Во втором блоке выделены элементы информационной системы с ее входами и выходами. Этот подход примем за основу организации информационной системы подготовки бухгалтерской (финансовой) отчетности. Система объединяет входящие в нее элементы, подчиненные одной цели. Между элементами отдельных систем и между блоками существуют упорядоченные связи. Насколько упорядочены связи между элементами, настолько просто судить об уровне эффективности организации.

Организация информационной системы подготовки бухгалтерской (финансовой) отчетности должна быть согласована с позицией формируемых информационных потоков, являющихся носителями сведений о хозяйственных процессах и конкретных фактах хозяйственной жизни. Существующая информационная система позволяет анализировать показатели деятельности образовательных учреждений и оценивать их результаты за отчетный период.

Проведём анализ показателей отчёта о финансовых результатах деятельности образовательного учреждения Омутинского района на примере Омутинских средних общеобразовательных школ № 1 и № 2 за 2015 г.

Анализ показателей отчёта о финансовых результатах деятельности образовательного учреждения Омутинского района – МАОУ «Омутинская средняя общеобразовательная школа № 1» за 2015 г. представлен в таблице 2.11.

Таблица 2.11

Анализ отчёта о финансовых результатах деятельности общеобразовательного учреждения Омутинского муниципального района – МАОУ «Омутинская средняя общеобразовательная школа № 1» за 2015 г.

Показатели	Деятельность по государственному заданию	Приносящая доход деятельность	Итого
Доходы	30 700 545	1 046 398	31 746 943
Расходы	31 493 725	1 031 765	32 525 490
Операционный результат	- 793 180	+ 14 633	- 778 547
Операции с нефинансовыми активами	- 401 724	+ 2 664	- 399 090
Операции с финансовыми активами	+ 580 971	- 2 958	+ 578 013
Операции с финансовыми обязательствами	- 25 199	- 14 958	- 40 158
Резервы предстоящих расходов	+ 997 626	-	+ 997 626
Чистый операционный результат	+ 204 446	+ 13 634	+ 219 080

Данные показывают, что доходы средней образовательной школы № 1 составили 31 746 943 руб., которые получены для осуществления деятельности по государственному заданию – 30 700 545 руб. и в ходе осуществления деятельности, приносящей доход – 1 046 398 руб. Расходы превысили доходы на 778 547 руб. и составили 32 525 490 руб.

Деятельность школы № 1 была связана с оттоком средств на проведение операций с нефинансовыми активами – 399 090 руб., притоком средств от операций с финансовыми активами – 578 013 руб. и оттоком средств в финансовые обязательства – 40 158 руб. Для осуществления деятельности созданы резервы предстоящих расходов на 997 626 руб. В итоге школа № 1 имеет положительный чистый операционный результат в сумме 219 080 руб., что положительно характеризует эффективность образовательной деятельности.

Анализ показателей отчёта о финансовых результатах деятельности образовательного учреждения Омутинского района – МАОУ «Омутинская средняя общеобразовательная школа № 1» за 2015 г. представлен в таблице 2.12.

Таблица 2.12

Анализ отчёта о финансовых результатах деятельности общеобразовательного учреждения Омутинского муниципального района – МАОУ «Омутинская средняя общеобразовательная школа № 2» за 2015 г.

Показатели	Деятельность по государственному заданию	Приносящая доход деятельность	Итого
Доходы	41 910 845	1 482 135	43 392 980
Расходы	49 516 747	1 457 999	50 974 746
Операционный результат	- 7 605 902	+ 24 136	- 7 581 766
Операции с нефинансовыми активами	- 6 742 051	+ 29 648	- 6 512 582
Операции с финансовыми активами	+ 629 949	- 5 329	+ 624 619
Операции с финансовыми обязательствами	- 182 525	+ 3	- 182 521
Резервы предстоящих расходов	+ 1 676 325	-	+ 1 676 325
Чистый операционный результат	- 5 929 577	+ 24 136	- 5 905 441

Данные показывают, что доходы средней образовательной школы № 2 составили 43 392 980 руб., которые получены для осуществления деятельности по государственному заданию – 41 910 845 руб. и в ходе осуществления деятельности, приносящей доход – 1 482 135 руб. Расходы превысили доходы на

7 581 766 и составили 50 974 746 руб.

Деятельность школы № 2 была связана с оттоком средств на проведение операций с нефинансовыми активами – 6 512 582 руб., притоком средств от операций с финансовыми активами – 624 619 руб. и оттоком средств в финансовые обязательства – 182 521 руб. Для осуществления деятельности созданы резервы предстоящих расходов на 1 676 325 руб. В итоге школа № 2 имеет отрицательный чистый операционный результат в сумме 5 905 441 руб., что отрицательно характеризует эффективность образовательной деятельности.

В этой связи эффективность организации информационной системы подготовки бухгалтерской (финансовой) отчетности можно оценить на основе эффективности коммуникации бухгалтерской информации с учетом возможных коммуникативных барьеров (искажений информации) и управленческого воздействия (обратной связи).

Это позволяет подчеркнуть значимость выделенных нами критериев эффективности организации информационной системы подготовки бухгалтерской (финансовой) отчетности с учетом ее эмерджентных свойств:

- а) критерия трансформации факта хозяйственной жизни;
- б) критерия коммуникативности учетной системы.

Трансформация фактов хозяйственной жизни позволяет определить уровни, на которых могут возникать те или иные риски, связанные с искажением (асимметрией) информации о данных фактах. Коммуникационный процесс исполнения бухгалтерской процедуры и формирования информационной системы на основе данных бухгалтерского учета осуществляется во взаимодействии методического, организационного и технологического подходов, позволяет выделять вертикальные уровни потоков информации, горизонтальные и вертикальные связи между исполнителями бухгалтерской процедуры и пользователями сформированной и систематизированной информации.

Таким образом, представляется, что столь детализированное представление подхода к организации информационной системы подготовки информации

в целом, и в том числе подготовки бухгалтерской (финансовой) отчетности, способствует дальнейшему исследованию критериев эффективности и повышению эффективности всего процесса управления предприятием.

2.4 Проблемы функционирования информационной системы

Государство для достижения цели социального управления обеспечивает создание системы информации. Этим достигается задача обеспечения эффективности управленческой деятельности на уровне федерального, регионального и муниципального центров. Данное направление получило своё развитие в Государственной программе РФ «Развитие образования на 2013-2020 гг.» и зафиксировано в разработанных муниципальных программах.

Существует мнение российских учёных и экономистов о том, что показатели, которые фиксируются в разработанных программах развития на различных уровнях, в том числе на муниципальном далеки от значений индикаторов. В данном случае можно судить о низкой эффективности создания информационной системы и низком качестве контроля за достижением зафиксированных индикаторов общественного развития.

Кроме того, речь идёт об обеспечении информационных компетенций муниципальных служащих. При этом отсутствуют действенные методики и подходы в формировании единых алгоритмов, требований, систематических, обоснованных мер, направленных на формирование таких компетенций. Это представляет одну из существующих важных проблем на муниципальном уровне. Подтверждением тому является то, что исследования информационной культуры на уровне муниципалитетов не осуществляются.

В настоящее время на уровне региона невозможно получить реальную картину происходящего в сфере образования и обучения. Среди недостатков является отсутствие в разработанных и действующих программах на уровне региона образа информационной культуры.

Для того, чтобы достичь желаемых результатов в образовательной деятельности с точки зрения управления процессами на уровне муниципалитета необходимо понять существующие проблемы, которыми имею место при формировании системы информации в образовательной деятельности.

В условиях глобализации экономики протекают процессы выхода параметров деятельности различных сфер хозяйства на новый качественный уровень. Модернизируется сфера образования и его управления в соответствии современными требованиями. Причем процесс модернизации основывается на информатизации. Процесс образования включает в себя операции образовательных учреждений и операции управления их деятельностью.

Образовательная деятельность осуществляется на федеральном уровне, а также на региональном и муниципальном уровнях. Существуют соответствующие разграничения ответственности, которые установлены главным юридическим документом страны – Конституцией РФ.

В настоящее время действуют принятые нормативные документы - Федеральные законы РФ, которые дают уточняющие разъяснения:

- от 06.10.1999 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ»;

- от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ».

Сопоставление нормативных актов указывает на то, что обеспечение регламентной работы учреждений образования строится на определённых принципах, управления системой образования:

1) создание чётко структурированной системы взаимодействующих органов власти на уровне федерального центра, на уровне регионального центра и уровне муниципалитета;

2) разработка долгосрочного плана развития системы образования на всех уровнях;

3) формирование и внедрение программ развития образования на уровне федерального центра, на уровне регионального центра и уровне муниципалитета;

4) осуществление мониторинга в образовательной деятельности;

5) обеспечение деятельности с информационной и методической стороны соответствующих органов государственных власти и местного управления в области образования, осуществляющих управление и контроль в сфере образования;

6) государственную регламентацию деятельности в области образования и обучения;

7) независимую оценку качества образования, общественную и общественно-профессиональную аккредитацию;

8) подготовку и повышение квалификации сотрудников федеральных государственных органов, органов государственной власти субъектов РФ, занимающихся государственным управлением в области образования, органов местного самоуправления, занимающихся управлением в области образования, руководителей и педагогических сотрудников образовательных организаций.

Важным является положение о том, что органы власти на уровне федерации и её субъектов должны для обеспечения информационности управленческой деятельности в области образования формировать и внедрять системы информации на государственном уровне.

На уровне региона функции в области управленческой деятельности в области образования выполняют представительный орган государственной власти, высший орган исполнительной власти и исполнительные органы субъекта РФ.

На уровне региона создаются министерство с наделёнными правами и обязанностями. Также формируются управления образованием как составляющий руководства области. Полномочия этих управляющих структур в сфере управления образованием закреплены на законодательном уровне и применя-

ются одинаково для всех субъектов РФ.

На уровне муниципалитета их права в области управления образовательным процессом координируются кроме закона № 273-ФЗ дополнительно законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ». Муниципалитеты являются учредителями учреждений образования муниципалитета, организуют подачу населению услуг в области образования в объеме и в соответствии с законодательством РФ.

Они учитывают и контролируют качество услуг, предоставляемых своим уровне, обеспечивают обслуживание учреждений образования с экономической и бухгалтерской стороны.

Разграничение полномочий в управлении образованием между государственными, региональными и муниципальными органами управления образованием осуществляется на основе Федерального закона РФ «Об образовании в РФ», вступившим в силу с 01.09.2013 г.

Федеральные органы власти в соответствии с законом обладают наибольшими полномочиями, но для повышения эффективности в принятии управленческих решений значительный объем полномочий передан на региональный уровень. Муниципалитеты обладают своим объемом полномочий.

Основные функциональные и административные отношения в структуре управления образованием следующие. Правительство РФ проводит единую государственную политику в сфере образования, определяет основные направления развития общего и профессионального образования.

