


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ ПСИХОЛОГИИ И ПЕДАГОГИКИ
Кафедра общей и социальной педагогики

РЕКОМЕНДОВАНО К ЗАЩИТЕ
В ГЭК И ПРОВЕРЕНО НА ОБЪЕМ
ЗАИМСТВОВАНИЯ

Заведующий кафедрой

д-р пед. наук, доцент

 И.Н. Емельянова

02 04 2019 г.

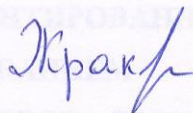
МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ

СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ ОБРАЗОВАНИЯ ПРИ
ФОРМИРОВАНИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ У
БАКАЛАВРОВ НА ФАКУЛЬТЕТЕ ВЫСШЕГО СЕСТРИНСКОГО
ОБРАЗОВАНИЯ МЕДИЦИНСКОГО УНИВЕРСИТЕТА

44.04.01 Педагогическое образование

Магистерская программа «Управление образованием»

Выполнила работу
Студентка 2 курса
очной формы обучения



Жракова
Ксения
Андреевна

Научный руководитель
д-р пед. наук, доцент



Моложавенко
Вера
Леонидовна

Рецензент
профессор кафедры маркетинга
и муниципального управления
ФГБОУ ВО «ТИУ»



Ткачева
Нина
Алексеевна

г. Тюмень, 2019

ОГЛАВЛЕНИЕ

ГЛОССАРИЙ	4
ПЕРЕЧЕНЬ УСЛОВНЫХ ОБОЗНАЧЕНИЙ	6
ВВЕДЕНИЕ	7
ГЛАВА 1. УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ НА СОВРЕМЕННОМ ЭТАПЕ	15
1.1. Исторический аспект развития системы управления качеством в образовании	15
1.2. Система управления в образовательных организациях	21
ВЫВОДЫ ПО ПЕРВОЙ ГЛАВЕ	25
ГЛАВА 2. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	26
2.1. Анализ опыта высших медицинских учебных организаций при внедрении системы управления качеством	26
2.2. Система менеджмента качества в Тюменском государственном медицинском университете.....	28
ВЫВОДЫ ПО ВТОРОЙ ГЛАВЕ	34
ГЛАВА 3. ОПЫТНО-ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНАЯ РАБОТА ПО РЕАЛИЗАЦИИ ДОКУМЕНТИРОВАННОЙ ПРОЦЕДУРЫ: «УПРАВЛЕНИЕ ФОРМИРОВАНИЕМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ У БАКАЛАВРОВ ВЫСШЕГО СЕСТРИНСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ»	35
3.1. Система управления качеством на факультете высшего сестринского образования Тюменского государственного медицинского университета	35
3.2. Анализ профессиональных компетенций бакалавров высшего сестринского образования.....	40
3.3. Анализ результатов внедрения системы управления качеством при реализации документированной процедуры «Управление формированием	

профессиональных компетенций у бакалавров высшего сестринского образования».....	43
ВЫВОДЫ ПО ТРЕТЬЕЙ ГЛАВЕ	54
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	56
СПИСОК ИСТОЧНИКОВ	59
ПРИЛОЖЕНИЯ	69

ГЛОССАРИЙ

Документированная процедура – документ, устанавливающий единый для всей организации порядок выполнения процессов системы качества (СК), полномочия и ответственность должностных лиц за выполняемую деятельность, определяющую информационные потоки при взаимодействии участников соответствующих процессов. Кроме того, в ДП описано в каких документах и кем ведутся записи, документально подтверждающие факты выполнения установленных требований [50, С. 4].

Качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в т.ч. степень достижения планируемых результатов образовательной программы [1, С. 7].

Компетентностный подход – совокупность общих принципов определения целей образования, отбора содержания образования, организации образовательного процесса и оценки образовательных результатов [56].

Компетентность – набор компетенций, знаний, которыми человек не просто обладает, но и способен применять их комплексно в профессиональной деятельности [36, С. 10].

Компетенция – способность и готовность индивида применять знания, умения и навыки в решении профессиональных задач [36, С. 10].

Модульно-рейтинговая система – это совокупность правил, методических указаний и соответствующего математического аппарата, реализованного в программном комплексе, обеспечивающем обработку информации по количественным и качественным показателям индивидуальной учебной деятельности студентов, позволяющем присвоить персональный рейтинг каждому студенту в разрезе учебной дисциплины, любого вида занятий [3].

Общекультурная компетенция – это способность успешно действовать на основе практического опыта, умений и знаний при решении задач, независимо от выбранной профессиональной сферы [63].

Общепрофессиональная компетенция – круг способностей личности к теоретическому, методологическому использованию теоретических основ профессиональной деятельности [64].

Профессиональная компетентность – способность успешно действовать на основе умений, знаний и практического опыта при выполнении задач профессиональной деятельности [63].

Система менеджмента качества (СМК) – система менеджмента для руководства и управления организацией применительно к качеству [2, С. 7].

Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено Федеральным законом № 273-ФЗ, формы промежуточной аттестации обучающихся [1, С. 6].

Федеральные государственные требования – обязательные требования к минимуму содержания, структуре дополнительных предпрофессиональных программ, условиям их реализации и срокам обучения по этим программам, утверждаемые в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ уполномоченными федеральными органами исполнительной власти [1, С. 5].

Федеральный государственный образовательный стандарт – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования [1, С. 4].

ПЕРЕЧЕНЬ УСЛОВНЫХ ОБОЗНАЧЕНИЙ

- ВКР – выпускная квалификационная работа
- ВСО – высшее сестринское образование
- ГАК – государственная аттестационная комиссия
- ГИА – государственная итоговая аттестация
- ДП – документированная процедура
- МРС – модульно-рейтинговая система
- ОК – общекультурные компетенции
- ОО – образовательная организация
- ОПК – общепрофессиональные компетенции
- ОПР – ответственный представитель руководства по качеству вуза
- ПК – профессиональные компетенции
- СК – система качества
- СМК – система менеджмента качества
- УК – универсальные компетенции
- ФВСО – факультет высшего сестринского образования
- ФГТ – федеральные государственные требования

ВВЕДЕНИЕ

Актуальность исследования. Образование является неотъемлемой частью благополучия государства. Именно характеристика качества образования позволяет определить благополучие населения страны.

XXI век характеризуется наличием постоянных изменений. Эти изменения касаются всех сфер жизни, в т.ч. и образования. Образование необходимо постоянно преобразовывать и изменять в связи с постоянно изменяющимися процессами в жизни людей.

Изменения касаются и медицинской сферы: с каждым годом оказание качественной помощи усложняется за счет внедрения новых технологий проведения манипуляций, постоянно изменяющегося медицинского оборудования и инструментария. Безусловно, создание компьютеров и машин, позволяющих проводить различные медицинские манипуляции практически без непосредственного вмешательства человека, позволяет улучшить качество проведения самой манипуляции, а также обеспечивает более короткий период выздоровления у людей. Однако внедрение новых технологий и машин в систему здравоохранения требует постоянного улучшения качества образования у студентов в медицинских вузах.

Вообще, к качеству подготовки специалистов, в т.ч. и специалистов сестринского звена, сегодня относятся очень серьезно. Сегодня вузы без прохождения аккредитации и лицензирования не имеют права оказывать образовательные услуги, что, в свою очередь, способствует повышению качества подготовки специалистов.

В условиях ужесточения требований к образовательному процессу у студентов, а также повышения доли конкурентов на рынке образовательных услуг вынуждает медицинские вузы тщательно следить за качеством подготовки специалистов, в частности специалистов сестринского звена. Например, для проведения занятий в Тюменском государственном медицинском университете приглашаются остепененные специалисты, имеющие различные научные степени, чаще всего это – кандидаты и доктора

наук. Тем не менее, наличие только лишь квалифицированных педагогических кадров не может гарантировать организацию качественного образовательного процесса.

Что может влиять на качество образования в медицинском вузе? Например, как уже обозначалось выше, высококвалифицированные педагогические кадры, наличие учебно-методических комплексов, современного оборудования для отработки манипуляций, современных учебников и журналов, в которых обозначены самые передовые и современные методы лечения и профилактики заболеваний, подготовленность и осознанность абитуриентов и многое другое. И тем не менее, все эти составляющие без должного мониторинга не могут гарантировать качественную организацию образовательного процесса и обеспечение качественной подготовки специалистов.

В этот же год, на основании принятия решения коллегии Федерального агентства по образованию от 16 ноября 2004 года в практику функционирования вузов внедряется система менеджмента качества (СМК) – это система менеджмента для руководства и управления организацией применительно к качеству [2, С. 7]. Изначально, СМК была разработана для сфер производства, однако после модернизации она вводится в сферу образования. Разработка СМК для ОО, а также поддержка ее адекватной работы способствует улучшению деятельности организации с учетом потребностей всех заинтересованных сторон: государства, общества и отдельной личности. В глобальной перспективе система менеджмента качества позволит управлять качеством образовательного процесса, и, соответственно, может влиять на качество образования и подготовки будущих специалистов сестринского звена.

Тюменский государственный медицинский университет не является исключением: с 2010 года на его базе выстроена и успешно функционирует система менеджмента качества, разработанная с опорой на ГОСТ ISO 9001-2011. Она применяется в отношении образовательной и научной деятельности в

Университете, что позволяет эффективно управлять действиями, процессами и заданиями на всех уровнях вуза.

Для эффективного и успешного функционирования СМК вводятся документированные процедуры. ГОСТ ISO 9001-2011 указывает на то, что организация может сама определять необходимый для ее успешного функционирования минимум документов [2, С. 4]. Однако для образовательных организаций определено обязательное наличие следующих документированных процедур:

- «внутренний аудит»;
- «управление документацией и записями»;
- «управление корректирующими действиями»;
- «управление несоответствиями»;
- «управление предупреждающими действиями».

Очевидно, что СМК должна распространять свое действие и на качество подготовки будущих специалистов-выпускников вузов. Однако можно наблюдать тенденцию успешного функционирования СМК на уровне университета в контексте управления действиями и отсутствия работы этой системы на уровне факультетов или кафедр.

Следует отметить, что, опираясь на Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело, у качественно подготовленного специалиста сестринского звена должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции; иначе говоря, обучение на факультете ВСО строится на компетентностном подходе.

Предполагается, что грамотная разработка и выстраивание работы СМК на уровне факультета, а именно разработка самой системы и ее документированных процедур, позволит влиять на качество подготовки сестер-бакалавров в медицинском университете, что **актуализирует** тему исследования.

Противоречия:

– между необходимостью внедрения СМК во всех вузах и не разработанностью документации, регламентирующей функционирование системы;

– между необходимостью выстраивания СМК на уровень факультетов, кафедр и не разработанностью документации, регламентирующей функционирование системы качества на их уровне;

– между количеством сертифицированных технических вузов и медицинских университетов;

– между необходимостью проведения регулярного качественного мониторинга уровня сформированности компетенций у студентов, и реальным качеством проводимого мониторинга;

актуализируют проблему исследования.

Проблемой исследования является отсутствие необходимой документированной процедуры «Управление формированием профессиональных компетенций у бакалавров высшего сестринского образования», входящей в систему менеджмента качества вуза, что влияет на качество оценки сформированности профессиональных компетенций.

Объектом исследования является управление качеством образования студентов-бакалавров медицинского университета.

Предмет исследования – управление формированием профессиональных компетенций у бакалавров на факультете высшего сестринского образования Тюменского государственного медицинского университета с помощью документированной процедуры: «Управление формированием профессиональных компетенций у бакалавров высшего сестринского образования».

Целью исследования является теоретическое обоснование, разработка и внедрение документированной процедуры «Управление формированием профессиональных компетенций у бакалавров высшего сестринского

образования» в Тюменском государственном медицинском университете на факультете высшего сестринского образования.

Гипотеза исследования: документированная процедура «Управление формированием профессиональных компетенций у бакалавров высшего сестринского образования» позволит улучшить качество подготовки бакалавров высшего сестринского образования медицинского университета, если в рамках процедуры:

- определен набор профессиональных компетенций, которые должны быть сформированы к окончанию обучения студентов;
- разработана матрица формирования профессиональных компетенций, уровни и этапы формирования ПК;
- разработаны требования к условиям проведения контроля сформированности профессиональных компетенций у бакалавров на факультете высшего сестринского образования;
- уточнены требования к преподавателям (персоналу), осуществляющим формирование профессиональных компетенций у бакалавров, принимающим участие в контроле сформированности компетенций.

Задачи исследования:

1. Изучить теоретические основы организации и функционирования системы управления качеством в высшем образовательном учреждении.
2. Выявить уровень сформированности системы управления качеством на факультете высшего сестринского образования в Тюменском государственном университете.
3. Разработать матрицу формирования профессиональных компетенций, уровни и этапы формирования ПК.
4. Разработать требования к условиям проведения контроля сформированности профессиональных компетенций у бакалавров на факультете высшего сестринского образования.

5. Уточнить требования к преподавателям (персоналу), осуществляющим формирование профессиональных компетенций у бакалавров, принимающим участие в контроле сформированности компетенций.

6. Разработать и апробировать документированную процедуру «Управление формированием профессиональных компетенций у бакалавров высшего сестринского образования» среди студентов факультета высшего сестринского образования.

Теоретико-методологической базой исследования являются:

– теоретические положения управления системой менеджмента качества (Розова Н.К., Герасимов Б.И., Злобина Н.В., Спиридонов С.П.);

– компетентностный подход в образовании (В. В. Давыдов, П. Я. Гальперин, И. А. Зимняя, Л. М. Митина, Н. В. Кузьмина, В. Д. Шадриков, П.М. Эрдниев, И.С. Якиманская.);

– теоретические основы управления образовательными системами (Новиков Д.А., Шамова Т.И, Третьяков П.И., Капустин Н.П.);

– теоретические основы качества образования, образовательного процесса (А.В. Хуторской, М.М. Поташник, В.И. Зверева);

– теоретические основы управления качеством (В. Шухарт, Х. Додж, Х. Ролинг, Э. Деминг, А. Фейгенбаум, Д. Джуран, Ф. Кросби).

Этапы исследования:

1. Изучение системы управления качеством, выстроенной в Тюменском государственном медицинском университете, а также на факультете высшего сестринского образования ТюмГМУ.

2. Анализ уровня сформированности профессиональных компетенций бакалавров высшего сестринского образования до внедрения документированной процедуры «Управление формированием профессиональных компетенций у бакалавров высшего сестринского образования».

3. Разработка и внедрение документированной процедуры «Управление формированием профессиональных компетенций у бакалавров высшего сестринского образования».

4. Анализ результатов внедрения документированной процедуры «Управление формированием профессиональных компетенций у бакалавров высшего сестринского образования».

Методы исследования. При выполнении исследовательской работы использовался комплекс методов теоретического, эмпирического и экспериментального уровней: анализ и синтез, абстракция и идеализация, сравнение и конкретизация теоретических знаний, которые способствовали пониманию сущности системы менеджмента качества в области образования; наблюдения – для изучения уровня сформированности СМК на факультете высшего сестринского образования; эксперимент – для установления корреляции между наличием документированных процедур на факультете высшего сестринского образования и качеством подготовки бакалавров факультета.

Экспериментальной базой исследования выступает Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тюменский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

Научная новизна исследования заключается в определении:

- требований к условиям проведения контроля сформированности профессиональных компетенций у бакалавров на факультете высшего сестринского образования;
- набора профессиональных компетенций, которые должны быть сформированы к окончанию обучения студентов;
- матрицы формирования профессиональных компетенций, уровни и этапы формирования ПК;
- требования к персоналу, осуществляющему формирование профессиональных компетенций у бакалавров, принимающему участие в

контроле сформированности компетенций и выполняющему проверочные работы.

Практическая значимость исследования заключается в разработке документированной процедуры «Управление формированием профессиональных компетенций у бакалавров высшего сестринского образования». Настоящая документированная процедура служит руководством для специалистов, осуществляющих формирование профессиональных компетенций у бакалавров высшего сестринского образования. ДП рекомендована к применению во всех структурных подразделениях Университета, входящих в область применения СМК.

Структура работы. Работа состоит из введения, трех глав с выводами по каждой, заключения, библиографического списка из 71 источника, приложений.

Апробация результатов исследования. Результаты исследования представлены на заседании Учёного совета факультета высшего сестринского образования Тюменского государственного медицинского университета, где они были признаны практически.

Результаты исследования также представлены в статьях:

– Жракова К.А., Моложавенко В.Л. Перспективы развития системы менеджмента качества в медицинском вузе / Современное состояние гуманитарных и социально-экономических наук : сборник научных трудов по материалам Международной научно-практической конференции 31 января 2019 г. : в 3-х ч. / Под общ. ред. Е.П. Ткачевой. – Белгород : ООО Агентство перспективных научных исследований (АПНИ), 2019. – Часть III. – С. 119-122

ГЛАВА 1. УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ НА СОВРЕМЕННОМ ЭТАПЕ

1.1. Исторический аспект развития системы управления качеством в образовании

Управление качеством образования является молодой отраслью, изучение которого началось в начале XX века. Система управления качеством берет свое начало из технических отраслей, в дальнейшем она адаптируется на многие сферы жизни, в т.ч. и на сферу образования.

Дать определение качеству пытались еще в античные времена. Одним из ярких представителей философской науки является Аристотель, который определяет качество как видовое отличие сущности, как характеристика состояний сущности и как свойство вещи. Именно к этой трактовке понятия качества обращаются философы различных школ [33, С. 9-10].

Изучив подходы некоторых авторов (Аристотеля, Гегеля, Ф. Энгельс и др.), а также определения в словарях, можно определить качество как определенность какого-либо объекта, а также как совокупность свойств данного конкретного объекта, благодаря которой он отличается от других объектов или схож с ними [33, С. 11].

Постоянное развитие общества влечет за собой развитие науки и техники, в связи с чем требования к качеству и его оценке постоянно меняются.

Первым, кто разработал стройный механизм управления качеством, является Тейлор. Его система, созданная в 1905 году, устанавливала требования к качеству продукции в виде шаблонов (интервалов допусков), называемых проходными и непроходными калибрами. Такая система делила продукцию на качественную и дефектную (брак); оценку и деление продукции производили специалисты (инспекторы). Эта система существует и по сей день, однако она является частью целой системы управления качеством в организации [33, С. 17].

Усложнение производства и продукции приводит к необходимости в дальнейшем снижения трудозатрат на контроль качества и повышения эффективности контроля. Предложенная Х. Доджем и Х. Ролингом оценка качества методом выборочного контроля позволила решить данную проблему. Суть этого метода заключается в оценке качества определенной части продукции (выборки), а не всей партии в целом, что снижает затраты рабочих сил и времени. В это же время на производствах появляются новые специалисты – инженеры по качеству.

В середине 1920 гг. В. Шухарт (Walter Shewhart) в составе группы специалистов по качеству ввел понятие цикла непрерывных технологических изменений, которые отслеживались на основании статистического контроля качества. А благодаря Э. Демингу (W. Edwards Deming) работы Шухарта и его коллег получили широкое распространение [33, С. 17-18].

Э. Деминг известен своим циклом Деминга (или цикл Plan-Do-Check-Act (PCDA)), который сегодня известен многим. Цикл PCDA – это постоянный круг регулирования усовершенствования продукта и производственных процессов [54, С. 34-35]. В его основе лежат 4 шага:

- 1) Планирование совершенствования деятельности при обнаружении ошибок в ней и поиск решений этих ошибок;
- 2) Внедрение запланированных улучшений на небольшом участке работ;
- 3) Контроль достижения желаемого результата с помощью тестовых измерений; непрерывный контроль ключевых мероприятий;
- 4) Действие с целью внедрения изменений в больших масштабах в случае успешности эксперимента.

Схематично данный цикл изображен на рисунке 1.

На конец 40-х – 50-е гг. XX столетия приходится бурное развитие теории управления качеством. В это время А. Фейгенбаум (Armand V. Feigenbaum) разрабатывает модель Всеобщего контроля качества (Total Quality Control; TQC) и определяет понятие стоимости качества. Содержание модели TQC представлено на рисунке 2.

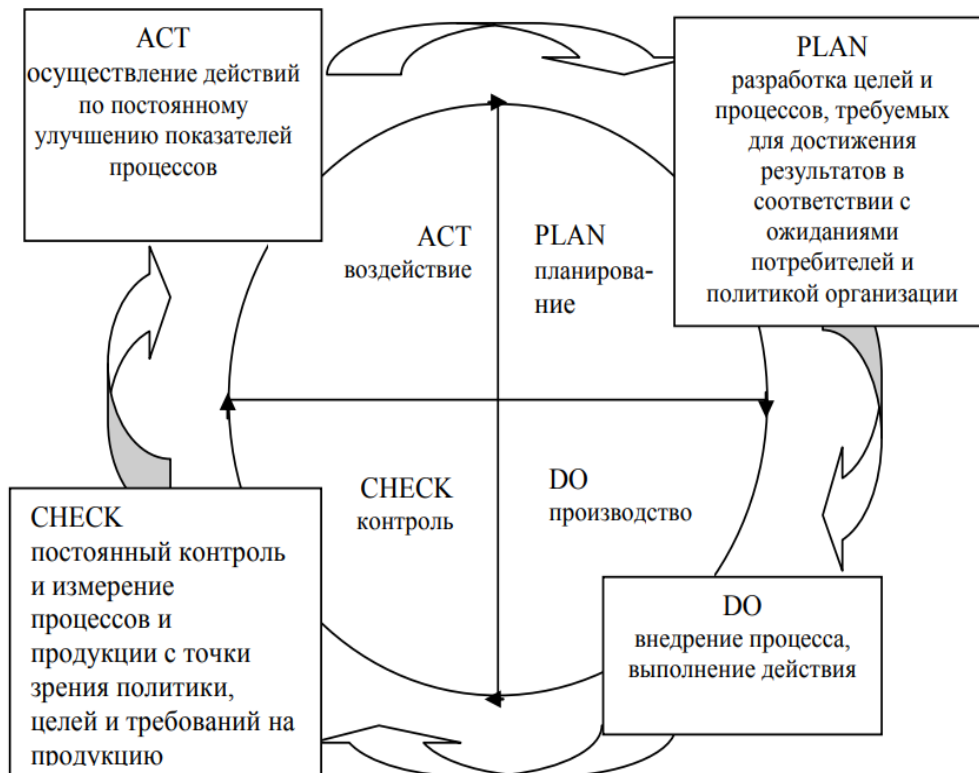


Рис. 1. Цикл Деминга (цикл PCDA)

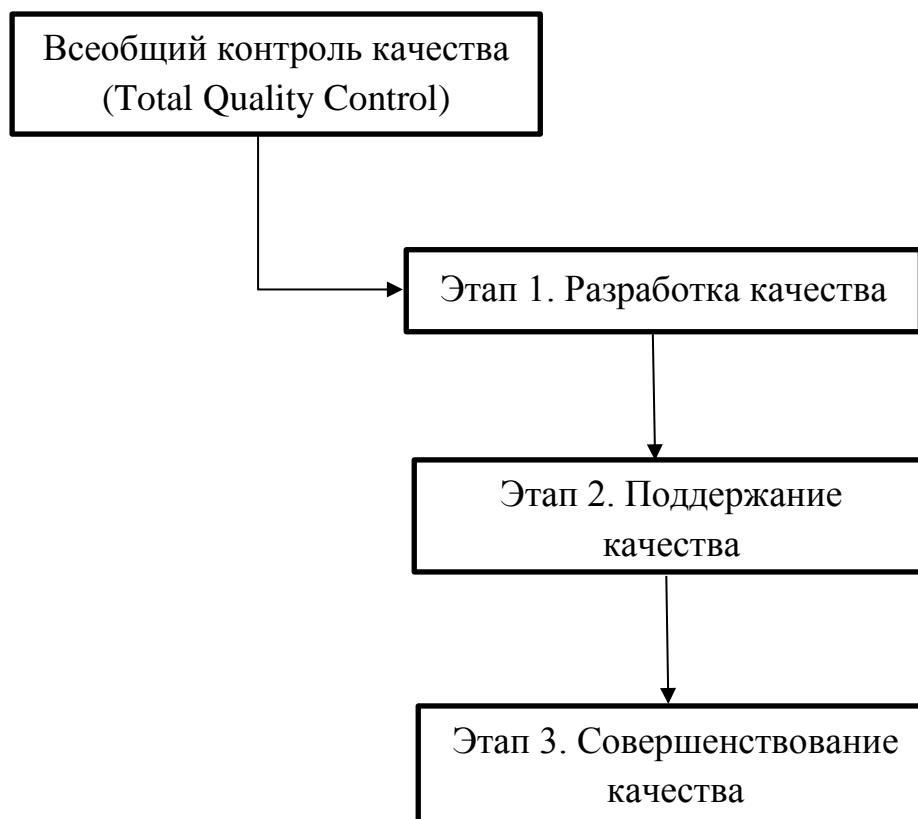


Рис. 2. Содержание модели Всеобщего контроля над качеством (TQC)

А. Фейгенбаум совершает переход от концепции контроля к концепции управления качеством, предлагая рассматривать не конечный результат производства, а каждый этап создания продукта. В 1950 г. данная система была внедрена в практику деятельности предприятий Э. Демингом.

Еще одним знаковым событием в эволюции управления качеством была разработка Д. Джураном (Joseph M. Juran) в 1951 г. идеи трилогии качества. В данной модели выделяется три аспекта стратегического планирования качества в организации: это планирование качества, улучшение качества и управление качеством. Трилогия качества Д. Джурана представлена на рисунке 3.

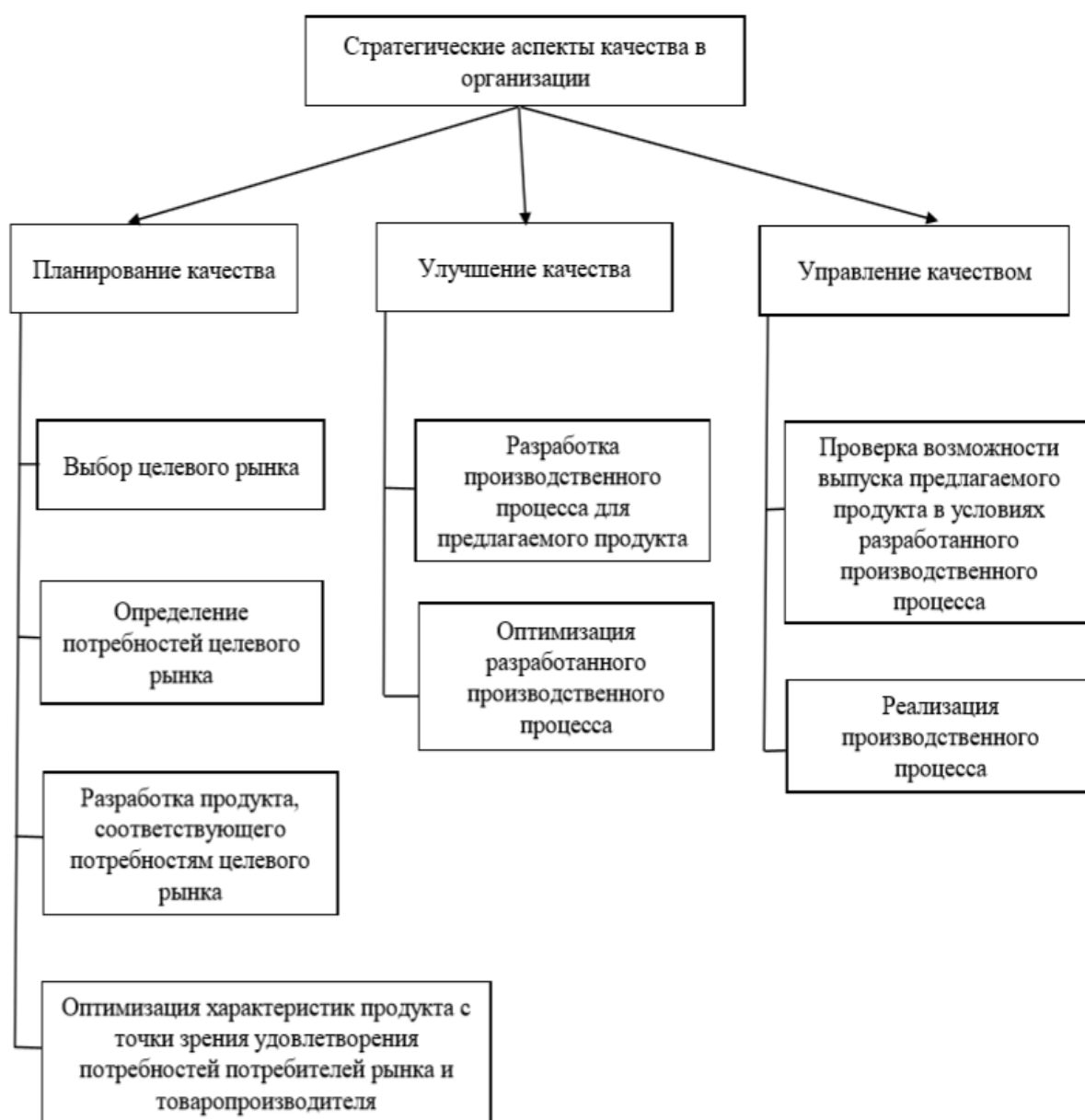


Рис. 3. Трилогия качества Джурана

Концепция TQC получила дальнейшее распространение в Японии в форме всеобщего статистического контроля качества (Total Statistical Quality Control; TSQC), в рамках которого вовлекается персонал организации.

Также следует отметить Ф. Кросби (Philip Crosby), который предложил концепцию бездефектной работы, она же система «нулевых дефектов» (Zero Defect; ZD). Суть данной концепции заключается в идее, что потребитель платит не за качество, а за его отсутствие или недостаток, что и должно становится предметом контроля в организации.

В промежутке 1970-1980 гг. к специалистам приходит понимание универсальности принципов управления качеством, в связи с чем было разработано семейство международных стандартов на системы качества ИСО-9000. Главное условие применения этих стандартов – наличие в стране рыночной экономики. Сертификация систем качества на соответствие требованиям стандартов ИСО-9000 является начальным этапом внедрения методологии TQM.

Также существует еще ряд подходов к управлению качеством, которые представлены в приложениях (см. Приложение 1) [33, С. 19-24].

Система управления качеством образования (она же система менеджмента качества (СМК) в сфере образования пришла из сферы производства значительно позднее, претерпев ряд изменений. Что характерно, понятия о «системе управления качеством образования», также, как и о «качестве образовательных услуг» еще не оформлены окончательно в теоретические определения ни по своему содержанию, ни по объекту применения в образовании.

Понятие о системе управления качеством образования начало осмысливаться научным сообществом к концу 90-х начало 2000-х гг., тогда же этому термину стали присваивать определение. К понятию о качестве образовательных услуг стали обращаться еще позже, лишь после появления платных образовательных услуг и закрепления их на законодательном уровне. Необходимо отметить, что процесс формирования понятия качества

образовательных услуг идет лишь вслед за конкретной деятельностью образовательной организации по формированию контроля и оценки качества образования. В итоге внутри ОО до сих пор нет четкого и однозначного обозначения составных элементов системы управления качеством образования [52, С. 1-2].