Министерство образования осуществляет функции по выработке политики государства по регулированию деятельности в сфере образования, научной, научно-технической и инновационной деятельности, интеллектуальной собственности, а также в сфере воспитания, социальной поддержки и защиты учащихся учреждений образования.

Агентства федерального уровня вырабатывают и реализуют политику в сфере образования молодежи и контролируют работу учреждений. Министер-

ства отраслевого значения выполняют функции управления по отношению к подчинённым учреждениям образования.

В составе субъектов федерации выделяются органы управления системой образования. Их положение фиксируется в соответствующих законах об образовании. С юридической точки зрения они являются единственными государственными органами, которые реализуют совокупность направлений политики государства в области образования.

На муниципальном уровне местные органы самоуправления формируют собственные органы управления учреждениями образования муниципалитета в соответствии с функциями, возложенными Федеральным законом № 273-ФЗ.

Изучение и сопоставление полномочий в сфере образования федеральных органов государственной власти в научных источниках показало, что органы управления образованием в рамках муниципалитетов действуют в рамках политики государства и решают только некоторую часть закреплённых задач в соответствии с законами.

Важнейшие функции органов местного самоуправления в сфере управления образованием и функции субъектов РФ показаны в таблице 2.13.

Таблица 2.13

Функции субъектов РФ и органов местного самоуправления
в сфере управления образованием

Субъект РФ	Органы местного самоуправления
Определяют региональную политику в области образования	Реализуют государственную политику в области образования
Разрабатывают законодательства и осуществляют контроль в области образования	Осуществляют нормативное регулирование в области образования в рамках своих компетенций
Осуществляют административное управление в области образования	Осуществляют в рамках своих компетенций планирование, организацию и контроль в области образования

Исследуемый отдел образования осуществляет деятельность по реализации политики государства в сфере образования на своей территории с помощью целенаправленной организационной деятельности.

В настоящее время решается задача оптимизации, которая выражается в

интеграции различных субъектов образования. В частности речь идет об образовании объединений:

- дошкольное образовательное учреждение, школа, вуз;
- образовательный кластер;
- отраслевой образовательный консорциум;
- ресурсный центр.

Данный процесс обусловлен Концепцией долгосрочного социально-экономического развития РФ до 2020 г., где приоритетным направлением является переход к новой модели пространственного развития экономики РФ.

Основная тенденция в развитии муниципального управления образованием проявляется в том, что осуществляется интеграция образовательных учреждений, расположенных на территории муниципалитетов. В результате роль муниципальных органов управления повышается, что становится направлением поиска эффективных моделей развития образования на данном уровне. Эта интеграция требует других подходов к управлению. Это касается создания корпораций. Поэтому необходима другая культура, базу которой составляют различные виды информационной взаимосвязи.

Построенная система развития образования состоит из:

- образовательного пространства;
- множества учреждений образования;
- органов местного самоуправления и управления образованием;
- государственно-общественных институтов и средств массовой коммуникации, ориентированных на муниципализацию образования и оптимизацию функций органов управления образованием различной компетенции по всему уровню управления.

Это, в свою очередь, требует формирования иного типа управленческой культуры и взаимосвязи между созданными структурами.

Обоснование необходимости формирования другого подхода в культуре управления образованием базируется на том, что решение этих задач взаимо-

связано и с проблемами формирования информационной культуры субъектов управления. Характер задач в сфере социального управления говорит о том, что существует тенденция в развитии муниципального управления образованием – формирование информационной культуры, на базе которой и должно происходить взаимодействие образовательных учреждений.

Формирование подобных комплексов основано на сетевом взаимодействии учреждений образования, находящихся на территории муниципалитета. Это подтверждает наличие конкурентных преимуществ образовательных учреждений. Без современных информационных ресурсов и технологий данный процесс невозможен. Видно, что модернизация представляется системным процессом, в котором присутствуют элементы: управление, управление образованием, образование, информатизация и информационная культура.

Кроме обозначенных направлений в изменениях управления образованием, исследователи называют создание муниципальной системы измерения и оценки качества образования. Данный процесс можно обозначить как четвертую тенденцию в развитии управления образованием.

Основным компонентом системы является мониторинг качества образования, позволяющий обеспечить оперативную передачу информации для управления образовательным процессом. Функции мониторинга качества образования показаны в таблице 2.14.

Таблица 2.14

Функции мониторинга качества образования

№ п/п	Наименование функций	Содержание функций
1.	Ориентирующая	автоматизация документооборота.
2.	Диагностическая	Формирование данных для рейтинга.
3.	Коррекционная	Улучшение процесса взаимодействия в учреждениях.
4.	Прогностическая	прогноз анализ направлений развития муниципального образования.

Проведение мониторингового анализа создаёт информационную систему, разработанную на основе последовательных шагов. Без должной информационной культуры в системе управления образованием на муниципальном уровне

решение данной проблемы невозможно.

В текущем процессе реализации программ государства по модернизации управления образованием приоритетным направлением считается повсеместное использование технологий в области информации.

Основная идея процесса развития управления в данной области сводится к оптимизации процесса образования. Необходимо интегрировать учреждения образования и структур управления соответственно и сформировать единое информационное образовательное пространство на уровне учреждения образования и на уровне муниципальных образований и округов.

Информатизация управления образованием на уровне муниципалитета осуществляется в рамках программы «Электронное правительство». Программа предполагает не только информатизацию процесса управления, но и привлечение к процессу управления населения.

Возникающие проблемы в рамках реализации программы фиксируются в различных публикациях и изданиях. Специалисты в данной области полагают, что массовое использование информационных и сетевых технологий, присутствие органов управления образованием в всемирной информационной сети Интернет позволит определить качество управленческих решений и организовать общение с потребителями услуг образование и понимание их запросов и интересов.

Информатизация – организационный социально-экономический и научно-технический процесс создания оптимальных условий для удовлетворения информационных потребностей и реализации прав граждан, органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций, общественных объединений на основе формирования и использования информационных ресурсов.

Очевидно, что информатизация без субъекта управления не повысит эффективность управления. Внедрение информационных технологий может пагубно сказаться на управлении, например, если субъекты управления не обла-

дают должным уровнем информационной культуры.

Информационная культура представляется составляющей информатизации. Изучение данной области образования начинаются с дачей оценки потоков информации, которые формируются в данной системе. Региональные и муниципальные учреждения в пределах одного региона можно условно разделить на три уровня, сведённые на рисунке 2.3.



Рисунок 2.3 – Уровни региональных и муниципальных административных учреждений

Отчетная документация образовательных учреждений после обобщения в Управлении передается в Министерство образования, взаимодействующее с помощью средств массовой информации и Интернет с населением.

Основным направлением информационных потоков в сфере муниципального управления образованием является осуществление двусторонней связи между всеми заинтересованными участниками образовательного процесса. Эффективность функционирования подобной системы требует от руководителей всех уровней в системе управления образованием соответствующего уровня информационной культуры.

Государственная программа РФ «Информационное общество (2011-2020 гг.)» планирует с помощью внедрения современных информационных технологий и создания единых стандартов предоставить населению доступ к государственным услугам, организовать развитые электронные сервисы для оказания информационных услуг во всех областях жизни, повысить эффективность общественного управления на муниципальном уровне, что, в свою очередь, тре-

бует наличие системы подготовки и переподготовки управленческих кадров в плане владения информационной культурой.

Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» определяет информационную составляющую в работе учреждений образования и информационную открытость процессов образования и управления путем размещения регламентированной законом информации на своих официальных сайтах. В соответствии с положениями закона фиксируются положения информационной открытости системы образования и правила отслеживания в системе образования. Использование систем информации в управлении процессом образования зафиксировано в ст. 98 указанного закона. В соответствии с законодательством образуются и ведутся системы информации на уровне государства.

В 2013 г. был изучен уровень пользования образовательными порталами со стороны населения. Так, данными порталами пользуются всего только 7% молодого населения и 9% родителей. В данном случае, выявлены основные информационные конкуренты школьных сайтов, которыми стали системы информации «Электронный дневник» и «Электронный журнал».

В 2013 г. проведён мониторинг экономической составляющей образования, который показал, что в городах областного значения (численность населения: 100 000 – 1 000 000 чел.) родители детей пользуются сайтами школ гораздо чаще, чем предлагаемыми электронными дневниками и журналами. В остальных типах поселений преимущество отдается именно этим системам.

Кроме выполняемой работы с использованием сайтов и порталов информатизация управления процесса образования содержит в себе множество других мероприятий. Острой проблемой, стоящей на уровне муниципалитета является несовершенство нормативной законодательной базы. В Федеральном законе № 131 ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» в поименованных вопросах местного уровня, которые должны решать органы местного самоуправления, нет функций по формированию муниципальных коммуникационных систем информации. Данный недостаток сказался на

том, что отсутствие возможности ведения самостоятельных разработок, органы местного самоуправления не имеют и официальной бюджетной статьи для оплаты услуг сторонних разработчиков систем информации.

В 2014 г. были установлены новые правила эксплуатации государственных и муниципальных информационных систем. С 01.01.2014 г. вступил в силу Федеральный закон РФ от 28.12.2013 г. № 396-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ (в связи с принятием Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»)). Ст. 29 предполагает изменения в использовании информационных систем и технологий на государственном и муниципальном уровне.

Она дополняет Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» требованием к эксплуатации государственных и муниципальных информационных систем в соответствии с законодательством РФ о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, особенно в плане определения этапов и сроков создания государственных и муниципальных информационных систем.

Множество региональных и муниципальных программ составлены фактически по одной структуре, близкой к структуре федеральной целевой программы, что напрямую связано с их софинансированием из федерального бюджета. Однако степень детализации, обоснованности и конкретности текстов программ значительно различаются.

Это относится к информационным системам в управлении образованием на региональном и муниципальном уровне. Во множестве фактах отсутствует единый подход к внедряемым информационным системам управления и контроля образовательных учреждений. Так же нет единого федерального стандарта на информационные системы управления образованием и ведения образовательного процесса.

Исходя из результатов исследования федеральной, региональных и муниципальных программ развития образования можно выделить проблемы в информатизации управления образованием, показанные в таблице 2.15.

Таблица 2.15

Проблемы в информатизации управления образованием на федеральном, региональном и муниципальном уровне развития образования

№ п/п	Перечень проблем
1.	Большой перечень учитываемых данных в процессе подготовки информации для мониторинга.
2.	Ручная обработка первичных данных для систем мониторинга.
3.	Недостаточная функциональность поддержки административной деятельности и внешней отчетности.
4.	Слабая поддержка текущего регламента управления.
5.	Отсутствие единой информационной системы для управления и мониторинга образовательного процесса федерального стандарта.
6.	Отсутствие в большинстве регионов возможности реализации управляющих информационных и аналитических систем на таком современном уровне как «программа как услуга» (облачные сервисы).
7.	Как результат перечисленных проблем отсутствуют единые требования и информационные ресурсы к образованию управленческих кадров в области информационно-коммуникационных технологий.
8.	Организация информационного взаимодействия различных иерархических уровней (образовательное учреждение – территория (муниципалитет) – регион – министерство) осуществляется на основе электронного сбора первичных данных.