Следует помнить, что отличие сферы образования от сферы производства заключается в конечном создаваемом продукте, а именно результатом образовательной деятельности является услуга. Услуга, в отличие от товара, неосвязаема, что в итоге затрудняет оценку ее качества, в связи с чем построение системы менеджмента качества в ОО несколько затрудняется. Однако с 2004 г. на основании решения коллегии Федерального агентства по образованию от 16.11.2004 г. наличие системы менеджмента качества в вузах является необходимым условием для успешного прохождения аккредитации [27, С. 23].

Таким образом, система управления качеством берет свое начало в XX в. вместе с созданием системы Тейлора. Почти за сто лет было создано и внедрено в практику множество различных систем. В 70-80-е гг. XX в. специалисты осознают универсальность основных принципов управления качеством, в связи с чем разрабатывается семейство международных стандартов на системы качества ИСО 9000. В сферу образования управление качеством внедряется значительно позже, претерпев ряд изменений. Для управления качеством образования в вузах выстраивается система менеджмента качества, которая ориентируется на постоянно изменяющиеся потребности государства, общества и отдельной личности. Сегодня сформирована низкая теоретическая база по системе менеджмента качества в ОО, что говорит о необходимости организации исследований в данной области.

1.2. Система управления в образовательных организациях

Образовательная организация – это огромная система с множеством протекающих в ней процессов, в связи с чем она нуждается в управлении.

Категория «управление» многозначное и разноплановое, которое изучается представителями различных наук. Сегодня существует множество подходов к определению данного понятия.

Например, М.Х. Мексон, М. Альберт, Ф. Хедори определяют управление как функцию, вид деятельности по руководству людьми в самых разнообразных организациях, область человеческого знания, помогающая осуществлять эту функцию [27, С. 346].

Д.А. Новиков дает следующее определение: «управление – это воздействие на управляемую систему с целью обеспечения требуемого ее поведения [28, С. 62]. Близко к этому значению термин, который дает Т.И. Шамова. Она определяет управление как целенаправленное взаимодействие управляющей и управляемой подсистем для достижения определенной цели или запланированного результата [45]. Безусловно, существуют еще подходы к определению понятия «управление», однако мы будем обращаться к понятиям Т.И. Шамовой и Д.А. Новикова, т.к. они более полно соприкасаются с системой образования.

Управление ОО закреплено в ст. 26 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации». Именно в данной статье закрепляются принципы единоначалия и коллегиальности управления, а также отмечается, что исполнительным органом ОО является ее руководитель (в вузе – это ректор), который осуществляет текущее руководство деятельностью [1, С. 41-42].

Во всех образовательных организациях РФ осуществляется государственно-общественное управление (ГОУО) – это управление, в котором сочетается деятельность субъектов управления государственной и общественной природы и представляющее собой систему, основанную на добровольном принятии государством и гражданами определенных

обязательств в управлении образованием [31, С. 65]. Целью такого правления является оптимальное сочетание государственных и общественных начал в управлении образованием в интересах человека, общества и государства. Схема ГОУО представлена на рисунке 4.

Управление как процесс имеет ряд функций, которые взаимосвязаны между собой (см. рисунок 5). Исследователи выделяют классические и инновационные функции (например, Тринитатская О.Г. [65]). Рассмотрим классические функции, выделяемые Т.И. Шамовой:

1. Информационно-аналитическая функция – направлена на изучение фактического состояния и обоснованности применения совокупности способов, средств и действий по достижению целей, на объективную оценку результатов педагогического процесса и выработку регулирующих механизмов по переводу системы в новое качественное состояние. Целью ее является составление общей картины процесса из различного рода данных, отражающих различные явления и факты, выявление присущих ему закономерностей.

2. Мотивационно-целевая функция – основана на целеполагании. Целеполагание – это процесс формирования цели, процесс ее развертывания, а под целью понимается осознанный желаемый результат.

3. Планово-прогностическая функция – это деятельность, направленная на оптимальный выбор идеальных и реальных целей и разработку программ их достижения.

4. Организационно-исполнительская функция – представляет собой деятельность субъекта по организации определенной структуры посредством совокупности способов и средств, необходимых для достижения целей.

5. Контрольно-диагностическая функция - это функция, позволяющая отслеживать промежуточные результаты по правильности принятых решений, а также постоянная обратная связь.

6. Регулятивно-коррекционная функция – это деятельность по внесению коррективов с помощью оперативных способов, средств и воздействий в процессе управления педагогической системой для поддержания

ее на запрограммированном уровне. структуры и приводит ее в соответствие с новыми нормами.



Рис. 4. Государственно-общественное управление образованием (на примере вуза)



Рис. 5. Взаимосвязь функций управления (по Т.И. Шамовой)

Сравнивая уровни управления в различных образовательных организациях, необходимо отметить, что вузы имеют более сложную структуру управления нежели, например, школы. Очевидно, что вузы в зависимости от своей специфики имеют некоторые различия в структуре, однако все-таки они строятся по одному принципу.

Непосредственное управление образовательной организацией осуществляет прошедший аттестацию ректор, который избирается коллективом вуза. Он самостоятельно решает все вопросы деятельности вуза, кроме тех, что являются исключительной компетенцией ученого совета.

Общее руководство вузом осуществляет ученый совет, который является выборным представительным органом. В его состав входят ректор и проректоры, другие члены совета определяются при помощи тайного голосования. В состав могут избираться представители всех категорий работников и обучающихся вуза. Порядок избрания ректора, проректоров и ученого совета определяются локальными нормативными актами ОО. В структуру управления входят деканы и заведующие кафедры (при наличии в вузе факультетов и кафедр). Порядок их избрания также регламентирован локальными нормативными актами.

Структура управления, закрепленная в ФГБОУ ВО «Тюменский государственный медицинский университет» представлена в приложениях (см. приложение 2). Важной особенностью здесь является наличие Конференции. Конференция – это коллегиальный орган, который созывается по мере необходимости по решению ректора или ученого совета университета. Конференция избирает ректора, избирает ученый совет, по представлению ученого совета решает другие наиболее важные вопросы деятельности Университета, и др. [56].

Управление является сложным процессом, который важно контролировать. От качества его организации зависит уровень достижения поставленных целей. Структура управления в вузах регламентируется нормативно-правовыми актами и может иметь специфические особенности.

ВЫВОДЫ ПО ПЕРВОЙ ГЛАВЕ

На основании изученного теоретического материала были сделаны следующие выводы:

1. Изучение аспектов управления качеством начинается в начале XX века. Многие разработанные модели управления применяются и по сей день.
2. Управление качеством в сфере образования приходит из технической области, претерпев ряд изменений.
3. Понятие о системе управления качеством образования начало осмысливаться научным сообществом к концу 90-х начало 2000-х гг., тогда же этому термину стали присваивать определение. К понятию о качестве образовательных услуг стали обращаться еще позже, лишь после появления платных образовательных услуг и закрепления их на законодательном уровне.
4. Следует помнить, что отличие сферы образования от сферы производства заключается в конечном создаваемом продукте, а именно результатом образовательной деятельности является услуга. Услуга, в отличие от товара, неосвязаема, что в итоге затрудняет оценку ее качества, в связи с чем построение системы менеджмента качества в ОО несколько затрудняется.
5. Управление ОО закреплено в ст. 26 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации». Во всех образовательных организациях РФ осуществляется государственно-общественное управление.
6. Структура управления в вузах несколько сложнее структуры, представленной, например, в школах. Непосредственное управление в вузе осуществляет ректор, а общее руководство осуществляет ученый совет. В непосредственном подчинении у них находятся проректоры, деканы факультетов и заведующие кафедр.
7. Все эти органы являются выборными, т.е. кандидаты на эти должности избираются при помощи тайного голосования всеми сотрудниками вуза. Порядок избрания на данные должности закрепляется в локальных нормативно-правовых актах вуза.

ГЛАВА 2. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

2.1. Анализ опыта высших медицинских учебных организаций при внедрении системы управления качеством

С 2004 г. в вузах становится обязательным наличие и функционирование системы менеджмента качества. Она выстраивается с опорой на стандарты ГОСТ ИСО 9000 и 9001. ГОСТ ISO 9000:2015 содержит основные понятия и принципы, терминологию СМК, а также основу для других систем стандартов на СМК. ГОСТ ISO 9001:2015 направлен на применение «процессного подхода» при разработке, внедрении и улучшении результативности СМК в целях повышения удовлетворенности потребителей товаров и услуг.

СМК внедряется для оценки качества образования в вузе, которая необходима для дальнейшей коррекции его деятельности. И хотя СМК внедрена в жизнедеятельность вузов довольно давно, тем не менее можно наблюдать несовершенство ее организации в определенных ОО. На наш взгляд, СМК вуза должна быть открыта для потребителей, т.е. любой желающий имел возможность ознакомиться с организацией СМК, как она работает в данном вузе, а также с результатами внутренних и внешних аудитов, которые являются обязательной частью СМК. Однако в реальности можно наблюдать следующее: не все вузы распространяют информацию о своей СМК, либо имеют лишь ограниченные данные. Например, Первый МГМУ им. Сеченова предоставляет информацию об СМК только зарегистрированным пользователям, т.е. сотрудникам и студентам вуза [60]. Башкирский государственный медицинский университет также предоставляет информацию только зарегистрированным пользователям [58].

Рассмотрим СМК, которые организованы у различных вузов, информация о которых находится в свободном доступе.

Первой рассмотрим СМК ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова (Санкт-Петербург). Эта система разработана в соответствии с требованиями

международного стандарта ISO 9001 (в принципе, в любом вузе СМК выстраивается с опорой на ГОСТ ISO 9001) и применяется в деятельности данного вуза с 2011 г., под надзором Хорватского органа по сертификации Cro Cert, входящего в международную сеть IQNet. Сеть IQNet – это зарегистрированная ассоциация национальных органов по сертификации систем менеджмента, представленная 38 официальными партнерами.

СМК СЗГМУ им. И.И. Мечникова следует основным принципам, установленными стандартом ISO 9001:2015, построена в виде процессно-ориентированной системы управления (см. рис.6), интегрирующей процессы и их параметры для достижения целей, создания ценности внешним и внутренним потребителям и контролируемое улучшение качества. Основу СМК здесь составляют процессы трех типов – основные, управленческие и вспомогательные – которые представлены в книге процессов (файловое хранилище) и в документированных процедурах. Созданная в 2011 г. СМК сегодня успешно функционирует и поддерживается [28].

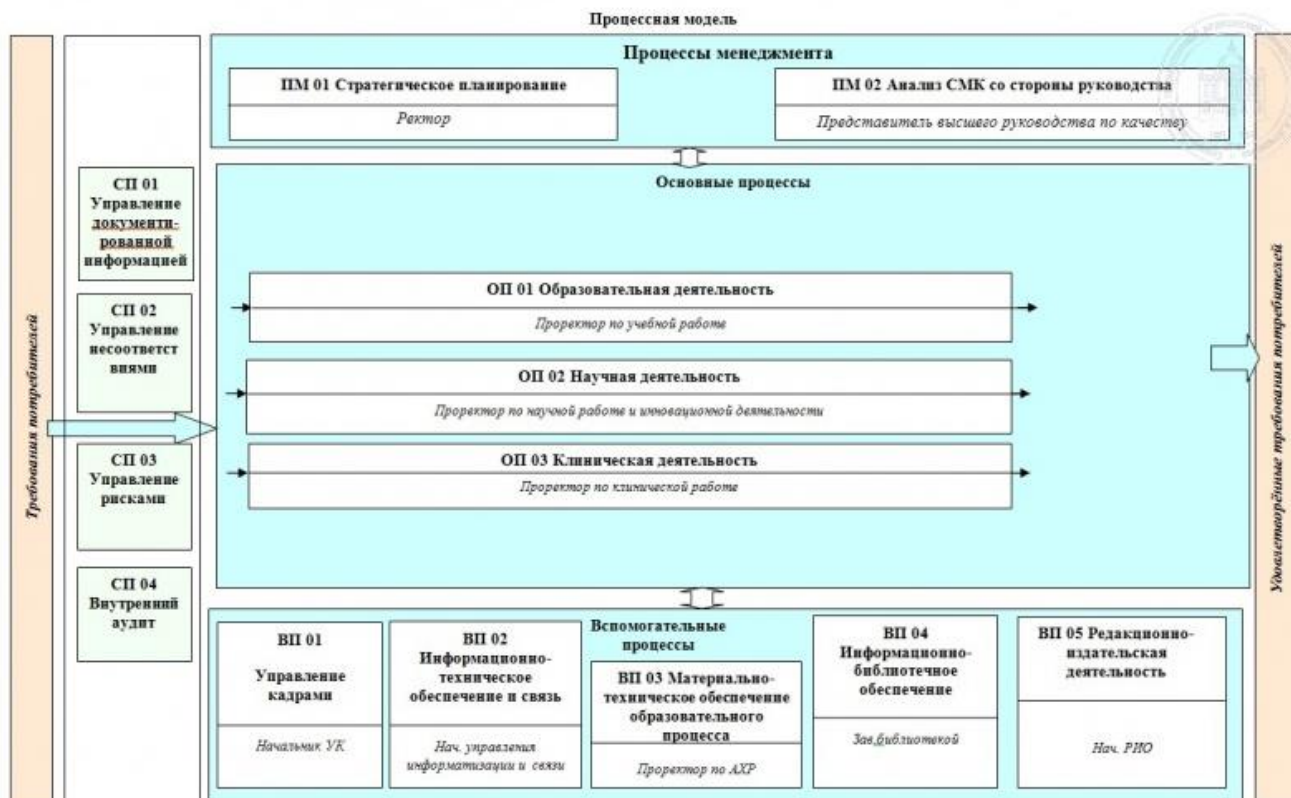


Рис. 6. СМК СЗГМУ им. И.И. Мечникова, построенная в виде процессно-ориентированной системы [61]

СМК в Самарском ГМУ функционирует с 2006 г., в 2008 г. был получен сертификат соответствия этой системы требованиям международного стандарта ISO 9001. Здесь СМК обеспечивает развитие вуза, а также его конкурентоспособность на рынке образовательных услуг. Что интересно, Самарский ГМУ имеет свой электронный журнал по вопросам качества «Вестник качества СамГМУ». Обобщая вышесказанное, СМК в СамГМУ является инструментом, который позволяет совершенствовать основные направления работы вуза и достигать запланированных результатов [59].

У каждого вуза своя история внедрения в практику СМК. Требование обязательного ее наличия введено в 2004 г. по решению коллегии Федерального агентства по образованию от 16 ноября 2004 г. № 3/1. Общей целью создания СМК является мониторинг качества образования. Любая система менеджмента разрабатывается с опорой на международные стандарты ГОСТ ISO 9000 и 9001. Следует отметить, что некоторые вузы имеют СМК на уровне факультета (например, Уральский ГМУ [62]), для которого разрабатываются локальные планы и др. НПА, что частично подтверждает необходимость разработки СМК для «нижних» структурных уровней вуза.

2.2. Система менеджмента качества в Тюменском государственном медицинском университете

В Тюменском ГМУ система менеджмента качества выстраивается лишь в октябре 2010 г. с опорой на ГОСТ Р ИСО 9001-2008. Она применяется к научной и образовательной деятельности в области медицины и позволяет эффективно управлять процессами, действиями и задачами на всех уровнях. Главной целью университета в области качества образования является подготовка квалифицированных и востребованных на рынке труда специалистов и научных кадров, способных работать на высоком профессиональном уровне.

Основополагающими документами СМК здесь, впрочем, как и в любом другом вузе, являются:

- политика в области качества образовательной и научной деятельности;
- руководство по качеству.

Необходимыми документированными процедурами для деятельности СМК являются:

- внутренний аудит;
- управление документацией и записями;
- управление корректирующими действиями;
- управление несоответствиями;
- управление предупреждающими действиями.

Вся эта документация находится в свободном доступе на официальном сайте ТюмГМУ, где любой желающий может с ней ознакомиться [53].

Основополагающим документом СМК является руководство по качеству [57]. Данный документ в обязательном порядке не реже одного раза в год проходит проверку на актуальность. Руководство по качеству определяет основные положения и описывает процессы СМК Университета, а также содержит информацию о методах, обеспечивающих ее функционирование.

Ответственным лицом за разработку, актуализацию, введение в действие Руководства является проректор по учебной работе ФГБОУ ВО ТюмГМУ Минздрава России, являющийся ответственным представителем руководства по качеству вуза (ОПР), которого утверждает ректор. Ответственность и полномочия за СМК представлены на рис. 7.

Действие СМК в ТюмГМУ распространяется на образовательную и научную деятельность. Результатом образовательных процессов является компетентный выпускник, соответственно, одной из целей функционирования СМК в ТюмГМУ является оценка уровня сформированности компетенций у своих студентов и выпускников. СМК в Университете ориентирована на выявление, сокращение, предупреждение и устранение образовательных услуг неудовлетворительного качества, что способствует улучшению ее результативности [57, С. 12].

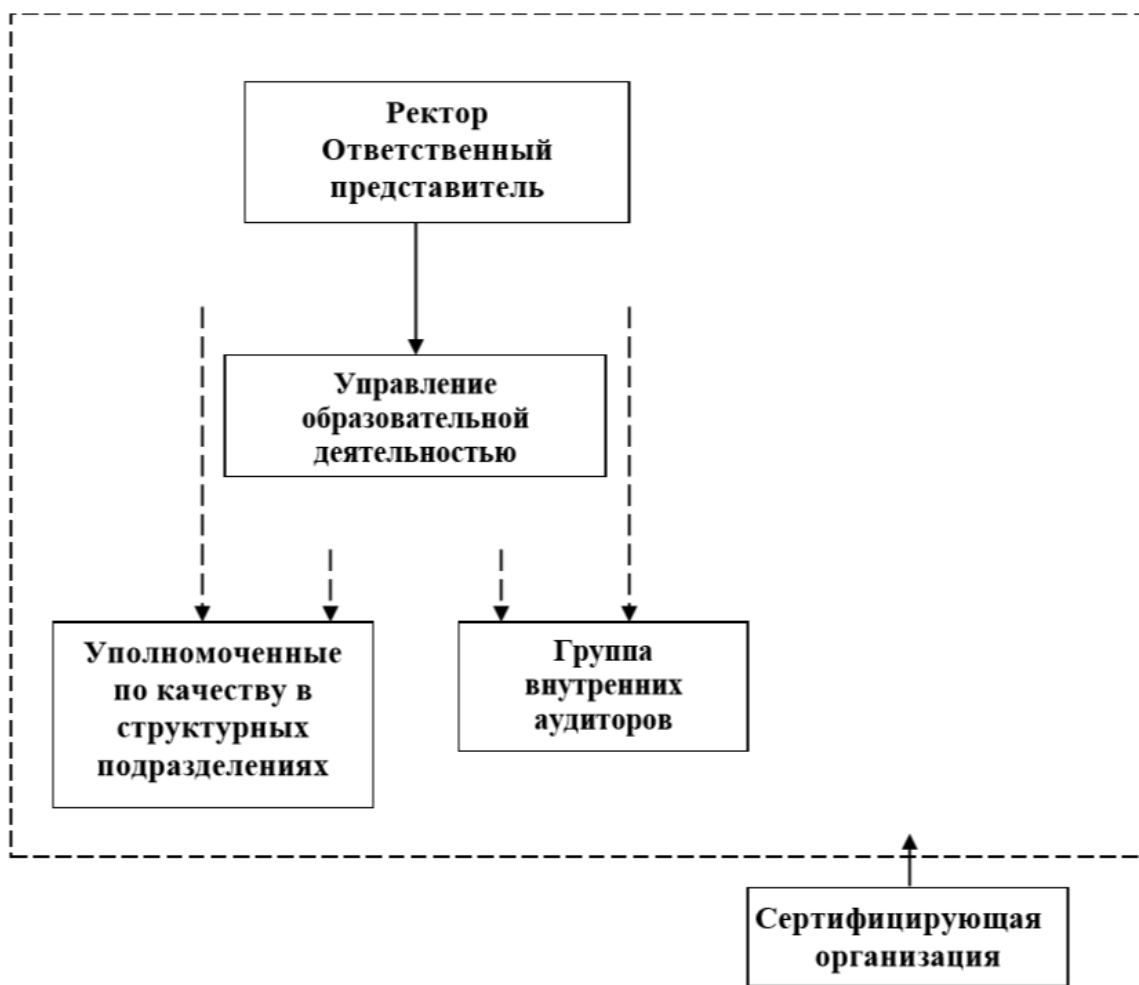


Рис. 7. Ответственность и полномочия за СМК университета [57, С. 33]

В рамках СМК в ТюмГМУ функционируют следующие виды документов, представленные в пяти уровнях, которые схематично изображены на рис. 8 [57, С. 14].

Со стороны руководства вуза регулярно осуществляется анализ действующей СМК с целью обеспечения ее постоянной пригодности, достаточности и результативности, а также оценки возможности улучшений и потребности в изменениях. Руководство, осуществляющее анализ: ректор, ОНР, проректоры, деканы факультетов, заведующие кафедры [53, С. 38].

Проектирование и разработка Руководства по качеству производится в следующих случаях:

- при необходимости открытия новой специальности;
- при изменении требований ФГОС ВО, ФГТ;

– при внесении предложений по улучшению основной образовательной деятельности. Ответственными за данный процесс являются заведующие кафедр, работающие во взаимодействии с ОПР.



Рис. 8. Структура документации, функционирующей в рамках СМК

В Университете используется многоуровневая система анализа качества проектирования и разработки, включающая в себя различные виды внешнего и внутреннего анализа.

В любом анализе имеются объекты идентификации и прослеживаемости, коими в ТюмГМУ являются: результаты образовательной деятельности; компетентности обучающихся; результаты научной деятельности. Идентификация и прослеживаемость осуществляют кафедры, деканаты, отделы управления [57, С. 59].

В Университете происходит постоянный мониторинг и измерение качества образовательных услуг, состоящий из 2-х систем:

- мониторинга и измерения качества результата образовательной услуги;
- мониторинга и измерения характеристики системы обеспечения этого качества.

Взаимосвязь процессов мониторинга представлено на рис. 9 [57, С. 66-67].



Рис. 9. Взаимосвязь процессов измерения, мониторинга и улучшения

Объектами такого мониторинга и измерения в ТюмГМУ выступают:

- уровень компетентностей (знаний, умений, навыков) обучающихся во время обучения, т.е. семестровый контроль;
- компетенции (знания, умения, навыки) выпускников, т.е. выходной контроль.

Для измерения уровня знаний, умений, навыков и компетенций во время обучения проводятся:

- промежуточные аттестации;
- защиты курсовых работ;
- аттестации производственных практик,

оценка которых осуществляется при помощи МРС. Ответственными лицами за оценку знаний, умений, навыков и компетенций обучающихся являются преподаватели кафедр [57, С. 67-68].

Процесс постоянного улучшения СМК состоит из 4-х основных стадий:

1. Выбор процесса, который находится в критическом состоянии и наиболее остро нуждается в улучшении;
2. Описание и оценка процесса, где определяется его границы, описывается выбранный процесс, определяются точки контроля и формируются показатели качества, намечаются возможные пути улучшения;
3. Улучшение процесса, где составляется план работ, осуществляются намеченные мероприятия в небольшом масштабе, проводится оценка достижения запланированного результата и формируется план дальнейших действий по внедрению достигнутого улучшения в полном объеме;
4. Стандартизация и внедрение улучшенного процесса, для которого разрабатывается документированная процедура (положения, методика, инструкция или любой другой документ СМК).

Таким образом СМК в ФГБОУ ВО ТюмГМУ Минздрава России разработана, действует, постоянно оценивается и корректируется при возникновении такой необходимости. Сама СМК здесь выстроена в 2010 году с опорой на ГОСТ ISO 9001. СМК в Университете применяется к образовательной и научной деятельности. Очевидно, что данная система распространяет свое действие и на работу кафедр и деканатов, но однозначно требуется его доработка для более «низких» уровней.

ВЫВОДЫ ПО ВТОРОЙ ГЛАВЕ

На основании изученного опыта внедрения и работы СМК в ТюмГМУ, в также в других вузах РФ, были сделаны следующие выводы:

1. Наличие системы менеджмента качества в вузах является обязательным условием для прохождения аккредитации с 2004 г.
2. Документы по СМК обязательно разрабатываются на уровне вуза. Идеально, если документы СМК разрабатываются на уровне факультетов и кафедр. Некоторые вузы разрабатывают отдельную документацию для каждого факультета (например, Уральский государственный медицинский университет). В Тюменском государственном медицинском университете документы СМК разработаны на уровне вуза.
3. В связи с политикой открытости и доступности образования, которую ведет РФ, СМК вузов должна находиться в свободном доступе, где любой желающий может ознакомиться с ней. Однако, как показывает практика, не все вузы держат информацию о своей СМК в открытом доступе (например, БашГМУ, Первый МГМУ им. Сеченова).
4. Информация о СМК Тюменского государственного медицинского университета находится в свободном доступе на сайте ТюмГМУ, что позволяет любому потенциальному потребителю образовательных услуг ознакомиться с ней.
5. основополагающим документом СМК ТюмГМУ является Руководство по качеству, где закреплены основные положения работы системы менеджмента качества.
6. СМК в ТюмГМУ обязательно проходит проверку на оценку его актуальности; проверка проводится не реже одного раза в год.
7. Система менеджмента качества выстроена в 2010 г. с опорой на ГОСТ ISO 9001 и применяется к образовательной и научной деятельности.

**ГЛАВА 3. ОПЫТНО-ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНАЯ РАБОТА ПО
РЕАЛИЗАЦИИ ДОКУМЕНТИРОВАННОЙ ПРОЦЕДУРЫ:
«УПРАВЛЕНИЕ ФОРМИРОВАНИЕМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
КОМПЕТЕНЦИЙ У БАКАЛАВРОВ ВЫСШЕГО СЕСТРИНСКОГО
ОБРАЗОВАНИЯ»**

3.1. Система управления качеством на факультете высшего сестринского образования Тюменского государственного медицинского университета

Очевидно, что СМК в ТюмГМУ работает и на уровне факультетов и кафедр. Важно отметить, что утвержденные документы СМК на этих уровнях отсутствуют. Соответственно, СМК, действующая на ФВСО осуществляет свою деятельность с опорой на следующие НПА:

- Конституция РФ;
- ФЗ от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ФЗ от 21.11.11 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- ГОСТ ISO 9000-2015 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь;
- ГОСТ ISO 9001-2015 Системы менеджмента качества. Требования;
- Руководство по качеству ФГБОУ ВО Тюменский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения РФ;
- Документированные процедуры ФГБОУ ВО ТюмГМУ Минздрава России: внутренний аудит; управление документацией и записями; управление корректирующими действиями; управление несоответствиями; управление предупреждающими действиями;
- Положение о внутривузовской системе контроля качества подготовки специалистов;
- ФГОС ВО по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело (уровень бакалавриата) от 2015 г.;
- ФГОС ВО по направлению подготовки 34.03.01 от 2017 г.;

– ОПОП ВО по этому же направлению подготовки.

Помимо документов уровня вуза СМК на ФВСО ориентирует свою работу по внутренним локальным приказам, которые утверждаются высшим руководством (ректором, проректорами и т.д.). СМК на ФВСО имеет те же особенности, что и СМК на уровне Университета. Ответственным лицом за поддержание СМК на ФВСО в рабочем состоянии является декан факультета, доктор медицинских наук, профессор С.В. Лапик; она же является ответственным лицом за проведение различного рода внутренних аудитов на уровне факультета и кафедр, подчиненных ему.

Для отслеживания состояния происходящих на факультете процессов используется документированная процедура «Внутренний аудит», которая служит руководством для специалистов, осуществляющих внутренние аудиты и является обязательной к применению во всех структурных подразделениях ТюмГМУ, входящих в область применения СМК. Данная процедура внедрена результативно и поддерживается в рабочем состоянии. Она разработана и принята на уровне вуза, соответственно, распространяет свое действие на уровне факультета.

Действие СМК факультета ВСО распространяется на образовательную и научную деятельность. Одной из целей функционирования СМК здесь является оценка уровня сформированности компетенций у обучающихся и выпускников. Для мониторинга сформированности компетенций у бакалавров, а также выявления образовательных услуг неудовлетворительного качества регулярно проводятся внутренние аудиты.

Проведение внутренних аудитов СМК обусловлено и др. необходимостями, например:

- проведение профилактических проверок СМК;
- совершенствование оказываемых вузом образовательных услуг и научной деятельности;
- совершенствование документации СМК;
- реинжиниринг процессов СМК;

– подготовка к сертификации, ресертификации, инспекционным проверкам СМК [49, С. 6].

Существует 2 вида внутренних аудитов: плановый и внеплановый. Внеплановый аудит проводится по требованию владельца процесса либо вышестоящего руководства. Для их подготовки отводится 3 календарных недели.

Заказчиком планового аудита является ректор; за план и программу проведения отвечает ОПР.

На факультете ВСО объектами мониторинга выступают компетенции (знания, умения, навыки) обучающихся и выпускников. У обучающихся этот контроль осуществляется с помощью оценки курсовых работ, промежуточных аттестаций и производственных практик. У выпускников эта оценка осуществляется во время проведения ГИА, состоящей из 3-х этапов: тестирование, решение практических задач и защита ВКР. Ответственными за оценку компетентности студентов и выпускников являются преподаватели кафедр, которые своевременно обязаны предоставлять результаты заведующим кафедрам, и деканам факультетов.

Факультет ВСО в ТюмГМУ является единственным, который обучает студентов по программе бакалавриата. Основой образовательного процесса здесь выступает компетентностный подход – это совокупность общих принципов определения целей образования, отбора содержания образования, организации образовательного процесса и оценки образовательных результатов [23]. Во ФГОС ВО по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело (уровень бакалавриата) 2015 г. представлены ОК, ОПК и ПК. В Стандарте 2017 г. ОК заменяется на УК.

Оценка компетентности студентов в ТюмГМУ производится по МРС. Это удобная система оценивания знаний обучающихся, призванная замотивировать студентов на самостоятельное изучение материала и достижение учебных целей. Особенностью МРС в ТюмГМУ является полное исключение из образовательной практики «автоматов» за зачеты и экзамены, т.е. без

исключения студенты вынуждены сдавать сессию. Баллы МРС по каждому предмету обозначены в ОПОП ВО.

При проведении оценки уровня сформированности компетенций у студентов могут выявляться несоответствия между реальным и требуемым уровнями. В таком случае руководство вынуждено применять документированную процедуру «Управление несоответствиями». Несоответствиями в учебном процессе выступают:

- наличие неудовлетворительных оценок по итогам промежуточной аттестации и ГИА;
- наличие студентов, не допущенных до сессии;
- качественная успеваемость студентов ниже 50%;
- нетрудоустроенные выпускники после окончания университета;
- не прохождение студентами практики или отсутствие отчетов по практике.

Деканы факультетов отвечают за идентификацию и регистрацию неуспевающих студентов. Университет решает вопрос с несоответствующей продукцией (неуспевающими студентами) следующими способами:

- передача экзамена, зачета, курсовой работы;
- отчисление студентов;
- перевод студентов на обучение по договору;
- направление студента на практику, написание и защита отчета по практике [51, С. 5-7].

Для регистрации несоответствующей продукции используются:

- экзаменационная ведомость, зачетные книжки студентов, протоколы ГАК;
- приказы, служебные записки, справки об академическом отпуске, о переводе;
- анкеты, аналитические записки по результатам опросов [51, С. 10].

На наш взгляд СМК на уровне факультета необходимо документально закрепить. Мы предполагаем, что при ее наличии возможно улучшение качества образовательного процесса и образования в целом. В связи с чем для факультета ВСО была разработана документированная процедура «Управление формированием профессиональных компетенций у бакалавров высшего сестринского образования». Она была введена в практику деятельности факультета как экспериментальная. Документированная процедура представлена в Приложении 3.

Таким образом СМК на уровне факультета ВСО документально не закреплена, в связи с чем образовательная и научная деятельность здесь производится с опорой на документацию уровня Университета. Ответственным за проведение мониторинга процессов на факультете является декан ФВСО С.В. Лапик, которая напрямую подчиняется ОНР и ректору ТюмГМУ.

Для оценки качества образовательных услуг факультета используется документированная процедура «Внутренний аудит», где обозначены порядок, требования и ответственность при проведении аудитов.

Факультет ВСО – единственный факультет в ТюмГМУ, осуществляющий обучение по программе бакалавриата. Для оценки знаний, умений, навыков и компетенций студентов используется МРС, которая исключает автоматы за зачеты и экзамены.

При обнаружении студентов и выпускников, знания которых не соответствуют требуемым, руководством вуза используется документированная процедура «Управление несоответствиями», где обозначаются виды несоответствий, требования к планам по их устранению.

3.2. Анализ профессиональных компетенций бакалавров высшего сестринского образования

Компетентностный подход распространен во многих вузах РФ. В ТюмГМУ он является основой при построении образовательного процесса у студентов, а также основой оценки готовности выпускников к профессиональной деятельности.

Компетентностный подход – это совокупность общих принципов определения целей образования, организации образовательного процесса и оценки образовательных результатов [23].

Компетенции, приобретаемые бакалаврами при обучении на ФВСО представлены в ФГОС ВО по направления 34.03.01 Сестринское дело (уровень бакалавриата), а также в ОПОП ВО по этому направлению.

Во ФГОС ВО от 2015 г. выделяются ОК, ОПК И ПК. В стандарте 2017 г. ОК заменены на УК.

ОК (общекультурные компетенции) – это способность успешно действовать на основе практического опыта, умений и знаний при решении задач, независимо от выбранной профессиональной сферы [63]. ОК можно встретить в любом стандарте и для любой специальности они будут идентичными. По сути, УК (универсальные компетенции) – это тоже самое, что и ОК. В стандартах 2015 и 2017 гг. выделяет 7 таких компетенций [54, С. 6-7; 22, С. 8-9].

ОПК (общепрофессиональные компетенции) – круг способностей личности к теоретическому, методологическому использованию теоретических основ профессиональной деятельности [64]. В стандарте 2015 г. приводится 8 таких компетенций, 2017 г. – 13 [54, С. 7; 55, С. 9-10].

ПК (профессиональные компетенции) – способность успешно действовать на основе умений, знаний и практического опыта при выполнении задач профессиональной деятельности [63]. В стандарте 2015 г. обозначено 24 таких компетенции, а в документе 2017 г. они вообще не перечислены;

отмечается что ПК могут быть установлены в ОПОП ВО в качестве обязательных и рекомендуемых [54, С. 8-10; 55, С. 10-11].

Все эти компетенции формируются у студентов на протяжении всего периода обучения. На разных дисциплинах формируются различные профессиональные компетенции; они отражены в матрице формирования компетенций ОПОП ВО по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело (уровень бакалавриата).

Оценку сформированности компетенций регламентирует СМК ТюмГМУ. Оценка бывает текущей (в течение семестра) и итоговая (при проведении ГИА). Оценка производится при помощи тестов, практических заданий, отчетов по практике, курсовых работ; результаты оценивания преподаватели фиксируют в ведомость и передают декану факультета. Ведомость заполняется в середине и в конце семестра.

В зависимости от средства контроля используются различные виды оценивания:

- тесты – ответы к тестовым заданиям;
- курсовая работа – критерии, по которым определяются успешность ее написания;
- практические задания (задачи) – чек-листы, в которых отражены критерии оценивания (действия, которые необходимо (или нельзя) выполнить);
- ГИА – состоит из 3-х этапов: тестирования, решения практических задач и защиты ВКР.

Для контроля сформированности ПК у сестер-бакалавров удобнее всего использовать чек-листы, которые составляются компетентными специалистами (например, чек-листы по дисциплине «Основы сестринского дела» разрабатываются преподавателями кафедры теории и практики сестринского дела, утверждаются заведующей кафедрой и деканом ФВСО).

В качестве исследуемой компетенции нами была взята ПК-3 – способность и готовность к выполнению сестринских манипуляций при проведении лечебных процедур. В матрице формирования компетенций,

расположенной в ОПОП ВО прописано, что ПК-3 формируется на таких дисциплинах, как: основы сестринского дела; анатомия человека; сестринское дело в хирургии; сестринское дело при инфекционных заболеваниях и ВИЧ-инфекции; сестринское дело в терапии и ряд других.

В этом же документе отражены уровни сформированности компетенции по данной направлению подготовки. Уровни сформированности, характерные для ПК – 3, представленные в таблице 1.

Таблица 1

Уровни сформированности ПК-3

<p>Минимальный</p>	<p>Знает: алгоритмы основных сестринских манипуляций и процедур; ориентируется в основных терминах и понятиях фармакологии в сестринском деле.</p> <p>Умеет: выполнять зависимые, независимые и взаимозависимые сестринские вмешательства общего медицинского ухода при основных группах заболеваний внутренних органов в, хирургических заболеваний, в акушерско-гинекологической клинике в условиях симуляции.</p> <p>Владеет: сестринскими манипуляциями и процедурами общего медицинского ухода при основных группах заболеваний внутренних органов, хирургических заболеваний, в акушерско-гинекологической клинике по алгоритмам</p>
<p>Базовый</p>	<p>Знает: алгоритмы простых медицинских услуг и отдельных высокотехнологичных сестринских вмешательств; свободно ориентируется в основных принципах медикаментозного лечения в сестринском деле.</p> <p>Умеет: выполнять зависимые, независимые и взаимозависимые сестринские вмешательства общего медицинского ухода при основных группах заболеваний внутренних органов, хирургических заболеваний, в акушерско-гинекологической клинике в условиях симуляции.</p> <p>Владеет: техникой сестринских манипуляций и процедур общего медицинского ухода при основных группах заболеваний внутренних органов, хирургических заболеваний, в акушерско-гинекологической клинике в условиях симуляции.</p>
<p>Повышенный</p>	<p>Знает: алгоритмы простых медицинских услуг и отдельных высокотехнологичных сестринских вмешательств в зависимости от профиля пациентов; свободно оперирует основными терминами, понятиями и подходами медикаментозного лечения в сестринском деле.</p> <p>Умеет: применить зависимые, независимые и взаимозависимые сестринские вмешательства общего медицинского и специализированного ухода при основных группах заболеваний внутренних органов, хирургических заболеваний, у пациентов акушерско-гинекологического профиля в клинических условиях.</p> <p>Владеет: техникой сестринских манипуляций и процедур общего медицинского ухода при основных группах заболеваний внутренних органов, хирургических заболеваний, в акушерско-гинекологической клинике в стандартных условиях.</p>

Для оценки данной компетенции нами был использован чек-лист практической манипуляции «внутримышечное введение лекарственного препарата», входящей в область ПК-3. Мы предполагаем, что при использовании документированной процедуры «Управление формированием профессиональных компетенций у бакалавров высшего сестринского образования» будет повышаться качество сформированности ПК-3, что будет видно при анализе данных чек-листов. Чек-лист представлен в Приложении 4.

Таким образом, основой образовательного процесса в ТюмГМУ является компетентностный подход. Выделяются ОК (УК), ОПК и ПК, которые обозначены в ОПОП ВО по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело (уровень бакалавриата). Каждая дисциплина формирует набор определенных компетенций.

Оценка сформированности компетенций закреплена в СМК ТюмГМУ и бывает семестровой и итоговой. Важна объективность и целостность оценивания, т.к. в дальнейшем эти результаты используются с целью улучшения действующей СМК и ее документированных процедур.

3.3. Анализ результатов внедрения системы управления качеством при реализации документированной процедуры «Управление формированием профессиональных компетенций у бакалавров высшего сестринского образования»

Для определения эффективности разработанной документированной процедуры «Управление формированием профессиональных компетенций у бакалавров высшего сестринского образования», как уже было отмечено ранее, была выбрана ПК-3 – это способность и готовность к выполнению лечебных процедур. В данную профессиональную компетенцию входит множество различных медсестринских манипуляций, представленных в ГОСТ Р 52623.4-2015 «Технологии простых медицинских услуг: инвазивных вмешательств». В качестве исследуемого был отобран навык «внутримышечное введение лекарственного препарата», для оценки которого используется чек-лист

(оценочный лист), сформированный конкретно для данной манипуляции. Сформирован чек-лист Центром аккредитации специалистов и используется на факультете ВСО. Он представляет собой документ, содержащий перечень практических действий, выполнение которых необходимо для успешной сдачи практического навыка. Выполненные действия в соответствующей графе отмечаются преподавателем. Данный чек-лист содержит в себе 59 действий, которые студенту необходимо выполнить. Соответственно, их выполнение считается за 100% выполнения задания.

Для удобства оценивания баллы, используемые в МРС университета, были переведены в 5-ти балльную систему, которая выглядит следующим образом:

- «неудовлетворительно» ставится за 30 баллов и меньше (1 балл=1 правильно выполненное действие);
- «удовлетворительно» - 31-40 баллов;
- «хорошо» - 41-49 баллов;
- «отлично» - 50-59 баллов.

В зависимости от полученной студентами оценки, появилась возможность оценить уровень сформированности компетенции. Таким образом, опираясь на матрицу формирования ПК, обозначенной в ОПОП ВО по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело (уровень бакалавриата), были выделены следующие уровни сформированности компетенции:

- минимальный уровень – соответствует оценке «удовлетворительно» и обязателен для всех студентов-выпускников вуза;
- базовый – соответствует оценке «хорошо» и характеризуется превышением минимальных характеристик сформированности компетенций у выпускников вуза;
- повышенный – соответствует оценке «отлично» и характеризуется максимально возможной выраженностью компетенции, важен как качественный ориентир самосовершенствования.

Для эксперимента был взят 1 курс студентов факультета ВСО, состоящий из двух групп (151 и 152), общее количество которых составило 30 человек (15 человек в одной и 15 человек в другой группе). В одной группе был проведен эксперимент, суть которого заключалась в использовании разработанной документированной процедуры при проведении практического занятия на тему «внутримышечное введение лекарственного препарата». В 151 группе был проведен эксперимент; 152 группа была контрольной, где это же практическое занятие проводилось без опоры на разработанную документированную процедуру.

Для констатирующего исследования с кафедры теории и практики сестринского дела (которая находится в непосредственном подчинении у деканата факультета ВСО) были получены результаты контроля этой же практической манипуляции, оценка которой была произведена в течение учебного семестра на дисциплине «Основы сестринского дела». Даты проведения занятий: 18.03.19 г. у 151 (экспериментальной) группы и 21.03.19 г. у 152 (контрольной) группы. Результаты предоставленных чек-листов представлены в таблице 2.

Таблица 2

**Оценка качества сформированности практического навыка
«внутримышечное введение лекарственного препарата» у студентов 1
курса ФВСО до проведения эксперимента, n=30 человек, 18.03-21.03.19 г.**

№ студента		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
151	балл	24	35	46	48	52	28	25	36	47	51	25	27	43	42	46
	оценка	2	3	4	4	5	2	2	3	4	5	2	2	4	4	4

Продолжение таблицы 2

152	балл	46	43	55	49	40	29	40	38	33	25	50	48	49	44	45
	оценка	4	4	5	4	4	2	4	4	3	2	5	4	4	4	4

Исходя из результатов, можно вычислить средний балл в группе: 3,3 в 151 группе и 3,8 в 152 группе. Как можно заметить, успеваемость во второй группе несколько выше, чем в первой.

С позиции матрицы формирования компетенций, представленной в ОПОП ВО по направлению подготовки 34.03.01 можно отметить, что в экспериментальной (151) группе перед экспериментом 5 человек не имеют минимального уровня сформированности ПК-3, у 2-х человек отмечается минимальный уровень сформированности, у 6-ти человек сформирована компетенция базового уровня, и у 2-х человек компетенция сформирована на повышенном уровне.

В контрольной (152) группе результаты несколько отличаются: здесь всего лишь 2 человека не достигли минимального уровня сформированности компетенций, у 1 человека достигнут минимальный уровень, у 10 человек отмечается базовый уровень и у 2 человек – повышенный уровень сформированности компетенций. В процентном соотношении уровни сформированности в группах представлены на рисунках 10-11.

Формирующее исследование состояло из ряда последовательных этапов. Для начала преподавателям кафедры теории и практики сестринского дела предлагалось ознакомиться с разработанной документированной процедурой. После получения согласия на участие в эксперименте один из преподавателей разработал планы занятий для обеих групп: план для экспериментальной (151) группы был разработан с использованием ДП, в контрольной (152) – использовавшийся ранее план.

Далее было определено, что практическое занятие будет проведено в рамках прохождения студентами практики «Манипуляционная» (22.04-21.05.19). Студенты были заранее предупреждены о проведении практического занятия по этой теме; самостоятельной подготовки к занятию от них не требовалось. Студенты не были информированы о проведении эксперимента.

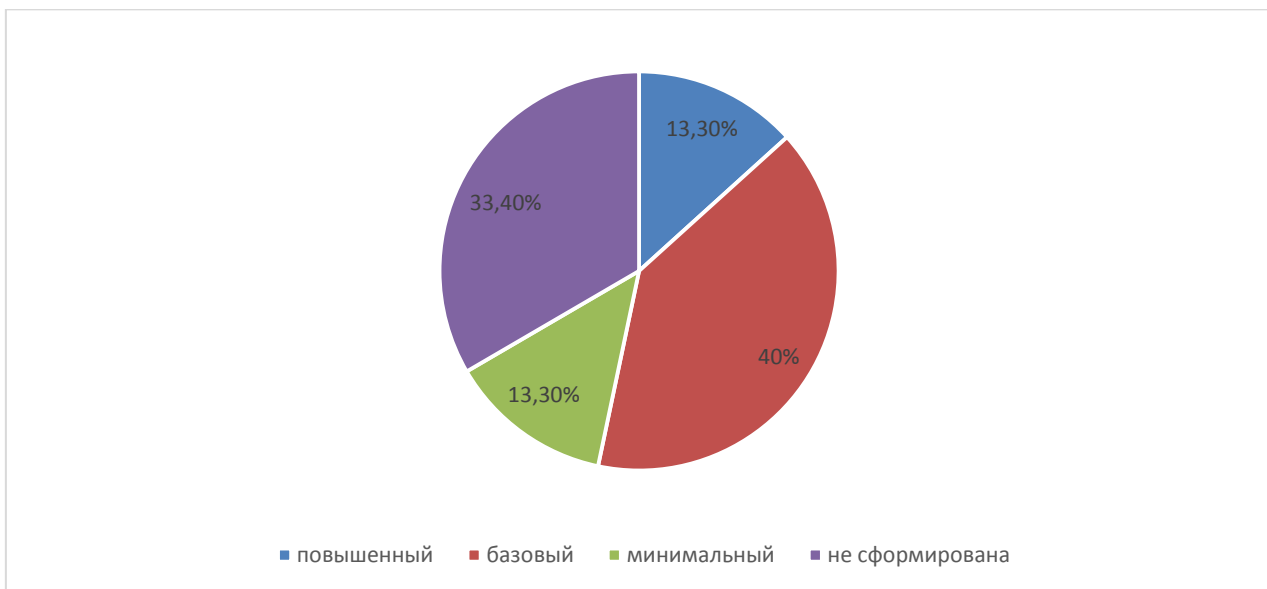


Рис. 10. Процентное соотношение уровней сформированности компетенции в экспериментальной (151) группе до проведения эксперимента, n=15 человек, 18.03.19 г.

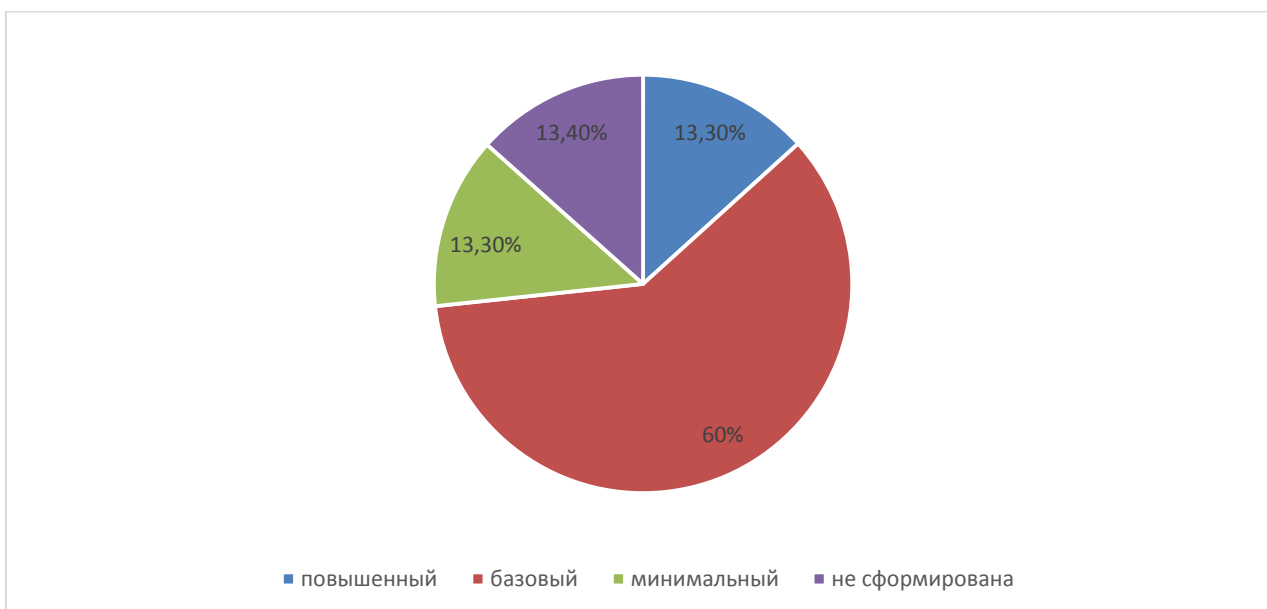


Рис. 11. Процентное соотношение уровней сформированности компетенции в контрольной (152) группе до проведения эксперимента, n=15 человек, 21.03.19 г.

Практическое занятие по теме «внутримышечное введение лекарственного препарата» длилось как стандартное занятие (2 академических часа), которое было проведено 02.05.19 г. у экспериментальной (151) группы и 03.05.19 г. у контрольной (152) группы. Оно состояло из следующих этапов:

- организационная часть и начальная мотивация занятия;
- теоретическая часть, предоставленная в виде лекции;
- отработка практических навыков;
- итоговый контроль знаний при помощи чек-листов данного умения;
- обсуждение полученных результатов и подведение итогов занятия; задание на следующее занятие.

В рамках проведения практического занятия было проведено контрольное исследование, для которого применялись те же чек-листы, что и на констатирующем исследовании. Результаты, полученные при проведении контрольного исследования, сведены в таблице 3.

Таблица 3

Оценка сформированности практического навыка «внутримышечное введение лекарственного препарата» после проведения эксперимента, n=30 человек, 02.05-03.05.19 г.

№ студента		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
151	балл	2..5	35	51	53	50	32	34	37	43	51	32	42	44	52	43
	оценка	2	3	5	5	5	3	3	3	4	5	3	4	4	5	4
152	балл	46	43	55	49	40	29	40	38	33	25	50	48	49	44	45
	оценка	4	4	5	4	4	2	4	4	3	2	5	4	4	4	4

После проведения эксперимента можно заметить, что успеваемость в экспериментальной группе стала значительно лучше и даже стала превышать успеваемость контрольной группы, хотя и незначительно. Средний балл в группах: экспериментальная (151) – 3,8; контрольная (152) – 3,7.

Как можно заметить, что при внедрении документированной процедуры в экспериментальной (151) группе число студентов, у которых не сформирована данная компетенция, уменьшилось с 5 до 1, т.е. у неуспевающих студентов компетенция была сформирована до минимального уровня. При этом часть студентов, у которой были минимальный и базовый уровни также смогли повысить уровень сформированности на 1 ступень.

В контрольной (152) группе эксперимент не проводился. Можно отметить, что качество сформированности ПК-3 в этой группе до и после проведения эксперимента практически не изменилось. Процентное распределение сформированности компетенции по матрице формирования компетенций в группах после проведения эксперимента представлено на рисунках 12 и 13.

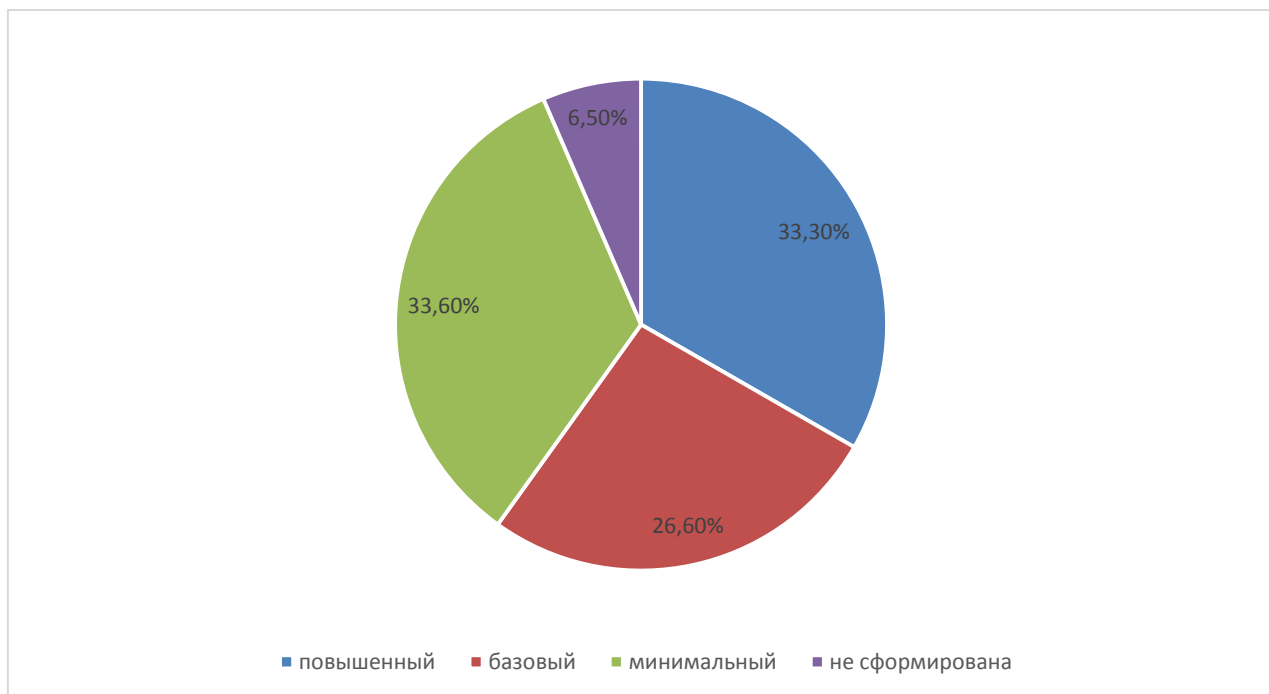


Рис. 12. Процентное распределение сформированности компетенции в экспериментальной (151) группе после проведения эксперимента, n=15 человек, 02.05.19 г.

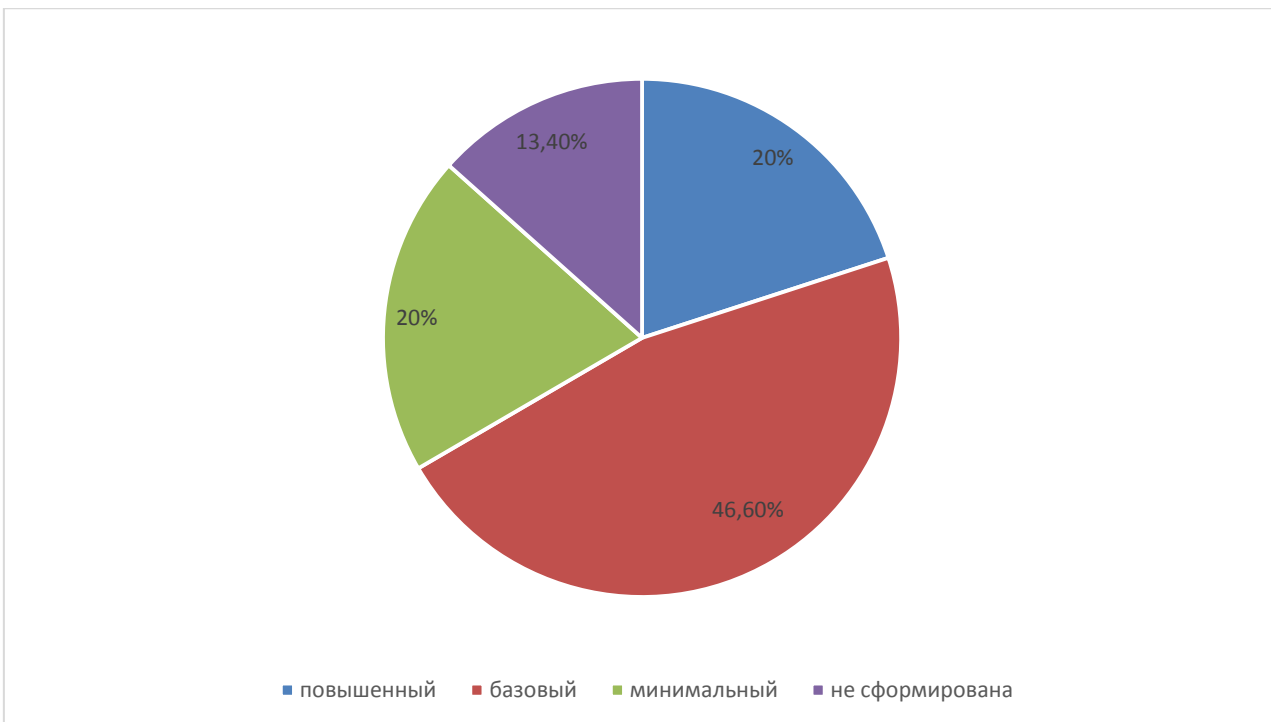


Рис. 13. Процентное распределение сформированности компетенции в контрольной (152) группе после проведения эксперимента, n=15 человек, 03.05.19 г.

Для наглядности эффективности работы с использованием документированной процедуры сведем полученные данные (см. рис. 14-18)

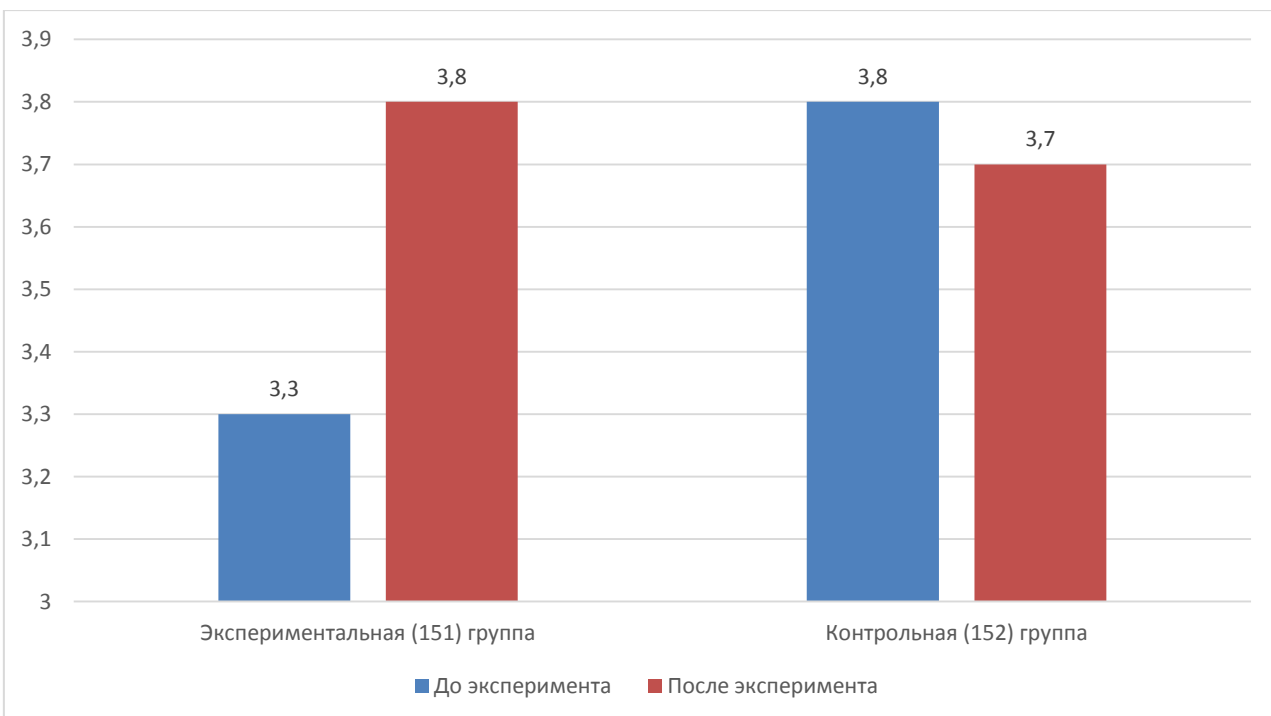


Рис. 14. Сравнение средних баллов у обеих групп до и после проведения эксперимента, n=30 человек

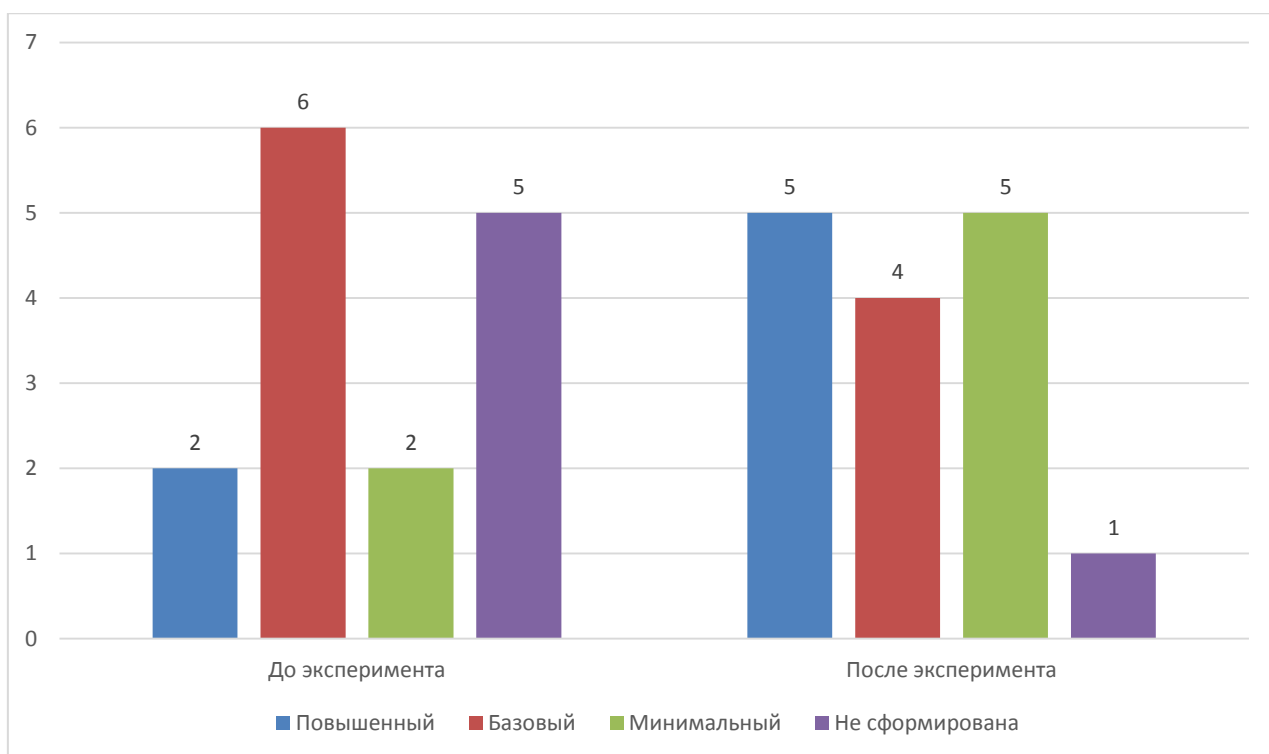


Рис. 15. Динамика сформированности компетенции до и после проведения эксперимента в экспериментальной (151) группе (кол-во человек), n=15 человек, 18.03.19 г., 02.05.19 г.