Решение указанных проблем на федеральном, региональном и муниципальном уровнях возможно при целенаправленном формировании информационной культуры всех участвующих в процессе разработки и реализации программ развития на федеральном, региональном и муниципальном уровнях.

Проведенное исследование показало, что в настоящее время имеют место следующие основные тенденции в развитии управления образованием:

- 1) территориально-муниципальная интеграция образовательных учреждений;
- 2) создание единого образовательного пространства муниципалитета;
- 3) формирование информационной культуры муниципального управления образованием;
- 4) создание комплексного обеспечения развития муниципальной системы

образования на основе процессов информатизации.

Анализ выявленных тенденций в развитии муниципального управления образованием показал, что все они основаны на информатизации и их реализация невозможна без формирования нового типа информационной культуры в управлении образованием.

Таким образом, можно видеть, что основная тенденция в оптимизации системы управления образованием – это не только изменение ее структуры и функционала, но и информатизация самого процесса управления, где информационная культура занимает важнейшее место. Все это является обоснованием необходимости активизации работ в направлении повышения уровня информационной культуры управления образованием на муниципальном уровне.

ГЛАВА 3 ПУТИ ОПТИМИЗАЦИИ И ПЕРСПЕКТИВЫ РАЗВИТИЯ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ В ОТДЕЛЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ОМУТИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

3.1 Направления оптимизации процесса функционирования информационной системы

Отдел образования администрации Омутинского муниципального района в рамках своих полномочий выполняет функции учредителя образовательных учреждений района, переданных администрацией района в части, показанной в таблице 3.1.

Таблица 3.1

Функции учредителя образовательных учреждений Омутинского муниципального района

№ п/п	Показатели
1.	Обеспечивает реализацию федеральной, региональной и муниципальной программ развития образования.
2.	Осуществляет контроль за соблюдением государственных образовательных стандартов и нормативов в образовательных учреждениях и организациях, анализ и экспертная оценка их деятельности.
3.	Осуществляет анализ состояния системы образования в районе, тенденций ее развития и прогнозирования перспектив, направленных на защиту системы образования.
4.	Участствует в проведении аттестации педагогических работников в пределах предоставленных полномочий Департаментом образования и науки Тюменской области.
5.	Участствует в проведении аттестации, лицензирования и аккредитации образовательных учреждений и организаций в пределах предоставленных полномочий Департаментом образования и науки Тюменской области.

В настоящее время невозможно осуществлять эффективную деятельность без использования информационных технологий. Для ведения деятельности Отдела образования администрации Омутинского муниципального района по сбору необходимой информации необходимо внедрить Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в Тюменской области и в администрации Омутинского муниципального района в

частности. Необходимость внедрения Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах в Отделе администрации Омутинского района указана на рисунке 3.1.

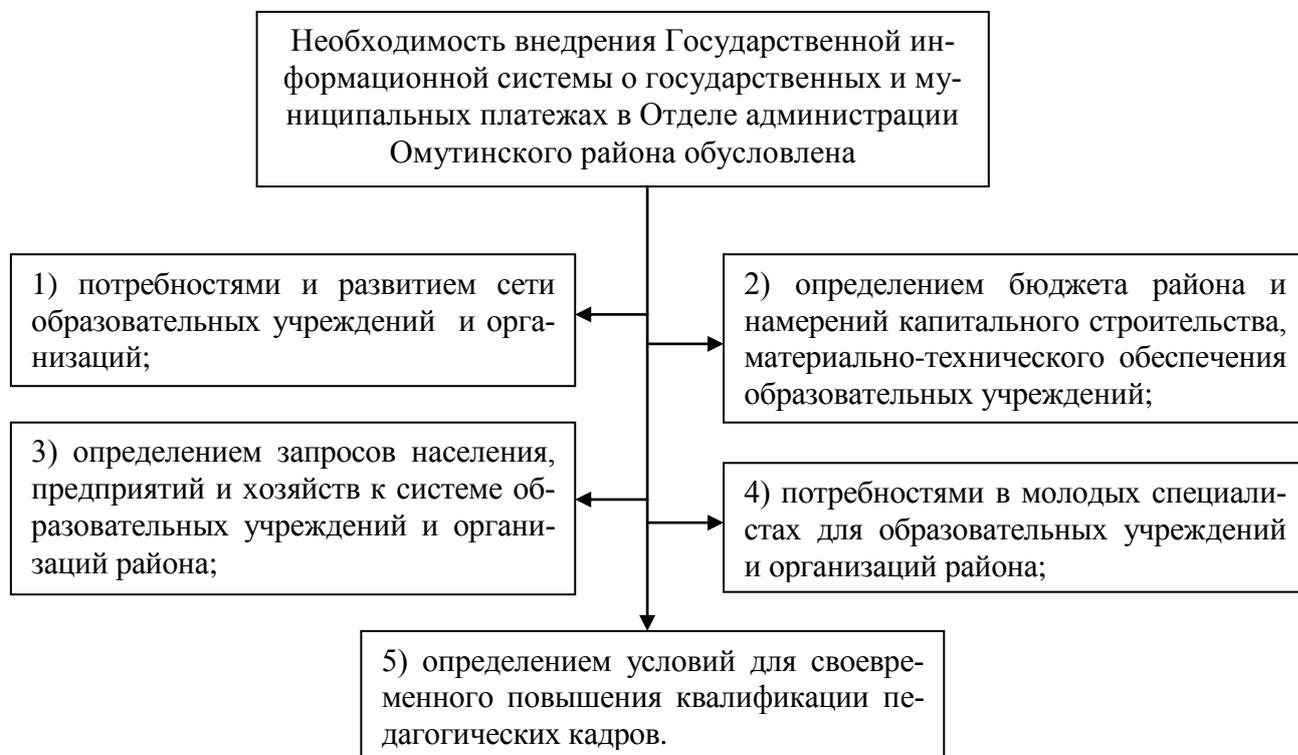


Рисунок 3.1 – Необходимость внедрения Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах в Отделе администрации Омутинского района

Источник: [37, с. 278]

Опыт внедрения Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах существует в Свердловской области. Положительно оценен опыт взаимодействия ответственных подразделений области: Управления Федерального казначейства, Правительства области, Министерства финансов, Министерства транспорта и связи, отдела образования администрации районов.

Государственная информационная система о государственных и муниципальных платежах является направлением развития электронного бюджета и представляет собой составную часть портала государственных услуг в РФ.

В соответствии со ст. 21.3 Федерального закона РФ от 27.07.2010 г. №

210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (ред. от 21.07.2014 г.) создание, ведение, развитие и обслуживание Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах осуществляет Федеральное казначейство.

Государственная информационная система о государственных и муниципальных платежах развивается в рамках реализации Концепции реформирования системы бюджетных платежей на период до 2017 г., утверждённой Приказом Минфина России от 29.08.2013 г. № 227.

Она необходима для размещения и получения информации об уплате физическими и юридическими лицами платежей за оказание государственных и муниципальных услуг, а также платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы РФ и иных платежей, в случаях, предусмотренных федеральными законами.

В Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах представлена информация о платежах, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы РФ и иных платежей, в случаях, предусмотренных федеральными законами.

В соответствии с Федеральным законом РФ от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» порядок ведения Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах устанавливает Федеральное казначейство. Являясь оператором данной системы, Федеральное казначейство осуществляет деятельность по эксплуатации Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах, в том числе по обеспечению доступа к ней (согласно Приказу Федерального казначейства от 30.11.2012 г. № 19н «Об утверждении Порядка ведения Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах»).

Организация работы с участниками бюджетного процесса по взаимодействию с Государственной информационной системой о государственных и му-

ниципальных платежах на территории области должно осуществляться в тесном взаимодействии с Управлением Федерального казначейства по Тюменской области, Правительства Тюменской области, Министерства финансов Тюменской области и Министерства транспорта и связи Тюменской области.

Для исполнения возложенных полномочий по регистрации участников государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, управление проводит широкую разъяснительную работу с администраторами доходов бюджета, финансовыми органами, бюджетными и автономными учреждениями, а также региональными кредитными организациями.

Участниками государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах законодательно не определены. Круг возможных участников государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах установлен Приказом Казначейства России от 30.11.2012 г. № 19н «Об утверждении Порядка ведения Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах».

На муниципальном уровне не все администраторы доходов бюджетов имеют необходимый уровень технического обеспечения, в связи с чем проводилась работа с целью экономии бюджетных средств на установку каждому администратору соответствующей аппаратуры для передачи информации о начислениях в государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах. Управление в инициативном порядке и в рамках возложенных полномочий, осуществило сбор информации о планируемом способе подключения участников в муниципальных образованиях Тюменской области (самостоятельно, через «агрегатора начислений» на уровне муниципалитета, либо комбинированный).

Необходимо на основе полученной информации Правительством Тюменской области утвердить Перечень уполномоченных органов местного самоуправления в муниципальных образованиях области, обеспечивающих информационное взаимодействие между оператором Государственной информацион-

ной системы о государственных и муниципальных платежах и администраторами начислений платежей за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей.

В результате администрации во многих муниципальных образованиях области, являясь главными администраторами начислений, могут «агрегировать» под имеющиеся у них электронные каналы связи множество участников. Это позволит ускорить не только регистрацию, но и передачу информации о начислениях платежей в государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах.

Для координации работы по вопросам взаимодействия администраторов начислений к государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах требуется на уровне Правительства области утвердить «дорожную карту» со сроками проведения мероприятий. Кроме того, Правительством области совместно с органами местного самоуправления области необходимо проводить заседания рабочей группы «Электронные услуги» Комиссии по развитию информационных технологий в области по организации межведомственного взаимодействия во исполнение Федерального закона РФ от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Управление должно взаимодействовать с главой администрации Омутинского муниципального образования по вопросам регистрации, подключению к системе межведомственного электронного взаимодействия, приведению информационной системы участников в соответствие с форматами государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах. В рамках данного вопроса необходимо проведение тестовых испытаний и передаче информации о начислениях в государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах и других актуальных вопросов, связанных с ведением, развитием и обслуживанием Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах.

Министерство транспорта и связи области обеспечивает подключение потенциальных администраторов начислений к системе межведомственного электронного взаимодействия и на постоянной основе оказывает практическую помощь в адаптации программного обеспечения администраторов начислений с форматами государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах.