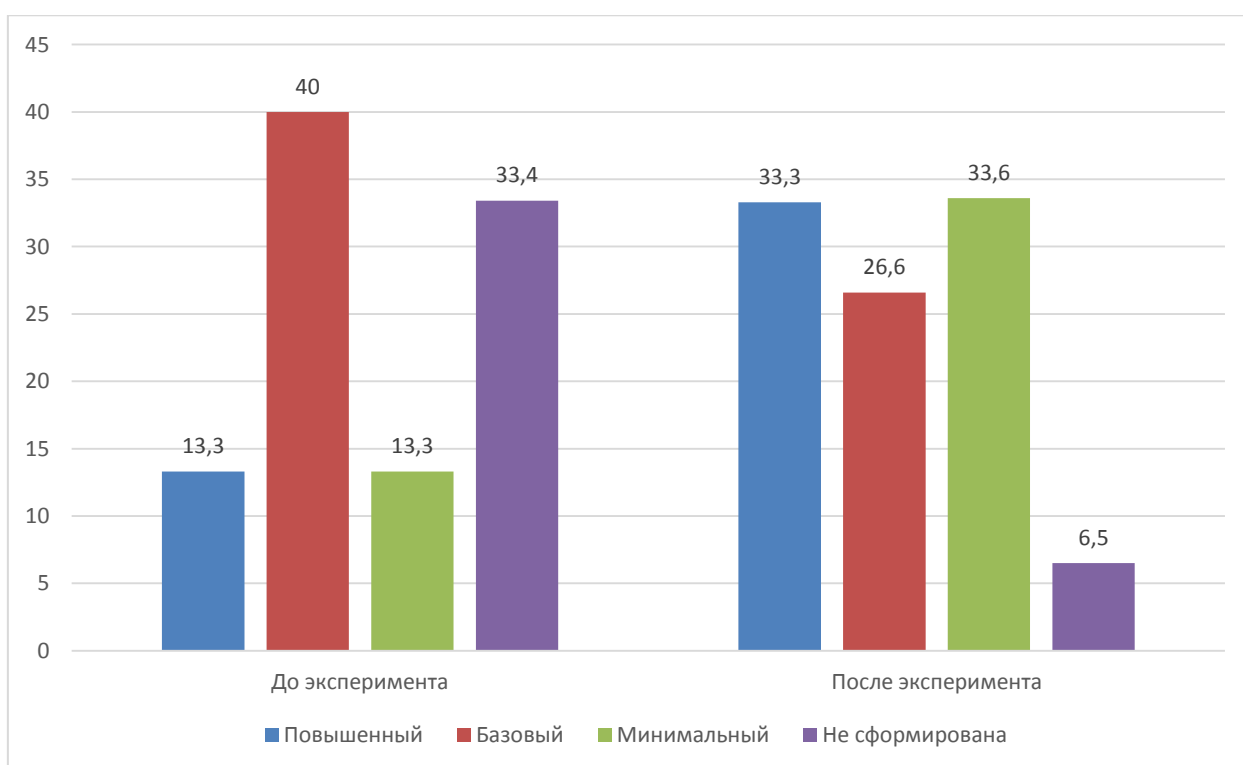


Рис. 16. Динамика сформированности компетенции до и после проведения эксперимента в экспериментальной (151) группе (в %), n=15 человек, 18.03.19 г., 02.05.19 г.

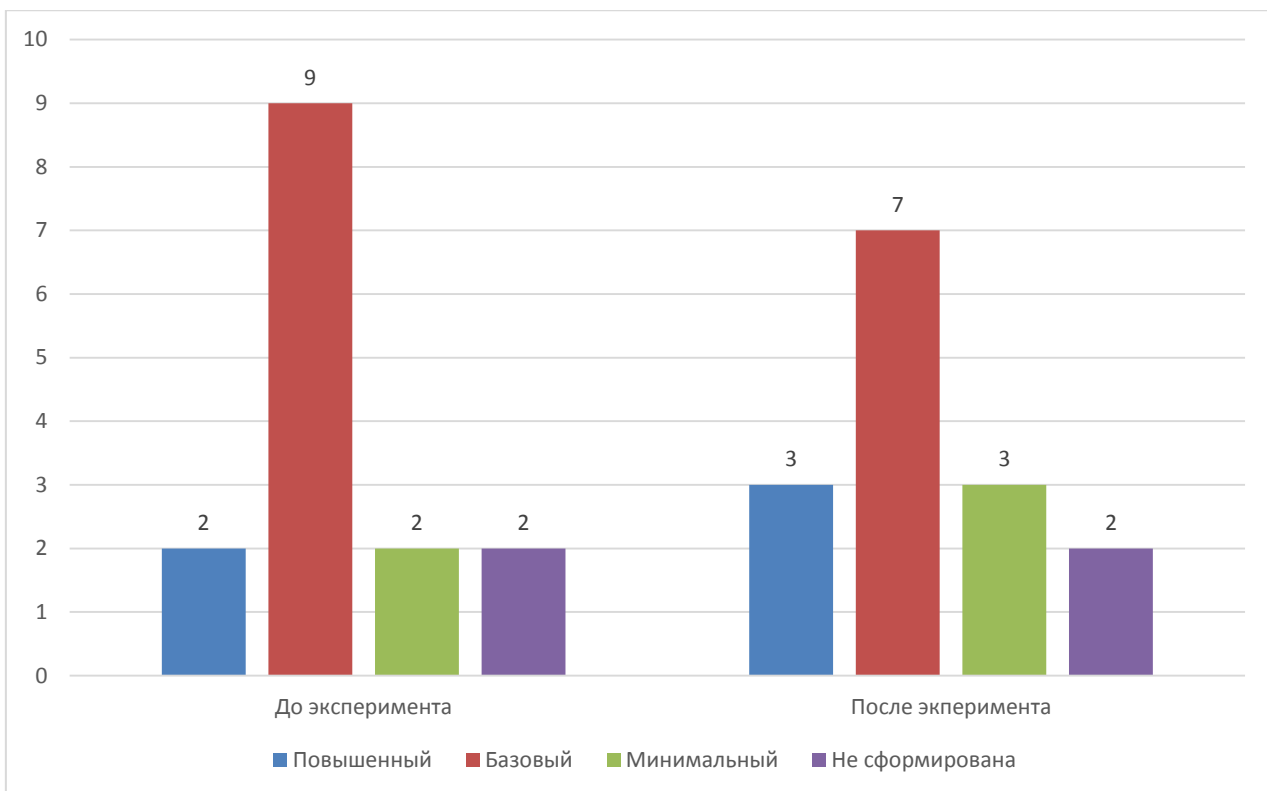


Рис. 17. Динамика сформированности компетенции до и после проведения эксперимента в контрольной (152) группе (кол-во человек), n=15 человек, 21.03.19 г., 03.05.19 г.

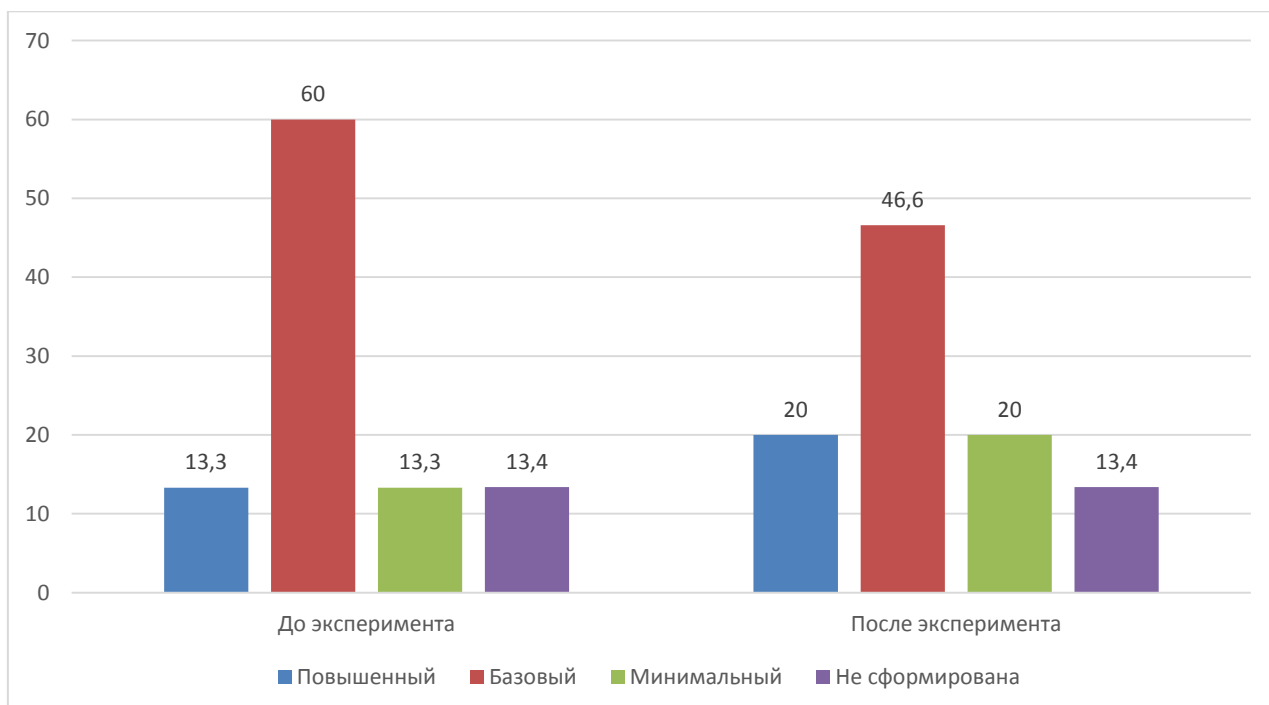


Рис. 18. Динамика сформированности компетенции до и после проведения эксперимента в контрольной (152) группе (в %), n=15 человек, 21.03.19 г., 03.05.19 г.

Из данных диаграмм видно, что в экспериментальной (151) группе до эксперимента было много оценок «хорошо» (6 человек) и «неудовлетворительно» (5 человек), однако после эксперимента успеваемость группы повышается: повышается количество человек с отметками «отлично» и уменьшается число «двоечников» («неудовлетворительно»). Исходя из полученных данных можно сделать вывод, что разработанная документированная процедура «Управление формированием профессиональных компетенций у бакалавров высшего сестринского образования» повышает уровень подготовки бакалавров. За счет повышения качества формирования профессиональных компетенций университет будет выпускать высококвалифицированных специалистов сестринского звена, которые будут востребованы на рынке труда.

На данном этапе исследований в области СМК внедрение документированной процедуры в образовательный процесс (т.е. разработка ДП для «нижних» уровней университета) целесообразна. Необходимо помнить, что качественных исследований по СМК в сфере образования по-прежнему мало, поэтому имеется необходимость дальнейшего изучения этой темы.

ВЫВОДЫ ПО ТРЕТЬЕЙ ГЛАВЕ

Изучение опыта работы СМК на факультете ВСО ТюмГМУ, а также проведение опытно-экспериментальной работы позволили сделать следующие выводы:

1. СМК, разработанная на уровне факультета ВСО, на сегодняшний день отсутствует, в связи с чем деятельность на факультете осуществляется с опорой на документы СМК уровня университета.
2. Ответственным лицом за поддержание СМК в рабочем состоянии на ФВСО является декан факультета.
3. На ФВСО обучение осуществляется по программе бакалавриата с использованием компетентностного подхода.
4. Предполагалось, что наличие СМК на уровне факультета позволит улучшить качество подготовки бакалавров. Для проверки данной теории была разработана документированная процедура «Управление формированием профессиональных компетенций у бакалавров высшего сестринского образования».
5. Для мониторинга эффективности разработанной ДП была выбрана ПК-3, в область которой входит практический навык «внутримышечное введение лекарственных препаратов». Для установления корреляции между введением ДП и улучшением качества формирования компетенций был использован чек-лист по выбранной манипуляции.
6. Констатирующее исследование показало, что во второй группе успеваемость была выше в сравнении с первой (ср. балл 3,8 у 152 группы против 3,3 у 151 группы).
7. Формирующее исследование включало ознакомление преподавателя с документированной процедурой. Далее был разработан план занятия с опорой на ДП и применен в экспериментальной (151) группе. В контрольной (152) группе применялся ранее применявшийся план.
8. Констатирующее исследование показало, что в экспериментальной группе значительно повысилась успеваемость (ср. балл стал 3,8); в контрольной

же группе успеваемость осталась примерно на том же уровне. Следует отметить, что в экспериментальной группе увеличилось количество отметок «отлично» и уменьшилось число «неудовлетворительно».

9. С позиции матрица формирования компетенций после проведения эксперимента в 151 группе уменьшилось число студентов, у которых компетенция ПК-3 была не сформирована даже на минимальном уровне (с 5-ти человек до 1-го), а также отмечается повышение в группе повышение сформированности компетенции на один уровень у большинства студентов. В 152 группе до и после проведения эксперимента уровни сформированности компетенции приблизительно одинаковые.

10. На основании полученных результатов разработка и внедрение СМК и ее документированных процедур на уровне факультета целесообразна и рекомендована.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Изучение управления в системе образования является актуальной проблемой на сегодняшний день. постоянно изменяющиеся внешние условия, требования государства и общества вынуждают имеющуюся систему управления изменять и корректировать. По-прежнему в некоторых образовательных организациях управление сформировано некачественно, что может приводить к снижению качества подготовки студентов, обучающихся в них.

Отдельно выделяется управление качеством. Оно берет свое начало из технической сферы, где проведено множество исследований, а также разработано множество систем менеджмента качества (механизм Тейлора, метод выборочного контроля Х. Доджа и Х. Ролинга, цикл Э. Деминга, TQS и пр.).

В период 1970-1980 гг. к специалистам приходит понимание универсальности принципов в области управления качеством, в связи с чем разрабатывается семейство международных стандартов ISO-9000, благодаря которым стало активно использоваться методология TQM.

В сферу образования управление качеством приходит из технической области, претерпев ряд изменений. С целью управления качеством в образовательных организациях создается система менеджмента качества (СМК), в которую входит ряд документированных процедур. С 2004 г. наличие СМК в вузах является обязательным условием при прохождении ими аккредитации.

СМК в вузах разрабатывается с опорой на ГОСТ ISO 9000 и 9001, направленные на применение «процессного подхода» для повышения удовлетворенности потребителей от получаемых образовательных услуг.

В различных вузах организация СМК может несколько различаться. Например, в СЗГМУ им. И.И. Мечникова СМК действует под надзором Хорватского органа по сертификации Cro Cert, входящего в международную сеть IQNet.

В Тюменском ГМУ система менеджмента качества, выстроенная с опорой на ГОСТ ISO 9001-2008, появляется лишь в 2010 г. Основополагающими документами СМК здесь являются Политика в области качества образовательной и научной деятельности и Руководство по качеству. СМК включает в себя пять документированных процедур: внутренний аудит; управление документами и записями; управление несоответствиями; управление предупреждающими действиями; управление корректирующими действиями.

За разработку, актуализацию, введение в действие СМК ответственными являются ректор и ОНР. Результатом образовательных процессов в Тюменском ГМУ является компетентный выпускник, и в СМК, соответственно, входит контроль сформированности компетенций у студентов и выпускников.

В Тюменском ГМУ документация СМК, разработанная и утвержденная для факультета ВСО, отсутствует, в связи с чем образовательная деятельность факультета осуществляется с опорой на документы уровня вуза. Однако предполагается, что разработка документов СМК на уровне факультетов и кафедр позволит улучшить качество сформированности компетенций у студентов.

Для подтверждения теории была разработана документированная процедура «Управление формированием профессиональных компетенций у бакалавров высшего сестринского образования». В качестве исследуемой компетенции была выбрана ПК-3 – способность и готовность к выполнению сестринских манипуляций при проведении лечебных процедур. В область данной компетенции входит практический навык «внутримышечное введение лекарственного препарата». Качество сформированности данного навыка определяется при помощи чек-листа, разработанного специально для этой манипуляции. Предполагается, что по качеству ответов студентов касательно этой манипуляции можно оценивать уровень сформированности ПК-3, по которой, в свою очередь, можно сделать вывод о влиянии документированной на качество формирования профессиональных компетенций.

Для проведения исследования были отобраны две группы студентов 1 курса ФВСО: в одной группе, которая являлась экспериментальной, было проведено практическое занятие, план к которому был разработан с опорой на документированную процедуру; в другой же группе, которая являлась контрольной, для занятия использовался план, разработанный ранее преподавателем и апробированным на практике.

До эксперимента было отчетливо видно, что качество владения навыком у экспериментальной группы было заметно хуже, чем у контрольной. После проведения эксперимента качество подготовки экспериментальной группы стало значительно выше, при этом наблюдается сохранение качества владения навыком у второй группы. Из этого следует вывод, что документированная процедура «Управление формированием профессиональных компетенций у бакалавров высшего сестринского образования» способно влиять на качество сформированности профессиональных компетенций у бакалавров медицинского университета. Цель и задачи исследования достигнуты, гипотеза доказана.

Разработанная документированная процедура «Управление формированием профессиональных компетенций у бакалавров высшего сестринского образования» была представлена руководству факультета ВСО. представленные материалы исследования и разработанная ДП были признаны практически значимыми и приняты к дальнейшей реализации в практической деятельности факультета.

В связи с низкой теоретической базой, необходимо проведение большего числа исследований в области СМК образовательных организаций. В связи с распространенностью выделенной в исследовании проблемы имеется необходимость проведения дальнейших исследований по СМК, работающих на уровне факультетов и кафедр.

СПИСОК ИСТОЧНИКОВ

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»: тексты с изменениями на 2018 г [Текст]. – Москва: Эксмо, 2018. – 224 с.
2. ГОСТ ISO 9000-2011. Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь. Официальное издание [Текст]. – М.: Стандартинформ, 2018. – 32 с.
3. Байрашев, К.А. Рейтинговая система оценки знаний студентов как показатель качества учебного процесса [Текст] / К.А. Байрашев // Фундаментальные исследования. – 2007. - №10. – С. 74 – 78
4. Борисова, Т.А. Методические основы внутренних аудитов систем менеджмента качества образовательных организаций [Текст] // Модернизация Российской экономики: сборник трудов Международной научно-практической конференции / редкол.: Г.А. Костин, [и др.]. – СПб.: Изд-во Санкт-Петербургского университета управления и экономики, 2018. - С. 40 – 47
5. Борисова, Т.А. Повышение эффективности и качества образовательных услуг на основе совершенствования системы менеджмента качества образовательной организации и комплексного применения стандартов ISO [Текст] / Т.А. Борисова, В.Я. Дмитриев // Экономика и управление. – СПб.: Изд-во Санкт-Петербургского университета технологий управления и экономики, 2017. - №8. – С. 20 – 28
6. Борисова, Т.А. Применение стандарта ИСО 9001:2015 и реинжиниринг процессов в управлении качеством образовательных услуг [Текст] / Т.А. Борисова, В.Я. Дмитриев // Экономика и управление. – СПб.: Изд-во Санкт-Петербургского университета технологий управления и экономики, 2017. - №10. – С. 39 – 46
7. Вебер, М. Избранные произведения [Текст] / М. Вебер. – М.: Наука, 1990. – 646 с.
8. Вениг, С.Б. Современные проблемы функционирования систем менеджмента качества в высших учебных заведениях [Текст] / С.Б. Вениг, С.А. Ворошилов, Е.Н. Дубовская // Известия Саратовского университета. Новая

- серия. Серия философия. Психология. Педагогика. – Саратов: Изд-во ФГБОУ ВО «Саратовский национальный исследовательский государственный университет им. Н.Г. Чернышевского», 2019. – Т.19. - №1. – С. 98 – 101
9. Гельман, В.Я. Компетентностный подход в преподавании фундаментальных дисциплин в медицинском вузе [Текст] / В.Я. Гельман, Н.М. Хмельницкая // Образование и наука. – 2016. - №4. – С. 33 – 45
10. Герасимов, Б.И. Управление качеством: учебное пособие [Текст] / Б.И. Герасимов, Н.В. Злобина, С.П. Спиридонов. – 2-е изд., стер. – М.: КРОНУС, 2007. – 272 с.
11. Глухова, Л.В. Особенности практической реализации требований ГОСТ Р ИСО 9001-2015 для управления процессами СМК [Текст] // Вестник Волжского университета им. В.Н. Татищева. – Тольятти: Изд-во Волжского университета им. В.Н. Татищева, 2017. – Т.1. – С. 1-7
12. Гродзенский, С.Я. Управление качеством: учебник [Текст]. – М.: Издательство «Проспект», 2017. – 191 с.
13. Даутхаджиева, М.Х. Исследование этапов развития систем управления качеством [Текст] / М.Х. Даутхаджиева, Р.Е. Юсупов // Экономика и управление в XXI веке: стратегии устойчивого развития: сборник статей VII Международной научно-практической конференции. – Пенза: МЦНС «Наука и Просвещение». – 2019. - С. 18 – 21
14. Дмитриев, В.Я. Особенности применения ГОСТ Р ИСО для построения систем менеджмента качества образовательных услуг [Текст] / В.Я. Дмитриев, Т.А. Борисова // Экономика и управление. – СПб.: Изд-во Санкт-Петербургского университета технологий управления и экономики, 2017. - №6. – С.47 – 54
15. Евстегнеева, В.А. Системный и процессный подход при обеспечении качества образовательных процессов в медицинских вузах [Текст] / В.А. Евстегнеева, О.Л. Смольянинова, С.И. Логвинов // Инновации в науке: Изд-во Ассоциации научных сотрудников «Сибирская академическая книга», 2016. - №55-2. – С. 7 – 16

16. Жукова, Г.С. Система менеджмента качества социально-профессиональной подготовки в университете [Текст] / Г.С. Жукова, Л.В. Федякина // Ученые записки Российского государственного социального университета. – М.: Изд-во: Российский государственный социальный университет, 2010. - №3. – С. 6 – 11
17. Зекунов, А.Г. Особенности перехода образовательной организации на ГОСТ Р ИСО 9001-2015 [Текст] / А.Г. Зекунов, С.В. Бабыкин, Л.З. Рязанова, О.В. Вавилова // Компетентность. – М.: Изд-во ФГАОУ ДПО «Академия стандартизации, метрологии и сертификации (учебная)», 2018. – №2. – С. 18 – 23
18. Ильина, Т.С. Управление рисками оценивания образовательных компетенций в высших учебных заведениях [Текст] / Т.С. Ильина, А.И. Баранова, В.С. Канев // Вестник СибГУТИ. – Новосибирск: Изд-во Сибирского государственного университета телекоммуникации и информатики, 2017. - №1. – С. 3 – 11
19. Корягина, И.И. Философия риска в системе менеджмента качества образовательной организации высшего образования [Текст] / И.И. Корягина, М.В. Жуколина // Знание. Понимание. Умение. – М.: Изд-во Автономной некоммерческой организации высшего образования «Московский гуманитарный университет», 2018. - №2. – С. 23 – 37
20. Костюкова, Е.И. Формирование модели управления затратами по стадиям цикла Деминга для целей управленческого учета [Текст] / Е.И. Костюкова, М.В. Феськова // Экономика. Бизнес. Банки. – 2014. - №4. – С. 34
21. Кулакова, Е.Н. Методология улучшения качества медицинской деятельности (Quality improvement): роль работ Э. Деминга [Текст] / Е.Н. Кулакова, А.П. Савченко, Г.Г. Волосовец, Е.А. Усачева // Прикладные информационные аспекты медицины. – Воронеж: Изд-во Воронежского государственного медицинского университета имени Н.Н. Бурденко, 2017. – Т. 20. - №3. – С. 170 – 176

22. Лебедев, О.Е. Компетентностный подход в образовании [Текст] // Школьные технологии. – 2004. - №5. – С. 1
23. Лохниц, П.А. Развитие систем менеджмента качества в образовательных учреждениях на основе стандарта ISO 9001:2015 и обеспечение требований профессионально- общественной аккредитации образовательных программ [Текст] // Проблемы социально-экономического развития Сибири. – Братск: Изд-во Братского государственного университета, 2018. - №1. – С. 51 – 57
24. Матвеева, Н.Н. Процессный подход в управлении качеством образовательного процесса [Текст] // Образование и саморазвитие. – Самара: Изд-во Казанского (Приволжского) федерального университета, 2009. - №4. – С. 27 – 31
25. Мищенко, Е.С. Проектирование, формирование, внедрение и практическое использование системы менеджмента качества в образовательной организации: монография [Текст] / Е.С. Мищенко, С.В. Пономарёв. – Тамбов: Изд-во Тамб. гос. техн. ун-та, 2009. – 96 с.
26. Моложавенко, В.Л. Технология компетентностного подхода как основа повышения качества образования специалистов [Текст]. – Тюмень: ТюмГНГУ, 2008. – 264 с.
27. Новиков, Д.А. Теория управления образовательными системами [Текст]. – М.: Народное образование, 2009. – 452 с.
28. Особенности функционирования системы менеджмента качества в Саратовском государственном медицинском университете имени В.И. Разумовского [Текст] / О.И. Бугаева, Н.А. Клоктунова, В.А. Соловьева, М.С. Магомедова // Саратовский научно-медицинский журнал. – 2015. – Т.11. - №4. – С. 597 – 600
29. Панасюк, В.П. Моделирование региональной системы управления качеством профессионального образования [Текст] // Инновации в профессиональном и профессионально-педагогическом образовании. – 2016. – С. 448 – 452

30. Петрова, Н.Г. Современные проблемы и перспективы высшего сестринского образования [Текст] / Н.Г. Петрова, С.Г. Погосян // Журнал акушерства и женских болезней. – СПб.: ООО «Эко-Вектор», 2017. – Т.66. – спецвыпуск. – С. 62 – 63
31. Развитие государственно-общественного управления образованием: учебно-методические материалы [Текст] / Департамент образования Вологод. обл., Вологод. ин-т развития образования / сост. Т.В. Зайцева. – Вологда: ВИРО, 2013. – 74 с.
32. Ребрин, Ю.И. Управление качеством. Учебное пособие [Текст]. – Таганрог: Изд-во ТРТУ, 2004. – 174 с.
33. Розова, Н.К. Управление качеством. Серия «Краткий курс» [Текст]. – СПб.: Питер, 2003. – 224 с.
34. Самсонова, М.В. Как построить эффективную СМК. Внутреннее формирование системы (окончание) [Текст] // Методы менеджмента качества. – М.: Рекламно-информационное агентство «Стандарты и качество», 2017. - №8. – С. 4 – 9
35. Скаковская, Л.Н. Система менеджмента качества образования в Тверском государственном университете [Текст] / Л.Н. Скаковская, Л.А. Катаускайте // Высшее образование в России. – 2017. - №5. – С. 125 – 132
36. Словарь-справочник современного российского профессионального образования [Текст] / Блинов В.И., Волошина И.А., Есенина Е.Ю., Лейбович А.Н., Новиков П.Н. – Выпуск 1. – М.: ФИРО, 2010. – 19 с.
37. Смирнова, Е.К. Основные аспекты методологии системы менеджмента качества [Текст] // Интерактивная наука. – Чебоксары: ООО Центр научного сотрудничества «Интерактив плюс», 2017. - №13. – С. 168 – 171
38. Файзрахманова, Ч.Р. Внедрение интегрированных систем менеджмента в образовательных учреждениях как перспективный путь развития [Текст] / Ч.Р. Файзрахманова, Я.В. Денисова // Вестник науки и образования. – Иваново: Изд-во ООО «ОЛИМП», 2018. – Т.1. - №7. – С. 81 – 90

39. Харьков, Е.И. Профессиональные компетенции студентов вуза в свете концепции устойчивого развития [Текст] / Е.И. Харьков, Л.А. Филимонова, Н.А. Балашова и др. // Международный студенческий вестник. – 2017. - №5. – С. 3 – 8
40. Ходжаян, А.Б. Основные подходы к управлению процедурами оценивания и контроля сформированности компетенций в вузе [Текст] / А.Б. Ходжаян, И.Н. Ветрова // материалы Всероссийской научно-учебной конференции с международным участием «Образовательный процесс: поиск эффективных форм и механизмов», посвященная 82-й годовщине КГМУ / под ред. В.А. Лазаренко, П.В. Калущкого, П.В. Ткаченко, А.И. Овод, Н.Б. Дрёмовой, Н.С. Степашова. – Курск: Изд-во ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России, 2017. – С. 632 – 635
41. Хохлова, Е.В. Фундаментальные концепции EFQM как основа системы менеджмента качества вуза [Текст] / Е.В. Хохлова, О.Н. Федиско, Г.В. Дуб // Высшее образование в России. – 2015. - №7. – С. 93 – 98
42. Цветков, В.Я. Эволюция управления качеством [Текст] // Образовательные ресурсы и технологии. – М.: Изд-во ЧОУ ВО «Московский университет им. С.Ю. Витте», 2017. - №1. – С. 64 – 70
43. Цзинькэ, Ц. Управление качеством предприятий: анализ и модели управления качеством [Текст] / Ц. Цзинькэ, Р.Г. Киматова, Г.А. Кубашева // Социально-экономические явления и процессы. – Тамбов: Изд-во ФГБОУ ВПО «Тамбовский государственный университет им. Г.Р. Державина», 2017. – Т.12. - №3. – С. 183 – 192
44. Чекалдин, А.М. Документирование систем менеджмента качества в организациях [Текст] // Успехи современной науки. – 2017. – Т.4. - №3. – С. 99 – 101
45. Шамова, Т.И. Управление образовательными системами: Учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений [Текст] / Т.И. Шамова, П.И. Третьяков, Н.П. Капустин. – М: Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2002. – 320 с.

46. Шимохина, В.В. Оценка результативности системы менеджмента качества образовательной организации [Текст] / В.В. Шимохина, В.В. Левшина // Проблемы современной экономики. СПб: Научно-производственная компания «РОСТ», 2007. - №3. – С. 429 – 433
47. ГОСТ Р 52623.3-2015 от 01.03.16 «Технология выполнения простых медицинских услуг: манипуляции сестринского ухода» [Электронный ресурс] – Электрон. ст. – Режим доступа к ст.: <https://docs.google.com/viewer?a=v&pid=sites&srcid=ZGVmYXVsdGRvbWFpbmRyZXlzdWJvZmZ8Z3g6MTNhOGM4NDc2MmZmZjdjYw> (дата обращения 01.04.19)
48. ГОСТ Р 52623.4-2015 от 01.03.16 «Технология выполнения простых медицинских услуг: инвазивных вмешательств» [Электронный ресурс] – Электрон. ст. – Режим доступа к ст.: <https://docs.google.com/viewer?a=v&pid=sites&srcid=ZGVmYXVsdGRvbWFpbmRyZXlzdWJvZmZ8Z3g6NGVmNjg5N2QwYjJhMGEhNg> (дата обращения 01.04.19)
49. Документированная процедура «Внутренний аудит» [Электронный ресурс] – Электрон. ст. – Режим доступа к ст.: http://old.tyumsmu.ru/assets/files/upload/6579/proczedura-smk-_vnutrennij-audit.pdf (дата обращения 20.03.19)
50. Документированная процедура «Управление документами» ГОУ ВПО «Алтайский государственный университет» [Электронный ресурс] – Электрон. ст. – Режим доступа к ст.: <http://www.asu.ru/files/documents/00002636.pdf> (дата обращения 25.03.19)
51. Документированная процедура «Управление несоответствиями» [Электронный ресурс] – Электрон. ст. – Режим доступа к ст.: http://old.tyumsmu.ru/assets/files/upload/6579/proczedura-smk-_upravlenie-nesootvetstviyami.pdf (дата обращения 21.03.19)
52. Зеленова Л.П., Кац А.М. Система управления качеством образования и оценка качества образовательных услуг образовательных организаций

[Электронный ресурс] – Электрон. ст. – Режим доступа к ст.: <http://www.apkpro.ru/doc/8%20Секция%203.%20Зеленова%20Л.П.,%20%20Кац%20А.М..pdf> (дата обращения 25.02.2019)

53. Основополагающие документы СМК в ТюмГМУ [Электронный ресурс] – Электрон. ст. – Режим доступа к ст.: <http://old.tyumsmu.ru/sveden/lokalnyie-normativnyie-aktyi-smk/osnovopolagayushhie-dokumentyi-smk.html> (дата обращения 15.03.19)

54. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 03.09.15 № 964 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело (уровень бакалавриата) [Электронный ресурс] – Электрон. ст. – Режим доступа к ст.: https://www.tyumsmu.ru/upload/iblock/a55/fgos_vo_po_napravleniyu_podgotovki_34.03.01._sestrinskoe_delo.pdf (дата обращения 25.03.19)

55. Приказ Министерства образования и науки РФ от 22.09.17 № 971 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело [Электронный ресурс] – Электрон. ст. – Режим доступа к ст.: http://fgosvo.ru/uploadfiles/FGOS%20VO%203++/Bak/340301_B_3_06102017.pdf (дата обращения 26.03.19)

56. Приказ от 31.08.2017 № 1099 «Об утверждении организационной структуры» [Электронный ресурс] – Электрон. ст. – Режим доступа к ст.: <https://www.tyumsmu.ru/upload/iblock/207/1099.pdf> (дата обращения 09.05.2019)

57. Руководство по качеству ФГБОУ ВО «Тюменский государственный медицинский университет» [Электронный ресурс] – Электрон. ст. – Режим доступа к ст.: <http://old.tyumsmu.ru/assets/files/upload/6579/rukovodstvo-po-kachestvu.pdf> (дата обращения 15.03.19)

58. Система менеджмента качества Башкирского государственного медицинского университета [Электронный ресурс] – Электрон. ст. – Режим

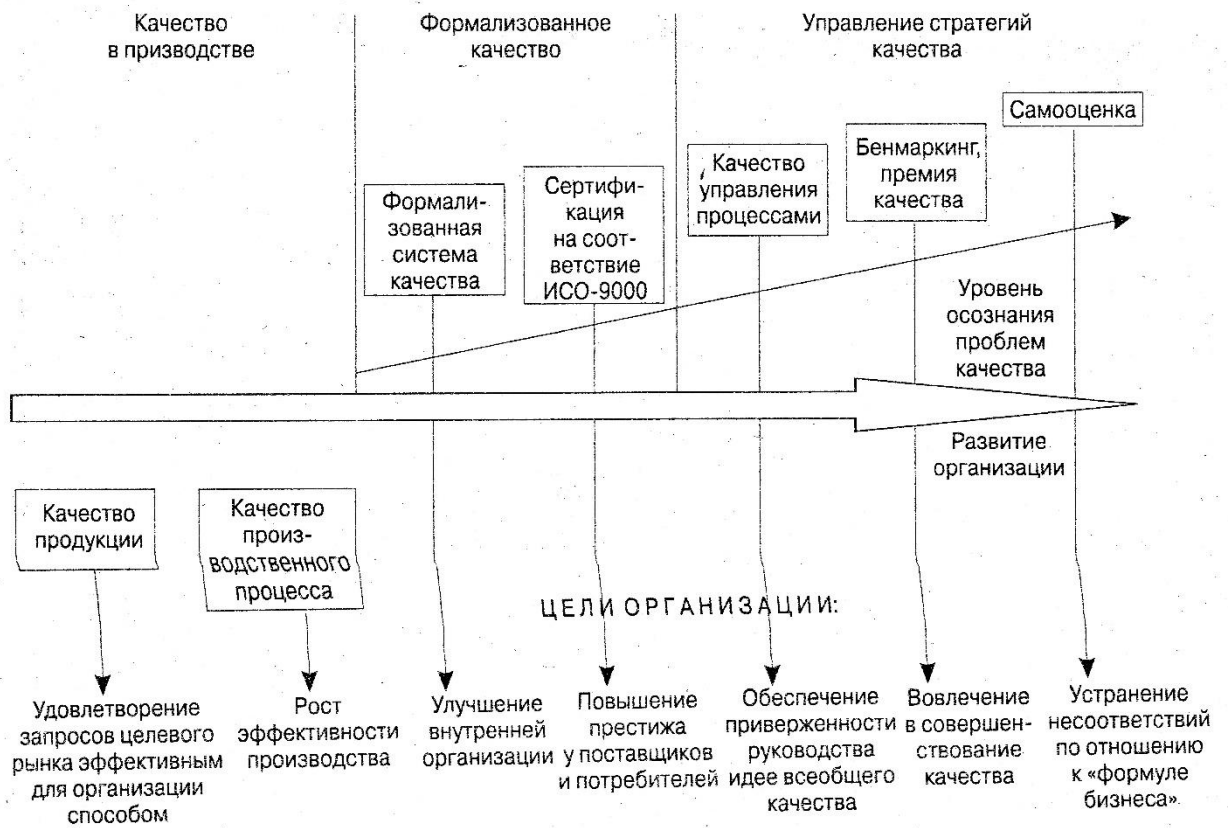
- доступа к ст.: https://bashgmu.ru/education/menedzhment-kachestva/index.php?sphrase_id=34522 (дата обращения 13.05.19)
59. Система менеджмента качества Самарского государственного медицинского университета [Электронный ресурс] – Электрон. ст. – Режим доступа к ст.: <http://www.samsmu.ru/university/smk/> (дата обращения 13.05.19)
60. Система менеджмента качества Сеченовского университета [Электронный ресурс]. – Электрон. ст. – Режим доступа к ст.: <https://www.sechenov.ru/univers/structure/other/quality/> (дата обращения 13.05.19)
61. Система менеджмента качества СЗГМУ им. И.И. Сеченова [Электронный ресурс] – Электрон. ст. – Режим доступа к ст.: <http://szgmu.ru/rus/m/507/> (дата обращения 13.05.19)
62. Система менеджмента качества Уральского государственного медицинского университета [Электронный ресурс] – Электрон. ст. – Режим доступа к ст.: <https://usma.ru/centr-studencheskix-organizacij/sovet-studentov-po-kachestvu-obrazovaniya/informaciya-po-smk-dlya-studentov-ugmu/> (дата обращения 13.05.19)
63. Словарь-справочник современного российского профессионального образования [Электронный ресурс] – Электрон. ст. – Режим доступа к ст.: http://www.firo.ru/?page_id=985 (дата обращения 25.03.19)
64. Терминология [Электронный ресурс] – Электрон. ст. – Режим доступа к ст.:
https://www.google.ru/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=17&ved=0ahUKewi6loiT6cfYAhVBCywKHVeZAW04ChAWCFUwBg&url=http%3A%2F%2Fwww.mgeu.ru%2Fteacher%2Fthe_new_state_standard%2FTerminologia.doc&usg=AOvVaw22CFf2VPftNk2cGkq3A9zJ (дата обращения 25.03.19)
65. Тринитатская О.Г., Сироткин О.Е., Захарова Л.Г. Трансформация функций управления в условиях новой стратегии образования [Электронный ресурс] // Интернет-журнал «Мир науки», 2017. – т. 5. - № 1 – <https://mir-nauki.com/PDF/36PDMN117.pdf> (дата обращения 09.05.2019)

66. Dudin M., Florova E., Gryzunova N, Shuvalova E. The Deming Cycle (PDCA) concept as an Efficient tool for continuous quality Improvement in the adribusiness. *Journal of Asian Social Science*, 2015. – Vol. 11. – No. I. – P. 239-246
67. Juran J.M. et al. Juran on quality by design: the new steps for planning quality into goods and services. – Simon and Schuster, 1992. – P. 527
68. Moen R, Norman C. Evolution of the PDCA Cycle, 2006. – P. 120-126
69. Sahney S., Banwet D.K., Karunes S. Conceptualizing total quality management in higher education. *Journal of The TQM Magazine*, 2004. - Vol. 16. - Iss. 2. - P. 145-159
70. Sallis E. *Total Quality Management in Education: Third edition.* – Routledge Taylor & Francis Group: London, 2002. – 180 p.
71. Scrabec Q. A quality education is not customer driven. *Journal of education for business*, 2000. – Vol. 75. – Iss. 5.

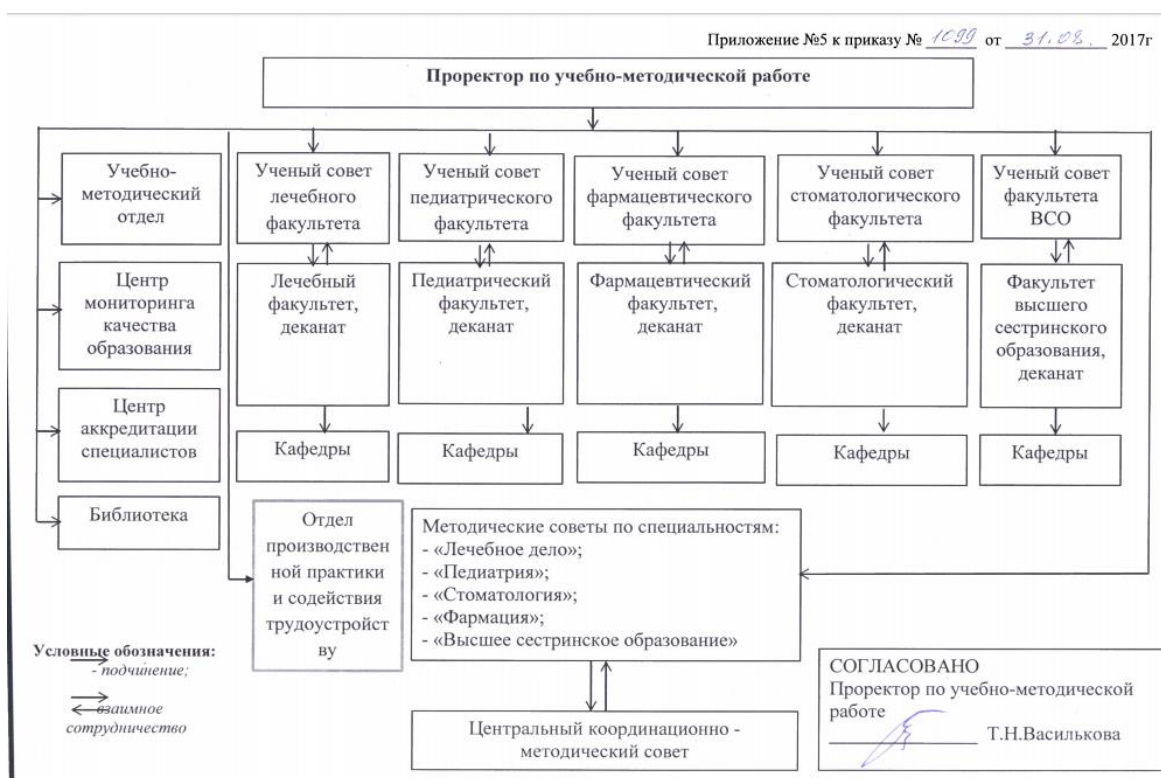
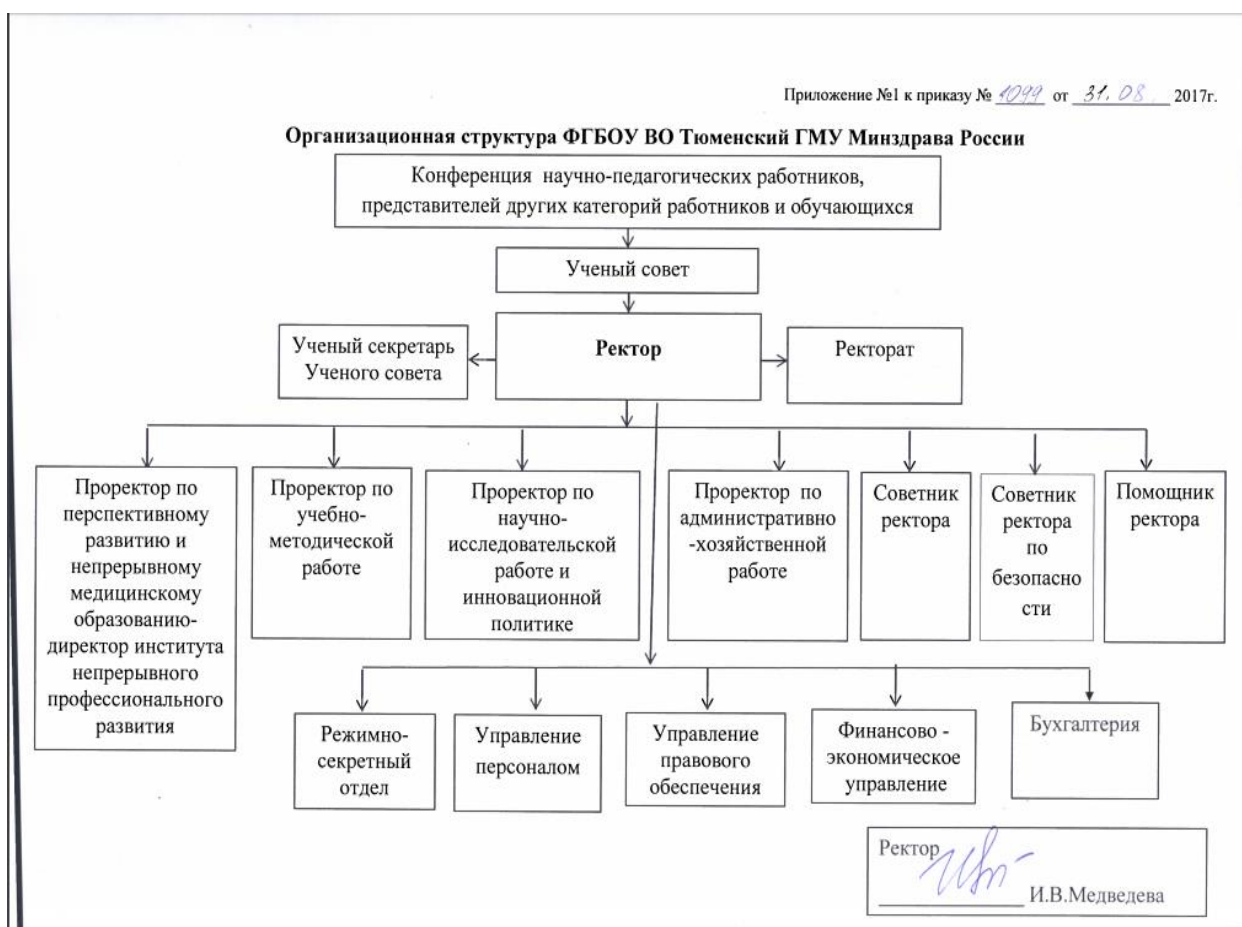
ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Эволюция подходов к управлению качеством









Структура управления ФГБОУ ВО «Тюменский государственный медицинский университет»



Кафедры и курсы

№ п.п	Лечебный факультет	Педиатрический факультет	Фармацевтический факультет	Стоматологический факультет	Факультет высшего сестринского образования
1	Акушерства и гинекологии	Детских болезней педиатрического факультета	Химии	Биологической химии	Биологии
2	Внутренних болезней, поликлинической терапии и семейной медицины	Детской хирургии	Медицинской и биологической физики с курсом медицинской информатики	Нормальной физиологии	Гигиены, экологии и эпидемиологии
3	Гистологии с эмбриологией	Инфекционных болезней с курсами детских инфекций, дерматовенерологии и косметологии	Микробиологии	Ортопедической и хирургической стоматологии с курсом ЛОР-болезней	Филологических дисциплин
4	Госпитальной терапии с курсами эндокринологии и клинической фармакологии	Анатомии человека, топографической анатомии и оперативной хирургии	Философии и истории	Терапевтической и детской стоматологии	Психологии и педагогики с курсом психотерапии
5	Хирургических болезней лечебного факультета	Паталогической анатомии и судебной медицины	Фармацевтических дисциплин		Теории и практики сестринского дела
6	Детских болезней лечебного факультета с курсом иммунологии и аллергологии	Физвоспитания и ЛФК			
7	Мобилизационной подготовки здравоохранения и медицины катастроф				
8	Общей хирургии				
9	Паталогической физиологии				
10	Пропедевтической и факультетской терапии				
11	Онкологии с курсом урологии				
12	Фармакологии				

13	Психиатрии и наркологии СОГЛАСОВАНО: Декан лечебного факультета  Т. В. Раева	СОГЛАСОВАНО: Декан педиатрического факультета  С.П. Сахаров	СОГЛАСОВАНО: Декан фармацевтического факультета  Е. П. Калинин	СОГЛАСОВАНО: Декан стоматологического факультета  А.В. Брагин	СОГЛАСОВАНО: Декан факультета высшего сестринского образования  С.В. Лапик
----	---	---	--	---	--

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тюменский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России)
	Процедура системы менеджмента качества
	Управление формированием профессиональных компетенций у бакалавров высшего сестринского образования

Управление формированием профессиональных компетенций у бакалавров высшего сестринского образования

Процедура системы менеджмента качества

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия</i>	<i>Дата</i>
Разработал	<i>Студент 2 курса педагогической магистратуры ТюмГУ</i>	<i>Жракова К.А.</i>	<i>14.05.19</i>
Согласовал	<i>Декан факультета высшего сестринского образования</i>	<i>Лапик С.В.</i>	<i>14.05.19</i>
Версия: 1			<i>Стр. 1 из 24</i>

Предисловие

1. Разработано – студенткой 2 курса педагогической магистратуры ТюмГУ Жраковой К.А.
2. Введено в экспериментальное действие на факультете высшего сестринского образования с 20.04.19 г.

Содержание

1. Назначение.....	2
2. Область применения.....	4
3. Нормативные ссылки.....	4
4. Определения.....	4
5. Обозначения и сокращения.....	7
6. Основные положения.....	7
7. Общие принципы процесса «управление формированием профессиональных компетенций у бакалавров высшего сестринского образования».....	9
8. Описание процесса.....	17

ПРОЦЕДУРА СИСТЕМЫ МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

УПРАВЛЕНИЕ ФОРМИРОВАНИЕМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ

КОМПЕТЕНЦИЙ У БАКАЛАВРОВ ВЫСШЕГО СЕСТРИНСКОГО

ОБРАЗОВАНИЯ

1. Назначение

Настоящая документированная процедура является основным документом, устанавливающим правила и процедуры организации, планирования и проведения практических и лекционных занятий для формирования определенного набора профессиональных компетенций, документального оформления результатов освоения компетенций после проведенных занятий, использования этих результатов для поддержания системы менеджмента качества (СМК) и ее процессов в стабильном рабочем состоянии, а также для обеспечения соответствия требованиям ГОСТ ISO 9001-2015.

Настоящая документированная процедура содержит требования к документации, обеспечивающей формирование профессиональных компетенций у бакалавров на факультете высшего сестринского образования: к ее необходимому минимуму и оформлению.

Документированная процедура содержит требования к условиям проведения контроля сформированности профессиональных компетенций у бакалавров на факультете высшего сестринского образования. Также процедура содержит набор профессиональных компетенций, которые должны быть сформированы к окончанию обучения студентов. В документе представлена матрица формирования профессиональных компетенций, уровни и этапы формирования ПК.

Документированная процедура содержит требования к персоналу, осуществляющему формирование профессиональных компетенций у бакалавров, принимающему участие в контроле сформированности

компетенций и выполняющему проверяемые работы. Настоящая документированная процедура служит руководством для специалистов, осуществляющих формирование профессиональных компетенций у бакалавров высшего сестринского образования и рекомендована к применению во всех структурных подразделениях Университета, входящих в область применения СМК на уровне факультета высшего сестринского образования.

2. Область применения

Документированная процедура обязательна к применению в деканате факультета высшего сестринского образования, а также на кафедрах, подведомственных деканату.

3. Нормативные ссылки

- | | |
|----------------------|---|
| ГОСТ ISO 9001-2015 | Системы менеджмента качества. Требования |
| ГОСТ ISO 9000-2015 | Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь |
| ГОСТ Р ISO 9004-2018 | Менеджмент для достижения устойчивого успеха организации. Подход на основе менеджмента качества |
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 03.09.15 № 964 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело (уровень бакалавриата);
- ОПОП ВО по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело (бакалавриат) Тюменского государственного медицинского университета.

4. Определения

Бакалавр – первая академическая степень (квалификационная степень, квалификация), которая присваивается по результатам аттестации лицам, успешно освоившим соответствующе образовательные программы высшего образования, и дающая право ее обладателям заниматься определенной профессиональной деятельностью или продолжать обучение по магистерским образовательным программам для получения более высокой академической степени.

Зачет – 1) аттестационное испытание, которое служит формой проверки успешного выполнения студентом лабораторных работ, практических занятий, курсовых проектов (работ), освоения учебного материала практических и семинарских занятий, а также формой проверки прохождения учебной и производственной практики и выполнения в процессе этих практик всех учебных заданий в соответствии с утвержденной рабочей программой. Зачет может устанавливаться как по дисциплине в целом, так и по отдельным ее частям; 2) форма итоговой проверки и оценки полноты и прочности знаний студентов, а также форма итоговой проверки навыков; проводится в виде собеседования по важнейшим вопросам каждого раздела изученного курса или по курсу в целом в индивидуальном порядке. Может проводиться с применением тестирования.

Итоговая государственная аттестация – процесс итоговой проверки и оценки компетенций выпускника, полученных в результате обучения в ОО.

Кафедра – основное учебно-научное подразделение ОО, осуществляющее организацию и проведение учебной и методической работы по одной или нескольким родственным учебным образовательным программам, проведение воспитательной работы с обучающимися, выполнение научных исследований, подготовку научно-педагогических и научных кадров, а также повышение квалификации и переподготовку кадров.

Компетентность – набор компетенций, знаний, которыми человек не просто обладает, но и способен применять их в профессиональной деятельности.

Компетенция – способность и готовность индивида применять знания, умения и навыки в решении профессиональных задач.

Образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестаций, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Образовательный процесс – 1) процесс формирования нового уровня теоретических знаний, практических умений, навыков и компетенций, осуществляемых путем организации активной познавательной деятельности обучающихся; 2) процесс, реализующий одну или несколько образовательных программ.

Образовательный стандарт – совокупность обязательных требований к высшему образованию по специальностям и направлениям подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим

Основная профессиональная образовательная программа – документ (или комплект документов), определяющий в соответствии с Государственным образовательным стандартом образования содержание образования по направления (специальности) определенного уровня, включая всю совокупность образовательных услуг.

Паспорт компетенций – обоснованная совокупность вузовских требований к уровню сформированности компетенций по окончании освоения основной образовательной программы.

Матрица формирования компетенции – обособленная совокупность содержания образования, методов и условий, обеспечивающих формирование компетенции заданного уровня.

Результат образовательного процесса – компетентный, конкурентоспособный специалист.

Руководство по качеству – документ, определяющий систему менеджмента качества организации.

Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации учащихся.

Федеральные государственные требования – обязательные требования к минимуму содержания, структуре дополнительных предпрофессиональных программ, условиям их реализации и срокам обучения по этим программам. функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5. Обозначения и сокращения

ДП – документированная процедура

ИГА – итоговая государственная аттестация

МРС – модульно-рейтинговая система

ОК – общекультурные компетенции

ОПК – общепрофессиональные компетенции

ОПР – ответственный представитель руководства по качеству

ПК – профессиональные компетенции

СМК – система менеджмента качества

УОД – управление образовательной деятельностью

ФВСО – факультет высшего сестринского образования

ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тюменский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

ФГТ – федеральные государственные требования

6. Основные положения

6.1 Цель разработки данной документированной процедуры – это улучшение качества подготовки специалистов сестринского звена за счет управления формированием профессиональных компетенций. Процедура разработана для применения в тестовом режиме у бакалавров высшего сестринского образования для образовательных и научных процессов.

6.2 Проведение управленческой деятельности при формировании профессиональных компетенций у бакалавров ВСО обуславливается необходимостью постоянного изменения процедуры и порядка формирования ПК у бакалавров в связи с изменениями, постоянно протекающими в области образования, в связи с изменением уровнем подготовки абитуриентов; в связи с изменением уровня профессиональной подготовки преподавательского состава; в связи с изменениями в сфере здравоохранения, обусловленные научно-техническим прогрессом.

6.3 Принципы:

6.3.1 Управление формированием профессиональных компетенций у бакалавров на факультете ВСО является многофункциональным явлением; оно предъявляет требования к уровню подготовки бакалавров ВСО, к преподавательскому составу, к документационному обеспечению образовательной деятельности на факультете, что в сумме должно положительно влиять на формирование профессиональных компетенций и, как следствие, повышать качество образования на факультете ВСО в целом.

6.3.2 Руководство факультета ВСО обеспечивает проведение всех необходимых мероприятий для поддержания в работоспособном состоянии данной документированной процедуры. Руководство отвечает за разработку и утверждение всей нормативно-правовой и учебно-методической документации,

необходимой для образовательной деятельности на факультете. Руководство проводит мониторинг эффективности формирования профессиональных компетенций у бакалавров ВСО. При выявлении недостатков руководство отвечает за разработку и выполнение корректирующих мероприятий.

6.3.3 При разработке и утверждении документации и мероприятий, необходимых для улучшения формирования профессиональных компетенций руководством факультета учитываются все аспекты заинтересованных сторон на основе политики ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России.

6.3.4 Объекты, на которые распространяет своей действие документированная процедура:

- нормативно-правовая документация, обеспечивающая образовательную деятельность на факультете ВСО;
- учебно-методическая документация, обеспечивающая образовательную деятельность на факультете ВСО;
- уровень подготовки абитуриентов, поступающих на факультет ВСО;
- уровень подготовки преподавательского состава, который ведет занятия у студентов на факультете ВСО;
- порядок проведения мероприятий мониторинга качества формирования профессиональных компетенций;
- порядок проведения корректирующих, профилактических мероприятий при выявлении недостатков в деятельности факультета ВСО.

7. Общие принципы процесса «управление формированием профессиональных компетенций у бакалавров высшего сестринского образования»

7.1 Документационное обеспечение

7.1.1 Главным документом, регламентирующим образовательную деятельность на факультете ВСО, является ФГОС ВО по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело (уровень бакалавриата). ФГОС ВО

представляет собой совокупность требований, обязательных при реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело. ФГОС ВО предписывает, что студенты должны владеть 24 профессиональными компетенциями.

7.1.2 Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) выстраивается с опорой на ФГОС ВО по данному направлению подготовки. Является основным документом, на который опираются сотрудники деканатов и кафедр при осуществлении образовательной деятельности со студентами факультета ВСО. Цель ОПОП ВО – формирование ОК, ОПК и ПК в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело (уровень бакалавриата). Включает в себя характеристику образовательной программы, трудоемкость ОПОП ВО, компетенции выпускника, формируемые в результате освоения программы, требования к организации учебного процесса и к преподавательскому составу и пр. ОПОП ВО является обширным документом, включающий в себя множество аспектов.

7.1.3 Календарный учебный график включает в себя последовательность реализации ОПОП ВО по годам обучения, куда входят теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестацию, каникулы. Данный документ корректируется ежегодно и утверждается ректором Университета.

7.1.4 Учебный план утверждается на Ученом совете на весь период обучения студентов. При необходимости вносятся коррективы, которые также утверждаются на Ученом совете. Учебный план состоит из следующих блоков:

- Блок 1 «Дисциплины (модули)» - включает в себя дисциплины (модули) базовой и вариативной части программы;
- Блок 2 «Практики» полностью относится к вариативной части программы;

– Блок 3 «Итоговая государственная аттестация» полностью относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации.

7.1.5 Матрица формирования компетенций и уровни сформированности компетенций содержит в себе всю информацию об осваиваемых на факультете ВСО профессиональных компетенциях.

7.1.6 Рабочие программы дисциплин и практик, а также аннотации к ним содержат информацию обо всех преподаваемых на факультете ВСО дисциплинах (базовой и вариативной части) и практик. В них отражены формируемые компетенции, уровни знаний, умений и навыков, перечень тем занятий (практик), формы контроля, количество часов, формируемые результаты.

7.2 Требования к профессорско-преподавательскому составу кафедр

7.2.1 Ассистент

7.2.1.1 В профессиональные обязанности ассистентов входит: проведение воспитательной и учебно-методической работы по преподаваемой дисциплине; участвует в научно-исследовательской работе кафедры или вуза; обеспечивает выполнение учебных планов, участвует в разработке и выполнении учебных программ; создает условия для освоения студентами компетенций; проводит практические учебные занятия; участвует в научно-исследовательской работе студентов; участвует в профессиональной ориентации школьников; участвует в научно-методической работе кафедры; контролирует и проверяет выполнение домашнего задания студентами, соблюдение ими правил по охране труда и пожарной безопасности при проведении занятий; участвует в воспитательной работе со студентами; участвует в разработке учебников, учебных и учебно-методических пособий, разработке рабочих программ и других видов учебно-методической работы кафедры; участвует в организуемых семинарах, конференциях, совещаниях и др. мероприятиях.

7.2.1.2 Ассистент должен иметь высшее образование (специалитет или магистратура) и стаж научно-педагогической работы не менее 1 года. Если имеется ученая степень, то требования к стажу не предъявляются.