Правительство РФ Распоряжением от 30.12.2013 г. № 2593-р утвердило Программу «Повышение эффективности управления общественными (государственными и муниципальными) финансами на период до 2018 г.». В неё включена целевая задача по повышению эффективности оказания государственных и муниципальных услуг. Для реализации указанной задачи, разработаны комплексные меры, в том числе по необходимости обеспечения государственными и муниципальными учреждениями своевременного начисления сумм, подлежащих оплате заявителем за предоставляемые государственные услуги, и направление информации, необходимой для ее уплаты, в государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах.

До плательщиков необходимо доводить полную и правильную информацию, необходимой для заполнения платежных документов в уплату платежей в бюджетную систему РФ, во избежание зачисления на «невыясненные поступления», а также для квитиования фактов начислений и фактов уплаты платежей за оказание государственных и муниципальных услуг, передаваемых в государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах.

В Тюменской области также издано Распоряжение Правительства от 21.07.2014 г. № 1310-рп «Повышение эффективности управления государственными финансами в Тюменской области до 2018 г.». В качестве основных направлений деятельности в указанной сфере определены:

- обеспечение долгосрочной устойчивости и сбалансированности бюджета Тюменской области;

- повышение эффективности бюджетных инвестиций, расходов в сфере государственных закупок, управления государственным имуществом и оказания государственных услуг;
- развитие системы государственного финансового контроля в Тюменской области;
- развитие информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Во исполнение задачи Министерство финансов области должно каждый квартал проводить сбор и анализ информации о количестве направленных извещений о начислении администрируемых доходов в государственной информационной системе по всем доходным источникам областного и местных бюджетов, закрепленных за органами государственной власти области, осуществляющими администрирование доходов бюджетов бюджетной системы РФ.

Внедрение Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах условно разделено на три этапа, показанных в таблице 3.2.

Таблица 3.2

Этапы внедрения Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах в Отделе образования администрации Омутинского муниципального района до 2018 г.

Номер этапа	Содержание этапа
Первый	Регистрация участников в государственной информационной системе (в области должно быть зарегистрировано множество участников).
Второй	Приведение информационной системы администраторов начислений в соответствие с форматами государственной информационной системы, проведению тестовых испытаний и осуществлению промышленной передачи фактов начисления в государственной информационной системе.
Третий	Проведение разъяснительной работы с участниками государственной информационной системы по достижению конечного результата, заключающегося в квитировании фактов начисления и фактов уплаты в государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах.

В соответствии с Федеральным законом РФ от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ органы, предоставляющие государственные и предоставляющие муниципальные услуги, не вправе требовать от заявителя представления документов и инфор-

мации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственных и муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами РФ, нормативными правовыми актами субъектов РФ, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный перечень документов.

Из этого следует, что органы, предоставляющие государственные услуги, в том числе многофункциональные центры, для определения факта уплаты платежа, направляют соответствующий запрос в государственную информационную систему по уникальному идентификатору начислений (в случае когда администратор выдал плательщику – физическому лицу заполненную квитанцию) либо по идентификатору плательщика (в случае уплаты платежа по инициативе плательщика).

На практике наибольшее количество платежей в бюджет, уплачиваемых плательщиками – физическими лицами, производится по платежному документу (квитанции) формы № ПД-4сб (налог). Данный бланк платежного документа предназначен для уплаты платежей в кредитных организациях и является документом, подтверждающим факт приема платежей физических лиц. На основании указанных квитанций работники кредитных организаций формируют полноформатные платежные документы, которые по электронным каналам связи направляются к счету № 40101 «Доходы, распределяемые органами Федерального казначейства между бюджетами бюджетной системы РФ», открытому территориальным органам Казначейства России в Банке России в каждом из субъектов РФ. Учитывая, что форматы бланка квитанции № ПД-4сб (налог) с момента установления не пересматривались, реквизиты (УИН и идентификатор

плательщика), необходимые для квитирования фактов начисления и фактов уплаты в государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, в них отсутствуют (на основании Письма МНС России № ФС-8-10/1199, Сбербанка России № 04-5198 от 10.09.2001 г. «О бланках платежных документов, используемых физическими лицами при перечислении налогов, сборов и иных платежей в бюджетную систему РФ»).

Этот факт в настоящее время является серьезной проблемой при использовании государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, в том числе многофункциональными центрами.

Для решения указанной проблемы в рамках выполнения мероприятий по реализации Концепции реформирования системы бюджетных платежей на период до 2017 г. Федеральным казначейством намечены первоочередные задачи:

- определить орган, уполномоченный на установление перечня реквизитов бюджетного платежа и формы распоряжения физического лица в его уплату;
- определить перечень обязательных реквизитов бюджетного платежа, в том числе УИН и идентификатор плательщика;
- разработать унифицированную форму распоряжения физического лица с включением двумерного штрихкода.

Таким образом, использование соответствующего стандарта штрихкода при формировании администратором доходов распоряжения плательщика и его применение кредитными организациями при приеме платежей в бюджеты бюджетной системы РФ позволит осуществлять квитирование фактов начисления и фактов уплаты в государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах по реквизитам УИН и идентификатор плательщика, а также снизить операционные ошибки и, как следствие, объем невыясненных поступлений.

3.2 Перспективные направления развития информационной системы в организации

Предлагается рассмотреть управленческие информационные аспекты Отдела образования администрации Омутинского района и акцентировать внимание на проблемах повышения качества управления в образовательных учреждениях и дошкольных образовательных учреждениях и перспективах развития информационного обеспечения.

В условиях обеспечения эффективности функционирования информационной системы и эффективности общественных (государственных и муниципальных расходов) необходимо сформировать новое видение управленческого учета в Отделе образования администрации района, позволяющих создать действенную и эффективную учетно-информационную систему.

Уровень и качество образовательного процесса являются главными факторами успешного развития района, создание на его территории высокоэффективной конкурентоспособной экономики и формирования высококонравственной, интеллектуально развитой личности.

За последние годы финансирование реализации муниципальной целевой программы возросло и предполагает решение 11 задач. В 2014 г. запланировано на реализацию программы 937 363 тыс. руб. бюджетных средств, однако, объём финансирования достиг 99,7% и составил 934 844 тыс. руб. В 2015 г. запланировано на реализацию программы в несколько раз меньше – 250 199 тыс. руб., фактически финансирование достигло 96,2% и составило 240 725 тыс. руб.

Однако современная модернизация системы образовательных учреждений, квинтэссенция целей которой заключается в удовлетворении потребностей граждан, общества и рынка труда в качественном образовании, ориентируя образовательные учреждения современный путь развития и наращивание стратегических конкурентных преимуществ в образовательном процессе. Это зависит не только от объемов финансирования. Для достижения указанных целей необ-

ходимо повышение эффективности управления в образовательных учреждениях.

Образовательное учреждение, с одной стороны – это некоммерческая организация, субъект общества и государства, выступающий в роли центра образования, удовлетворяющий потребности общества и выполняющий заказы на подготовку личности. С другой стороны, учреждение является субъектом экономических отношений, выступающим в роли товаропроизводителя образовательной продукции и образовательных услуг и свободно реализующим свою продукцию. Занимаясь хозяйственной деятельностью образовательное учреждение получает доходы и несёт обоснованные расходы, что характерно и для коммерческих организаций.

Экономика образовательного учреждения специфична, характеризуется многообразием субъектов и форм хозяйствования и представляет собой комбинацию недоразвитых рыночных и нерыночных механизмов функционирования.

Осуществляемая учреждениями деятельность, в которой присутствуют два начала – предпринимательское, представленное частным интересом учреждения как обособленного товаропроизводителя и государственное (муниципальное), воплощающее общественный интерес, является противоречивой, усложняющей функционирование учреждений.

Все это обуславливает особые требования к качеству менеджмента в образовательных учреждениях, который расценивается как предельно неэффективный, затрудняющий адаптацию вузов к изменениям внешней среды и игрового экономического поля. Для образовательных учреждений характерны:

- отсутствие экономических рынков для результатов деятельности;
- опора на бюджетные ассигнования в качестве источника финансовых ресурсов;
- недостаток стимулов для снижения затрат и эффективной экономической деятельности;
- меньшая эффективность в распределении ресурсов (более слабая реак-

ция на предпочтения потребителей, меньшее соответствие предложения спросу);

- меньшая доступность к четким рыночным сигналам и информации (цены, прибыль, доля на рынке), используемым при принятии управленческих решений;

- наличие особо сложных и чувствительных формально-правовых ограничений со стороны вышестоящих и контрольных государственных органов;

- большее количество ограничений на сферы деятельности и процедуры (меньшая самостоятельность менеджеров при выборе управленческого решения);

- усиление тенденции к распространению формального административного контроля;

- большее число внешних источников формальной власти и влияния при усилении их фрагментации.

Проблема повышения эффективности управления в учреждениях значительно актуализирует проблему его своевременного и полного учетно-информационного обеспечения, находящегося в прямой зависимости от управленческого учета. Роль управленческого учета заключается в том, что он, генерируя учетную информацию и являясь средством управления, выступает коррелятором организованности образовательных систем на всех уровнях управления, служит основой процесса принятия оптимальных управленческих решений по развитию внутреннего потенциала и реализации стратегий учреждений, что обосновывает необходимость его активизации.

Особую остроту этой проблеме придает тот факт, что управленческий учет в большинстве учреждений не ведется, а практическое функционирование финансового (бюджетного) учета оторвано от информационных потребностей внутреннего управления, характеризуется слабой гибкостью и адаптивностью к быстроменяющимся условиям внешней среды, отстает от современных организационно-экономических форм и способов функционирования вузов.

Следовательно, параметры и режим циркулирующей учетной информации не обеспечивают полноценной обратной связи между управляющей системой учреждений и сложными разнообразными объектами управления (управляемой системой), которые должны находиться в органическом информационном единстве и тесной связи, что обуславливает острую необходимость формирования новой учетно-информационной системы в образовательных учреждениях, адекватной современным требованиям управления, имеющей в своем арсенале передовой учетный инструментарий, обеспечивающей упорядоченную, строго организованную системную информацию о состоянии сложных и многочисленных объектов управления, активно воздействующую на совершенствование процессов последнего.

Все это обосновывает необходимость определения новой сущности и концептуального видения управленческого учета в образовательных учреждениях, позволяющего создать действенную и эффективную учетно-информационную систему. Отправной точкой решения этой проблемы является исследование влияния внешних факторов окружающей среды (политическая, экономическая, технико-технологическая, социально-культурная системы и др.) и ее внутренних факторов (миссия, стратегия, цели, организационно-управленческая структура, нормы и правила локальных актов, уровень материально-технического развития и информатизации и др.) на формирование и развитие учетно-информационных систем вузов.