7.2.2 Преподаватель

7.2.2.1 В профессиональные обязанности ассистентов входит: проведение воспитательной и учебно-методической работы по преподаваемой дисциплине; участвует в научно-исследовательской работе кафедры или вуза; обеспечивает выполнение учебных планов, участвует в разработке и выполнении учебных программ; создает условия для освоения студентами компетенций; проводит практические учебные занятия; участвует в научно-исследовательской работе студентов; участвует в профессиональной ориентации школьников; участвует в научно-методической работе кафедры; контролирует и проверяет выполнение домашнего задания студентами, соблюдение ими правил по охране труда и пожарной безопасности при проведении занятий; участвует в воспитательной работе со студентами; участвует в разработке учебников, учебных и учебно-методических пособий, разработке рабочих программ и других видов учебно-методической работы кафедры; участвует в организуемых семинарах, конференциях, совещаниях и др. мероприятиях.

7.2.2.2 Преподаватель должен иметь высшее образование и стаж научно-педагогической работы не менее трех лет. Если имеется ученая степень кандидата наук, стаж научно-педагогической работы должен быть не менее одного года.

7.2.3 Старший преподаватель

7.2.3.1 В профессиональные обязанности старших преподавателей входит: осуществление планирования, организации и контроля учебной, воспитательной и учебно-методической работы по курируемым дисциплинам; ведение научно-исследовательской работы по профилю кафедры (факультета); проведение всех видов учебных занятий, руководство курсовыми и дипломными проектами и научно-исследовательской работой обучающихся; обеспечение выполнения учебных планов, разработка и выполнение учебных

программ; создание условий для формирования у обучающихся основных компетенций; разработка рабочих программ по курируемым курсам; участие в научно-методической работе кафедры (факультета) в составе методической комиссии; участие в семинарах, совещаниях, конференция по тематикам исследований; разработка методического обеспечения курируемых дисциплин; участие в повышении квалификации начинающих преподавателей; проведение профориентационной работы со школьниками; участие в пропаганде научно-технических, социально-гуманитарных, экономических и правовых знаний; участие в совершенствовании и развитии материально-технической базы кафедры (факультета); контроль выполнения обучающимися домашних заданий, соблюдение правил по охране труда и пожарной безопасности; проведение учебных занятий у обучающихся; участие в подготовке учебников, учебных и учебно-методических пособий, разработке рабочих программ и других видов учебно-методической работы кафедры (факультета).

7.2.3.2 Старший преподаватель должен иметь высшее образования и стаж научно-педагогической работы не менее трех лет. Если имеется ученая степень кандидата наук, стаж научно-педагогической работы должен быть не менее одного года.

7.2.4 Доцент

7.2.4.1 В профессиональные обязанности доцентов входит: планирование, организация и контроль учебной, учебно-воспитательной и учебно-методической работы; организация и руководство научно-исследовательской деятельностью по профилю кафедры (факультета); проведение всех видов учебных занятий, руководство курсовыми и дипломными проектами, научно-исследовательской работой специалистов; руководство, контроль и направление деятельности научного студенческого общества; контроль качества проведения преподавателями кафедры всех видов учебных занятий по курируемой дисциплине; обеспечение выполнения учебных планов, разработки и выполнение учебных программ; создание условий для формирования у обучающихся компетенций; участие в разработке образовательной программы;

разработка рабочих программ по курируемым курсам; участие в научно-методической работе кафедры (факультета) в составе методической комиссии; участие в исследовательских семинарах, совещаниях и конференциях; разработка методического обеспечения курируемых дисциплин; участие в повышении квалификации начинающих преподавателей; организация и планирование самостоятельной работы студентов; организация и проведение профессиональной ориентации школьников; участие в пропаганде научно-технических, социально-гуманитарных, экономических и правовых знаний; участие в развитии материальной технической базы кафедры (факультета); разработка учебников, учебно-методических пособий; контроль выполнения обучающимися и работниками кафедры правил по охране труда и пожарной безопасности; комплектация и разработка методического обеспечения преподаваемых дисциплин; оказание методической помощи ассистентам и преподавателям в овладении пед. мастерством и профессиональными навыками.

7.2.4.2 Доцент должен иметь высшее образование, ученую степень кандидата (доктора) наук и стаж научно-педагогической работы не менее трех лет или ученое звание доцента (старшего научного сотрудника). В порядке исключения на должность доцента могут назначаться высококвалифицированные специалисты, не имеющие ученого звания или ученой степени при следующих условиях: имеющийся стаж – не менее 15 лет, количество статей, учебно-методических пособий, комплектов – не менее 20; имеющийся опыт в практической деятельности по направлению деятельности кафедры – не менее 10 лет.

7.2.5 Профессор

7.2.5.1 В профессиональные обязанности профессоров входит: планирование, организация и контроль учебной, воспитательной и учебно-методической работы по курируемым дисциплинам; проведение всех видов учебных занятий; руководство курсовыми и дипломными проектами, научно-исследовательской работой специалистов; ежегодная разработка и обновление

лекционных курсов; руководство научно-исследовательской работой кафедры, организация ее деятельности; привлечение к научно-исследовательской работе преподавателей, учебно-вспомогательный персонал кафедры, аспирантов и обучающихся; создание условий для формирования у обучающихся компетентности; разработка учебных программ по курируемым дисциплинам, руководство их разработкой др. преподавателями; присутствие на любых занятиях по выбору, а также на зачетах и экзаменах; участие в научно-методической работе кафедры; контроль методического обеспечения курируемых дисциплин; руководство подготовкой учебников, учебно-методических пособий, конспектов лекций и иного методического материала по курируемым дисциплинам, участие в их разработке, подготовке к изданию; проведение экспертизы научных и методических работ; внесение предложений по совершенствованию учебной и учебно-методической работы кафедры (факультета); организация семинаров, совещаний и конференций по темам исследований; организация, планирование и руководство самостоятельной работой обучающихся по курируемым дисциплинам, их научно-исследовательской работой, студенческим научным обществом на кафедре (факультете), профессиональной ориентацией школьников; активное участие в повышении квалификации преподавателей кафедры, оказание им необходимой методической помощи; руководство подготовкой научно-педагогических кадров на кафедре; участие в пропаганде научно-технических, социально-гуманитарных, экономических и правовых знаний; участие в работе выборных органов или структурных подразделений вуза по процессам, относящимся к деятельности кафедры (факультета); чтение авторских курсов по направлению исследований кафедры; руководство, контроль и направление деятельности научно-студенческого общества; контроль качества проведения преподавателями кафедры всех видов учебных занятий по курируемой дисциплине; обеспечение выполнения учебных планов, разработку и выполнение учебных программ; участие в разработке образовательной программы.

7.2.5.2 Профессор должен иметь высшее образование, ученую степень доктора наук и стаж научно-педагогической работы не менее пяти лет или ученое звание профессора. В порядке исключения на должность профессора назначаются высококвалифицированные специалисты, не имеющие ученой степени доктора наук и звания профессор либо имеющие степень кандидата наук при следующих условиях: стаж научно-педагогической работы – не менее 20 лет, количество научных статей, учебно-методических пособий, комплектов – не менее 20; стаж в практической деятельности по направлению кафедры – не менее 10 лет.

7.2.6 В качестве преподавателей для студентов на факультете ВСО приглашаются специалисты, имеющие высокий уровень знаний в области медицины и педагогики. Преподаватели могут являться как внутренними, так и внешними совместителями. Наличие у преподавателя профильного образования по дисциплине обязательно.

7.3 Требования к материально-техническому, учебно-методическому обеспечению занятий у студентов факультета ВСО

7.3.1 Материально-техническое обеспечение должно соответствовать тематике занятия, формату его проведения. На лекционных занятиях необходимо наличие письменных столов, стульев, рабочего места для преподавателя, компьютер (ноутбук), средства мультимедии (проектор, колонки и пр.). Для практических занятий обязательно наличие оборудования, как и для лекционных занятий. Также можно (в зависимости от преподаваемой дисциплины) использовать различные манекены, аппараты, расходный материал.

7.3.2 Учебно-методическое обеспечение должно соответствовать преподаваемой дисциплине, а также тематике проведения занятия. По каждой дисциплине для каждого занятия необходимо наличие методических пособий, которые разрабатываются для студентов и преподавателей. Если есть необходимость, учебные пособия выдаются студентам в печатном или электронном виде. По каждой дисциплине разрабатываются рабочие

программы и аннотации к ним. Тематика проводимых занятий должна четко соответствовать рабочей программе.

7.4 Требования к абитуриентам, поступающим на факультет ВСО

7.4.1 Абитуриенты, поступающие на факультет ВСО, должны иметь оконченное среднее общее образование, а также успешно сдать ЕГЭ по трем дисциплинам: русский язык, биология, химия. Зачисление происходит по результатам сдачи ЕГЭ; Списки зачисленных студентов формируются в виде рейтингового списка, где указывается ФИО студента и суммарный балл по результатам ЕГЭ.

7.5 Требования к студентам, поступившим и обучающимся на факультете ВСО

7.5.1 Студенты, поступившие на факультет ВСО, к первому занятию должны иметь: 1-2 медицинских халата, медицинскую шапочку, 1 хирургический костюм, сменную обувь.

7.5.2 Студенты, не имеющие при себе вышеперечисленную форму одежды, могут быть не допущены до занятий в Университете

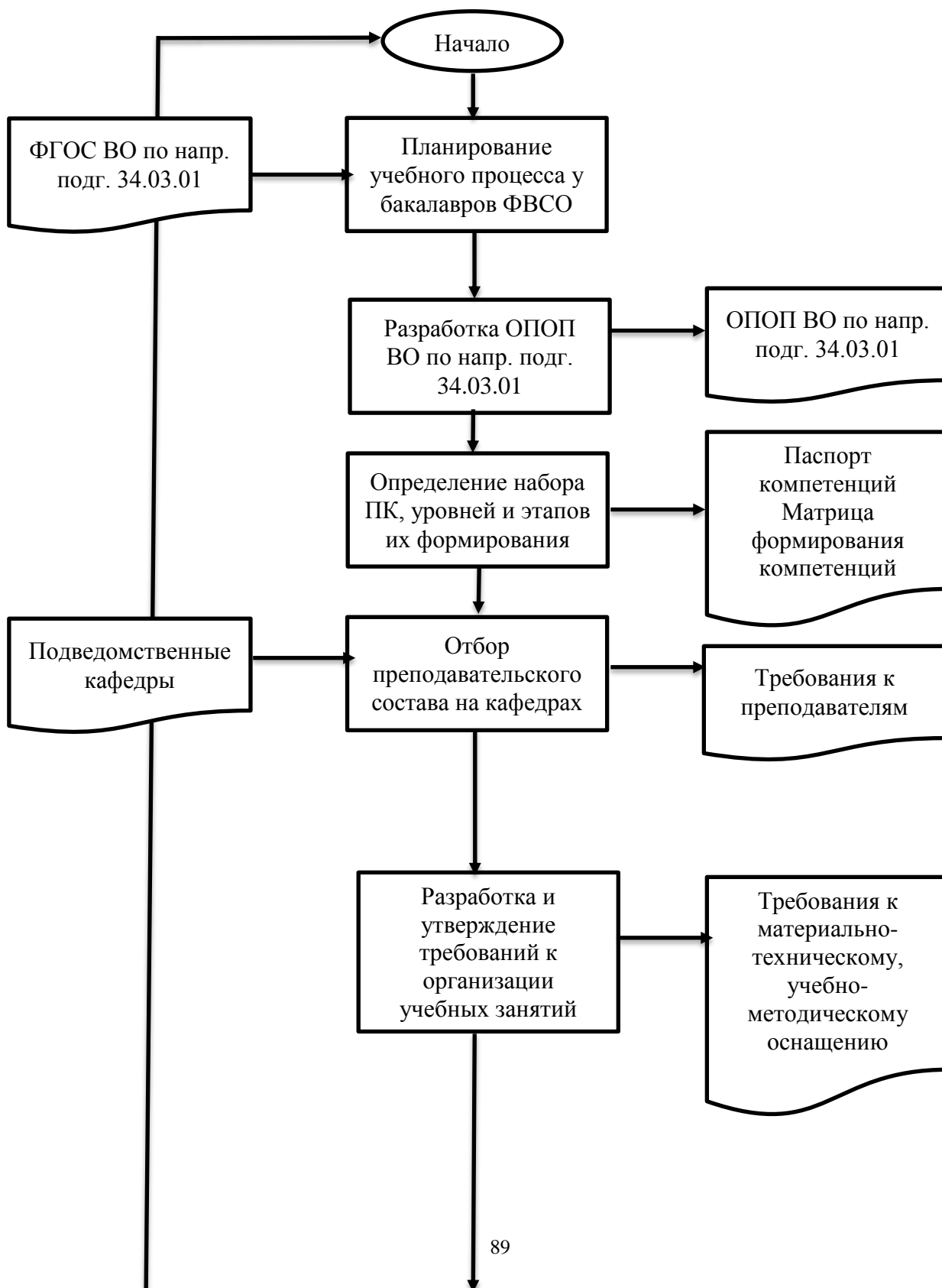
7.5.3 Оценивание знаний студентов на занятиях производится при помощи модульно-рейтинговой системы. В Тюменском ГМУ МРС не допускает автоматического получения студентами зачета или экзамена при наборе определенного количества баллов, однако это количество может влиять на итоговый результат при сдаче зачета/экзамена.

7.5.4 При пропуске занятий, вне зависимости от причины, студентам необходимо отрабатывать. Занятие, пропущенное по уважительной причине, отрабатывается с сохранением баллов; пропущенное без уважительной причины отрабатывается с сохранением лишь половины максимально возможно заработанных баллов. Отработка производится в специально выделенные для этого дни, которые утверждаются внутри кафедры ее заведующим при согласовании с преподавателями. Форму отработки занятий утверждают на каждой кафедре самостоятельно.

7.5.5 При академической неуспеваемости студенты вправе взять академический отпуск. За академическую задолженность студент может быть отчислен из Тюменского ГМУ.

8. Описание процесса

8.1 Выполнение процесса:



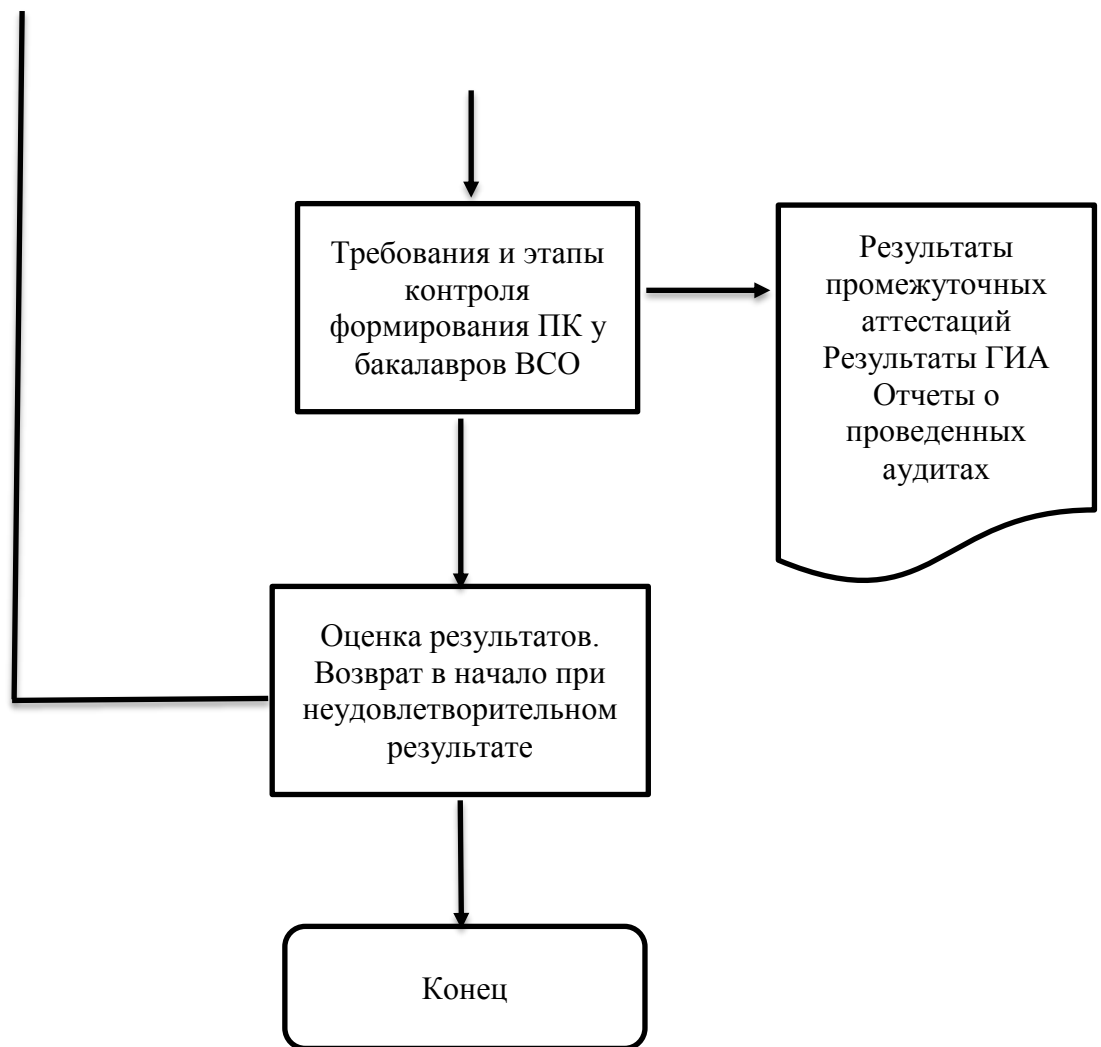


Рис. 1. Процесс управления формированием профессиональных компетенций у бакалавров факультета ВСО

8.2 Целью процесса является управленческая деятельность, направленная на звенья, составляющие процесс формирования профессиональных компетенций у бакалавров на ВСО.

8.3 Результатом процесса является компетентный специалист в области сестринского дела, способный оказывать первую доврачебную медицинскую помощь, качественно выполнять простые и высокотехнологичные медицинские манипуляции, проводить профилактическую работу с населением и пр.

8.4 Субъекты процесса:

8.4.1 Владельцем процесса «управление формированием профессиональных компетенций у бакалавров высшего сестринского образования» является ответственный представитель руководства по качеству на факультете, декан факультета ВСО, который работает с руководителями

других подразделений, задействованных в СМК вуза, а также с преподавателями на кафедрах, подведомственных деканату факультета ВСО.

8.4.2 Поставщики и потребители процесса – декан факультета ВСО и подчиненные ему кафедры.

8.4.3 Участники процесса: руководство и сотрудники деканата, преподаватели подведомственных кафедр, студенты факультета ВСО.

8.5 Объекты, на которые распространяет своей действие документированная процедура:

– нормативно-правовая документация, обеспечивающая образовательную деятельность на факультете ВСО;

– учебно-методическая документация, обеспечивающая образовательную деятельность на факультете ВСО;

– уровень подготовки абитуриентов, поступающих на факультет ВСО;

– уровень подготовки преподавательского состава, который ведет занятия у студентов на факультете ВСО;

– порядок проведения мероприятий мониторинга качества формирования профессиональных компетенций;

– порядок проведения корректирующих, профилактических мероприятий при выявлении недостатков в деятельности факультета ВСО.

8.6 Описание этапов процесса

8.6.1 В самом начале необходимо спланировать учебный процесс у бакалавров на факультете ВСО. Планирование производится на основании ФГОС ВО по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело (уровень бакалавриата), где отражены требования к подготовке будущих специалистов сестринского дела, сроки обучения, виды дальнейшей профессиональной деятельности и т.д. Во ФГОС обозначается ряд компетенций, которые должны быть сформированы у выпускников факультета ВСО. ФГОС ВО является основополагающим документом, на основе которого в дальнейшем выстраивается весь учебный процесс у бакалавров.

8.6.2 На основании разработанного ФГОС ВО в Тюменском ГМУ разрабатывается и утверждается основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО). Этот документ содержит в себе всю информацию касательно организации учебного процесса, а также контроля качества образования в дальнейшем. ОПОП ВО содержит в себе следующую информацию: трудоемкость обучения; учебные циклы; результаты освоения ОПОП.

Трудоемкость обучения составляет 240 зачетных единиц за весь период обучения и включает в себя все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практик и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП ВО.

Выделяется 3 учебных цикла: Блок 1 «Дисциплины (модули)»; Блок 2 «Практики»; Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и владения в соответствии с задачами профессиональной деятельности. Бакалавр ВСО должен овладеть общекультурными (ОК 1-7), общепрофессиональными (ОПК 1-8) и профессиональными (ПК 1-24) компетенциями.

8.6.3 Выделяется 24 профессиональные компетенции, которые должны быть сформированы у бакалавров факультета ВСО. Они представлены в таблице 1.

Дисциплины имеют у студентов различные уровни сформированности, которые еще называют паспортом компетенций. Принято выделять три уровня сформированности (см. таблицу 2).

В таблице 3 представлена матрица формирования профессиональных компетенций у бакалавров ВСО. В ней отражены дисциплины, на которых происходит формирование тех или иных профессиональных компетенций.

Перечень профессиональных компетенций

<p><i>Сестринская клиническая практика</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - готовность к обеспечению квалифицированного ухода за пациентом (ПК-1) - способность и готовность к выполнению сестринских манипуляций при проведении диагностических процедур (ПК-2) - способность и готовность к выполнению сестринских манипуляций при проведении лечебных процедур (ПК-3) - готовность к оказанию доврачебной медицинской помощи при состояниях, требующих срочного медицинского вмешательства (ПК-4) - готовность к оказанию доврачебной медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях (ПК-5) - способность и готовность к осуществлению сестринского ухода и других сестринских манипуляций, предусмотренных при проведении медицинской реабилитации и санаторно-курортного лечения (ПК-6) - способность и готовность к участию в разработке и реализации специализированных реабилитационных программ (ПК-7) - способность и готовность к проведению профилактических и противоэпидемических мероприятий (ПК-8) - способность и готовность к участию в проведении профилактических медицинских осмотров, диспансеризации, диспансерного наблюдения (ПК-9) - готовность к обеспечению санитарно-эпидемиологических требований, установленных для медицинских организаций (ПК-10) - способность и готовность к консультированию пациентов и членов их семей по вопросам профилактики заболеваний и их обострений и осложнений, травматизма, организации рационального питания, обеспечения безопасной среды, физической нагрузки (ПК-11) - способность и готовность к формированию мотивированного отношения каждого человека к сохранению и укреплению своего здоровья и здоровья окружающих (ПК-12) - готовность к обучению пациентов и их родственников основным гигиеническим мероприятиям оздоровительного характера, навыкам самоконтроля основных физиологических показателей, способствующим сохранению и укреплению здоровья, профилактике заболеваний (ПК-13)
<p><i>Организационно-управленческая деятельность</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - готовность к организации деятельности сестринского персонала, разработке управленческих решений по повышению эффективности деятельности сестринской службы медицинской организации или ее структурного подразделения (ПК-14) - способность и готовность к организации мероприятий по оценке деятельности сестринского персонала и его

	<p>профессиональному развитию (ПК-15)</p> <p>- готовность к участию в сборе и обработке медико-статистических данных (ПК-16)</p>
<i>Педагогическая деятельность</i>	<p>- способность осуществлять педагогическую деятельность в системе подготовки и профессионального развития сестринских кадров (ПК-17)</p> <p>- способность овладевать необходимым комплексом общепедагогических, психолого-педагогических знаний, представлений в области клинической сестринской практики (ПК-18)</p> <p>- способность и готовность к изучению принципов, методов и форм проведения занятий, методологии анализа проблемных ситуаций в сфере клинической сестринской деятельности и способов их разрешения (ПК-19)</p> <p>- способность планировать учебный процесс, вести методическую работу, разрабатывать методические материалы, формировать условия для профессионального развития сестринских кадров (ПК-20)</p>
<i>Исследовательская деятельность</i>	<p>- способность к анализу работы, оценке потенциальных возможностей развития и определению потребности в изменениях сестринской службы медицинской организации или ее структурного подразделения, готовностью к составлению программ нововведений и разработке плана мероприятий по их реализации (ПК-21)</p> <p>- готовность к оперативному поиску, анализу и публичному представлению результатов исследовательской работы в области сестринского дела и общественного здоровья (ПК-22)</p> <p>- способность к проведению исследовательской работы в области своей профессиональной деятельности (ПК-23)</p> <p>- готовность к участию во внедрении новых методов и методик в области своей профессиональной деятельности (ПК-24)</p>

Паспорт профессиональных компетенций

Уровни сформированности компетенций	Основные признаки уровня освоения компетенции
ПК-1 – готовность к обеспечению квалифицированного ухода за пациентом	
Минимальный	<p>Знает: имеет общие представления об основных заболеваниях и патологических состояниях в клинике внутренних, инфекционных болезней, хирургических заболеваний у пациентов разного возраста, акушерско-гинекологической клинике, пациентов психиатрического профиля; общие принципы ведения пациентов различного профиля и возраста; ориентируется в терминах и понятиях теории сестринского дела; понятие о качестве медицинской (сестринской) и медико-социальной помощи.</p> <p>Умеет: обеспечить квалифицированный уход за пациентом с учетом его индивидуальных потребностей и проблем, на основе владения методами сбора и оценки данных о состоянии здоровья пациента, методологии сестринского процесса, оценить результаты своей деятельности в условиях симуляции.</p> <p>Владеет: основными технологиями сестринской деятельности в отделениях/учреждениях различного профиля по алгоритмам.</p>
Базовый	<p>Знает: основные принципы этиопатогенеза, клиники, диагностики, ведения пациентов с основными заболеваниями и патологическими состояниями в клинике внутренних, инфекционных болезней, при хирургических заболеваниях у пациентов разного возраста, акушерско-гинекологической клинике, психиатрической клинике; знает основные термины и определения теории сестринского дела; ориентируется в современных технологиях сестринской деятельности, основных подходах к оценке качества медицинской (сестринской) и медико-социальной помощи.</p> <p>Умеет: обеспечить квалифицированный уход за пациентом с учетом его индивидуальных потребностей и проблем, на основе владения методами сбора и оценки данных о состоянии здоровья пациента, методологии сестринского процесса, оценить результаты своей деятельности в стандартных условиях.</p> <p>Владеет: основными технологиями сестринской деятельности в отделениях/учреждениях различного профиля в условиях симуляции.</p>
Повышенный	<p>Знает: основные принципы этиопатогенеза, клиники, диагностики, ведения пациентов с основными заболеваниями и патологическими состояниями в клинике внутренних, инфекционных болезней, при хирургических заболеваниях у пациентов разного возраста, акушерско-гинекологической клинике, психиатрической клинике; свободно оперирует основными понятиями теории сестринского дела; знает современные технологии сестринской деятельности; основные подходы к оценке качества медицинской (сестринской) и медико-социальной помощи .</p>

	<p>Умеет: организовать и обеспечить квалифицированный уход за с учетом его индивидуальных потребностей и проблем, методологии сестринского процесса на основе владения методами сбора и оценки данных о состоянии здоровья пациента, методологии сестринского процесса, оценить результаты своей деятельности в стандартных условиях.</p> <p>Владеет: основными технологиями сестринской деятельности в отделениях/учреждениях различного профиля по алгоритмам в стандартных условиях.</p>
ПК-2 – способность и готовность к выполнению сестринских манипуляций при проведении диагностических процедур	
Минимальный	<p>Знает: алгоритмы подготовки пациента к основным диагностическим процедурам и постпроцедурный уход;</p> <p>Умеет: выполнять зависимые, независимые и взаимозависимые сестринские вмешательства при проведении диагностических процедур в условиях симуляции.</p> <p>Владеет: сестринскими манипуляциями при проведении диагностических процедур по алгоритмам</p>
Базовый	<p>Знает: алгоритмы подготовки пациента к диагностическим процедурам и постпроцедурный уход при основных группах заболеваний внутренних органов, хирургических заболеваний, в акушерско-гинекологической клинике;</p> <p>Умеет: выполнять зависимые, независимые и взаимозависимые сестринские вмешательства при проведении диагностических процедур при основных группах заболеваний внутренних органов, хирургических заболеваний, в акушерско-гинекологической клинике в стандартных условиях.</p> <p>Владеет: сестринскими манипуляциями при проведении диагностических процедур в условиях симуляции.</p>
Повышенный	<p>Знает: алгоритмы подготовки пациентов определенного профиля к диагностическим процедурам и постпроцедурный уход.</p> <p>Умеет: выполнять зависимые, независимые и взаимозависимые сестринские вмешательства при проведении диагностических процедур при основных группах заболеваний внутренних органов, хирургических заболеваний, в акушерско-гинекологической клинике.</p> <p>Владеет: сестринскими манипуляциями при проведении диагностических процедур в условиях симуляции в стандартных условиях.</p>
ПК-3 – способность и готовность к выполнению сестринских манипуляций при проведении лечебных процедур	
Минимальный	<p>Знает: алгоритмы основных сестринских манипуляций и процедур; ориентируется в основных терминах и понятиях фармакологии в сестринском деле.</p> <p>Умеет: выполнять зависимые, независимые и взаимозависимые сестринские вмешательства общего медицинского ухода при основных группах заболеваний внутренних органов, хирургических заболеваний, в акушерско-гинекологической клинике в условиях симуляции.</p> <p>Владеет: сестринскими манипуляциями и процедурами общего медицинского ухода при основных группах заболеваний внутренних органов, хирургических заболеваний, в акушерско-гинекологической клинике по</p>

	алгоритмам.
Базовый	<p>Знает: алгоритмы простых медицинских услуг и отдельных высокотехнологичных сестринских вмешательств; свободно ориентируется в основных принципах медикаментозного лечения в сестринском деле.</p> <p>Умеет: выполнять зависимые, независимые и взаимозависимые сестринские вмешательства общего медицинского ухода при основных группах заболеваний внутренних органов, хирургических заболеваний, в акушерско-гинекологической клинике в стандартных условиях.</p> <p>Владеет: техникой сестринских манипуляций и процедур общего медицинского ухода при основных группах заболеваний внутренних органов, хирургических заболеваний, в акушерско-гинекологической клинике в условиях симуляции.</p>
Повышенный	<p>Знает: алгоритмы простых медицинских услуг и отдельных высокотехнологичных сестринских вмешательств в зависимости от профиля пациентов; свободно оперирует основными терминами, понятиями и подходами медикаментозного лечения в сестринском деле.</p> <p>Умеет: применить зависимые, независимые и взаимозависимые сестринские вмешательства общего медицинского и специализированного ухода при основных группах заболеваний внутренних органов, хирургических заболеваний, у пациенток акушерско-гинекологического профиля в клинических условиях.</p> <p>Владеет: техникой сестринских манипуляций и процедур общего медицинского ухода при основных группах заболеваний внутренних органов, хирургических заболеваний, в акушерско-гинекологической клинике в стандартных условиях.</p>
ПК-4 – готовность к оказанию доврачебной медицинской помощи при состояниях, требующих срочного медицинского вмешательства	
Минимальный	<p>Знает: имеет общее представление о клинике и диагностике неотложных и угрожающих жизни состояниях; алгоритмы базовой сердечно-легочной реанимации; алгоритмы первой помощи при угрожающих жизни состояниях; алгоритмы неотложной доврачебной помощи при угрожающих жизни состояниях.</p> <p>Уметь: заподозрить и оказать первую и доврачебную помощь при основных неотложных и критических состояниях, самостоятельно и в составе медицинской бригады подготовить пациента к оказанию неотложной врачебной помощи в условиях симуляции.</p> <p>Владеет: приемами базовой СЛР и первой помощи при неотложных и угрожающих жизни состояниях по алгоритмам.</p>
Базовый	<p>Знает: клинику и диагностику неотложных и угрожающих жизни состояний в клинической практике; алгоритмы базовой сердечно-легочной реанимации; алгоритмы первой помощи при угрожающих жизни состояниях; алгоритмы неотложной доврачебной помощи при угрожающих жизни состояниях.</p> <p>Умеет: заподозрить и оказать первую и доврачебную помощь при неотложных и критических состояниях, самостоятельно и в составе медицинской бригады подготовить пациента к оказанию неотложной врачебной помощи в стандартных условиях.</p>