Рассмотренные факторы определяют учетный инструментарий и учетные методы, имеющиеся в распоряжении менеджмента для планирования, организации, мотивации, контроля и учета внутренней деятельности образовательных учреждений и приведения ее в соответствие с динамично изменяющейся внешней средой для обеспечения эффективного функционирования, выполнения целей и миссии. При этом учетные системы вузов не просто взаимодействуют со средой, а должны, будучи структурно связанными с ней условиями, факторами и результатами, адаптироваться к ее изменениям, коэволюционировать с ней,

меня количество своих объектов, структурных элементов и связи между ними.

Анализ факторов окружающей среды, имеющих сложный и детерминированный характер, и информационных потребностей систем управления в вузах на всех иерархических уровнях позволяет выявить вектор современного методологического и организационно-методического развития управленческого учета в образовательных учреждениях – информационное обеспечение процессного и стратегического управления на основе менеджмента качества.

В соответствии с этим базисом современных концептуальных основ управленческого учета, по нашему мнению, выступает методология процессного, стратегического и сбалансированного подходов к нему.

Управленческий учет в образовательном учреждении имеет цель: информационное обеспечение процессов планирования, контроля и принятия управленческих решений для достижения стратегических, тактических, оперативных целей на основе фактических и прогнозных показателей функционирования учреждений, их бизнес-процессов, функций, структурных подразделений, а также показателей внешней среды

Процессный подход к управлению деятельностью в условиях рынка оценивается как самый эффективный. В основе методологии процессного подхода лежат идентификация и классификация бизнес-процессов как объектов управленческого учета, меняющих учетно-информационное поле образовательных учреждений, требуя формирования информации, ориентированной на решение задач управления бизнес-процессами с позиций их совершенствования и обеспечения взаимодействия.

При этом дефиниция «бизнес-процесс» определяется как самостоятельный объект учета, представляющий собой горизонтальную совокупность взаимосвязанных видов деятельности и функций, трансформирующий все виды входящих ресурсов в создаваемый на выходе продукт, реализуемый потребителю и удовлетворяющий требованиям системы менеджмента качества. Методо-

логические основы процессного подхода к управленческому учёту в Отделе образования Омутинского муниципального района показаны в таблице 3.3.

Таблица 3.3

Методологические основы процессного подхода
к управленческому учёту в образовательных учреждениях

Аспект	Характеристика и описание
Цель	Информационная поддержка управления системой бизнес-процессов вуза с целью их совершенствования, оптимизации и адаптации к требованиям всех заинтересованных сторон, направленная на повышение качества образования и эффективности функционирования учреждения.
Функции	Прогнозная, координирующая, регулирующая, контрольная.
Объекты учета	Система бизнес-процессов, бизнес-процесс, подпроцесс, функция.
Предмет	Уставная хозяйственная деятельность.
Принципы	Системность, комплексность, научность, регулярность, декомпозиция, оптимальность.
Методы учета и анализа затрат	АВС-система - функциональная система калькуляции затрат, анализ цепочки ценностей, ФСА (функционально-стоимостный анализ), СVP-анализ - анализ соотношения затраты - объем - прибыль), бенчмаркинг и др.
Инструментальный механизм	По функциям управления: бухгалтерские, аналитические, контрольные, организационные инструменты. По характеру управленческих решений: оперативные, стратегические инструменты
Технология	Технология сбора информации, ее обработки, анализа, оценки, контроля, мониторинга.
Система учетных показателей	Многоуровневая система взаимосвязанных частных и обобщенных учетных показателей, характеризующих бизнес-процесс: показатели стоимости, результативности, эффективности и адаптивности бизнес-процессов.
Форма представления информации	Формализованные отчеты для внутреннего пользования (разных уровней формирования).
Пользователи	Обеспечение всех уровней управления вуза информацией о стоимости, результативности, эффективности и адаптивности осуществляемых основных, обеспечивающих бизнес-процессов и процессов управления.

Для идентификации основных бизнес-процессов, под которыми понимаются процессы, добавляющие наибольшую ценность для потребителя и определяющие деловой потенциал учреждения, наиболее предпочтителен ценностный подход, нацеливающий менеджмент на улучшение бизнес-процессов. По нашему мнению, все бизнес-процессы учреждения следует классифицировать на три группы:

- основные бизнес-процессы;
- обеспечивающие (или вспомогательные) бизнес-процессы;
- бизнес-процессы управления.

Именно в основе такой классификации лежит принцип влияния бизнес-процессов на потребительскую ценность образовательных продуктов и самого вуза.

При разработке классификации бизнес-процессов как учетных объектов к основным бизнес-процессам могут быть отнесены образовательные выходы для учреждения и напрямую добавляющие их ценность (стоимость) для потребителей, к обеспечивающим – маркетинговая, учетно-финансовая, издательская, хозяйственная и другая деятельность, к управленческим - стратегическое планирование, управление качеством и др.

При построении процессной модели управленческого учета основные бизнес-процессы предстают в виде линейных цепочек, состоящих из подпроцессов и функций, которые наряду с бизнес-процессами должны быть объектами управленческого учета и внимания.

Таким образом, становится возможным учетно-информационное фокусирование на образовательных процессах и технологиях. Формирование и использование учетной информации, характеризующей их разные параметры, способно влиять на управленческие решения по построению технологических цепочек, обеспечивающих высокое качество и инновационность образовательных и научных продуктов, укрепление конкурентных преимуществ и достижение стратегических целей вузов, удовлетворяющих требованиям потребителей.

Стратегический подход к управленческому учету в учреждении синтезирует в себе различные концепции, основанные на динамической природе качеств вуза, и открывает возможности для повышения емкости учетной информации за счет стратегической информации – учетных данных о внутреннем и внешнем окружении, сформированных на основе системы индикативных показателей, корректировка и использование которых служат основой разработки,

принятия и исполнения управленческих решений, воздействующих на все важные процессы и позволяющих в будущем сохранить и укрепить позиции.

Методологическую основу стратегического управленческого учета характеризует совокупность следующих элементов:

- базовые принципы (адаптивность, ответственность, достоверность, релевантность);

- основные задачи, заключающиеся в формировании стратегической информации, разработке на ее основе стратегических планов развития и контроллинге степени выполнения стратегических задач;

- основные объекты - стратегические нематериальные активы (интеллектуальные, включая человеческие, организационные, информационные и др.), способные обеспечить вузу устойчивые конкурентные преимущества и удовлетворяющие определенным признакам, в том числе они должны быть ценны для вуза, не иметь заменителей, их должно быть сложно воспроизвести или скопировать, они должны быть редкими среди конкурентов.

По нашему мнению, использование в системе управленческого учета ведущего стратегического и аналитического инструмента – сбалансированной системы показателей – является логическим развитием стратегической направленности управленческого учета.

Стратегическая система показателей является основой управленческой учетно-аналитической системы как системы определения, оценки и мониторинга финансовых и нефинансовых показателей их стратегического развития. В качестве ее объектов выделяются стратегические цели и целевые показатели развития вузов, функционирование систем управления ими в разрезе основных взаимосвязанных и сбалансированных перспектив, наиболее полно характеризующих учреждения.

Практическая реализация стратегического управленческого учета на основе системы показателей возможна с помощью выработки единого системного учетного механизма, увязывающего его отдельные элементы – методы, функ-

ции, процессы, инструменты, стратегии и их корректировки, для переработки стратегической информации и обеспечения оптимального функционирования учетно-информационных систем вузов.

В целом развитие методологии стратегического, сбалансированного и процессного подходов к управленческому учету позволяет:

- учетной системе функционировать в стратегическом, тактическом и оперативном режимах, вовлекая в единое информационное поле в качестве принципиально новых учетных объектов стратегические цели и показатели развития, бизнес-процессы, центры ответственности, ресурсы, доходы, расходы и результаты деятельности образовательного учреждения;

- формировать систему учетных показателей, соответствующих и подчиненных прикладным задачам информационного обеспечения всех уровней стратегического и процессного управления и представляющих учреждения в функциональной, продуктовой и организационной интерпретации.

Таким образом, современная концепция управленческого учета в образовательных учреждениях, основывающаяся на новых методологических подходах и расширительном толковании его сущности как по субъектам информационного обеспечения, так и по объектам учетного наблюдения, позволяет сформировать учетно-информационную подсистему управления, формирующую релевантную информацию для всех ее уровней с целью решения управленческих задач оперативного и стратегического характера по совершенствованию бизнес-процессов и устранению критического рассогласования между желаемым и действительным состоянием образовательного учреждения.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Информационная система представляется совокупность содержащейся в базах данных информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий и технических средств. Информационная система определяется как совокупность информационных технологий и технических средств. Принципами информационной системы являются: соответствие развитию; экономичности; регламентации данных; самоконтроля; интеграции и адекватности. Структура системы включает в себя функциональные и организационные подсистемы, которые называют обеспечивающими. В информационной системе протекают процессы: ввод данных; обработка данных; вывод данных и обратной связи. Она обладает свойствами: функциональности, связанности и маскировки. Её классификация подразумевает разделение по: назначению; отраслям; уровню управления и применения; типам информации; области применения. Информационные технологии являются составным элементом системы.

В процесс государственного управления внедряются современные методы и механизмы стратегического планирования и управления по результатам, идет их увязка с механизмами принятия бюджетных решений, в первую очередь в рамках программно-целевого подхода. Законодательство РФ об информационных системах базируется на Конституции РФ и заключённых договорах РФ на международном уровне. Нормативное обеспечение использования информации, информационных технологий включает Федеральный закон РФ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и другие законы, регулирующие отношения по использованию информации.

Система государственного регулирования функционирования информационных систем должна создавать условия осуществления деятельности различными субъектами хозяйствования. Нормативное правовое обеспечение информационной системы составляют документы четырёх уровней.

Организации информационной системы на предприятии обеспечивает

формирование и переработку первичных учётных данных и данных отчётности, образование информации нового качества. Процесс функционирования информационной системы нацелен на принятие решений по финансово-хозяйственной деятельности. Процесс функционирования информационной системы включает в себя совокупность хозяйственных операций, обеспечивающих достижение целей использования данной системы.

Эффективность принятия решений при использовании информационной системы и информационных технологий в организациях сопровождается анализом финансово-хозяйственной деятельности. Методики экономического анализа на основе данных информационной системы включают в себя анализ: имущественного положения и финансового состояния; доходов, расходов и финансовых результатов; деловой активности и эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации.

Отдел образования в процессе практической работы выполняет необходимые и значимые задачи, которые связаны с выработкой целей функционирования образовательной системы в разрезе некоторых положений и нормативов. Данные положения и нормативы строятся на основе потребностей в обеспечении образовательных услуг и имеющихся для этого ресурсных возможностей на данной территории. Дается прогноз системы образования на данной территории на базе данных о проведенных разработках и исследованиях. На их основе находятся пути становления, дальнейшего развития и функционирования в течении определённого периода времени. Предполагается расширять комплекс образовательных учреждений и перечень образовательных услуг с учетом выявленных потребностей.