	Владеет: приемами базовой СЛР и первой помощи при неотложных и угрожающих жизни состояниях в условиях симуляции.
Повышенный	Знает: имеет глубокие знания клиники и диагностики неотложных и угрожающих жизни состояний в клинической практике; алгоритмов базовой сердечно-легочной реанимации; алгоритмов первой помощи при угрожающих жизни состояниях; алгоритмов неотложной доврачебной помощи при угрожающих жизни состояниях. Умеет: заподозрить и оказать первую и доврачебную помощь при неотложных и критических состояниях, самостоятельно и в составе медицинской бригады подготовить пациента к оказанию неотложной врачебной помощи в условиях клиники. Владеет: приемами базовой СЛР и первой помощи при неотложных и угрожающих жизни состояниях в стандартных условиях.
ПК-5 – готовность к оказанию доврачебной медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях	
Минимальный	Знает: способы и порядок оказания доврачебной медицинской помощи пострадавшим в чрезвычайных ситуациях. Умеет: определять срочность, объем и последовательность выполнения мероприятий доврачебной медицинской помощи пострадавшим в чрезвычайной ситуации. Владеет: способностями оценить медицинскую обстановку, общее состояние пострадавших по основным клиническим признакам.
Базовый	Знает: основы лечебно-эвакуационного обеспечения населения при чрезвычайных ситуациях (назначение и виды медицинской сортировки, принципы ее организации и проведения, сортировочные признаки, организацию и объем доврачебной медицинской помощи). Умеет: обеспечить своевременное оказание доврачебной медицинской помощи в оптимальном объеме и провести рациональную эвакуацию пострадавших в чрезвычайной ситуации. Владеет: методикой проведения мероприятий по поддержанию и восстановлению жизнедеятельности пострадавших в чрезвычайной ситуации.
Повышенный	Знает: современные стандарты оказания доврачебной медицинской помощи при поражениях токсичными химическими веществами, биологическими средствами, радиоактивными веществами; организационную структуру и основы функционирования службы медицины катастроф и медицинской службы гражданской обороны. Умеет: организовать выполнение мероприятий доврачебной медицинской помощи пострадавшим в очагах чрезвычайных ситуаций и на этапах медицинской эвакуации; выполнять функциональные обязанности в составе формирований и учреждений службы медицины катастроф и медицинской службы гражданской обороны. Владеет: алгоритмом проведения медицинской сортировки, оказания доврачебной медицинской помощи и

	медицинской эвакуации пострадавших в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени.
ПК-6 – способность и готовность к осуществлению сестринского ухода и других сестринских манипуляций, предусмотренных при проведении медицинской реабилитации и санаторно-курортного лечения	
Минимальный	<p>Знает: основные принципы медицинской реабилитации, алгоритмы основных сестринских манипуляций и процедур, предусмотренных при проведении медицинской реабилитации и санаторно-курортного лечения</p> <p>Умеет: выполнять сестринские вмешательства, предусмотренные при проведении медицинской реабилитации и санаторно-курортного лечения в условиях симуляции.</p> <p>Владеет: сестринскими манипуляциями и процедурами, предусмотренными при проведении медицинской реабилитации и санаторно-курортного лечения по алгоритмам.</p>
Базовый	<p>Знает: основные принципы медицинской реабилитации в клинической практике, алгоритмы простых медицинских услуг и отдельных высокотехнологичных сестринских вмешательств, предусмотренных при проведении медицинской реабилитации и санаторно-курортного лечения.</p> <p>Умеет: выполнять сестринские вмешательства, предусмотренные при проведении медицинской реабилитации и санаторно-курортного лечения в стандартных условиях.</p> <p>Владеет: сестринскими манипуляциями и процедурами, предусмотренными при проведении медицинской реабилитации и санаторно-курортного лечения в условиях симуляции.</p>
Повышенный	<p>Знает: принципы медицинской реабилитации основных групп заболеваний у взрослых и детей, алгоритмы простых медицинских услуг и высокотехнологичных сестринских вмешательств, предусмотренных при проведении медицинской реабилитации и санаторно-курортного лечения.</p> <p>Умеет: выполнять сестринские вмешательства, предусмотренные при проведении медицинской реабилитации и санаторно-курортного лечения в клинических условиях.</p> <p>Владеет: сестринскими манипуляциями и процедурами, предусмотренными при проведении медицинской реабилитации и санаторно-курортного лечения в стандартных условиях.</p>
ПК-7 – способность и готовность к участию в разработке и реализации специализированных реабилитационных программ	
Минимальный	<p>Знает: общие понятия «здоровье», «качество жизни», «факторы риска болезни», виды профилактики (вторичная, третичная) и этапы реабилитации.</p> <p>Умеет: выделить основные этапы и разделы реабилитации при терапевтических и хирургических заболеваниях при решении ситуационных задач.</p> <p>Владеет: может наметить основные составляющие плана реабилитации пациентов с наиболее распространенными заболеваниями с помощью алгоритмов.</p>
Базовый	<p>Знает: основные понятия «здоровье», «качество жизни», «факторы риска болезни»; виды профилактики (вторичная, третичная); общее содержание этапов реабилитации.</p> <p>Умеет: составить программу реабилитации при терапевтических и хирургических заболеваниях пациентов при решении ситуационных задач.</p>

	Владеет: может составить общий план реабилитации пациента на определенном условиях задачи плане реабилитации.
Повышенный	Знает: детальное содержание понятий «здоровье», «качество жизни», «факторы риска болезни», видов профилактики (вторичная, третичная) и этапов реабилитации при различных нозологических формах. Умеет: составить программу реабилитации при терапевтических и хирургических заболеваниях пациентов различных возрастных групп. Владеет: может разработать и обосновать план реабилитации пациента, адаптировать нозоспецифическую программу в соответствии с возможностями медицинской организации, персонифицировать реабилитационную программу пациента
ПК-8 -способность и готовность к проведению профилактических и противоэпидемических мероприятий	
Минимальный	Знает: основы профилактической медицины, организацию профилактических мероприятий, сущность профилактики; организацию противоэпидемических мероприятий Умеет: проводить профилактические и санитарно-противоэпидемические мероприятия; анализировать состояние здоровья населения по определенным данным, давать рекомендации по организации здорового питания, лечебно-охранительного, санитарно-гигиенического и санитарно-противоэпидемического режима в медицинских организациях. Владеет: методами анализа социально-значимых проблем, факторов в развитии болезней, с проведения профилактических мероприятий.
Базовый	Знает: основы профилактической медицины, организацию профилактических мероприятий, направленных на укрепление здоровья населения, сущность первичной, вторичной и третичной профилактики; методы санитарно-просветительской работы, организацию противоэпидемических мероприятий Умеет: организовывать и проводить профилактические и санитарно-противоэпидемические мероприятия; анализировать состояние здоровья населения по определенным данным, давать рекомендации по организации здорового питания, лечебно-охранительного, санитарно-гигиенического и санитарно-противоэпидемического режима в медицинских организациях Владеет: методами анализа социально-значимых проблем, природных и производственных факторов в развитии болезней, способов их коррекции; проведения профилактических мероприятий по предупреждению инфекционных, паразитарных и неинфекционных заболеваний;
Повышенный	Знает: основы профилактической медицины, организацию профилактических мероприятий, направленных на укрепление здоровья населения, повышения работоспособности, продления активной жизни человека, сущность и меры первичной, вторичной и третичной профилактики; организацию противоэпидемических мероприятий Умеет: обосновывать, организовывать и проводить профилактические и санитарно-противоэпидемические мероприятия; анализировать состояние здоровья населения по определенным данным, давать рекомендации по

	<p>организации здорового питания, лечебно-охранительного, санитарно-гигиенического и санитарно-противоэпидемического режима в медицинских организациях</p> <p>Владеет: методами анализа социально-значимых проблем и процессов, природных и медико-социальных факторов среды обитания, производственных факторов в развитии болезней, способов их коррекции; проведения профилактических мероприятий по предупреждению инфекционных, паразитарных и неинфекционных заболеваний.</p>
<p>ПК-9 – способность и готовность к участию в проведении профилактических медицинских осмотров, диспансеризации, диспансерного наблюдения</p>	
Минимальный	<p>Знает: основную нормативно-распорядительную документацию, регламентирующую порядок проведения профилактических медицинских осмотров, диспансеризации, диспансерного наблюдения лиц различных возрастных групп и групп здоровья.</p> <p>Умеет: выполнять сестринские манипуляции и процедуры при проведении профилактических медицинских осмотров, диспансеризации, диспансерного наблюдения, заполнять медицинскую документацию в условиях симуляции.</p> <p>Владеет: основными навыками сестринских манипуляций и процедур при проведении профилактических медицинских осмотров, диспансеризации, диспансерного наблюдения</p>
Базовый	<p>Знает: порядок проведения профилактических медицинских осмотров, диспансеризации, диспансерного наблюдения лиц различных возрастных групп и групп здоровья.</p> <p>Умеет: осуществлять сестринские манипуляции и процедуры при проведении профилактических медицинских осмотров, диспансеризации, диспансерного наблюдения, заполнять медицинскую документацию под руководством.</p> <p>Владеет: навыками сестринских манипуляций и процедур при проведении профилактических медицинских осмотров, диспансеризации, диспансерного наблюдения в стандартных условиях</p>
Повышенный	<p>Знает: организацию проведения профилактических медицинских осмотров, диспансеризации, диспансерного наблюдения лиц различных возрастных групп и групп здоровья .</p> <p>Умеет: осуществлять сестринские манипуляции и процедуры при проведении профилактических медицинских осмотров, диспансеризации, диспансерного наблюдения, заполнять медицинскую документацию в стандартных условиях.</p> <p>Владеет: устойчивыми навыками сестринских манипуляций и процедур при проведении профилактических медицинских осмотров, диспансеризации, диспансерного наблюдения</p>
<p>ПК-10 – готовность к обеспечению санитарно-эпидемиологических требований, установленных для медицинских организаций</p>	
Минимальный	<p>Знает: основные требования к санитарно-эпидемиологическому, лечебно-охранительному, санитарно-гигиеническому режимам медицинской организации и документы, их регламентирующие; ориентируется в основных терминах и понятиях больничной гигиены, эпидемиологии, безопасной больничной среды для</p>

	<p>пациентов и персонала.</p> <p>Умеет: самостоятельно выполнить основные требования к лечебно-охранительному, санитарно-эпидемиологическому, санитарно-гигиеническому режимам приемного, хирургического, терапевтического и акушерско-гинекологического отделения медицинской организации.</p> <p>Владеет: основными процедурами лечебно-охранительного, санитарно-эпидемиологического, санитарно-гигиенического режимов медицинской организации по алгоритмам.</p>
Базовый	<p>Знает: основные требования к санитарно-эпидемиологическому, лечебно-охранительному, санитарно-гигиеническому режимам медицинской организации, структурным подразделениям в зависимости от их профиля, документы их регламентирующие; свободно ориентируется в основных терминах и понятиях больничной гигиены, эпидемиологии, безопасной больничной среды для пациентов и персонала.</p> <p>Умеет: самостоятельно выполнить основные требования к лечебно-охранительному, санитарно-эпидемиологическому, санитарно-гигиеническому режимам приемного хирургического, терапевтического и акушерско-гинекологического отделения и узкопрофильных отделений медицинской организации.</p> <p>Владеет: основными процедурами лечебно-охранительного, санитарно-эпидемиологического, санитарно-гигиенического режимов основных отделений медицинской организации в стандартных условиях.</p>
Повышенный	<p>Знает: современные требования к санитарно-эпидемиологическому, лечебно-охранительному, санитарно-гигиеническому режимам медицинской организации, структурным подразделениям в зависимости от их профиля, документы их регламентирующие; свободно ориентируется в основных терминах и понятиях больничной гигиены, эпидемиологии, безопасной больничной среды для пациентов и персонала.</p> <p>Умеет: самостоятельно выполнить, организовать и оценить выполнение основных требований к лечебно-охранительному, санитарно-эпидемиологическому, санитарно-гигиеническому режимам профильных отделений медицинской организации.</p> <p>Владеет: устойчивыми навыками процедур лечебно-охранительного, санитарно-эпидемиологического, санитарно-гигиенического режимов профильных отделений медицинской организации в стандартных условиях.</p>
<p>ПК-11 – способность и готовность к консультированию пациентов и членов их семей по вопросам профилактики заболеваний и их обострений и осложнений, травматизма, организации рационального питания, обеспечения безопасной среды, физической нагрузки</p>	
Минимальный	<p>Знает: основные термины и понятия профилактической медицины, профилактики хронических неинфекционных заболеваний, травматизма, организации рационального питания, здорового образа жизни, обеспечения безопасной среды, ориентируется в основных методах физического самосовершенствования.</p> <p>Умеет: разрабатывать и осуществлять отдельные мероприятия по пропаганде здорового образа жизни у индивида, в целевой группе, на популяционном уровне.</p> <p>Владеет: основными навыками группового и индивидуального профилактического консультирования по</p>

	алгоритмам.
Базовый	<p>Знает: основные термины и понятия здорового образа жизни и индивидуального здоровья, факторы на него влияющие; профилактику хронических неинфекционных заболеваний, травматизма, организации рационального питания, здорового образа жизни, обеспечения безопасной среды, описывает основные технологии формирования здорового образа жизни у индивида, в целевой группе, популяционном уровне, свободно ориентируется в основных методах физического самосовершенствования.</p> <p>Умеет: разрабатывать и осуществлять комплекс мероприятий по пропаганде здорового образа жизни у индивида, в целевой группе, на популяционном уровне под руководством.</p> <p>Владеет: основными навыками группового и индивидуального профилактического консультирования в стандартных условиях</p>
Повышенный	<p>Знает: концепцию здорового образа жизни и основные научные подходы к его формированию; профилактику хронических неинфекционных заболеваний, травматизма, организации рационального питания, здорового образа жизни, обеспечения безопасной среды; описывает технологии формирования здорового образа жизни у индивида, в целевой группе, популяционном уровне в зависимости от потребностей и условий среды, свободно ориентируется в основных методах физического самосовершенствования.</p> <p>Умеет: самостоятельно осуществлять комплекс мероприятий по пропаганде и формированию здорового образа жизни у индивида, в целевой группе, на популяционном уровне в стандартных условиях.</p> <p>Владеет: устойчивыми навыками основными навыками группового и индивидуального профилактического консультирования.</p>
ПК-12 – способность и готовность к формированию мотивированного отношения каждого человека к сохранению и укреплению своего здоровья и здоровья окружающих	
Минимальный	<p>Знает: Основы мотивации, укрепление здоровья в разные возрастные периоды, описывает основные технологии формирования здорового образа жизни, ориентируется в основных методах сохранения и укрепления индивидуального, группового и популяционного здоровья.</p> <p>Умеет: разрабатывать и осуществлять отдельные мероприятия по сохранению и укреплению здоровья у индивида, в целевой группе, на популяционном уровне.</p> <p>Владеет: основными методами, умениями и навыками сохранения и укрепления здоровья по алгоритмам.</p>
Базовый	<p>Знает: теории мотивации, основные термины и понятия здорового образа жизни и индивидуального здоровья, факторы на него влияющие; описывает основные технологии формирования здорового образа жизни у индивида, в целевой группе, популяционном уровне, свободно ориентируется в основных методах сохранения и укрепления индивидуального, группового и популяционного здоровья.</p> <p>Умеет: разрабатывать и осуществлять комплекс мероприятий по сохранению и укреплению здоровья у индивида, в целевой группе, на популяционном уровне под руководством.</p>

	Владеет: методами, умениями и навыками физического самосовершенствования в оздоровительной и профилактической деятельности по алгоритмам.
Повышенный	Знает: теории мотивации, концепцию здорового образа жизни и основные научные подходы к его формированию; описывает технологии формирования здорового образа жизни у индивида, в целевой группе, популяционном уровне в зависимости от потребностей и условий среды, свободно ориентируется в основных методах физического самосовершенствования. Умеет: самостоятельно осуществлять комплекс мероприятий по пропаганде и формированию здорового образа жизни у индивида, в целевой группе, на популяционном уровне в стандартных условиях. Владеет: устойчивыми навыками основными методами, умениями и навыками сохранения и укрепления здоровья.
ПК-13 – готовность к обучению пациентов и их родственников основным гигиеническим мероприятиям оздоровительного характера, навыкам самоконтроля основных физиологических показателей, способствующим сохранению и укреплению здоровья, профилактике заболеваний	
Минимальный	Знает: основы андрагогики, основные гигиенические мероприятия оздоровительного характера, описывает основные технологии формирования здорового образа жизни, нормативные значения основных физиологических показателей в норме и патологии. Умеет: обучать пациентов и их родственников основным гигиеническим мероприятиям оздоровительного характера, самоконтроля основных физиологических показателей, способствующим сохранению и укреплению здоровья, профилактике заболеваний. Владеет: навыками самоконтроля основных физиологических показателей по алгоритмам
Базовый	Знает: основы медицинской андрагогики, основные гигиенические мероприятия оздоровительного характера, описывает основные технологии формирования здорового образа жизни, нормативные значения основных физиологических показателей в норме и патологии. Умеет: обучать пациентов и их родственников комплексу гигиенических мероприятий оздоровительного характера, самоконтроля основных физиологических показателей, способствующим сохранению и укреплению здоровья, профилактике заболеваний под руководством. Владеет: навыками самоконтроля основных физиологических показателей и технологиями индивидуального профилактического консультирования по алгоритмам
Повышенный	Знает: основы медицинской педагогики и андрагогики, основные гигиенические мероприятия оздоровительного характера, описывает основные технологии формирования здорового образа жизни, свободно ориентируется в нормативных значениях основных физиологических показателей в норме и патологии. Умеет: самостоятельно обучать пациентов и их родственников комплексу гигиенических мероприятий

	<p>оздоровительного характера, самоконтроля основных физиологических показателей, способствующим сохранению и укреплению здоровья, профилактике заболеваний.</p> <p>Владеет: устойчивыми навыками самоконтроля основных физиологических показателей и технологиями индивидуального профилактического консультирования</p>
<p>ПК-14 – готовность к организации деятельности сестринского персонала, разработке управленческих решений по повышению эффективности деятельности сестринской службы медицинской организации или ее структурного подразделения</p>	
Минимальный	<p>Знает: основы теории управления, понятие сестринского обеспечения структурного подразделения/учреждения; основные понятия, относящиеся к руководству сестринским персоналом подразделения/организации; процесс принятия управленческого решения; основные технологии повышения эффективности работы сестринского персонала; ориентируется в основных терминах и понятиях кадрового менеджмента.</p> <p>Умеет: применять общие принципы кадрового менеджмента и принятия управленческих решений на уровне подразделения.</p> <p>Владеет: отдельными навыками решения простых управленческих задач на теоретическом уровне.</p>
Базовый	<p>Знает: основы теории управления и менеджмента в сестринском деле; этапы разработки управленческих решений в сестринской практике; основные принципы организации сестринского обеспечения подразделения/организации, ориентируется в терминах и понятиях кадрового менеджмента; основные технологии повышения эффективности работы сестринского персонала.</p> <p>Умеет: оценить организацию труда младшего медперсонала и специалистов сестринского дела, разработать на теоретическом уровне этапы управленческого решения по организации работы сестринского персонала подразделения в стандартных условиях.</p> <p>Владеет: базовыми навыками решения управленческих задач по повышению эффективности работы структурного подразделения.</p>
Повышенный	<p>Знает: основные принципы теории управления и менеджмента в сестринском деле; этапы разработки управленческих решений в сестринской практике; принципы управления сестринского обеспечения подразделения/организации; основные технологии повышения эффективности работы сестринского персонала; свободно ориентируется в терминах и понятиях кадрового менеджмента.</p> <p>Умеет: обеспечить рациональную организацию труда младшего медперсонала и специалистов сестринского дела конкретного подразделения/учреждения; разработать этапы управленческого решения в конкретных ситуациях.</p> <p>Владеет: базовыми навыками управления сестринским персоналом структурного подразделения/организации в стандартных условиях.</p>
<p>ПК-15 – способность и готовность к организации мероприятий по оценке деятельности сестринского персонала и его профессиональному развитию</p>	

Минимальный	<p>Знает: основные понятия, относящиеся к руководству сестринским персоналом подразделения/организации; основные технологии повышения эффективности работы сестринского персонала; ориентируется в основных терминах и понятиях качества медицинской и сестринской помощи.</p> <p>Умеет: применять общие принципы оценки деятельности сестринского персонала и его профессионального развития.</p> <p>Владеет: отдельными навыками решения простых управленческих задач по оценке деятельности сестринского персонала</p>
Базовый	<p>Знает: основы теории управления и менеджмента в сестринском деле; основные принципы организации сестринского обеспечения подразделения/организации, ориентируется в терминах и понятиях качества медицинской и сестринской помощи.</p> <p>Умеет: применять общие принципы оценки деятельности сестринского персонала и его профессионального развития в стандартных условиях.</p> <p>Владеет: базовыми навыками решения управленческих задач по оценке деятельности сестринского персонала и его профессиональному развитию</p>
Повышенный	<p>Знает: основы теории управления и менеджмента в сестринском деле; основные технологии повышения эффективности работы сестринского персонала; принципы организации сестринского обеспечения подразделения/организации, свободно ориентируется в терминах и понятиях качества медицинской и сестринской помощи.</p> <p>Умеет: оценить и деятельность сестринского персонала структурного подразделения/организации и его профессиональное развитие в стандартных условиях.</p> <p>Владеет: устойчивыми навыками решения управленческих задач по оценке деятельности сестринского персонала и его профессиональному развитию</p>
ПК-16 – готовность к участию в сборе и обработке медико-статистических данных	
Минимальный	<p>Знает: основные медико-демографические и медико-статистические показатели, характеризующие деятельность здравоохранения в Российской Федерации и регионе; основные учетные и отчетные документы в здравоохранении и сестринском деле; ориентируется в основных терминах и понятиях медицинской статистики, стандартизации в здравоохранении и сестринском деле.</p> <p>Умеет: рассчитать основные медико-статистические показатели по готовым учетным и отчетным формам по алгоритмам вручную и с использованием вычислительной техники.</p> <p>Владеет: основными навыками расчета стандартных медико-статистических показателей по алгоритмам.</p>
Базовый	<p>Знает: основные медико-демографические и медико-статистические показатели, характеризующие деятельность здравоохранения в Российской Федерации и регионе; основные учетные и отчетные документы в здравоохранении и сестринском деле; свободно ориентируется в основных терминах и понятиях медицинской статистики, стандартизации в здравоохранении и сестринском деле</p>

	<p>Умеет: осуществить сбор основных учетных (первичных) документов, рассчитать для отчетных форм по шаблонам и алгоритмам вручную и с использованием вычислительной техники и проанализировать основные медико-статистические показатели.</p> <p>Владеет: устойчивыми навыками расчета стандартных медико-статистических показателей по алгоритмам.</p>
Повышенный	<p>Знает: основные учетные и отчетные документы в здравоохранении и сестринском деле; свободно ориентируется в основных терминах и понятиях медицинской статистики, стандартизации в здравоохранении и сестринском деле; оценивает основные медико-демографические и медико-статистические показатели, характеризующие деятельность здравоохранения в Российской Федерации и регионе.</p> <p>Умеет: осуществить сбор основных учетных форм, рассчитать и проанализировать основные медико-статистические показатели для отчетных форм по алгоритмам вручную с использованием вычислительной техники.</p> <p>Владеет: устойчивыми навыками расчета стандартных медико-статистических показателей и способностью рассчитать заданные/требуемые показатели/индикаторы.</p>
ПК-17 – способностью осуществлять педагогическую деятельность в системе подготовки и профессионального развития сестринских кадров	
Минимальный	<p>Знает: основы педагогики и андрагогики; некоторые принципы осуществления педагогической деятельности в системе подготовки и профессионального развития сестринских кадров</p> <p>Умеет: применять некоторые принципы осуществления педагогической деятельности в системе подготовки и профессионального развития сестринских кадров</p> <p>Владеет: некоторыми принципами осуществления педагогической деятельности в системе подготовки и профессионального развития сестринских кадров</p>
Базовый	<p>Знает: основы педагогики, методики преподавания, андрагогики; базовые принципы осуществления педагогической деятельности в системе подготовки и профессионального развития сестринских кадров</p> <p>Умеет: применять базовые принципы осуществления педагогической деятельности в системе подготовки и профессионального развития сестринских кадров</p> <p>Владеет: базовыми принципами осуществления педагогической деятельности в системе подготовки и профессионального развития сестринских кадров</p>
Повышенный	<p>Знает: основы педагогики, методики преподавания специальных дисциплин, андрагогики; принципы осуществления педагогической деятельности в системе подготовки и профессионального развития сестринских кадров</p> <p>Умеет: применять принципы осуществления педагогической деятельности в системе подготовки и</p>

	<p>профессионального развития сестринских кадров</p> <p>Владеет: принципами осуществления педагогической деятельности в системе подготовки и профессионального развития сестринских кадров</p>
<p>ПК-18 – способность овладевать необходимым комплексом общепедагогических, психолого-педагогических знаний, представлений в области клинической сестринской практики</p>	
Минимальный	<p>Знает: основы общей педагогики, педагогической психологии, о некоторых особенностях психики пациента и медицинского персонала, имеет представления в области клинической сестринской практики</p> <p>Умеет: овладевать отдельными общепедагогическими, психолого-педагогическими знаниями, представлениями в области клинической сестринской практики.</p> <p>Владеет: некоторыми приемами поддержания психического здоровья пациента и медицинского персонала.</p>
Базовый	<p>Знает: основы общей педагогики, педагогической психологии, медицинской психологии о базовых особенностях психики пациента и медицинского персонала</p> <p>Умеет: овладевать комплексом общепедагогических, психолого-педагогических знаний, представлениями в области клинической сестринской практики в условиях симуляции</p> <p>Владеет: основными приемами поддержания психического здоровья пациента и медицинского персонала.</p>
Повышенный	<p>Знает: основы общей педагогики, педагогической психологии, медицинской психологии; о особенностях психики пациента и медицинского персонала</p> <p>Умеет: овладевать комплексом общепедагогических, психолого-педагогических знаний, представлениями в области клинической сестринской практики в стандартных условиях</p> <p>Владеет: устойчивыми навыками поддержания психического здоровья пациента и медицинского персонала.</p>
<p>ПК-19 – способность и готовность к изучению принципов, методов и форм проведения занятий, методологии анализа проблемных ситуаций в сфере клинической сестринской деятельности и способов их разрешения</p>	
Минимальный	<p>Знает: основные принципы, методы и форму проведения занятий с персоналом, обучающимися, пациентами и членами их семей, основы конфликтологии и психологии управления, методологию анализа проблемных ситуаций в сфере клинической сестринской деятельности и способов их разрешения</p> <p>Умеет: проводить занятия с сестринским персоналом, обучающимися, пациентами, анализировать проблемные ситуации в сфере клинической сестринской практики в условиях симуляции</p> <p>Владеет: отдельными навыками разрешения проблемных ситуаций в сестринской деятельности</p>
Базовый	<p>Знает: базовые принципы, методы и форму проведения занятий с персоналом, обучающимися, пациентами и членами их семей, основы конфликтологии и психологии управления, методологию анализа проблемных ситуаций в сфере клинической сестринской деятельности и способов их разрешения</p> <p>Умеет: проводить занятия с сестринским персоналом, обучающимися, пациентами,</p>

	<p>анализировать проблемные ситуации в сфере клинической сестринской практики под руководством</p> <p>Владеет: навыками разрешения проблемных ситуаций в сестринской деятельности</p>
Повышенный	<p>Знает: принципы, методы и форму проведения занятий с персоналом, обучающимися, пациентами и членами их семей, основы конфликтологии и психологии управления, методологию анализа проблемных ситуаций в сфере клинической сестринской деятельности и способов их разрешения</p> <p>Умеет: проводить занятия с сестринским персоналом, обучающимися, пациентами, анализировать проблемные ситуации в сфере клинической сестринской практики в стандартных условиях</p> <p>Владеет: устойчивыми навыками разрешения проблемных ситуаций в сестринской деятельности</p>
<p>ПК-20 – способность планировать учебный процесс, вести методическую работу, разрабатывать методические материалы, формировать условия для профессионального развития сестринских кадров</p>	
Минимальный	<p>Знает: о некоторых принципах планирования учебного процесса, ведения методической работы, разработки методических материалов, формировании условий для профессионального развития сестринских кадров</p> <p>Умеет: применять некоторые принципы планирования учебного процесса, ведения методической работы, разработки методических материалов, формировании условий для профессионального развития сестринских кадров</p> <p>Владеет: некоторыми принципами планирования учебного процесса, ведения методической работы, разработки методических материалов, формировании условий для профессионального развития сестринских кадров</p>
Базовый	<p>Знает: об основных принципах планирования учебного процесса, ведения методической работы, разработки методических материалов, формировании условий для профессионального развития сестринских кадров</p> <p>Умеет: применять основные принципы планирования учебного процесса, ведения методической работы, разработки методических материалов, формировании условий для профессионального развития сестринских кадров</p> <p>Владеет: основными принципами планирования учебного процесса, ведения методической работы, разработки методических материалов, формировании условий для профессионального развития сестринских кадров</p>
Повышенный	<p>Знает: о принципах планирования учебного процесса, ведения методической работы, разработки методических материалов, формировании условий для профессионального развития сестринских кадров</p> <p>Умеет: применять принципы планирования учебного процесса, ведения методической работы, разработки методических материалов, формировании условий для профессионального развития сестринских кадров</p> <p>Владеет: принципами планирования учебного процесса, ведения методической работы, разработки методических материалов, формировании условий для профессионального развития сестринских кадров</p>
<p>ПК-21 – способностью к анализу работы, оценке потенциальных возможностей развития и определению потребности в изменениях</p>	

сестринской службы медицинской организации или ее структурного подразделения, готовностью к составлению программ нововведений и разработке плана мероприятий по их реализации	
Минимальный	<p>Знает: основные принципы управления изменениями; основы организации и планирования; общие принципы анализа работы сестринского персонала и определения потребности в изменениях сестринской службы структурного подразделения.</p> <p>Умеет: анализировать работу сестринской службы структурного подразделения по алгоритмам; дать общую оценку потенциальных возможностей развития сестринской службы подразделения; составить по алгоритму общий план мероприятий по реализации инноваций.</p> <p>Владеет: отдельными навыками планирования и управления изменениями на уровне подразделения.</p>
Базовый	<p>Знает: основные принципы управления изменениями; основы организации и планирования; общие принципы анализа работы сестринского персонала и определения потребности в изменениях сестринской службы структурного подразделения; современные технологии сестринской деятельности и управления сестринским персоналом структурного подразделения.</p> <p>Умеет: анализировать работу сестринского персонала структурного подразделения; оценить потенциальные возможности развития сестринской службы подразделения; составить план реализации инноваций в стандартных условиях.</p> <p>Владеет: базовыми навыками планирования и управления изменениями на уровне подразделения</p>
Повышенный	<p>Знает: принципы управления изменениями; основы организации и планирования; принципы анализа работы сестринского персонала и определения потребности в изменениях сестринской службы структурного подразделения/учреждения; современные технологии сестринской деятельности и управления сестринским персоналом структурного подразделения/ организации.</p> <p>Умеет: анализировать работу сестринского персонала структурного подразделения/ организации; оценить потенциальные возможности развития сестринской службы подразделения/организации; составить программу нововведений и разработать план мероприятий по их реализации в стандартных условиях.</p> <p>Владеет: базовыми навыками планирования и управления изменениями на уровне подразделения/ организации в стандартных условиях.</p>
ПК-22 – готовность к оперативному поиску, анализу и публичному представлению результатов исследований в области сестринского дела и общественного здоровья	
Минимальный	<p>Знает: основные русскоязычные электронные базы данных по сестринскому делу; основные журналы по сестринскому делу, общественному здоровью и здравоохранению; основные требования к публикации результатов сестринских исследований в профессиональной печати; основы количественных и качественных методов исследования; ориентируется в основных терминах и понятиях информатики и информационных технологий в здравоохранении и сестринском деле, в технологиях поиска информации в сети Интернет и библиографических источниках.</p>

	<p>Умеет: под руководством найти информацию на заданную тему, проведя библиографический поиск, с использованием электронных ресурсов, баз данных и научных изданий, в т.ч. журналы; подготовить реферат на заданную тему с соблюдением требований к нему.</p> <p>Владеет: отдельными навыками использования основных методов, способов и средств получения, хранения, переработки научной информации на уровне пользователя ПК.</p>
Базовый	<p>Знает: основные русскоязычные электронные базы данных по сестринскому делу; основные журналы по сестринскому делу, общественному здоровью и здравоохранению; основные требования к публикации результатов сестринских исследований в профессиональной печати; основы количественных и качественных методов исследования; свободно ориентируется в основных терминах и понятиях информатики и информационных технологий в здравоохранении и сестринском деле, в технологиях поиска информации в сети Интернет и библиографических источниках.</p> <p>Умеет: самостоятельно найти информацию на заданную тему, проведя библиографический поиск, с использованием электронных ресурсов, баз данных и научных изданий, в т.ч. журналы; подготовить и представить реферат/лит. обзор на заданную тему с соблюдением требований к нему.</p> <p>Владеет: навыками использования основных методов, способов и средств получения, хранения, переработки научной информации на уровне пользователя ПК.</p>
Повышенный	<p>Знает: основные русскоязычные и иностранные электронные базы данных по сестринскому делу; основные журналы по сестринскому делу, общественному здоровью и здравоохранению; основные требования к публикации результатов сестринских исследований в профессиональной печати; основные количественные и качественные методы исследования в медицине и сестринском деле; свободно ориентируется в основных терминах и понятиях информатики и информационных технологий в здравоохранении и сестринском деле, в технологиях поиска информации в сети Интернет и библиографических источниках.</p> <p>Умеет: самостоятельно найти информацию на заданную тему, проведя библиографический поиск, с использованием электронных ресурсов, баз данных и научных изданий, в т.ч. журналы; проанализировать и критически оценить ее; подготовить и представить реферат/лит. обзор на заданную тему с соблюдением требований к нему; опубликовать результаты исследования в профессиональной печати, представить их публично.</p> <p>Владеет: устойчивыми навыками использования способов и средств получения, хранения, переработки научной информации на уровне пользователя ПК.</p>
ПК-23 – способность к проведению исследовательской работы в области своей профессиональной деятельности	
Минимальный	<p>Знает: основные требования к выпускной квалификационной (бакалаврской) работе и процедуре ее защиты; основные принципы организации и проведения научных исследований в области сестринского дела, управления сестринской деятельностью и общественного здоровья.</p> <p>Умеет: под руководством выбирать тему бакалаврской работы, планировать исследование, формулировать</p>

	<p>гипотезу, определять методы исследования; самостоятельно собирать данные и обрабатывать результаты исследования, при консультативной помощи структурировать материал и писать бакалаврскую работу, соблюдать все требования к структуре и оформлению работы; под научным руководством формулировать выводы и практические рекомендации и готовить материал к защите; на защите ориентироваться в основных понятиях и материале по теме бакалаврской работы.</p> <p>Владеет: основами организации, планирования, проведения, обработки результатов научного исследования по сестринскому делу, управлению сестринской деятельностью и общественному здоровью и их публичного представления.</p>
Базовый	<p>Знает: основные требования к выпускной квалификационной (бакалаврской) работе и процедуре ее защиты; принципы организации и проведения научных исследований в области сестринского дела, управления сестринской деятельностью и общественного здоровья с позиций доказательной медицины и сестринской практики.</p> <p>Умеет: при согласовании определять тему бакалаврской работы, планировать исследование, формулировать гипотезу, определять методы исследования; самостоятельно собирать данные и обрабатывать результаты исследования, структурировать материал и писать бакалаврскую работу, определять научную новизну и практическую значимость проведенного исследования; соблюдать все требования к структуре и оформлению работы; под научным руководством формулировать выводы и практические рекомендации и готовить материал к защите; на защите свободно ориентироваться в материале проведенного исследования, отвечая на вопросы.</p> <p>Владеет: навыками организации, планирования, проведения, обработки результатов научного исследования по сестринскому делу, управлению сестринской деятельностью и общественному здоровью и их публичного представления.</p>
Повышенный	<p>Знает: основные требования к выпускной квалификационной (бакалаврской) работе и процедуре ее защиты; принципы организации и проведения научных исследований в области сестринского дела, управления сестринской деятельностью и общественного здоровья с позиций доказательной медицины и сестринской практики.</p> <p>Умеет: самостоятельно определять актуальность темы бакалаврской работы, планировать исследование, формулировать гипотезу, определять методы исследования; собирать данные и обрабатывать результаты исследования, структурировать материал и писать бакалаврскую работу, определять научную новизну и практическую значимость проведенного исследования; соблюдать все требования к структуре и оформлению работы; под научным руководством формулировать выводы и практические рекомендации с позиций доказательной медицины и доказательной сестринской практики, готовить материал к защите; на защите свободно владеть и ориентироваться в материале по теме проведенного исследования, отвечая на вопросы и участвуя в дискуссии; применять результаты исследования в своей деятельности.</p>

	<i>Владеет:</i> устойчивыми навыками организации, планирования, проведения, обработки результатов научного исследования по сестринскому делу, управлению сестринской деятельностью и общественному здоровью и их публичного представления.
ПК-24 – готовность к участию во внедрении новых методов и методик в области своей профессиональной деятельности	
Минимальный	<p><i>Знает:</i> основы инновационного менеджмента, основные инновационные технологии в работе сестринского персонала структурных подразделений/ медицинских организаций разного профиля; основы доказательной медицины и сестринской практики</p> <p><i>Умеет:</i> составить по алгоритму общий план мероприятий по реализации инноваций.</p> <p><i>Владеет:</i> отдельными навыками управления изменениями на уровне подразделения.</p>
Базовый	<p><i>Знает:</i> принципы инновационного менеджмента, основные инновационные технологии в работе сестринского персонала структурных подразделений/ медицинских организаций разного профиля</p> <p><i>Умеет:</i> составить план реализации инноваций в стандартных условиях.</p> <p><i>Владеет:</i> базовыми навыками управления изменениями на уровне подразделения</p>
Повышенный	<p><i>Знает:</i> основы инновационного менеджмента, основные инновационные технологии в работе сестринского персонала структурных подразделений/ медицинских организаций разного профиля</p> <p><i>Умеет:</i> составить программу нововведений и разработать план мероприятий по их реализации в стандартных условиях.</p> <p><i>Владеет:</i> базовыми навыками управления изменениями на уровне подразделения / организации в стандартных условиях.</p>

**Матрица формирования профессиональных компетенций по направлению
ПОДГОТОВКИ**

Компетенция	Дисциплины (модули)
ПК-1	Общая патология; Теория сестринского дела; Сестринское дело в терапии; Сестринское дело в педиатрии; Сестринское дело в хирургии; Сестринское дело в акушерстве и гинекологии; Поликлиническое сестринское дело; Сестринское дело в психиатрии и наркологии; Сестринское дело в гериатрии; Паллиативная помощь; Медицинская психология; Сестринское дело во фтизиатрии; Сестринское дело при инфекционных заболеваниях и ВИЧ-инфекции; Сестринское дело в семейной медицине; Стандартизация в здравоохранении; Клиническая практика «Помощник младшего медицинского персонала»; Клиническая практика «Манипуляционная»; Клиническая практика «Школы здоровья»; Практика по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности «Помощник младшего медицинского персонала»; Практика по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности «Помощник палатной медицинской сестры»; Практика по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности «Помощник процедурной медицинской сестры»; Преддипломная практика; ГИА.
ПК-2	Анатомия человека; Основы сестринского дела; Сестринское дело в терапии; Сестринское дело в педиатрии; Сестринское дело в хирургии; Сестринское дело в акушерстве и гинекологии; Поликлиническое сестринское дело; Сестринское дело в психиатрии и наркологии; Сестринское дело в гериатрии; Паллиативная помощь; Сестринское дело во фтизиатрии; Сестринское дело при инфекционных заболеваниях и ВИЧ-инфекции; Сестринское дело в семейной медицине; Клиническая практика «Манипуляционная»; Клиническая практика «Школы здоровья»; Практика по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности «Помощник палатной медицинской сестры»; Практика по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности «Помощник процедурной медицинской сестры»; Преддипломная практика; ГИА.
ПК-3	Анатомия человека; Фармакология; Основы сестринского дела; Сестринское дело в терапии; Сестринское дело в педиатрии; Сестринское дело в хирургии; Сестринское дело в акушерстве и гинекологии; Сестринское дело в психиатрии и наркологии; Сестринское дело в гериатрии; Паллиативная помощь; Сестринское дело во фтизиатрии; Сестринское дело при инфекционных заболеваниях и ВИЧ-инфекции; Сестринское дело в семейной медицине; Клиническая практика «Манипуляционная»; Клиническая практика «Школы здоровья»; Практика по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности «Помощник палатной медицинской сестры»; Практика по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности «Помощник процедурной медицинской сестры»; Преддипломная практика; ГИА.
ПК-4	Фармакология; Основы сестринского дела; Сестринское дело в терапии; Сестринское дело в педиатрии; Сестринское дело в хирургии;

	Сестринское дело в акушерстве и гинекологии; Поликлиническое сестринское дело; Сестринское дело в психиатрии и наркологии; Сестринское дело в гериатрии; Паллиативная помощь; Сестринское дело во фтизиатрии; Сестринское дело при инфекционных заболеваниях и ВИЧ-инфекции; Сестринское дело в семейной медицине; Клиническая практика «Манипуляционная»; Клиническая практика «Школы здоровья»; Практика по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности «Помощник палатной медицинской сестры»; Практика по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности «Помощник процедурной медицинской сестры»; Преддипломная практика; ГИА.
ПК-5	Безопасность жизнедеятельности; Поликлиническое сестринское дело; Преддипломная практика; ГИА.
ПК-6	Основы реабилитации; Поликлиническое сестринское дело; Медико-социальная реабилитация; Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков «Реабилитационно-профилактическая»; Практика по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности «Реабилитационно-профилактическая»; Преддипломная практика; ГИА.
ПК-7	Основы реабилитации; Элективные курсы по физической культуре; Медицинская психология; Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков «Реабилитационно-профилактическая»; Практика по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности «Реабилитационно-профилактическая»; Преддипломная практика; ГИА.
ПК-8	Микробиология, иммунология, вирусология; Фармакология; Безопасность жизнедеятельности; Организация профилактической работы с населением; Поликлиническое сестринское дело; Эпидемиология; Общая и больничная гигиена; Медико-социальная реабилитация; Сестринское дело при инфекционных заболеваниях и ВИЧ-инфекции; Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков «Реабилитационно-профилактическая»; Практика по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности «Реабилитационно-профилактическая»; Преддипломная практика; ГИА.
ПК-9	Поликлиническое сестринское дело; Стандартизация в здравоохранении; Клиническая практика «Школы здоровья»; Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков «Реабилитационно-профилактическая»; Практика по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности «Реабилитационно-профилактическая»; Преддипломная практика; ГИА.
ПК-10	Основы сестринского дела; Поликлиническое сестринское дело; Эпидемиология; Общая и больничная гигиена; Клиническая практика «Помощник младшего медицинского персонала»; Клиническая практика «Манипуляционная»; Практика по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности «Помощник младшего медицинского персонала»; Практика по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности «Помощник палатной медицинской сестры»; Практика по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности «Помощник процедурной медицинской сестры»; Преддипломная практика; ГИА.
ПК-11	Организация профилактической работы с населением; Элективные курсы

	по физической культуре; Сестринское дело в семейной медицине; Клиническая практика «Школы здоровья»; Практика по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности «Реабилитационно-профилактическая»; Преддипломная практика; ГИА.
ПК-12	Психология; Организация профилактической работы с населением; Поликлиническое сестринское дело; Правовые основы охраны здоровья; Элективные курсы по физической культуре; Медицинская генетика; Медицинская психология; Клиническая практика «Школы здоровья»; Практика по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности «Реабилитационно-профилактическая»; Преддипломная практика; ГИА.
ПК-13	Нормальная физиология; Общая патология; Оценка состояния здоровья пациента; Организация профилактической работы с населением; Поликлиническое сестринское дело; Общая и больничная гигиена; Элективные курсы по физической культуре; Сестринское дело в семейной медицине; Клиническая практика «Школы здоровья»; Практика по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности «Реабилитационно-профилактическая»; Преддипломная практика; ГИА.
ПК-14	Экономика; Менеджмент в сестринском деле; Общественное здоровье; Поликлиническое сестринское дело; Медицинское и фармацевтическое товароведение; Маркетинг в здравоохранении; Стандартизация в здравоохранении; Психология управления; Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков «Организационно-управленческая»; Практика по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности «Организационно-управленческая»; Преддипломная практика; ГИА.
ПК-15	Менеджмент в сестринском деле; Общественное здоровье; Маркетинг в здравоохранении; Психология управления; Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков «Организационно-управленческая»; Практика по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности «Организационно-управленческая»; Преддипломная практика; ГИА.
ПК-16	Математика; Основы НИР; Общественное здоровье; Статистический учет в здравоохранении; Количественные и качественные методы исследования; Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков «Организационно-управленческая»; Практика по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности «Организационно-управленческая»; Преддипломная практика; ГИА.
ПК-17	Педагогика с методикой преподавания; Педагогика и психология в профессиональной деятельности; Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков «Коммуникативно- правовые умения»; Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков «Педагогическая»; Практика по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности «Педагогическая»; Преддипломная практика; ГИА.
ПК-18	Психология; Педагогика с методикой преподавания; Поликлиническое сестринское дело; Медицинская психология; Педагогика и психология в профессиональной деятельности; Психология управления; Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

	«Реабилитационно-профилактическая»; Практика по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности «Педагогическая»; Преддипломная практика; ГИА.
ПК-19	Педагогика с методикой преподавания; Общественное здоровье; Медицинская психология; Психология управления; Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков «Коммуникативно- правовые умения»; Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков «Реабилитационно-профилактическая»; Практика по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности «Педагогическая»; Преддипломная практика; ГИА.
ПК-20	Педагогика с методикой преподавания; Педагогика и психология в профессиональной деятельности; Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков «Реабилитационно-профилактическая»; Практика по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности «Педагогическая»; Преддипломная практика; ГИА.
ПК-21	Экономика; Менеджмент в сестринском деле; Общественное здоровье; Медицинское и фармацевтическое товароведение; Маркетинг в здравоохранении; Делопроизводство; Психология управления; Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков «Основы НИР»; Научно-исследовательская работа; Преддипломная практика; ГИА.
ПК-22	Иностранный язык; Информационные технологии в здравоохранении; Основы НИР; Общественное здоровье; Введение в профессию; Доказательная сестринская практика; Количественные и качественные методы исследования; Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков «Основы НИР»; Научно-исследовательская работа; Преддипломная практика; ГИА.
ПК-23	Философия; Математика; Основы НИР; Общественное здоровье; Введение в профессию; Статистический учет в здравоохранении; Доказательная сестринская практика; Количественные и качественные методы исследования; Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков «Основы НИР»; Научно-исследовательская работа; Преддипломная практика; ГИА.
ПК-24	Менеджмент в сестринском деле; Медицинское и фармацевтическое товароведение; Маркетинг в здравоохранении; Делопроизводство; Стандартизация в здравоохранении; Доказательная сестринская практика; Психология управления; Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков «Основы НИР»; Научно-исследовательская работа; Преддипломная практика; ГИА.

8.6.3 В зависимости от преподаваемой дисциплины, на соответствующих кафедрах назначаются преподаватели, которые будут вести в течение семестра занятия. Замена преподавателя в течение учебного семестра возможна, но крайне нежелательна. Требования, предъявляемые к квалификации

профессорско-преподавательского состава, находятся в п. 7.2 данного документа.

8.6.4 Разработка учебных программ по дисциплинам осуществляется на кафедрах, которые ведут эту дисциплину. Пересмотр программ, методических пособий осуществляется не реже, чем один раз в год; могут пересматриваться по мере необходимости.

Рекомендуется использовать различное оборудование в зависимости от типа самого занятия.

Для проведения лекционных занятий рекомендуется использование лекционных залов, находящихся в составе Тюменского ГМУ, где имеется большое количество комфортных мест для студентов, кафедра для преподавателя, полное мультимедийное оборудование. Также рекомендуется использовать и другие учебные аудитории, оснащенные мультимедией. Запрещается проводить лекционные занятия в аудиториях, не соответствующих нормам по СанПиН 2.4.2.2821-10 от 29.12.2010 г.

Для практических занятий рекомендуется использовать аудитории, оборудованные мультимедийным оборудованием, а также различным оборудованием для отработки практических навыков и умений (например, фантомы для отработки внутримышечных инъекций). Возможно проведение практических занятий на базе любого симуляционного центра, которые находятся на территории Тюменского ГМУ. Запрещено проводить практические занятия в аудиториях, не соответствующих нормам по СанПиН 2.4.2.28.21-10 от 29.12.2010 г.

Практики, в зависимости от вида, можно проводить в учебных аудиториях на базе Тюменского ГМУ, в симуляционных центрах, в организациях здравоохранения, а также в организациях средне-специального и высшего образования.

8.6.5 На каждой дисциплине в соответствии с ОПОП ВО, ФГОС ВО, СМК Тюменского ГМУ проводится контроль сформированности профессиональных компетенций у бакалавров ВСО. В зависимости от периода

проведения, контроль бывает текущий (семестровый) и итоговый. Результаты контроля передаются руководству деканата.

На кафедрах также проводится контроль сформированности компетенций у студентов. Для этого преподавателями применяются тестовые задания, ситуационные задачи, собеседования, курсовые работы. Для каждой темы по каждой дисциплине разрабатываются свои задания для контроля. Ответственными за разработку этих материалов являются преподаватели на соответствующих кафедрах. Все контрольные задания утверждаются заведующими кафедр и включаются в рабочие программы дисциплин.

Контроль сформированности компетенций входит в процедуру СМК Тюменского ГМУ, соответственно, все результаты должны быть достоверными. Для управления сформированностью компетенций в дальнейшем целесообразно применять документированные процедуры СМК: управление несоответствиями, управление корректирующими действиями, управление предупреждениями.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ (ЧЕК-ЛИСТ)

Специальность: 34.03.01
Сестринское дело

Дата «__» _____ 20__ г. Номер аккредитуемого _____

Проверяемый практический навык: внутримышечное введение лекарственного препарата

№ п/п	Перечень практических действий	Форма представления	Отметка о выполнении да/нет
1	Установить контакт с пациентов (поздороваться, представиться, обозначить свою роль)	Выполнить / Сказать	
2	Идентифицировать пациента (попросить пациента представиться)	Сказать	
3	Сверить ФИО пациента с медицинской документацией	Сказать	
4	Объяснить ход и цель процедуры (уточнить аллергологический анамнез)	Сказать	
5	Убедиться в наличии у пациента добровольного информированного согласия на предстоящую процедуру	Сказать	
Подготовка к процедуре			
6	Предложить пациенту занять удобное положение на кушетке лежа на животе	Сказать	
7	Проверить герметичность упаковки и срок годности одноразового шприца и иглы	Выполнить / Сказать	
8	Проверить герметичность упаковки и срок годности иглы для инъекции	Выполнить / Сказать	
9	Проверить герметичность упаковки и срок годности одноразовых спиртовых салфеток	Выполнить / Сказать	
10	Взять упаковку с лекарственным препаратом, серить его наименование с назначением врача, проверить дозировку, объем и срок годности	Выполнить / Сказать	
11	Выложить на манипуляционный стол расходные материалы и инструменты	Выполнить	
Выполнение процедуры			
12	Надеть средства защиты (маску одноразовую)	Выполнить	
13	Обработать руки гигиеническим способом	Сказать	
14	Надеть нестерильные перчатки	Выполнить	
15	Вскрыть поочередно 4 одноразовые спиртовые салфетки и, не вынимая из упаковки, оставить на манипуляционном столе	Выполнить	
16	Взять ампулу с лекарственным средством в доминантную руку, чтобы специально нанесенный цветной маркер был обращен к аккредитуемому	Выполнить	

17	Прочитать на ампуле название препарата, объем и дозировку	Сказать	
18	Встряхнуть ампулу, чтобы весь лекарственный препарат оказался в ее широкой части	Выполнить	
19	Обработать шейку ампулы первой стерильной спиртовой салфеткой	Выполнить	
20	Обернуть этой же спиртовой салфеткой головку ампулы	Выполнить	
21	Вскрыть ампулу резким движением пальцев руки «от себя»	Выполнить	
22	Вскрытую ампулу с лекарственным средством поставить на манипуляционный стол	Выполнить	
23	Спиртовую салфетку (внутри которой головка ампулы) и упаковку от нее поместить в емкость для медицинских отходов класса «А»	Выполнить	
24	Вскрыть упаковку одноразового стерильного шприца со стороны поршня	Выполнить	
25	Взяться за рукоятку поршня и обеспечить соединение цилиндра шприца с иглой внутри упаковки (не снимая колпачка с иглы)	Выполнить	
26	Взять собранный шприц из упаковки, снять колпачок с иглы, придерживая иглу за канюлю	Выполнить	
27	Поместить колпачок из-под иглы в емкость для медицинских отходов класса «А»	Выполнить	
28	Ввести иглу в ампулу, стоящую на столе и набрать нужное количество препарата, избегая попадания воздуха в цилиндр шприца	Выполнить	
29	Поместить пустую ампулу в емкость для медицинских отходов класса «А»	Выполнить	
30	Снять двумя пальцами одной руки иглу с цилиндра шприца	Выполнить	
31	Поместить иглу в непрокальваемый контейнер отходов класса «Б»	Выполнить	
32	Выложить шприц без иглы на стерильную поверхность упаковки от шприца	Выполнить	
33	Вскрыть стерильную упаковку иглы для инъекции со стороны канюли и, взяв шприц, присоединить шприц к канюле иглы	Выполнить	
34	Поместить упаковку от иглы в емкость для медицинских отходов класса «А»	Выполнить	
35	Вытеснить воздух из шприца в колпачок до появления первой капли из иглы	Выполнить	
36	Положить собранный шприц с лекарственным препаратом в упаковку	Выполнить	
37	Попросить пациента освободить от одежды ягодичную область для инъекции (верхний наружный квадрант ягодицы)	Сказать	
38	Осмотреть и пропальпировать предполагаемое место инъекции	Выполнить	
39	Обработать двукратно место инъекции 2 и 3 спиртовыми салфетками	Выполнить	

40	Использованные спиртовые салфетки и упаковки от них поместить в емкость для медицинских отходов класса «Б»	Выполнить	
41	Туго натянуть кожу пациента в месте инъекции большим и указательным пальцами одной руки, а в доминантную руку взять шприц, придерживая канюлю иглы	Выполнить	
42	Ввести иглу быстрым движением руки под углом 90° на 2/3 ее длины	Выполнить	
43	Потянуть поршень на себя и убедиться в отсутствии крови в канюле иглы	Выполнить	
44	Медленно ввести лекарственный препарат в мышцу не доминантной рукой	Выполнить	
45	Извлечь иглу, прижав к месту инъекции 4-ю спиртовую салфетку, не отрывая руки с салфеткой, слегка помассировать место введения лекарственного препарата	Выполнить	
Завершение процедуры			
46	Отсоединить иглу от шприца с помощью иглосъемника и поместить в непрокальваемый контейнер отходов класса «Б»	Выполнить	
47	Шприц в неразобранном виде поместить в емкость для медицинских отходов класса «Б»	Выполнить	
48	Убедиться в отсутствии наружного кровотечения в области инъекции	Сказать	
49	Поместить спиртовую салфетку, использованную при инъекции, в емкость для медицинских отходов класса «Б»	Выполнить	
50	Упаковку от шприца и упаковку от салфетки поместить в емкость для медицинских отходов класса «А»	Выполнить	
51	Обработать рабочую поверхность манипуляционного стола дезинфицирующими салфетками двукратно с интервалом 15 минут методом протирания	Сказать	
52	Салфетки поместить в емкость для медицинских отходов класса «Б»	Сказать	
53	Снять перчатки	Выполнить	
54	Поместить перчатки в емкость для отходов класса «Б»	Выполнить	
55	Снять медицинскую одноразовую маску	Выполнить	
56	Поместить маску в емкость для отходов класса «Б»	Выполнить	
57	Обработать руки гигиеническим способом	Сказать	
58	Уточнить у пациента о его самочувствии	Сказать	
59	Сделать запись о результатах выполнения процедуры в медицинской документации	Выполнить	

ФИО принимающего

подпись

**Примерные комментарии при выполнении практического навыка:
внутримышечное введение лекарственного препарата**

№ п/п	Перечень практических действий	Примерный текст комментария
1	Установить контакт с пациентом (поздороваться, представиться, обозначить свою роль)	«Здравствуйте! Меня зовут _____ (ФИО). Вам необходимо провести процедуру введения лекарственного препарата в ягодичную мышцу»
2	Идентифицировать пациента (попросить пациента представиться)	«Представьтесь, пожалуйста». Как я могу к Вам обращаться?»
3	Сверить ФИО пациента с медицинской документацией	«Пациент идентифицирован в соответствии с листом назначений»
4	Объяснить ход и цель процедуры (уточнить аллергологический анамнез)	«По назначению врача я проведу Введение лекарственного препарата _____ (указать наименование в соответствии условием) внутримышечно (верхний наружный квадрант ягодицы) для уменьшения болевых ощущений. Процедура проводится в положении лежа на животе на кушетке. В течение процедуры прошу Вас не шевелиться и сообщать мне о любых изменениях Вашего состояния», «Пациент не отмечает аллергию на данное лекарственное средство»
5	Убедиться в наличии у пациента добровольного информированного согласия на предстоящую процедуру	Вы согласны на проведение данной процедуры?» «У пациента нет возражений на проведение данной процедуры»
6	Предложить пациенту занять удобное положение на кушетке лежа на животе	«Займите удобное положение на кушетке в положении лежа на животе или я могу вам в этом помочь»
7	Проверить герметичность упаковки и срок годности одноразового шприца и иглы	«Герметичность упаковки одноразового шприца не нарушена. Визуальная целостность упаковки одноразового шприца сохранена. Срок годности соответствует сроку хранения»
8	Проверить герметичность упаковки и срок годности иглы для инъекции	«Герметичность упаковки иглы для инъекций не нарушена. Визуальная целостность упаковки сохранена. Срок годности соответствует сроку хранения»
9	Проверить герметичность упаковки и срок годности одноразовых спиртовых салфеток	«Герметичность упаковки одноразовых спиртовых салфеток не нарушена. Визуальная целостность упаковки сохранена. Срок годности соответствует сроку хранения»
10	Взять упаковку с лекарственным препаратом, сверить его наименование с назначением врача, проверить дозировку, объем и срок годности	«Наименование, дозировка, объем, процентная концентрация лекарственного препарата соответствует листу назначений»
3	Обработать руки гигиеническим	«Обрабатываем руки гигиеническим

	способом	способом»
17	Прочитать на ампуле название препарата, объем и дозировку	«Название лекарственного препарата, объем, процентная концентрация и дозировка соответствуют листу назначений»
37	Попросить пациента освободить от одежды ягодичную область для инъекции (верхний наружный квадрант ягодицы)	«Освободите от одежды ягодичную область для инъекции или я могу вам в этом помочь»
48	Убедиться в отсутствии наружного кровотечения в области инъекции	«Наружного кровотечения в области инъекции отсутствует»
51	Обработать рабочую поверхность манипуляционного стола дезинфицирующими салфетками двукратно с интервалом 15 минут методом протирания	«Обрабатываем рабочую поверхность манипуляционного стола дезинфицирующими салфетками методом протирания двукратно с интервалом 15 минут»
52	Салфетки поместить в емкость для медицинских отходов класса «Б»	«Салфетки помещаем в емкость для медицинских отходов класса «Б»
57	Обработать руки гигиеническим способом	«Обрабатываем гигиеническим способом»
58	Уточнить у пациента о его самочувствии	«Как Вы себя чувствуете? Пациент чувствует себя удовлетворительно»

Оборудование и оснащение для практического навыка:

1. Стол для расходных материалов;
2. Стул;
3. Фантом таза (или накладка) для введения лекарственного препарата в ягодичную мышцу;
4. Манипуляционный стол;
5. Кушетка медицинская;
6. Емкость-контейнер с педалью для медицинских отходов класса «А»;
7. Емкость-контейнер с педалью для медицинских отходов класса «Б»;
8. Емкость-контейнер с крышкой для сбора острых отходов класса «Б»;
9. Пакет для утилизации медицинских отходов класса «А», любого (кроме красного и желтого) цвета;
10. Пакет для утилизации медицинских отходов класса «Б», желтого цвета;
11. Шприц инъекционный однократного применения в объеме 5 мл, в комплекте с иглой (из расчета 1 шт. на одну попытку студента);
12. Игла инъекционная однократного применения, длина 30-40 мм (из расчета 1 шт. на одну попытку студента);
13. Салфетка с антисептиком одноразовая (из расчета 4 шт. на одну попытку студента);
14. Ампула с лекарственным препаратом с нанесенным цветным маркером для вскрытия в оригинальной заводской упаковке (из расчета 1 шт. на одну попытку студента);

15. Перчатки медицинские нестерильные (из расчета 1 шт. на одну попытку студента);
16. Маска медицинская одноразовая (из расчета 1 шт. на одну попытку студента);
17. Формы медицинской документации: лист назначения (из расчета 1 шт. на одну попытку студента);
18. Шариковая ручка с синими чернилами для заполнения аккредитуемым медицинской документации (из расчета 1 шт. на все попытки студента).