Основной задачей функционирования системы стало обеспечение населения рассматриваемого района полными, уместными и достоверными сведениями о целях, задачах и возможностях использования определённой программы. Для этого осуществляется информирование сотрудников соответствующих

учреждений образования о важнейших положениях законодательства в рамках определённой программы.

Показатель эффективности реализации муниципальной программы находится не на высоком уровне. Существует проблема обеспечения оптимизации системы информации на территории муниципального района и Тюменской области. Муниципальный район не может развиваться автономно и самостоятельно отдельно от регионального и федерального центра. Проблема заключается в том, что оптимизация системы управления образованием связано с изменением ее структуры, функциональных возможностей, но и информатизация самого процесса управления. В контексте данной системы важное место имеет информационная культура, которая является далеко не совершенной на территории муниципального района. Кроме того, использования информационной системы невозможно без самой информации, составляющей базу данных. Данная информация формируется в процессе протекания бизнес-процессов и реализации функций ведения бухгалтерского учёта и составления финансовой отчётности.

Показатели бухгалтерской (финансовой) отчётности фиксируют каждый шаг реализации муниципальной программе и даёт базу для пополнения данной программы исполнителями. Если в информационной системе используется учётная функция в виде использования бухгалтерского учёта и отчётности, то, предлагается, использовать систему управленческого учёта. Данная система позволяет выявить результаты реализации каждой конкретной муниципальной программы, её вклад в развитие образовательных учреждений муниципального района. С этих система управленческого учёта представляется очень полезной и обоснованной для повышения эффективности функционирования информационной системы.

СПИСОК СОКРАЩЕНИЙ

- РФ – Российская Федерация;
- АИС – автоматизированная информационная система;
- АСУ – автоматизированная система управления;
- НК РФ – налоговый кодекс Российской Федерации;
- ТК РФ – трудовой кодекс Российской Федерации;
- КоАП РФ – кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;
- УК РФ – уголовный кодекс Российской Федерации;
- ИТКС – информационная телекоммуникационная система;
- ТКС – телекоммуникационная система;
- ЭВМ – электронная вычислительная машина;
- МСФО – международные стандарты финансовой отчётности;
- НДС – налог на добавленную стоимость;
- НДФЛ – налог на доходы физических лиц.

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1. Валовой, Д.В. Эффективное управление: принципы решений и российская практика / Д. В. Валовой. – М.: Дело и Сервис, 2015. – 303 с.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации: по состоянию на 03 июля 2016 г. – М.: Проспект, 2016. – 532 с.
3. Гончаров Д.Г. Анализ эффективности функционирования информационной системы // Экономический анализ. – 2015. – № 4. – С. 7 – 12.
4. Горбатов П.П. Оценка информационной составляющей системы управления предприятием в современных условиях // Менеджмент в России и за рубежом. – 2015. – № 4. – С. 7 – 12.
5. Горелов, А. А. Управление: принципы решений и российская практика / А. А. Горелов. – М.: Эксмо : МИРБИС, 2014. – 508 с.
6. Доктрина информационной безопасности Российской Федерации: Утверждена Президентом РФ от 09 сентября 2000 г. № ПР-1895. – Режим доступа: [http:// www.consultant.ru/document/](http://www.consultant.ru/document/) (дата обращения: 10.11.2016).
7. Капкова Е.В. Экономико-правовые основы функционирования и развития информационной системы обеспечения деятельности организации // Экономика и жизнь. – 2014. – № 15. – С. 20 – 31.
8. Капланов О.А. Процесс формирования информации в системе управления образовательного учреждения // Финансы. – 2014. – № 12. – С. 33 – 37.
9. Карпов А.А. Анализ и планирование системы информационной поддержки принятия решений на предприятии // Планирование и прогнозирование. – 2015. – № 11. – С. 20 – 24.
10. Кваша, В.А. Основы менеджмента / В.А. Кваша. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2014. – 361 с.
11. Кодекс Российской Федерации Об административных правонарушениях: по состоянию на 03 июля 2016 г. – М.: Проспект, 2016. – 532 с.

12. Конституция Российской Федерации: офиц. текст. – М. : Дашков и К, 2014. – 40 с.
13. Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года: Распоряжение Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 г. № 1662-р (ред. от 08 августа 2009 г. № 1121-р). – Режим доступа: [http:// www.consultant.ru/document/](http://www.consultant.ru/document/) (дата обращения: 10.11.2016).
14. Маренков П.В. Повышение эффективности функционирования системы управления организацией // Экономика и жизнь. – 2015. – № 10. – С. 22 – 25.
15. Морозов А.Н. Формирование и развитие эффективной системы управления организации в условиях интеграции // Экономика и жизнь. – 2014. – № 8. – С. 12 – 16.
16. Мужецкий, А.В. Менеджмент / А.В. Мужецкий. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2014. – С. 280.
17. Налоговый кодекс Российской Федерации: по состоянию на 03 июля 2016 г. – М.: Проспект, 2016. – 838 с.
18. Об архивном деле в Российской Федерации: Федеральный закон от 22 октября 2004 г. № 125-ФЗ (ред. от 04 октября 2014 г. № 289-ФЗ). – Режим доступа: [http:// www.consultant.ru/document/](http://www.consultant.ru/document/) (дата обращения: 10.11.2016).
19. Об аудиторской деятельности: Федеральный закон от 30 декабря 2008 г. № 307-ФЗ (ред. от 28 декабря 2015 г. № 151-ФЗ). – Режим доступа: [http:// www.consultant.ru/document/](http://www.consultant.ru/document/) (дата обращения: 10.11.2016).
20. О бухгалтерском учете: Федеральный закон от 06 декабря 2011 г. № 402-ФЗ (ред. от 23 мая 2015 г. № 149-ФЗ). – Режим доступа: [http:// www.consultant.ru/document/](http://www.consultant.ru/document/) (дата обращения: 10.11.2016).
21. Об информации, информационных технологиях и о защите информации: Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ (ред. от 21 июля 2014 г. № 242-ФЗ). – Режим доступа: [http:// www.consultant.ru/document/](http://www.consultant.ru/document/) (дата об-

- ращения: 10.11.2016).
22. Об информационном взаимодействии органов государственной статистике и налоговых органов: Приказ Государственного комитета РФ по статистике, Государственной налоговой службе РФ от 22 августа 1996 г. № ВА-3-09/71. – Режим доступа: [http:// www.consultant.ru/document/](http://www.consultant.ru/document/) (дата обращения: 10.11.2016).
 23. Об информационном обеспечении градостроительной деятельности в РФ: Постановление Правительства РФ от 09 июня 2006 г. № 363. – Режим доступа: [http:// www.consultant.ru/document/](http://www.consultant.ru/document/) (дата обращения: 10.11.2016).
 24. Об исполнительном производстве: Федеральный закон от 02 октября 2007 г. № 229-ФЗ (ред. от 03 июля 2016 г. № 326-ФЗ). – Режим доступа: [http:// www.consultant.ru/document/](http://www.consultant.ru/document/) (дата обращения: 10.11.2016).
 25. Об образовании в Российской Федерации: Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (ред. от 06 апреля 2015 г. № 68-ФЗ). – Режим доступа: [http:// www.consultant.ru/document/](http://www.consultant.ru/document/) (дата обращения: 10.11.2016).
 26. О средствах массовой информации: Федеральный закон от 27 декабря 1991 г. № 2124-1 (ред. от 24.11.2014 г. № 370-ФЗ). – Режим доступа: [http:// www.consultant.ru/document/](http://www.consultant.ru/document/) (дата обращения: 10.11.2016).
 27. О мерах по обеспечению информационной безопасности Российской Федерации при использовании информационно-телекоммуникационных сетей международного информационного обмена: Указ Президента РФ от 17 марта 2008 г. № 351 (ред. от 25.07.2014 г. № 359-ФЗ). – Режим доступа: [http:// www.consultant.ru/document/](http://www.consultant.ru/document/) (дата обращения: 10.11.2016).
 28. О науке и государственной научно-технической политике: Федеральный закон от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ (в ред. от 20 апреля 2015 г. № 100-ФЗ). – Режим доступа: [http:// www.consultant.ru/document/](http://www.consultant.ru/document/) (дата обращения: 10.11.2016).
 29. О формах бухгалтерской отчетности: Приказ Министерства финансов от 02 июля 2010 г. № 66н (ред. от 04 декабря 2012 г. № 154н). – Режим до-

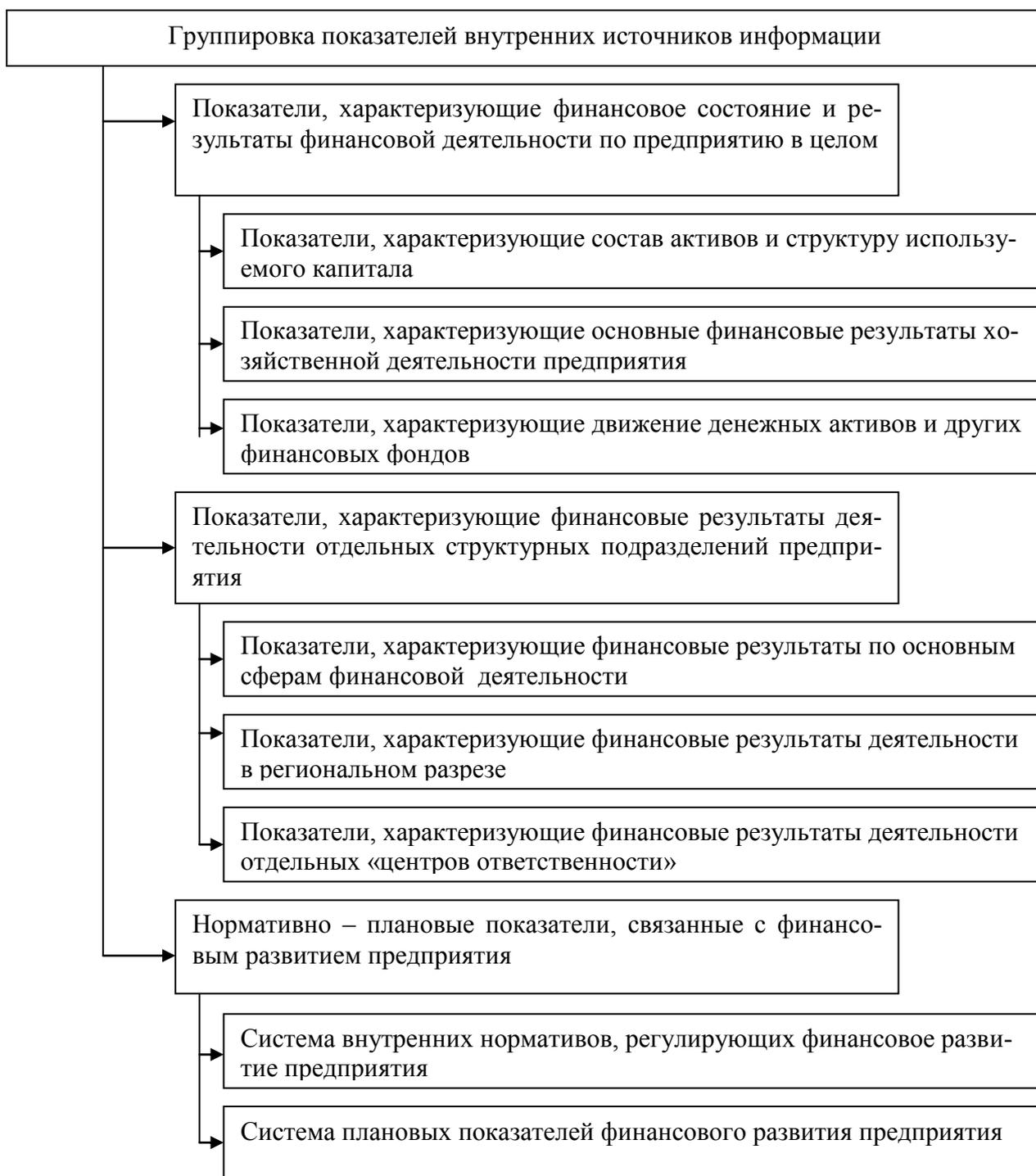
- ступа: [http:// www.consultant.ru/document/](http://www.consultant.ru/document/) (дата обращения: 10.11.2016).
30. Положение об инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме: Постановление Правительства РФ от 08 июня 2011 г. № 451. – Режим доступа: [http:// www.consultant.ru/document/](http://www.consultant.ru/document/) (дата обращения: 10.11.2016).
 31. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99): Приказ Министерства финансов от 06 мая 1999 г. № 32н (ред. от 06 апреля 2015 г.). – Режим доступа: [http:// www.consultant.ru/document/](http://www.consultant.ru/document/) (дата обращения: 10.11.2016).
 32. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99): Приказ Министерства финансов от 06 мая 1999 г. № 33н (ред. от 06 апреля 2015 г.). – Режим доступа: [http:// www.consultant.ru/document/](http://www.consultant.ru/document/) (дата обращения: 10.11.2016).
 33. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организаций» (ПБУ 1/2008): Приказ Министерства финансов от 06 октября 2008 г. № 107н (ред. от 06 апреля 2015 г.). – Режим доступа: [http:// www.consultant.ru/document/](http://www.consultant.ru/document/) (дата обращения: 10.11.2016).
 34. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ: Приказ Министерства финансов от 29 июля 1998 года № 34н (ред. от 24 декабря 2010 г. № 186н). – Режим доступа: [http:// www.consultant.ru/document/](http://www.consultant.ru/document/) (дата обращения: 10.11.2016).
 35. Прохорова А.А. Оценка качества формирования и использования информационной составляющей экономической безопасности организации // Экономический анализ. – 2014. – № 4. – С. 32 – 35.
 36. Пузина Т.В. Экономическая оценка информационной безопасности организации // Экономический анализ. – 2016. – № 9. – С. 41 – 44.
 37. Савицкая, Г.В. Анализ хозяйственной деятельности предприятия / Г.В. Са-

- вицкая. – 4-е изд., перераб. и доп. – Минск: ООО «Новое знание», 2014. – 688 с.
38. Сорокин, А. В. Информационное общество: проблемы формирования и развития (экономический и правовой аспекты) : монография / А. В. Сорокин. – Ярославль: Ярослав. ГУ, 2015. – 218 с.
39. Травин, В.В. Экономический анализ / В.В. Травин. – М.: Дело и Сервис, 2015. – 258 с.
40. Трудовой кодекс Российской Федерации: по состоянию на 03 июля 2016 г. – М.: Проспект, 2016. – 459 с.
41. Уголовный кодекс Российской Федерации: по состоянию на 03 июля 2016 г. – М.: Проспект, 2016. – 488 с.
42. Управление предприятием: сб. ст. – Ярославль: Изд-во Ярослав. ун-та, 2016. – 243 с.
43. Фортунин А.А. Подходы к анализу информационных систем в образовательном учреждении // Экономический анализ. – 2015. – № 2. – С. 12 – 14.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

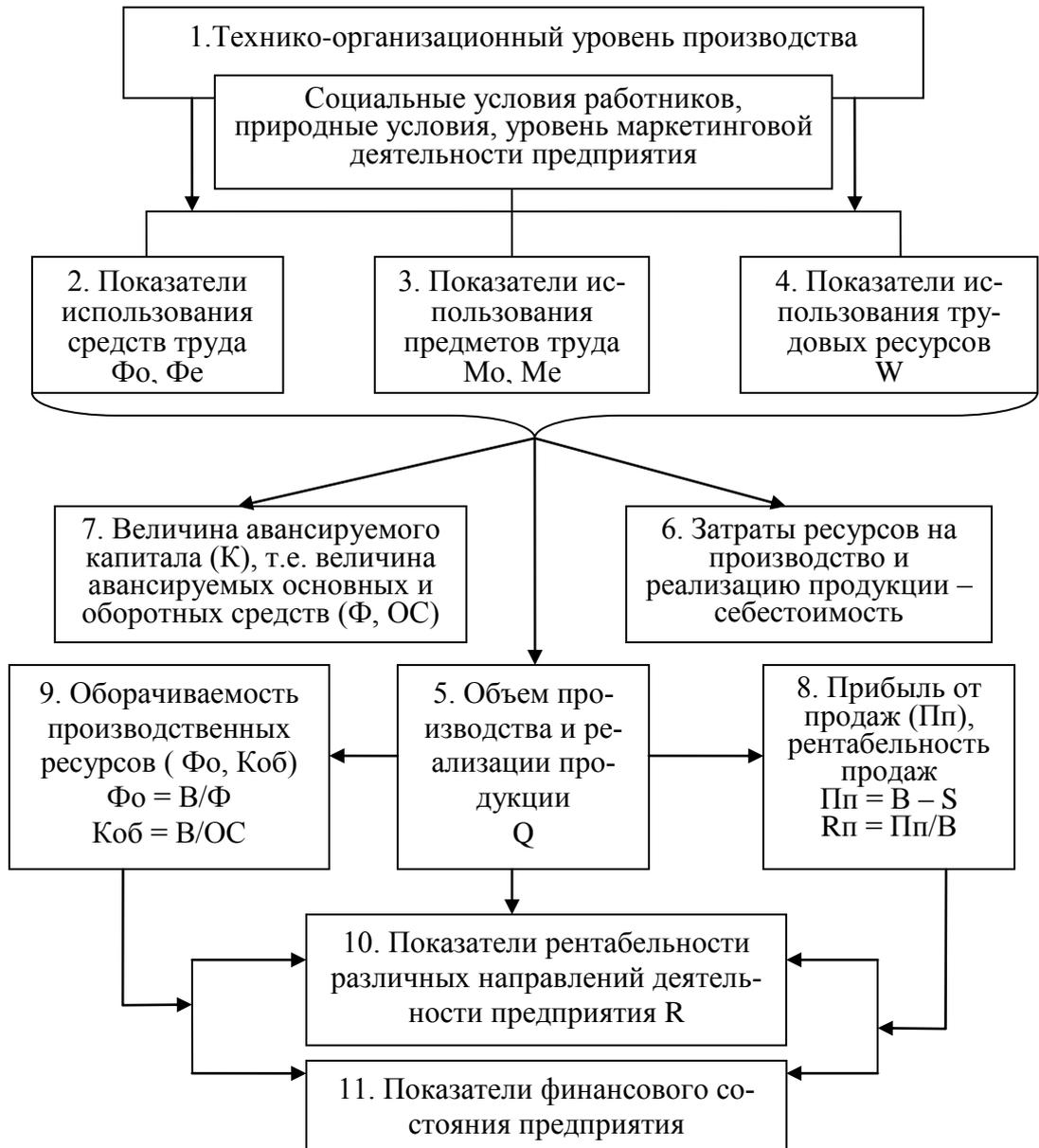
Показатели, формируемые из внутренних источников информации



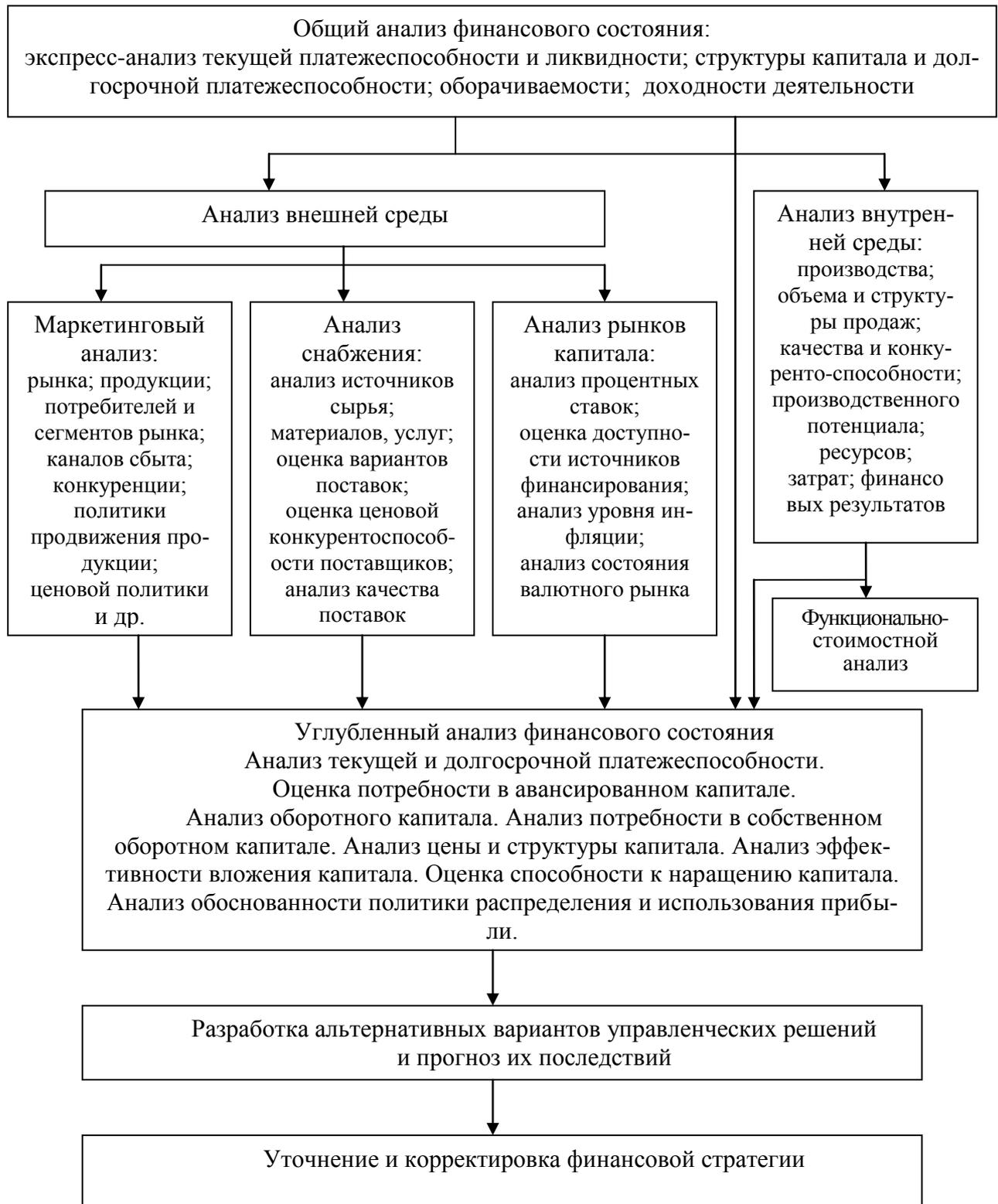
Содержание данных учёта в информационной системе организации



Порядок формирования показателей
финансово-хозяйственной деятельности организации

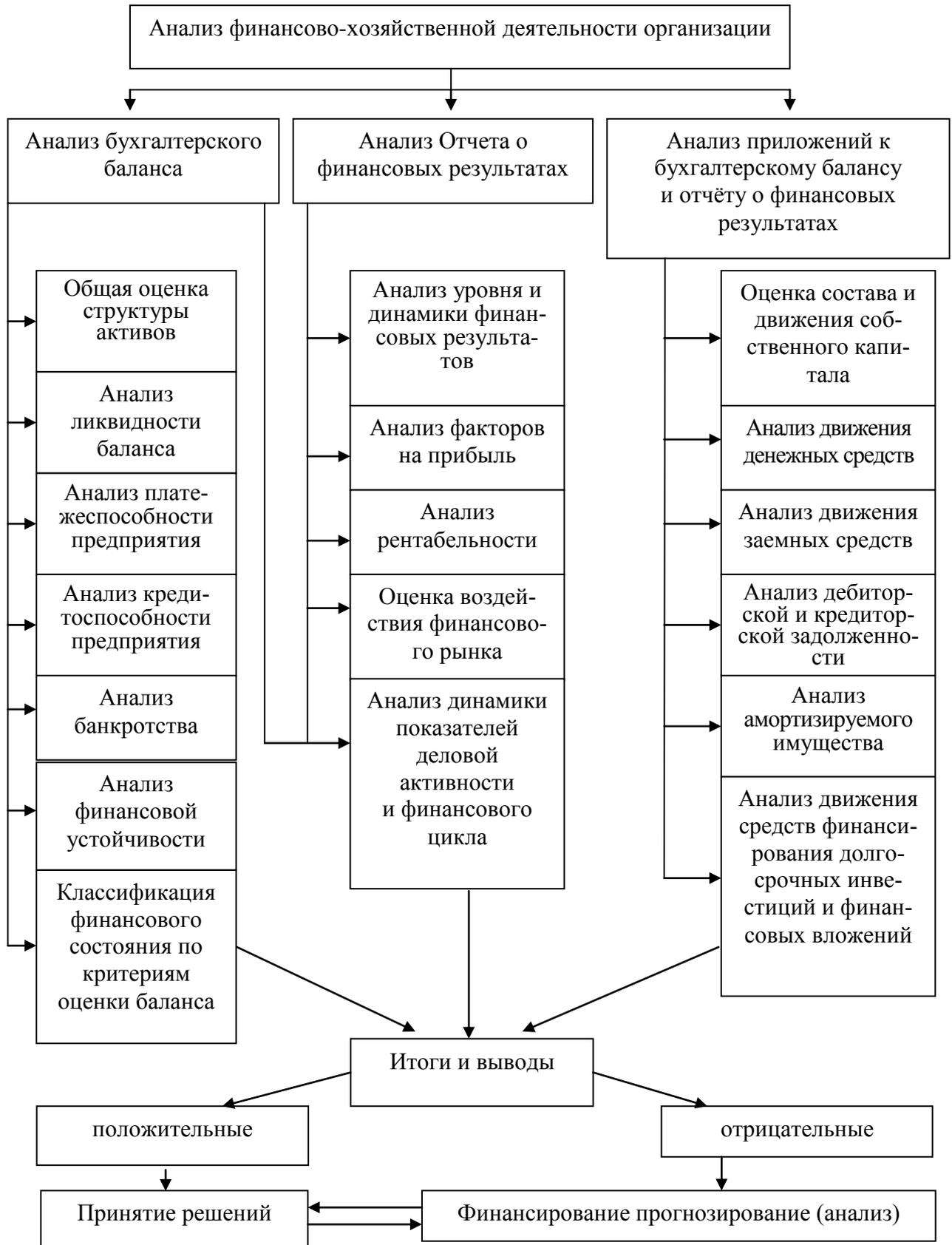


Структура анализа финансово-хозяйственной деятельности организации



Приложение 5

Последовательность анализа финансово-хозяйственной деятельности организации по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности



ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«Основные направления развития системы образования в
Омутинском муниципальном районе»

Наименование субъекта	Отдел образования администрации Омутинского муниципального района
Муниципальный заказчик	Администрация Омутинского муниципального района Тюменской области
Наименование Программы	Муниципальная программа «Основные направления развития системы образования в Омутинском муниципальном районе»
Нормативно-правовые акты	Распоряжение администрации Омутинского муниципального района Тюменской области от 20.06.2013 г. № 901-р. Приложение к распоряжению администрации Омутинского муниципального района от 31.12.2015 г. № 1588-р.
Сроки	2015-2017 годы
Объемы и источники финансирования Программы	<p>Финансирование Программы осуществляется за счет средств федерального, областного и бюджета Омутинского района.</p> <p>Объем финансирования программы тыс. рублей, в том числе:</p> <p align="center">2015 год – 254 290,0 тыс. рублей;</p> <p>КБК 0701- 67897,1 тыс. руб. КБК 0702 – 176 820,3 тыс. руб. КБК 0709 – 5655,6 тыс. руб. КБК 1004- 3917,0 тыс. руб.</p> <p align="center">2016 год – 279 548 тыс. руб.</p> <p>КБК 0701- 65 650,0 тыс. руб. КБК 0702 – 204 379,0 тыс. руб. КБК 0709 – 5602 тыс. руб. КБК 1004- 3917 тыс. руб.</p> <p align="center">2017 год – 300 822 тыс. руб.</p> <p>КБК 0701- 67 832,0 тыс. руб. КБК 0702 – 223 471,0 тыс. руб. КБК 0709 – 5602 тыс. руб. КБК 1004- 3917 тыс. руб.</p>

Приложение 6 (продолжение)

Анализ реализации муниципальной целевой программы
с указанием фактического уровня финансирования за 2014-2015 гг.

Наименование целей, задач, мероприятий	Объем бюджетных ассигнований на 2014 год			Объем бюджетных ассигнований на 2015 год		
	План, тыс. руб.	Факт, тыс. руб.	% исполнения	План, тыс. руб.	Факт, тыс. руб.	% исполнения
Всего по программе	937363	93484		250199	240725	96
Задача 1. Повышение доступности услуг по содержанию и воспитанию детей дошкольного возраста через вариативное предоставление дошкольных образовательных услуг с учетом демографической ситуации, в том числе по мероприятиям:	42542	41511	97,58	51706	48583	94
Предоставление образовательной услуги детям в возрасте от 1,5 до 7 лет по основным образовательным программам	4714	4360,029	92,49	16537	15006	91
Воспитание, обучение, присмотр, уход и оздоровление детей в возрасте от 1,5 до 7 лет	34167	34167	100	31261	30941	99
Предоставление компенсации родительской платы за содержание ребенка в образовательных учреждениях дошкольного образования в целях социальной поддержки семей, имеющих детей.	3661	2984	81,52	3908	2636	67
Задача 2. Достижение качества образования, соответствующего государственному образовательному стандарту, в том числе по мероприятиям	110129	110129	100	132297	132292	100
Предоставление начального общего, основного общего, среднего общего образования	110129	110129	100	125840	125840	100
Пополнение материально-технической базы учреждений образования	-	-	-	6458	6453	100

Приложение 6 (продолжение)

Задача 3. Создание условий для воспитания и обучения с ограниченными возможностями здоровья в ОУ и ДОУ	9752	9009,8	92,39	Ассигнования включены в задачу 2		
Задача 4. Повышение статуса педагогических кадров путем совершенствования механизмов оплаты труда, системы подготовки, переподготовки, повышения квалификации	2316	1987,4	85,81	2021	1990	98
Выплата денежного вознаграждения за выполнение функций классного руководителя	2316	1987,4	85,81	2021	1990	98
Задача 5. Обеспечение комфортных и безопасных условий осуществления образовательного процесса	745823	745457	99,95	35526	29670	84
Выполнение норм противопожарной безопасности	2930	2930	100	2256	2256	100
Содержание имущества и коммунальные расходы	18462	18131	98,21	23206	23206	100
Проведение капитального ремонта образовательных учреждений	7044	7008	99,5	10064	4208	42
Приобретение здания школы отвечающего требованиям и условиям безопасного обучения и реализации новых стандартов	717388	717388	100	-	-	-
Задача 6. Организация полноценного, сбалансированного, горячего питания	10070	10070	100	10135	9680	96
Организация питания в соответствии с технологическими картами и перспективным меню	9005	9005	100	10135	9680	96
Организация питания детей с ограниченными возможностями здоровья и специальных (коррекционных) образовательных учреждениях для детей с ограниченными возможностями здоровья ОУ, осуществляющих обучение по коррекционным программам	1065	1065	100	Ассигнования включены в задачу 6		

Приложение 6 (продолжение)

Задача 7. Организация безопасной перевозки детей	8537	8537	100	7266	7266	100
Организация медицинского освидетельствования водителей школьных автобусов	157	157	100	157	157	100
Организация предрейсового и послерейсового технического осмотра школьных автобусов	98	98	100	98	98	100
Организация технического осмотра автотранспорта	461	461	100	461	461	100
Организация подвоза учащихся	7821	7821	100	6550	6550	100
Задача 8. Повышение эффективности управления системой образования на муниципальном уровне	5432	5379	99	5555	5551	100
Задача 9. Организация логопедической помощи учащимся и воспитанникам ОУ и ДОУ	312	312	100	1133	1133	100
Задача 10. Организация отдыха детей в каникулярное время (организация питания в лагерях с дневным пребыванием)	2450	2450	100	3050	3050	100
Задача 11. Организация психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации.	-	-	-	1514	1513	100